

CURRICULUM FORMATIVO E PROFESSIONALE

IL SOTTOSCRITTO MAURIZIO MANDOLINI

AI SENSI DELLE DISPOSIZIONI CONTENUTE NELL'ART. 46 DEL DECRETO DEL PRESIDENTE DELLA REPUBBLICA 28 DICEMBRE 2000, N°445, SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ

DICHIARA

DI ESSERE RESIDENTE IN SENIGALLIA (AN) C.A.P. 60019

INFORMAZIONI PERSONALI

Qualifica	DIRIGENTE
Amministrazione	·COMUNE DI SENIGALLIA ·AMBITO TERRITORIALE SOCIALE N. 8 ·CONSORZIO GESTIONE SERVIZI COMUNALI DEI COMUNI DELLE VALLI MISA E NEVOLA
Incarichi attuali	Dirigente Area Persona Comune di Senigallia Coordinatore Ambito Territoriale Sociale n. 8 Direttore Co.Ge.S.Co. (Consorzio Gestione Servizi Comunali)
Numero telefonico dell'ufficio	071 6629265 (Comune di Senigallia)
Fax dell'ufficio	071 6629349 (Comune di Senigallia)
E-mail istituzionale	m.mandolini@comune.senigallia.an.it

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di studio	Laurea in Lettere Moderne con votazione 110 e lode/110. Facoltà di Lettere e Filosofia presso Università degli Studi di Napoli "Federico II"
Altri titoli di studio e professionali	
Esperienze professionali	Dal 1985 al 1993 Coordinatore Osservatorio elettorale Regionale della Campania Nel 1995 Consulente presso l'Assessorato all'Educazione con l'incarico di elaborare un progetto di razionalizzazione dell'uso delle strutture scolastiche Nel 1998 Dirigente di Staff dell'Assessorato Identità, Cultura e Promozione dell'Immagine del Comune di Napoli Nel 2000 Dirigente di Staff dell'Assessorato all'Educazione del Comune di Napoli Dal 2001 al 2003 Conferimento incarico Dirigenziale di responsabilità Servizi Educativi, Culturali, Sociali, Sport & Manifestazioni (Decreto del Sindaco n. 503 del 07/09/01)

mandolini

16/11/2016

- Dal 2002 al 2003** Attribuzione - ora per allora - competenze dirigenziali in materia di trasporti pubblici (Decreto del Sindaco n. 319 del 03/06/2003); rinnovo - fino al termine del mandato amministrativo del Sindaco - incarico Dirigenziale di responsabilità Servizi Educativi, Culturali, Sociali, Sport & Manifestazioni (Decreto del Sindaco n. 556 del 05/09/03)
- Nel 2005** Conferimento incarico Dirigenziale di responsabilità Servizi Educativi e Sport, Culturali, Sociali (Decreto del Sindaco n. 252 del 03/05/2005).
Riconoscimento continuità svolgimento funzioni dirigenziali in materia di trasporti pubblici (Decreto del Sindaco n. 53 del 03/02/2006).
- Dal 2005 al 2007** Conferimento incarico Dirigenziale di responsabilità Servizi Educativi e Sport, Culturali, Sociali (Decreto del Sindaco n. 533 del 02/08/2005).
- Nel 2007** Fino al termine del mandato amministrativo del Sindaco - conferimento incarico Dirigenziale di responsabilità Servizi Educativi e Sport, Culturali, Sociali (Decreto del Sindaco n. 741 del 30/10/2007).
- Nel 2009** Conferimento incarico Direttore Co.Ge.S.Co. (Consorzio Gestione Servizi Comunali dei Comuni delle Valli Misa e Nevola) Delibera Assemblea Consortile n. 16 del 15.05.2009.
Modifica oggetto dell'incarico a Dirigente Servizi Educativi, Sport e Sociali (Decreto del Sindaco n. 166 del 15/04/09).
- Nel2010** Conferimento incarico di Dirigente dei Servizi Educativi e Sport, Sociali (Decreto del Sindaco n. 179 del 29/04/2010).
Estensione incarico dirigenziale per incarico Coordinatore Ambito Sociale n. 8 (Decreto del Sindaco n. 95 del 19/03/2010).
- Nef 2012** Conferma incarico Direttore Co.Ge.S.Co. (Consorzio Gestione Servizi Comunale delle Valli Misa e Nevola) - Art. 31 c.5 Statuto consortile per 3 anni dal 01/07/2012 (Decreto del Presidente n. 2 del 31/12/2012 - decreto ratificato con delibera n. 14 dell'8/8/2013).
- Nef 2013** Conferma incarico Coordinatore Ambito Territoriale n. 8 per 3 anni- dal 16/03/2013 (Deliberazione n. 10 Comitato dei Sindaci dell'Ambito Territoriale Sociale n. 8 di Senigallia del 19/3/2013).
- Nel2015** Proroga incarico Direttore Co.Ge.S.Co. (Consorzio Gestione Servizi Comunale delle Valli Misa e Nevola) - decreto del Presidente n. 4 del 29/06/2015 ratificato con delibera A.C. n. 1 del 28/09/2015 periodo 01/07/2015 - 31/12/2015 .
- Nel2015** Proroga incarico Dirigente Servizi Educativi e Sport Comune di Senigallia con estensione alla Dirigenza Ufficio Comune Esercizio Associato Funzione Sociale (D.G.M. n. 153 del 30/07/2015) periodo 03/08/2015-14/03/2016.

Dal 2015 al 2016 Conferimento incarico ad interim Coordinatore Ambito Territoriale Sociale n. 6 di Fano dal 28 settembre 2015 al 14 marzo 2016 (Determine Comune di Fano n. 1575 del 18/9/2015 - n. 2064 del 30/11/2015 - n. 2324 del 18/12/2015).

Nel 2016 Proroga incarico Direttore Co.Ge.S.Co. (Consorzio Gestione Servizi Comunale delle Valli Misa e Nevola) - Delibera A.C. n. 7 del 28/12/2015 periodo 01/01/2016 - 30/06/2016.

Nel 2016 Proroga incarico Dirigente Servizi Educativi e Sport Comune di Senigallia con estensione alla Dirigenza Ufficio Comune Esercizio Associato Funzione Sociale (D.G.M. 64/2016) periodo 15/03/2016 - 14/06/2016.

Nel 2016 Proroga incarico Coordinatore Ambito Territoriale n. 8 (Deliberazione n. 2 Comitato dei Sindaci dell'Ambito Territoriale Sociale n. 8 di Senigallia dell'11/3/2016) periodo 15/03/2016 - 14/06/2016.

Conferimento incarico di Dirigente Ufficio Comune - Coordinatore Ambito Sociale n. 8 (Decreto del Sindaco n. 467 del 10/08/2016) per il periodo 2016-2018.

Incarichi attualmente ricoperti

- Componente del Comitato di partecipazione dei cittadini alla tutela della salute
- Componente dell'Ufficio di Coordinamento delle attività Distrettuali UCAD - ASUR Z.T. n. 4
- Componente del Comitato Dipartimento Dipendenze Patologiche DOP - ASUR Z.T. n. 4
- Presidente della Commissione Tecnica - Consultiva d'Ambito ai sensi della L.R. 20/2002 e L.R. 9/03 sm.i.
- Componente Esperto in organizzazione e gestione dei servizi socio-educativi per l'infanzia e l'adolescenza - Commissione L.R. 9/03

Ulteriori informazioni

2008 - 2010 Ha collaborato con il presidente del CAL (Consiglio Autonomie Locali) per la redazione - di pareri in materie di politiche sociali, scuola, sport e trasporti - su proposte di Deliberazione della Giunta Regionale delle Marche.
2007 - 2010 Ha collaborato con l'ANCI Marche sui temi delle politiche sociali e dell'integrazione socio-sanitaria.

Capacità linguistiche

Francese buona conoscenza scritto e parlato

Capacità nell'uso delle tecnologie

Conoscenza dei principali applicativi (office, automotion, posta elettronica)

Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazioni a riviste ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)

E' coautore dei volumi: Napoli alle Urne - Napoli, Guida 1979. Alla ricerca di un futuro - Napoli, Athena 1986. Società, elezioni e governo locale in Campania - Napoli, Liguori, 1990. Le elites politiche e locali e la fondazione della Repubblica - Milano, Angeli, 1991. La posta in Gioco - Napoli, Athena, 1992. Per una storia delle istituzioni parlamentari - Napoli, E.S.I., 1994.
Ha collaborato e collabora con numero riviste, tra le altre: "Itinerario", "La città nuova", "Il Tetto", "Quaderni Meridionali", "Italia Contemporanea".
Ha collaborato con i quotidiani: "Il Mattino", "Il Roma", "L'Unità", "Il Manifesto".

Nel 2008 ha pubblicato un articolo sulla rivista n. 1/08 "Africa e Mediterraneo" dal titolo: "Ideare una città educativa di pace: l'esempio di Senigallia"
Nel 2009 ha pubblicato un articolo sulla rivista n. 174 "Studi e Migrazione" dal titolo: "*Migration et retour volontaire dans le pays d'origine: le cas des étudiants africains en France / Migrations and voluntary return to the countries of origin: the case of African students in France*, pp. 350-362

Nell'anno 2005 ha svolto:

- n. 8 ore di docenza nell'ambito del corso "Assistente anziani residenziali" Cod. 114 nel modulo "Servizi sociali"organizzato da Soc. Coop. Agorà.

Nell'anno 2007 ha svolto:

- n. 6 ore di docenza del corso nell'ambito del corso "Operatore assistenziale terza età" Cod. 12025 nel modulo "Servizi Sociali"organizzato da Soc. Coop. Agorà.

Nell'anno 2010 ha svolto:

- n. 8 ore di docenza nell'ambito del corso "Riqualifica OSS tipo C Senigallia" Cod. 115561 2.6.5. "Istituzionalizzazione" e n. 2 ore di docenza nell'ambito del corso "Operatore per l'Infanzia".

Nel 2011 ha svolto:

- n. 6 ore di "Corso di Qualifica OSS" Cod. 106130 organizzati da Soc. Coop. Agorà..

Nell'anno 2012 ha svolto:

- n. 8 ore di docenza nell'ambito del "Corso Riqualifica OSS" Cod. 115607;
- n. 6 ore di docenza nell'ambito del "Corso Base OSS" Cod. A/08 - 29584 organizzati da Soc. Coop. Agorà.
- n. 3 ore di docenza all'Università Politecnica delle Marche - Dipartimento di Management - nell'ambito del Progetto relativo alla Convenzione stipulata con l'INPDAP di Ancona per l'attivazione di corsi di formazione al personale della Pubblica Amministrazione su: "Le sfide del Welfare integrato, Economicità efficienza ed efficacia nella previdenza, nell'assistenza sanitaria e nell'assistenza domiciliare".

Nell'anno 2013 ha svolto:

- n. 8 ore di docenza nell'ambito del "Corso Base OOSS" Cod. A/12 - 161390 organizzati da Soc. Coop. Agorà.

Nell'anno 2014 ha svolto:

- n. 8 ore di docenza nell'ambito del "Corso Base OOSS" Cod. A/12 - 168490 organizzati da Soc. Coop. Agorà.

Nell'anno 2015 ha svolto:

- n. 8 ore di docenza nell'ambito del "Corso Base OOSS" Cod. A/12 - 168490 organizzati da Soc. Coop. Agorà.

Nell'anno 2016 ha svolto:

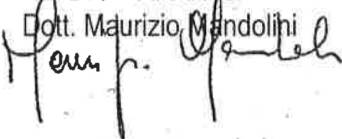
- n. 8 ore di docenza nell'ambito del "Corso Base 0088" Cod. A/15 - 191517 organizzati da Soc. Coop. Agorà

Attestati di partecipazione : 1) al Corso di formazione "Il codice unico degli appalti" organizzato dal Comune di Senigallia nei giorni 23 novembre e 1° dicembre 2006; 2) corso di formazione su "La riforma della legge 214/90 dopo la L. 69/00" organizzato dal Comune di Senigallia - 15 ottobre 2009.

Allegati

Dichiara, inoltre, di essere informato ai sensi e per gli effetti di cui all'Art.13 del Decreto Legislativo 30 Giugno 2003, n°196 che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Senigallia, 06.10.2016

Il DICHIARANTE
Dott. Maurizio Mandolini


CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Cognome e nome	PIERPAOLI UMBERTO
Qualifica	Istruttore Direttivo amm.vo
Amministrazione	Comune di Senigallia
Lavoro attuale	Responsabile Ufficio relazioni con il pubblico
E-mail istituzionale	u.pierpaoli@comune.senigallia.an.it
N° telefonico dell'ufficio	071.6629328

ESPERIENZE PROFESSIONALI

DAL 1/10/1977 AL 31/5/1981	Collaboratore professionale presso Istituti riuniti per l'assistenza e l'educazione della gioventù di Ancona
Dal 1/6/1981 al 31/3/1986	Collaboratore professionale Vigile Urbano di ruolo presso Comune di Senigallia
Dal 1/4/1986 al 30/9/1992	Istruttore amministrativo di ruolo presso Comune di Senigallia
Dal 1/10/1992	Istruttore direttivo amm.vo presso Comune di Senigallia
Dal 21/7/1997	In servizio presso l'Ufficio Relazioni con il pubblico e Difensore civico
Dal 1/10/2001	Assegnazione della responsabilità della Sezione URP dell'Ufficio comunicazione


ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Titolo di studio	Diploma di ragioniere e perito commerciale conseguito nell'anno 1977 presso l'Istituto "Benvenuto Stracca" di Ancona
Corso di formazione (anno 2003)	Corso di formazione in "Comunicazione pubblica e Istituzionale per responsabili ed operatori degli URP, strutture assimilate e uffici stampa" della durata di 90 ore, organizzato dal LaRiCA – Facoltà di Sociologia-Università di Urbino e dall'IFG (Istituto per la Formazione al Giornalismo – Urbino) in collaborazione con l'Associazione Italiana di Comunicazione Pubblica e Istituzionale.

Corso di lingua tedesca (anno 2002)	Corso della durata di 50 ore con superamento dell'esame finale tenuto dall'Associazione Culturale Marco Polo
Corsi di lingua inglese (anno 2000)	Corso formativo presso IPSIA "A.Panzini" di Senigallia della durata di 48 ore
Corso di supporter alla comunicazione interna (anno 2002)	Corso per la costruzione della rete di referenti per il supporto alla comunicazione interna della durata di 16 ore.
Corso su tecniche di comunicazione (anno 2001)	Corso tenuto dal Dott. Silvano Sbarbati (11 ore)
Competenze informatiche	Discreta conoscenza applicativi Office.

Senigallia, 26 ottobre 2017

UMBERTO PIERPAOLI



CURRICULUM PER IL RUOLO DI OPERATORE LOCALE DI PROGETTO

Il sottoscritto **PELINGA ITALO**

ai sensi e per gli effetti delle disposizioni contenute negli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 e consapevole delle conseguenze derivanti da dichiarazioni mendaci ai sensi dell'articolo 76 del predetto D.P.R. n. 445/00, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

di essere nato/a **CORINALDO** il **02/03/1952** c.f. **PLN TLI 52C02 D007H**

di essere residente in **CORINALDO** c.a.p. **60013 - PIAZZA DEL CASSERO, N.5**

Rapporto giuridico con l'Ente - barrare la voce che interessa).

di essere dipendente, dall'anno **1983**, dell'Ente **COMUNE DI SENIGALLIA**

iscritto autonomamente all'albo con il codice _____;

di essere dipendente/volontario*, dall'anno _____, dell'Ente _____

legato da vincoli associativi/consortili/federativi/canonico-pastorali o da accordo di partenariato* all'Ente _____ iscritto autonomamente all'albo con il codice _____;

Requisiti richiesti :

di essere in possesso del seguente titolo di studio **LAUREA IN LETTERE INDIRIZZO MODERNO** conseguito nell' **A.A. 1981** presso **UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI URBINO** attinente alle seguenti attività **RESPONSABILE BIBLIOTECA COMUNALE**

ANTONELLIANA DI SENIGALLIA previste dal progetto cui è allegato il presente curriculum;

di aver maturato due anni di esperienza nelle seguenti attività attinenti a quelle previste dal progetto cui è allegato il presente curriculum:

1. anno **2006** esperienze maturate: **OLP - CATALOGAZIONE CARTACEA E DIGITALE BENI CULTURALI**

Nell'attività: **RESPONSABILE MUSEO COMUNALE D'ARTE MODERNA** presso l'Ente **COMUNE DI SENIGALLIA**

2. anno **2009** esperienze maturate: **ORGANIZZAZIONE PERSONALE E ATTIVITA' CULTURALI, ORDINAMENTO E CATALOGAZIONE BIBLIOGRAFICA**

nell'attività: **RESPONSABILE BIBLIOTECA**

presso l'Ente: **COMUNE DI SENIGALLIA**

(Ulteriore requisito richiesto - barrare la voce che interessa)

di avere esperienza di servizio civile:

ai sensi della legge n. 230/98 (Obiezione di Coscienza);

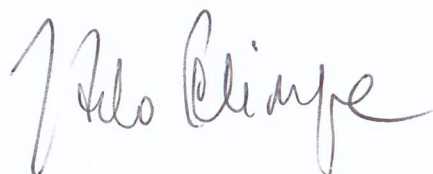
ai sensi della legge n. 64/01 (SCN):

- anno **2011** Ente **COMUNE DI SENIGALLIA** ruolo ricoperto **O.L.P.**
- anno **2012** Ente **COMUNE DI SENIGALLIA** ruolo ricoperto **O.L.P.**
- anno **2014** Ente **COMUNE DI SENIGALLIA** ruolo ricoperto **O.L.P.**
- anno **2015** Ente **COMUNE DI SENIGALLIA** ruolo ricoperto **O.L.P.**
- anno **2016** Ente **COMUNE DI SENIGALLIA** ruolo ricoperto **O.L.P.**

di aver già frequentato il corso per **OLP** nell'anno **2006**

Allega copia del documento di identità in corso di validità.

Senigallia, 06/10/2016



Cognome **PELINGA**
 Nome **ITALO**
 nato il **02-03-1952**
 (atto n. **25** P. **1** S. A **1952**)
 a **CORINALDO (AN)**
 Cittadinanza **Italiana**
 Residenza **CORINALDO (AN)**
 Via **PIAZZA DEL CASSERO 5**
 Stato civile
 Professione
 CONNOTATI E CONTRASSEGNI SALIENTI
 Statura **175**
 Capelli **Brizzolati**
 Occhi **Verdi**
 Segni particolari **N.N.**


 Firma del titolare *Italo Pelinga*
 COMUNE DI CORINALDO/ 20-07-2013
 Impronta del dito indice sinistro
 D'ORDINE DEL SINDACO
 (Fileri. Taglio)



Scadenza : 02-03-2024
 Diritti : 5,16

AU 1914139


REPUBBLICA ITALIANA

 COMUNE DI
 COMUNE DI CORINALDO
CARTA D'IDENTITA'
N° AU 1914139
 DI
PELINGA ITALO