FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da - a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

· Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)

Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

 Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Qualifica conseguita

 Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) MONACHESI ENZO

[COGNOME, Nome, e, se pertinente, altri nomi]

[Numero civico, strada o piazza, codice postale, città, paese]

VIA NAVENNA 5 60019 SENIGALCIA III

333 6164600

ITALIANA

[Giorno, mese, anno] 25/03/

25/03/1969

DAL 1999 Impovenditore Ballieure [Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto.]

MONACHESI ENZO VIA NAVENNA 5

STABILIMENTO BALNEARE TITCLARE

del 1983 el 1988

[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]

Istablo Tecurco Industrale Statale

PERITO Elettrotecuico

Pagina 1 - Curriculum vitae di [COGNOME, gnome]

Per ulteriori informazioni; www.cedefop.eu.int/transparency www.europa.eu.int/comm/education/index_it.html www.eurescv-search.com scaricato da www.siamosenzalavoro.it

CAPACITÀ E COMPETENZE **PERSONALI**

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

- · Capacità di lettura
- · Capacità di scrittura

RELAZIONALI

· Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE **ORGANIZZATIVE**

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

Pagina 2 - Curriculum vitae di

[COGNOME, gnome]

ULTERIORI INFORMAZIONI

Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze

ALLEGATI [Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]

Firma

Per ulteriori informazioni: www.cedefop.eu.int/transparency

www.europa.eu.int/comm/education/index_it.html www.eurescv-search.com

scaricato da www.siamosenzalavoro.it

[Indicare la prima lingua] FNANCESE

INGUESE

[Indicare la lingua]

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

PRIMA LINGUA

ALTRE LINGUE

[Indicare il livello: ecceliente, buono, elementare.]

BUONO BUONO BUONO

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003