

# COMUNE DI SENIGALLIA

## SINDACO

### UFFICIO GABINETTO DEL SINDACO

Determinazione Dirigente n° **1597** del **31/10/2017**

Oggetto: **NOMINA COMMISSIONE DI GARA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI APERTURA E CUSTODIA DELL’UFFICIO RELAZIONI CON IL PUBBLICO**

#### IL DIRIGENTE

- Premesso che l’art. 169 del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267 prevede che gli atti di impegno sul Bilancio predisposto per budget sono adottati da dipendenti abilitati a sottoscriverli;
- Richiamato l’art. 44 dello Statuto Comunale;
- Richiamata la deliberazione del Consiglio Comunale n. 13 del 30/01/2017, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto: “Approvazione del Bilancio di previsione finanziario armonizzato 2017-2019 di cui all’allegato 9 al D.Lgs. n. 118/2011”;
- Richiamata la deliberazione della Giunta Municipale n. 18 del 31/01/2017, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto: “Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione del triennio 2017-2019”;

#### Rappresenta quanto segue,

- Normativa di riferimento: D. Lgs n. 50/2016 e successive modificazioni
- Richiamata la propria determinazione dirigenziale a contrarre, Area Cultura Comunicazione e Turismo, n. 929 del 29/06/2017 con la quale é stata avviata la procedura di acquisizione del contratto di servizi come di seguito identificato:

<i>Oggetto del contratto</i>	Il servizio consiste nell’affidamento dei servizi di custodia ed apertura dell’ufficio relazioni con il pubblico del Comune di Senigallia
<i>Importo a base di gara (al netto IVA)</i>	€ 19.602,00
<i>Forma del contratto</i>	Atto pubblico in forma amministrativa
<i>Procedura di scelta del contraente</i>	Procedura negoziata sotto soglia ai sensi dell’art. 36, comma 2
<i>Criterio di selezione delle offerte</i>	Criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell’art. 95

Dato atto che

- il termine per la presentazione delle offerte é stato fissato negli atti di gara per il giorno 09/10/2017 alle ore 13,00;

- il criterio di aggiudicazione prescelto é quello dell’offerta economicamente più vantaggiosa OEPV ai sensi dell’art. 95 D.Lgs 50/2016, sulla base dei seguenti criteri di valutazione:  
QUALITÀ punti max 80/100; PREZZO punti max 20/100; da calcolare secondo i criteri di valutazione individuati nel disciplinare;
- come previsto nel disciplinare di gara, la valutazione delle offerte tecniche ed economiche é demandata ad una commissione di aggiudicazione appositamente nominata dopo la scadenza della data di presentazione delle offerte, ai sensi dell’art. 77 comma 7 D.Lgs 50/2016;
- entro il termine di presentazione delle offerte è pervenuta n.1 candidatura;

Considerato

che nelle more dell’ istituzione dell’ Albo ex art. 78 del codice, si applica la norma transitoria contenuta nell’ art. 216, comma 12, secondo la quale “ *fino all’ adozione della disciplina in materia di iscrizione all’ Albo di cui all’ art. 78, la commissione continua ad essere nominata dall’ organo della stazione appaltante competente ad effettuare la scelta del soggetto affidatario del contratto, secondo regole di competenza e trasparenza preventivamente individuate da ciascuna stazione appaltante*”;

che altresì al comma 3, del medesimo art. 77, é prevista la facoltà per le stazioni appaltanti, in caso di appalti di importo inferiore alla soglia comunitaria di cui all’ art. 35, di nominare componenti interni alla stazione appaltante, nel rispetto del principio di rotazione;

Visto

- le Linee guida “*Disciplina, criteri e modalità di nomina delle commissioni giudicatrici ex comma 12 art. 77 D.Lgs n. 50/2016*” approvate dalla Giunta comunale con proprio atto G.M. n. 80 del 4 aprile 2017, immediatamente eseguibile;

- la proposta di nomina formulata dal Responsabile Unico del Procedimento, Eros Gregorini, responsabile dell’Ufficio Gabinetto del Sindaco del Comune di Senigallia,

Ritenuto di procedere, secondo le citate Linee guida e la proposta formulata, alla nomina della commissione giudicatrice per la valutazione delle offerte presentate dai candidati, individuando i componenti come di seguito sulla base delle competenze e delle esperienze professionali possedute:

- |                                |  |
|--------------------------------|--|
| • Dott. ssa Laura Filonzi      | Dirigente Area Risorse Umane e Finanziarie                             |
| • Sig.ra Giuseppina Campolucci | Responsabile ufficio politiche sociali ed integrazione socio sanitaria |
| • Dott. Italo Pelinga          | Direttore Biblioteca Comunale  |
| • Sig.ra Marina Pattonico      | Segretaria verbalizzante   |

Vista l’opportunità di istituire un seggio di gara per l’esame della documentazione amministrativa e, in generale, per lo svolgimento delle attività non valutative correlate alla procedura;

Ritenuto di nominare quali membri del seggio di gara il Dirigente dell’Area Cultura, Comunicazione e Turismo, dott. Paolo Mirti, il Responsabile Unico del Procedimento, Eros Gregorini e la dott.ssa Nadia Mosca, istruttore direttivo amministrativo dell’ufficio turismo, per il supporto alle operazioni tecniche nella procedura telematica;

## **DETERMINA**

1. **NOMINARE**, per quanto illustrato in premessa, la commissione giudicatrice preposta alla valutazione delle offerte OEPV nell’ambito della procedura per l’affidamento del servizio che consiste nell’affidamento dei servizi di custodia ed apertura dell’ufficio relazioni con il pubblico del Comune di Senigallia, i cui componenti sono come di seguito individuati:

- Dott. ssa Laura Filonzi                      Dirigente area Risorse Umane e Finanziarie  
    Presidente di Commissione
  - Sig.ra Giuseppina Campolucci            Responsabile ufficio politiche sociali ed integrazione socio  
    sanitaria  
    Commissario
  - Dott. Italo Pelinga                            Direttore Biblioteca Comunale  
    Commissario
  - Sig.ra Marina Pattonico                    Segretaria verbalizzante
2. **PRECISARE** che all'atto di accettazione delle nomina i suddetti commissari e segretario verbalizzante dovranno dichiarare l'inesistenza delle cause di incompatibilità e di astensione di cui ai commi 4, 5 e 6 dell'art. 77 più volte citato;
  3. **PRECISARE** inoltre che ai sensi dell'art. 29, comma 1 e 4 del D.Lgs 50/2016, il presente provvedimento ed *i curricula* dei componenti la commissione saranno pubblicati sul sito istituzionale della stazione appaltante alla sezione "Amministrazione trasparente";
  4. **DARE ATTO** che, nel rispetto di quanto previsto dalle Linee guida "*Disciplina, criteri e modalità di nomina delle commissioni giudicatrici ex comma 12 art. 77 D.Lgs n. 50/2016*" approvate dalla Giunta comunale con proprio atto G.M. n. 80 del 4 aprile 2017 ai suddetti commissari e segretario verbalizzante non spetta alcun compenso aggiuntivo oltre agli emolumenti contrattuali;
  5. **DARE PERTANTO ATTO** che dal presente provvedimento non derivano oneri a carico del bilancio comunale;
  6. **ISTITUIRE** il seggio di gara per l'esame della documentazione amministrativa e, in generale, per lo svolgimento delle attività non valutative correlate alla procedura e nominare quali membri il Dirigente dell'Area Cultura, Comunicazione e Turismo, dott. Paolo Mirti, il Responsabile Unico del Procedimento, Eros Gregorini e la dott.ssa Nadia Mosca, istruttore direttivo amministrativo dell'ufficio turismo
  7. **RENDERE NOTO** che a norma dell'art. 8 della legge n. 241/1990 e dell'art. 10 del Codice dei contratti il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) è Eros Gregorini, responsabile dell'Ufficio Gabinetto del Sindaco del Comune di Senigallia;
  8. **DARE** atto infine che il CIG dell'intervento é il seguente: Z821F2DBC2

IL RESPONSABILE  
UFFICIO GABINETTO DEL SINDACO  
(Eros Gregorini)

IL DIRIGENTE  
  
(Dott. Paolo Mirti)