

CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **SARDELLA SIMEONE**
Indirizzo **VIA TESTAFERRATA N. 16 – 60019 SENIGALLIA (AN)**
Telefono **– 07165035**
Fax **– 07165035**
E-mail **info@avvocatosardella.it**

Nazionalità

Data di nascita **15/01/1973**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Dal 2009 a tutt'oggi
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
-
- Dal 2011 a tutt'oggi
-
- Dal 2003 al 2008
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
-
- Dal 2001 al 2002
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
-
- Dal 2000 al 2001
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
-
- Dal 1999 al 2002
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro

Pagina 1 - Curriculum vitae di
[SARDELLA Simeone]

LIBERO PROFESSIONISTA - AVVOCATO

STUDIO LEGALE ASSOCIATO RICCIO PIANELLI PIZZI SARDELLA – VIA TESTAFERRATA N. 16 SENIGALLIA (AN)

SERVIZI LEGALI

AVVOCATO SOCIO

SOCIO DELLO STUDIO – Prestazione di servizi di assistenza e consulenza legale di carattere giudiziale e stragiudiziale, in materia, in particolare, di diritto penale / penale tributario, diritto/contenzioso tributario – valutario, erariale, sanzionatorio, commerciale / fallimentare.

CURATORE FALLIMENTARE E COMMISSARIO GIUDIZIALE presso il Tribunale di Ancona.

LIBERO PROFESSIONISTA - AVVOCATO

LAVORO AUTONOMO – VIA SMIRNE, 27 – SENIGALLIA (AN)

SERVIZI LEGALI

AVVOCATO

Prestazione di servizi di assistenza e consulenza legale di carattere giudiziale e stragiudiziale, in materia, in particolare, di diritto penale, tributario – valutario, erariale, sanzionatorio, commerciale.

RICERCATORE

CESTEC S.R.L. - ADIUNCTA S.R.L. - RIMINI

CONSULENZA – RICERCA – SERVIZI

LAVORO DIPENDENTE

Attività di ricerca in Diritto Tributario Internazionale e comunitario. Redazione articoli per riviste

RICERCATORE

CESTEC S.R.L. - RIMINI

CONSULENZA – RICERCA – SERVIZI

CO.CO.CO.

Attività di ricerca in Diritto Tributario Internazionale e comunitario. Redazione articoli per riviste

PRATICA PROFESSIONALE

AVV. MAURO DIAMANTINI – P.ZZA CEFALONIA 12 - SENIGALLIA

Per ulteriori informazioni:
www.cedefop.eu.int/transparency
www.europa.eu.int/comm/education/index_it.html
www.eurescv-search.com
scaricato da www.siamosenzalavoro.it

- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Dal 1996 al 1998
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Dal 1994 al 1996
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- dal 2009 a tutt'oggi
- 2009
- 2003
- 1999
- Date (1993 1999)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Date (dal 1987 al 1992)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi

SERVIZI LEGALI

PRATICANTE AVVOCATO

Pratica professionale, assistenza alle udienze, anche con abilitazione al patrocinio, redazione atti giudiziari, attività di cancelleria.

GUARDIA DI FINANZA - MARESCIALLO

GUARDIA DI FINANZA – NUCLEO REGIONALE POLIZIA TRIBUTARIA BARI

FORZE DELL'ORDINE

MARESCIALLO – TEMP. IND.

Attività di polizia ed investigativa in materia di accertamento e repressione di frodi tributarie, doganali e comunitarie (indebita percezione di contributi comunitari).

GUARDIA DI FINANZA – Allievo Sottufficiale

GUARDIA DI FINANZA – SCUOLA SOTTUFFICIALI

FORZE DELL'ORDINE

FINANZIERE – TEMP. IND.

Allievo presso la Scuola Sottufficiali della Guardia di Finanza. Frequenza della scuola, formazione militare, servizi esterni di ordine pubblico e protezione civile.

FORMAZIONE PROFESSIONALE CONTINUA OBBLIGATORIA

Basic Legal English

ABILITAZIONE ALL'ESERCIZIO DELLA PROFESSIONE DI AVVOCATO

Corso intensivo lingua Inglese – Oxford – Liv. "Intermediate"

LAUREA IN GIURISPRUDENZA – 106/110

UNIVERSITA' DI MACERATA – FACOLTA' DI GIURISPRUDENZA

Studio del diritto, sostanziale e processuale, italiano e comunitario, con indirizzo giuridico d'impresa (oltre agli esami obbligatori principali esami facoltativi sostenuti diritto tributario – diritto penale commerciale – diritto industriale ecc...).

Dottore in giurisprudenza

MATURITA' SCIENTIFICA – 50/60

LICEO SCIENTIFICO E.MEDI SENIGALLIA

Attività di volontariato: dal 1992 a tutt'oggi Volontario Croce Rossa Italiana – Abilitazione PSTI - BLS (defibrillazione semiautomatica) – PBL - Patente cat. BE CRI per la guida di ambulanze.

Dal 2005 al 2010 Presidente del Comitato Locale Croce Rossa Italiana di Senigallia.

Negli anni 1993 – 1994 è stato assistente di volo di Eliambulanza presso l'ospedale regionale di Torrette, con effettuazione di numerosi interventi di soccorso.

Attività politica: dal 2010 al 2015 Consigliere Comunale gruppo Partito Democratico – Presidente IV commissione consiliare Servizi alla Persona – Pubblica Istruzione e Politiche Giovanili. Dal 2015 a tutt'oggi: Consigliere Comunale gruppo PD

PRIMA LINGUA [INGLESE]

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura [buono]
- Capacità di scrittura [buono]
- Capacità di espressione orale [buono]

CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Abilità nei rapporti interpersonali, in particolare con i clienti, con le varie Autorità e con soggetti terzi in genere, acquisite nelle molteplici esperienze lavorative svolte e di volontariato.

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Particolare attitudine al "problem solving", maturata nel corso dell'attività professionale, con tasso di successo elevato nelle controversie trattate. Attitudine ad affrontare e gestire, con rapidità e lucidità, situazioni di emergenza o che comunque comportino particolare stress emotivo, maturata nel corso dell'esperienza di volontariato in Croce Rossa e, in seguito, con l'attività professionale giudiziaria (contenzioso penale - esame orale dei testimoni - discussione orale ecc..)

Capacità organizzative di piccoli enti, maturata in particolare quale presidente del locale comitato di Croce Rossa, con riferimento alla gestione del personale dipendente e volontario ed alle necessarie attività di proselitismo, con risultati di rilievo ottenuto nel notevole incremento del numero dei soci registrato nel periodo di gestione della struttura.

Gestione di procedure concorsuali (fallimenti e concordati preventivi)

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Ottima dimestichezza ed abilità nell'uso dei principali applicativi informatici, in particolare in ambiente Windows, con ottima conoscenza di Word ed Excel.

Utilizzo di software gestionale.

Partecipazione a tutti i nuovi strumenti di digitalizzazione della giustizia, con uso del processo civile telematico, di firma digitale e posta elettronica certificata.

Ottima dimestichezza ed abilità nell'esercizio di attività di ricerca, sia in forma tradizionale, così come attraverso le banche dati presenti sulla rete Internet.

Internet e Posta Elettronica: ottima conoscenza

CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

Chitarra a livello amatoriale

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

Patente A, B – Patente CRI BE per la guida di mezzi di soccorso – Ambulanze.

ULTERIORI INFORMAZIONI

Coniugato – Padre di una bambina di tre anni -

Pratica sportiva costante (corsa, ciclismo strada, sci). Coniugato

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003.

Data 06/10/2015

Firma **Avv. Simeone Sardella**