

# COMUNE DI SENIGALLIA

Provincia di Ancona

SELEZIONE PUBBLICA PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO E A TEMPO PIENO DI N. 1 POSTO DI COLLABORATORE FARMACISTA (CAT. D3) – CODICE 1/16.

In esecuzione della Deliberazione della Giunta n. 289 del 29/12/2015 con la quale è stato approvato il Piano triennale del fabbisogno di personale 2015-2017 e della Determinazione Dirigenziale n. 246 del 7/3/2015 è aperta la selezione pubblica, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di Collaboratore Farmacista, categoria D3, presso le “**Farmacie Comunali**”, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e a tempo pieno.

**L'espletamento delle prove selettive è subordinato all'esito negativo della procedura di mobilità obbligatoria (artt. 34 e 34 bis D.lgs 165/2001), in corso.**

## 1. CARATTERISTICHE DELLA POSIZIONE DA RICOPRIRE.

La figura professionale ricercata svolgerà tutte le funzioni afferenti alla categoria D come risultanti dalle declaratorie di categoria di cui all'Allegato A del CCNL del 31.3.1999 nell'ambito delle seguenti principali attività: somministrazione di prodotti farmaceutici, parafarmaceutici e da banco e tutte le attività a questa connesse.

Il ruolo è caratterizzato da un'elevata preparazione tecnico – specialistica, costante relazione con gli utenti, flessibilità organizzativa, in costante confronto con il Direttore della Farmacia, cui riferisce direttamente.

## 2. TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico, stabilito dal contratto nazionale di lavoro per il personale degli Enti Locali per la categoria corrispondente al profilo messo a selezione, è costituito da:

- stipendio base annuo lordo per 13 mensilità di € 24.338,14
- indennità di vacanza contrattuale annua lorda per 13 mensilità di € 197,73
- indennità di comparto annua lorda per 12 mensilità di € 622,80
- ogni altro compenso previsto dal contratto di lavoro, nonché, se dovuto, l'assegno per il nucleo familiare.

I compensi sono soggetti alle trattenute fiscali, previdenziali e assistenziali previste dalla legge.

## 3. NATURA SPERIMENTALE DELLA SELEZIONE

Il procedimento di reclutamento ha natura sperimentale ai sensi dell'art. 88 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, pertanto, ferma restando l'osservanza dei principi generali di disciplina della materia concorsuale, sono previste clausole derogatorie rispetto al procedimento ordinario di selezione.

#### 4. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE:

Per l'ammissione alla selezione sono richiesti i seguenti requisiti:

- A. **Cittadinanza italiana** (sono equiparati ai cittadini dello Stato gli italiani non appartenenti alla Repubblica) o **cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea**;  
I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono godere dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza ed avere adeguata conoscenza della lingua italiana.
- B. **Età'** non inferiore agli anni 18.
- C. **Idoneità fisica** allo svolgimento delle mansioni relative al posto da ricoprire. L'Amministrazione si riserva la facoltà di sottoporre a visita medica il vincitore della selezione.  
Le condizioni di non vedente e non udente sono causa di inidoneità fisica per l'adempimento dei compiti specifici attribuiti al profilo professionale da conferire.
- D. **Non essere esclusi dall'elettorato politico attivo.**
- E. **Posizione regolare nei confronti degli obblighi militari** per i cittadini italiani soggetti a tale obbligo.
- F. **Assenza di cause ostative all'accesso eventualmente previste dalla legge per la costituzione del rapporto di lavoro.**
- G. **Titolo di studio:**
  - Laurea del Vecchio Ordinamento (DL) in Farmacia o Chimica e Tecnologie Farmaceutiche
  - o
  - Laurea del Nuovo Ordinamento - Specialistica (LS – classe 14) o Laurea Magistrale (LM classe 13) in Farmacia o Farmacia Industriale.
  - Iscrizione all'Albo dei Farmacisti.

I candidati in possesso di **titoli di studio conseguiti all'estero** saranno ammessi alla selezione purché tali titoli siano stati equiparati ai titoli italiani con le modalità prescritte dalla legge alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione.

**Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza per la presentazione delle domande di partecipazione.**

#### 5. DOMANDA DI AMMISSIONE

Gli interessati alla procedura di selezione dovranno inoltrare **domanda di partecipazione on-line, compilando l'apposito form di domanda** disponibile nel sito istituzionale [www.comune.senigallia.an.it](http://www.comune.senigallia.an.it), sezione risorse umane - concorsi, mobilità e graduatorie - voce "Selezione pubblica per la copertura di n. 1 posto di Collaboratore Farmacista (cat. D3) presso l'U.O.A. Farmacie Comunali – codice 1/16".

La procedura informatizzata sarà attiva dalle ore 11:00 del 08/03/2016 alle ore 13:00 del 07/04/2016;

A pena di esclusione:

- **le domande dovranno pervenire entro le ore 13:00 del 07/04/2016.**

- **alla domanda dovrà essere allegata** mediante apposita funzione presente nel form di domanda la copia integrale (fronte-retro) del **documento di identità in corso di validità**;

Dopo aver inserito i dati richiesti, **il candidato è tenuto ad effettuare la stampa della domanda, comprensiva degli allegati, che, debitamente sottoscritta, dovrà essere consegnata in sede d'esame.**

**La mancata consegna, in sede d'esame, della stampa della domanda, debitamente sottoscritta, e dell'originale del documento di identità in corso di validità, comporta l'esclusione dalla procedura concorsuale.**

**I candidati portatori di handicap, ai sensi della legge 5.2.1992, n. 104, devono specificare nella domanda di partecipazione, in relazione al proprio handicap, l'ausilio necessario di cui abbisognano per l'espletamento delle prove e l'eventuale necessità, in deroga, di tempi aggiuntivi.**

Le dichiarazioni contenute nella domanda sono effettuate sotto la propria responsabilità ai sensi degli artt. 38, 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28/12/2000; ne consegue che, nell'ipotesi di dichiarazioni sostitutive mendaci, si applicano le sanzioni penali previste agli artt. 75 e 76 del medesimo T.U. delle disposizioni in materia di documentazione amministrativa.

## **6. AMMISSIONE DEI CANDIDATI**

Le domande pervenute saranno preliminarmente esaminate dall'Ufficio Organizzazione e Risorse Umane, ai fini dell'accertamento dei requisiti di ammissione.

La mancanza o incompletezza di una o più dichiarazioni relative al possesso dei requisiti necessari determina l'irregolarità sanabile della domanda. La mancata regolarizzazione determina l'esclusione dalla selezione.

**I candidati non ammessi alla selezione riceveranno apposita comunicazione di esclusione, inviata a mezzo Raccomandata A/R o Telegramma o Posta Elettronica Certificata.**

Al momento dell'eventuale assunzione sarà accertato l'effettivo possesso di tutti i requisiti d'accesso.

L'Amministrazione si riserva, comunque, la facoltà di effettuare tali verifiche anche durante il procedimento selettivo e adottare i provvedimenti conseguenti.

La mancanza anche di uno solo dei requisiti stessi comporterà l'esclusione dalla selezione o la mancata assunzione o la risoluzione del rapporto di lavoro se la mancanza sarà accertata nel corso del rapporto di lavoro.

## **7. PROVE D'ESAME E CALENDARIO:**

### **1) PROVA SCRITTA:**

La prova scritta sarà articolata in due parti.

La prima parte consisterà in un elaborato o in domande a risposta aperta sulle materie d'esame sotto indicate.

- farmacologia
- legislazione farmaceutica.

La seconda parte consisterà nella spedizione di una ricetta galenica, con relazione che illustri le varie fasi per la realizzazione del preparato, compresa la tariffazione ed etichettatura del preparato medesimo.

Durante l'espletamento della prova scritta i candidati non potranno portare carta da scrivere, appunti, manoscritti, dizionari, testi di legge, libri o pubblicazioni di qualunque specie, né utilizzare cellulari.

## 2) **PROVA ORALE:**

La prova consisterà in un colloquio sulle materie sotto indicate e su quelle della prova scritta.

- Gestione tecnica della farmacia
- Conoscenza della legislazione farmaceutica con particolare riguardo alle norme legislative relative alle sostanze ad azione stupefacente
- Nozioni sul Servizio Sanitario Nazionale con particolare riguardo a quello farmaceutico
- Cenni su marketing e merchandising
- Comunicazione (tecniche di vendita, relazioni con il pubblico)

Nell'ambito di tale prova si procederà anche all'accertamento della conoscenza della **lingua inglese**, nonché della conoscenza dell'uso delle **apparecchiature** e delle **applicazioni informatiche** di generale e diffuso utilizzo.

Al colloquio parteciperanno i candidati che avranno riportato nella prova scritta la votazione minima di 21 sul massimo di 30; anche la prova orale è superata con una votazione di almeno 21 su 30.

I colloqui si svolgeranno seguendo l'ordine alfabetico dei candidati ammessi.

Il punteggio finale delle prove d'esame è determinato dalla somma del voto conseguito nella prova scritta ed del voto conseguito nella prova orale.

**I candidati dovranno presentarsi alla prima prova d'esame muniti di idoneo documento di riconoscimento e consegnare la stampa della domanda, debitamente sottoscritta, pena esclusione dalla procedura concorsuale.**

Le prove si svolgeranno a Senigallia nelle date e sedi sotto indicate:

**Prova scritta : giovedì 14 aprile 2016 ore 15:30, Istituto Professionale Statale "A. Panzini", via Capanna n. 62/A;**

**Prova orale : lunedì 9 maggio 2016 ore 9:30, Sala del Trono Presso - Palazzo del Duca – Piazza del Duca n. 8/10 .**

**In presenza di un elevato numero di candidati il colloquio proseguirà nei giorni successivi, secondo il calendario che sarà reso noto ai candidati il giorno di inizio della prova.**

**I candidati assenti nei luoghi ed orari indicati saranno considerati rinunciatari.**

## **8. VALUTAZIONE DEI TITOLI**

Saranno valutati esclusivamente i seguenti titoli (punteggio max attribuibile: **8 punti**):

**a) titoli culturali - punteggio massimo 4**

a.1) votazione laurea di accesso

Con la votazione da 105 a 109 punti 1

Con la votazione di 110 e 110 e lode punti 2

a.2) dottorati di ricerca, master universitari, specializzazioni post lauream attinenti alla professionalità richiesta

1,00 punto per ogni titolo

fino ad un max di punti 2

**b) titoli professionali - punteggio massimo 4**

esperienza lavorativa svolta presso farmacie pubbliche o private, a tempo determinato e/o indeterminato in qualità di farmacista:

Punti 0,10 per ogni mese di servizio ovvero punti 0,005 per ogni giorno

L'attività lavorativa prestata a tempo parziale verrà valutata proporzionalmente.

**I titoli valutabili devono essere posseduti alla data di scadenza per la presentazione delle domande di partecipazione. L'esperienza lavorativa sarà valutata fino alla data di pubblicazione del presente avviso.**

## **9. COMUNICAZIONI AI CANDIDATI**

Le comunicazioni relative alla selezione, se non diversamente previsto nell'avviso, saranno effettuate tramite il sito Internet del Comune di Senigallia [www.comune.senigallia.an.it](http://www.comune.senigallia.an.it), sezione risorse umane, voce "Selezione pubblica per la copertura di n. 1 posto di Collaboratore Farmacista (cat. D3) presso l'U.O.A. Farmacie Comunali – codice 1/16".

**In particolare saranno pubblicati nel sito internet:**

- l'elenco dei candidati ammessi alla prova orale;
- la graduatoria finale.

Le comunicazioni pubblicate nel sito internet hanno valore di notifica a tutti gli effetti. Non seguiranno pertanto ulteriori comunicazioni.

## **10. RISERVA E TITOLI DI PREFERENZA**

**RISERVA**

Nella presente selezione opera la riserva prevista dagli artt. 678 e 1018 del D.lgs 66/2010 e s.m.i. a favore dei volontari in ferma breve e ferma prefissata delle Forze armate congedati senza demerito ovvero durante il periodo di rafferma nonché dei volontari in servizio permanente, nonché a favore degli ufficiali di complemento in ferma biennale e agli ufficiali in ferma prefissata che hanno completato senza demerito la ferma contratta.

**PREFERENZA**

A parità di merito e di titoli dei concorrenti dichiarati idonei nella graduatoria, la preferenza è determinata nell'ordine:

- a) dalla minore età anagrafica
- b) dal numero dei figli a carico per coniugati e non coniugati;
- c) dalla maggiore esperienza lavorativa computata su tutto il complessivo pregresso lavorativo del concorrente.

## **11. GRADUATORIA**

Espletate le prove d'esame e valutati i titoli, la commissione forma la graduatoria generale di merito, secondo l'ordine decrescente della votazione determinata sommando, per ciascun candidato, il voto riportato nelle prove d'esame al punteggio riportato per i titoli, applicando le disposizioni vigenti in ordine all'applicazione della riserva e al riconoscimento dei titoli di preferenza.

Il massimo punteggio conseguibile è pari a 68.

La medesima graduatoria rimane efficace e può essere utilizzata nei limiti della normativa vigente al momento dell'utilizzo.

L'Amministrazione comunale ha facoltà di utilizzare la predetta graduatoria anche per le assunzioni a tempo determinato, pieno o parziale, che si rendessero necessarie nel periodo di sua validità.

## **12. INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (ART. 13 DEL D.LGS 30.06.2003 N. 196)**

Tutti i dati personali trasmessi dai candidati con la domanda di partecipazione alla selezione, ai sensi della vigente normativa in materia di privacy, sono trattati esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura e degli eventuali procedimenti connessi.

## **13. INFORMAZIONI FINALI**

E' facoltà insindacabile del Comune di Senigallia, ove nuove circostanze lo rendessero opportuno, di non dar seguito alle procedure e se necessario di modificare o revocare il presente avviso, nonché di prorogare, sospendere o riaprirne il termine di scadenza o eventualmente di non procedere alla relativa assunzione dei candidati che risulteranno vincitori a seguito di sopraggiunti vincoli legislativi e/o finanziari o a seguito di diversa organizzazione del lavoro che non richiede più la copertura del posto in oggetto.

Il Comune di Senigallia garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

La comunicazione di avvio del procedimento ai sensi dell'art. 7 della legge 241/1990, si intende anticipata e sostituita dalla presente selezione e dall'atto di adesione alla stessa da parte del candidato, attraverso la sua domanda di partecipazione.

Ai sensi degli artt. 4 e 5 della citata legge 241/1990, l'Unità organizzativa incaricata di svolgere la presente procedura è l'Ufficio Organizzazione e Risorse Umane ed il responsabile del procedimento è il funzionario di tale Ufficio, Lucia Carotti.

Il termine di conclusione del procedimento è fissato per il giorno 30/06/2016.

Per informazioni telefoniche è possibile rivolgersi all'Ufficio Organizzazione e Risorse Umane tel. 071/6629314 - 451 dal lunedì al venerdì dalle ore 8,45 alle ore 11,00.

L'avviso integrale e il form di domanda sono pubblicati nel sito internet del Comune di Senigallia, [www.comune.senigallia.an.it](http://www.comune.senigallia.an.it), sezione risorse umane, voce "Selezione pubblica per la copertura di n. 1 posto di Collaboratore Farmacista (cat. D3) presso l'U.O.A. Farmacie Comunali – codice 1/16".

Senigallia 08/03/2016

Il Dirigente  
Area Organizzazione e Risorse Finanziarie  
Laura Filonzi