

OBIETTIVI SEGRETARIO GENERALE DOTT. SSA IMELDE SPACCIALBELLI - ANNO 2022

| | | | | | | |
|----------|--|------|-----------------------------|--|------------------|------------------|
| 1 | Obiettivo: <i>UFFICIO CONTROLLO DI GESTIONE</i> - Aggiornamento/Integrazione Regolamento relativo al sistema dei controlli interni | | | | | Peso: 30% |
| | L'obiettivo è finalizzato alla revisione del vigente Regolamento, approvato nel 2013, sul sistema dei controlli interni previsti dal Titolo VI, Capo II, del Tuel, in esito al processo di macroriorganizzazione amministrativa realizzata nel 2021. Particolare attenzione verrà dedicata alla regolamentazione del controllo di qualità dei servizi mediante confronto con i Responsabili di Area/U.O.A. e sulla base delle specifiche valutazioni formulate dalla Corte dei Conti in ordine ai referti relativi ai pregressi esercizi inviati dall'Ente | | | | | |
| | INDICATORI | Peso | SCALA INDICATORI | | Risultato finale | VALUTAZIONE |
| 1 | Redazione nuovo Regolamento e trasmissione, previa valutazione della Giunta, della proposta di deliberazione al Consiglio Comunale entro il 30/11/2022 | 100% | Rispettato / Non Rispettato | | _____ | |
| | | | | | | VALUTAZIONE |
| | | | | | | 0.00 |

| | | | | | | |
|----------|--|------|-----------------------------|--|------------------|------------------|
| 2 | Obiettivo: <i>UFFICIO DIREZIONE E COORDINAMENTO</i> - Funzionalità dell'azione amministrativa | | | | | Peso: 30% |
| | L'obiettivo è finalizzato alla istituzione permanente ed al concreto funzionamento della Conferenza dei Responsabili di Area e di U.O.A. prevista dall'art. 21 del vigente ROUS, con il compito, in particolare, di assicurare l'indirizzo unitario della gestione e l'attuazione operativa degli indirizzi stabiliti dagli organi di governo dell'Ente. | | | | | |
| | INDICATORI | Peso | SCALA INDICATORI | | Risultato finale | VALUTAZIONE |
| 2 | Garantire almeno una riunione operativa al mese, con successiva emanazione di verbali di seduta ed eventuali circolari e disposizioni di servizio in esito alle decisioni assunte ed in funzione di raccordo al Piano Anticorruzione e Trasparenza | 100% | Rispettato / Non Rispettato | | _____ | |
| | | | | | | VALUTAZIONE |
| | | | | | | 0.00 |

| | | | | | | |
|----------|---|------|-----------------------------|--|------------------|------------------|
| 3 | Obiettivo: Nuovo Contratto Decentrato Integrativo 2022/2024 | | | | | Peso: 10% |
| | Il Contratto Decentrato Integrativo 2019/2021 è giunto a scadenza lo scorso 31 dicembre 2021; necessita, quindi, avviare la contrattazione per il prossimo triennio 2022/2024, a fronte, peraltro, degli intervenuti mutamenti in seno alla compagine amministrativa dell'Ente. | | | | | |
| | INDICATORI | Peso | SCALA INDICATORI | | Risultato finale | VALUTAZIONE |
| 3 | Avvio e compimento della procedura di contrattazione decentrata integrativa per il triennio 2022/2024, ottemperando a tutti gli innumerevoli adempimenti previsti dalle norme contrattuali e legislative vigenti in materia entro il 15/12/2022 | 100% | Rispettato / Non Rispettato | | | |
| | | | | | | VALUTAZIONE |
| | | | | | | 0.00 |

| | | | | | | |
|----------|---|------|---|--|------------------|------------------|
| 4 | Obiettivo: AVVOCATURA COMUNALE - Miglioramento della qualità del lavoro pubblico | | | | | Peso: 10% |
| | Si prevede l'opportunità di istituire formale attività di consulenza ed assistenza legale da parte dell'Avvocato comunale, d'intesa con il Segretario Generale, a beneficio della qualità di lavoro svolto dai Responsabili di Area e di U.O.A. | | | | | |
| | INDICATORI | Peso | SCALA INDICATORI | | Risultato finale | VALUTAZIONE |
| 4 | Predisposizione, su richiesta dei competenti Responsabili di Area, di pareri e partecipazione a riunioni ad hoc, ove necessari l'esame di problematiche giuridiche complesse, nonché al fine di prevenire/risolvere contenziosi. | 100% | 5 = ≥ 3 riunioni e 3 pareri 3 = 2 riunioni e 2 pareri 1 = 1 riunione e 1 parere | | | |
| | | | | | | VALUTAZIONE |
| | | | | | | 0.00 |

| | | | | | | |
|----------|--|------|-----------------------------|--|--|------------------|
| 5 | Obiettivo: AVVOCATURA COMUNALE - Riduzione del contenzioso | | | | | Peso: 10% |
| | L'obiettivo è finalizzato alla verifica, per cause molto risalenti, della loro attualità e dell'eventuale superamento delle tematiche oggetto di contenzioso per effetto di sopravvenute normative o per la possibilità di pervenire, ove di pubblico interesse, alla ricomposizione delle controversie. | | | | | |
| | INDICATORI | Peso | SCALA INDICATORI | | Risultato finale | VALUTAZIONE |
| 5 | Analisi delle liti e dei ricorsi pendenti allo scopo di verificarne l'interesse pubblico alla loro prosecuzione | 100% | Rispettato / Non Rispettato | | Relazione analitica in ordine alle singole controversie e al monitoraggio delle misure da intraprendere ai fini del loro superamento entro il 30/11/2022 | |
| | | | | | | VALUTAZIONE |
| | | | | | | 0.00 |

| | | | | | | |
|----------|--|------|--|--|------------------|------------------|
| 6 | Obiettivo: Miglioramento del servizio di copertura assicurativa dell'Ente | | | | | Peso: 10% |
| | L'obiettivo è finalizzato al miglioramento del servizio di copertura assicurativa dell'Ente tramite verifica a campione dei contratti assicurativi, dell'iter di gestione dei sinistri da parte delle compagnie assicuratrici e del Broker | | | | | |
| | INDICATORI | Peso | SCALA INDICATORI | | Risultato finale | VALUTAZIONE |
| 6a | Numero sinistri esaminati | 30% | 5 = ≥ n. 3 sinistri 3 = n. 2 sinistri 1 = n. 1 sinistro | | | |
| 6b | Numero contratti esaminati | 30% | 5 = ≥ n. 3 contratti 3 = n.2 contratti 1 = n.1 contratto | | | |
| 6c | Redazione di apposita relazione finale e rendiconto entro il 15/12/2022 | 40% | Rispettato / Non Rispettato | | | |
| | | | | | | VALUTAZIONE |
| | | | | | | 0.00 |

| | |
|-----------------------------------|-------------|
| TOTALE PUNTEGGIO RAGGIUNTO | 0.00 |
|-----------------------------------|-------------|