



Obiettivo PEG-PDO

2022\_S01\_A\_1

Centro di Responsabilità

ATTIVITA' ISTITUZIONALI

Responsabile

Rubino Margherita

**AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE - PUBBLICAZIONE DATI CONCERNENTI I TITOLARI DI INCARICHI POLITICI EX ART. 14 D.LGS. N. 33/2013 - PUBBLICAZIONE DATI COMUNICATI DAI SOGGETTI IN CARICA PER IL MANDATO 2020-2025****Descrizione dettagliata dell'obiettivo**

L'obiettivo si propone di promuovere la pubblicazione dei dati concernenti i titolari di incarichi politici ex art. 14 D.Lgs. n. 33/2013 al fine di ottemperare al principio di trasparenza dell'azione amministrativa.

Stato  
In Corso

Avanzamento 66 %

**Note avanzamento/realizzazione obiettivo al 30/06**

I dati per la pubblicazione sono stati acquisiti.  
La pubblicazione non è ancora stata fatta per altre attività prioritarie dell'area

**Versione**

00

Tipo di Obiettivo **Miglioramento**

Collegato a

**Linea di Mandato:** 2021\_2025\_01 SENIGALLIA PIU' GIUSTA, PIU' TRASPARENTE E PIU' APERTA AI CITTADINI**Obiettivo Strategico:** 2021\_2025\_S01 PARTECIPAZIONE, TRASPARENZA E COMUNICAZIONE**Obiettivo Operativo:** 2021\_2023\_S01\_A SOSTENERE E PROMUOVERE LA CULTURA DELLA LEGALITA' E DELLA TRASPARENZA PER GARANTIRE LA PIENA ACCESSIBILITA'; GIORNATE DELLA TRASPARENZA E SVILUPPO AZIONI PER LA PREVENZIONE DI FENOMENI CORRUTTIVI IN ATTUAZIONE DELLE VIGENTI DISPOSIZIONI DI LEGGE

|                |  |
|----------------|--|
| Area           | 1 - Attività istituzionali e politiche sportive    |
| Missione       | 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione |
| Obiettivo Ente | NO   |



Obiettivo PEG-PDO

2022\_S01\_A\_1

Centro di Responsabilità

ATTIVITA' ISTITUZIONALI

Responsabile

Rubino Margherita

**AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE - PUBBLICAZIONE DATI CONCERNENTI I TITOLARI DI INCARICHI POLITICI EX ART. 14 D.LGS. N. 33/2013 - PUBBLICAZIONE DATI COMUNICATI DAI SOGGETTI IN CARICA PER IL MANDATO 2020-2025****BUDGET****Budget Entrata****Budget Spesa**

|                |  | Tit. | Cat. | Descrizione | Importo |
|----------------|--|------|------|-------------|---------|
| Totale Entrate |  |      |      |             |         |

Non presenti dati

|              |  | Tit. | Int. | Descrizione | Importo |
|--------------|--|------|------|-------------|---------|
| Totale Spesa |  |      |      |             |         |

Non presenti dati

**AVANZAMENTO CONTABILE**

| Eser                          | CP/RS | Cod. Bilancio | Descrizione | Budget | Accertamenti | Reversali |
|-------------------------------|-------|---------------|-------------|--------|--------------|-----------|
| Totale Accertamenti           |       |               |             |        |              |           |
| Totale Percentuale sul Budget |       |               |             |        |              |           |

| Eser                          | CP/RS | Cod. Bilancio | Descrizione | Budget | Impegni | Liquidato | Mandati |
|-------------------------------|-------|---------------|-------------|--------|---------|-----------|---------|
| Totale Impegni                |       |               |             |        |         |           |         |
| Totale Percentuale sul Budget |       |               |             |        |         |           |         |

**Strutture coinvolte**

| Descrizione                | Relazione | Data Inizio | Data Fine  | Note |
|----------------------------|-----------|-------------|------------|------|
| 62 ATTIVITA' ISTITUZIONALI | Servizio  | 01/01/2022  | 31/12/2022 |      |

**Soggetti coinvolti**

| Nominativo         | Relazione     |
|--------------------|---------------|
| Rubino Margherita  | Responsabile  |
| Giovanetti Michele | Collaboratore |
| Romagnoli Simona   | Collaboratore |



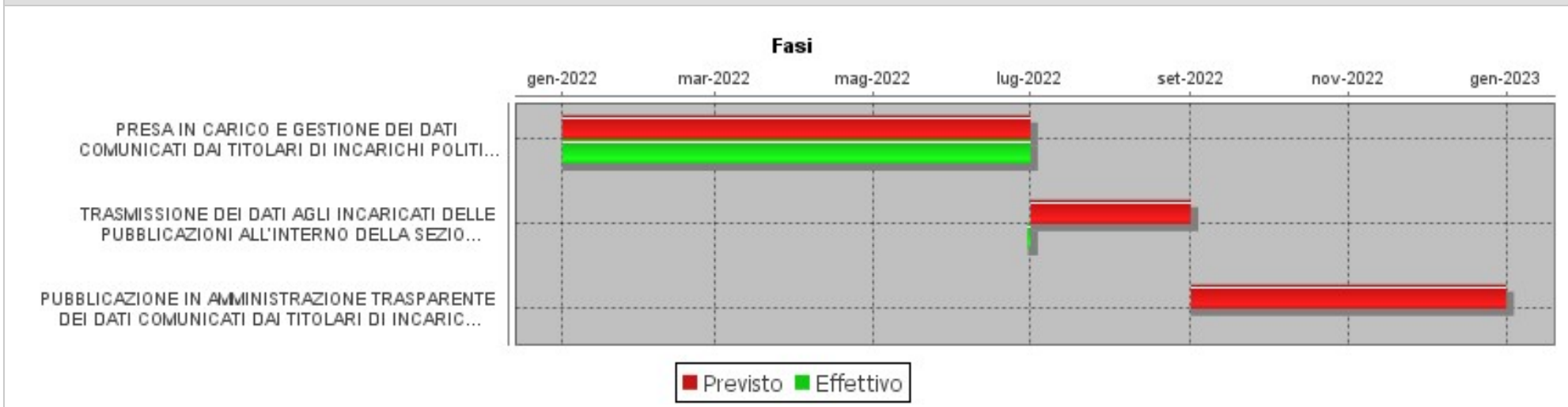
Obiettivo PEG-PDO  
2022\_S01\_A\_1

Centro di Responsabilità  
ATTIVITA' ISTITUZIONALI

Responsabile  
Rubino Margherita

**AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE - PUBBLICAZIONE DATI CONCERNENTI I TITOLARI DI INCARICHI POLITICI EX ART. 14 D.LGS. N. 33/2013 - PUBBLICAZIONE DATI COMUNICATI DAI SOGGETTI IN CARICA PER IL MANDATO 2020-2025**

**GANTT**



**FASI - ATTIVITA'**

| FASE  | Inizio Previsto  | Fine Prevista  | Peso             | Avanzamento    | Responsabile           | Centro di Responsabilità   | Note  |
|---|------------------|----------------|------------------|----------------|------------------------|--|---|
|   | Inizio Effettivo | Fine Effettiva |                  |                |                        |  |   |
| <b>PRESA IN CARICO E GESTIONE DEI DATI COMUNICATI DAI TITOLARI DI INCARICHI POLITICI (ATTESTAZIONI SITUAZIONE PATRIMONIALE ANNO 2021 E REDDITI ANNO 2020)</b> | 01/01/2022       | 30/06/2022     | 33,33            | 100,00         | Romagnoli Simona       | ATTIVITA' ISTITUZIONALI  | Fase conseguente all'avvenuta trasmissione dei dati da parte dei titolari di incarichi politici, ai quali l'Ufficio competente ha già inoltrato apposita richiesta. |
|   | 01/01/2022       | 30/06/2022     |                  |                |                        |  |   |
| ATTIVITA'   |                  |                | Inizio Previsto  | Fine Prevista  | Responsabile Operativo | Risultato atteso   | Note  |
|   |                  |                | Inizio Effettivo | Fine Effettiva |                        |  |   |
| PRESA IN CARICO DEI DATI COMUNICATI DAI TITOLARI DI INCARICHI POLITICI (ATTESTAZIONI SITUAZIONE PATRIMONIALE ANNO 2021 E REDDITI ANNO 2020)                   |                  |                | 01/01/2022       | 30/06/2022     | Romagnoli Simona       | Raccolta dei dati via via comunicati dai titolari di incarichi politici.                                       |   |
|   |                  |                | 01/01/2022       | 30/05/2022     |                        |  |   |
| GESTIONE DEI DATI COMUNICATI DAI TITOLARI DI INCARICHI POLITICI (ATTESTAZIONI SITUAZIONE PATRIMONIALE ANNO 2021 E REDDITI ANNO 2020)                          |                  |                | 01/01/2022       | 30/06/2022     | Romagnoli Simona       | Verifica dei dati via via comunicati dai titolari di incarichi politici e preparazione dei files pubblicabili. |   |
|   |                  |                | 01/01/2022       | 30/06/2022     |                        |  |   |



Obiettivo PEG-PDO

2022\_S01\_A\_1

Centro di Responsabilità

ATTIVITA' ISTITUZIONALI

Responsabile

Rubino Margherita

**AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE - PUBBLICAZIONE DATI CONCERNENTI I TITOLARI DI INCARICHI POLITICI EX ART. 14 D.LGS. N. 33/2013 - PUBBLICAZIONE DATI COMUNICATI DAI SOGGETTI IN CARICA PER IL MANDATO 2020-2025**

| FASE  | Inizio Previsto  | Fine Prevista  | Peso             | Avanzamento    | Responsabile           | Centro di Responsabilità | Note   |
|---|------------------|----------------|------------------|----------------|------------------------|--------------------------|--|
|   | Inizio Effettivo | Fine Effettiva |                  |                |                        |                          |  |
| <b>TRASMISSIONE DEI DATI AGLI INCARICATI DELLE PUBBLICAZIONI ALL'INTERNO DELLA SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" DEL SITO WEB ISTITUZIONALE</b>                             | 01/07/2022       | 31/08/2022     | 33,33            | 100,00         | Rubino Margherita      | ATTIVITA' ISTITUZIONALI  |  |
|   | 30/06/2022       | 30/06/2022     |                  |                |                        |                          |  |
|   |                  |                |                  |                |                        |                          |  |
| <b>ATTIVITA'</b>  |                  |                | Inizio Previsto  | Fine Prevista  | Responsabile Operativo | Risultato atteso         | Note   |
|   |                  |                | Inizio Effettivo | Fine Effettiva |                        |                          |  |
| TRASMISSIONE DEI DATI AGLI INCARICATI DELLE PUBBLICAZIONI ALL'INTERNO DELLA SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" DEL SITO WEB ISTITUZIONALE                                    |                  |                | 01/07/2022       | 31/08/2022     | Rubino Margherita      |                          |  |
|   |                  |                | 30/06/2022       | 30/06/2022     |                        |                          |  |
| <b>PUBBLICAZIONE IN AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE DEI DATI COMUNICATI DAI TITOLARI DI INCARICHI POLITICI (ATTESTAZIONI SITUAZIONE PATRIMONIALE ANNO 2021 E REDDITI ANNO 2020)</b> | Inizio Previsto  | Fine Prevista  | 33,34            |                | Rubino Margherita      | ATTIVITA' ISTITUZIONALI  |  |
|   | Inizio Effettivo | Fine Effettiva |                  |                |                        |                          |  |
|   | 01/09/2022       | 31/12/2022     |                  |                |                        |                          |  |
| <b>ATTIVITA'</b>  |                  |                | Inizio Previsto  | Fine Prevista  | Responsabile Operativo | Risultato atteso         | Note   |
|   |                  |                | Inizio Effettivo | Fine Effettiva |                        |                          |  |
| PUBBLICAZIONE IN AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE DEI DATI COMUNICATI DAI TITOLARI DI INCARICHI POLITICI (ATTESTAZIONI SITUAZIONE PATRIMONIALE ANNO 2021 E REDDITI ANNO 2020)        |                  |                | 01/09/2022       | 31/12/2022     | Rubino Margherita      |                          | Necessità di avvenuto raggiungimento della fase precedente |
|   |                  |                |                  |                |                        |                          |  |

**INDICATORI**

| Descrizione   | Tipo      | Valore Atteso | Valore Raggiunto | Unità di Misura | Note |
|---|-----------|---------------|------------------|-----------------|------|
| PERCENTUALE DI DATI CONCERNENTI I TITOLARI DI INCARICHI POLITICI PER IL MANDATO 2020-2025 PUBBLICATI RISPETTO AL TOTALE DEI DATI RICEVUTI | RISULTATO | 100,00        | 0,00             | %               |      |



Obiettivo PEG-PDO

2022\_S01\_A\_1

Centro di Responsabilità

ATTIVITA' ISTITUZIONALI

Responsabile

Rubino Margherita

**AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE - PUBBLICAZIONE DATI CONCERNENTI I TITOLARI DI INCARICHI POLITICI EX ART. 14 D.LGS. N. 33/2013 - PUBBLICAZIONE DATI COMUNICATI DAI SOGGETTI IN CARICA PER IL MANDATO 2020-2025****RISORSE FINANZIARIE****ENTRATE**

| Esercizio      | Altre Somme | Cod. Bilancio | Capitolo Articolo | Competenza/R | Causale | Descrizione | Note | Importo |
|----------------|-------------|---------------|-------------------|--------------|---------|-------------|------|---------|
| Totale Entrate |             |               |                   |              |         |             |      |         |

**SPESE**

| Esercizio    | Altre Somme | Cod. Bilancio | Capitolo Articolo | Competenza/R | Causale | Descrizione | Note | Importo | F.P.V. |
|--------------|-------------|---------------|-------------------|--------------|---------|-------------|------|---------|--------|
| Totale Spese |             |               |                   |              |         |             |      |         |        |
| Saldo        |             |               |                   |              |         |             |      | 0,00    |        |

**ACCERTAMENTI**

| Numero              | Descrizione | Cod. Bilancio | Cap/Art | Descrizione CapArt | % | Importo Totale | Quota % assegnato sull'obiettivo |         |           |
|---------------------|-------------|---------------|---------|--------------------|---|----------------|----------------------------------|---------|-----------|
|                     |             |               |         |                    |   |                | Importo                          | Liquid. | Reversali |
| Totale Accertamenti |             |               |         |                    |   |                |                                  |         |           |

**IMPEGNI**

| Numero         | Descrizione | Cod. Bilancio | Cap/Art | Descrizione CapArt | % | Importo Totale | Quota % assegnato sull'obiettivo |         |         |
|----------------|-------------|---------------|---------|--------------------|---|----------------|----------------------------------|---------|---------|
|                |             |               |         |                    |   |                | Importo                          | Liquid. | Mandati |
| Totale Impegni |             |               |         |                    |   |                |                                  |         |         |
| Saldo          |             |               |         |                    |   |                |                                  |         |         |

**DOCUMENTI COLLEGATI**

Oggetto



Obiettivo PEG-PDO

2022\_S01\_A\_2

Centro di Responsabilità

ATTIVITA' ISTITUZIONALI

Responsabile

Rubino Margherita

**SEMPLIFICAZIONE ITER DELIBERAZIONI DI GIUNTA COMUNALE****Descrizione dettagliata dell'obiettivo**

L'obiettivo si propone di semplificare l'iter procedimentale di gestione degli atti deliberativi informatizzando alcune fasi che lo compongono, al fine di incrementare il grado di digitalizzazione dei processi e di ottimizzare ed efficientare il lavoro del personale preposto.

Stato  
In Corso

Avanzamento 44 %

**Note avanzamento/realizzazione obiettivo al 30/06****Versione**

00

Tipo di Obiettivo **Sviluppo**

Collegato a

**Linea di Mandato:** 2021\_2025\_01 SENIGALLIA PIU' GIUSTA, PIU' TRASPARENTE E PIU' APERTA AI CITTADINI**Obiettivo Strategico:** 2021\_2025\_S01 PARTECIPAZIONE, TRASPARENZA E COMUNICAZIONE**Obiettivo Operativo:** 2021\_2023\_S01\_A SOSTENERE E PROMUOVERE LA CULTURA DELLA LEGALITA' E DELLA TRASPARENZA PER GARANTIRE LA PIENA ACCESSIBILITA'; GIORNATE DELLA TRASPARENZA E SVILUPPO AZIONI PER LA PREVENZIONE DI FENOMENI CORRUTTIVI IN ATTUAZIONE DELLE VIGENTI DISPOSIZIONI DI LEGGE

|                |  |
|----------------|--|
| Area           | 1 - Attività istituzionali e politiche sportive    |
| Missione       | 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione |
| Obiettivo Ente | NO   |



Obiettivo PEG-PDO

2022\_S01\_A\_2

Centro di Responsabilità

ATTIVITA' ISTITUZIONALI

Responsabile

Rubino Margherita

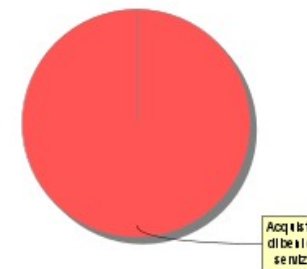
**SEMPLIFICAZIONE ITER DELIBERAZIONI DI GIUNTA COMUNALE****BUDGET****Budget Entrata**

|                |  | Tit. | Cat. | Descrizione | Importo |
|----------------|--|------|------|-------------|---------|
| Totale Entrate |  |      |      |             |         |

Non presenti dati

**Budget Spesa**

|              |    | Tit. | Int. | Descrizione                | Importo         |
|--------------|----|------|------|----------------------------|-----------------|
| 2021         | CP | 1    | 03   | Acquisto di beni e servizi | 5.246,00        |
| Totale Spesa |    |      |      |                            | <b>5.246,00</b> |

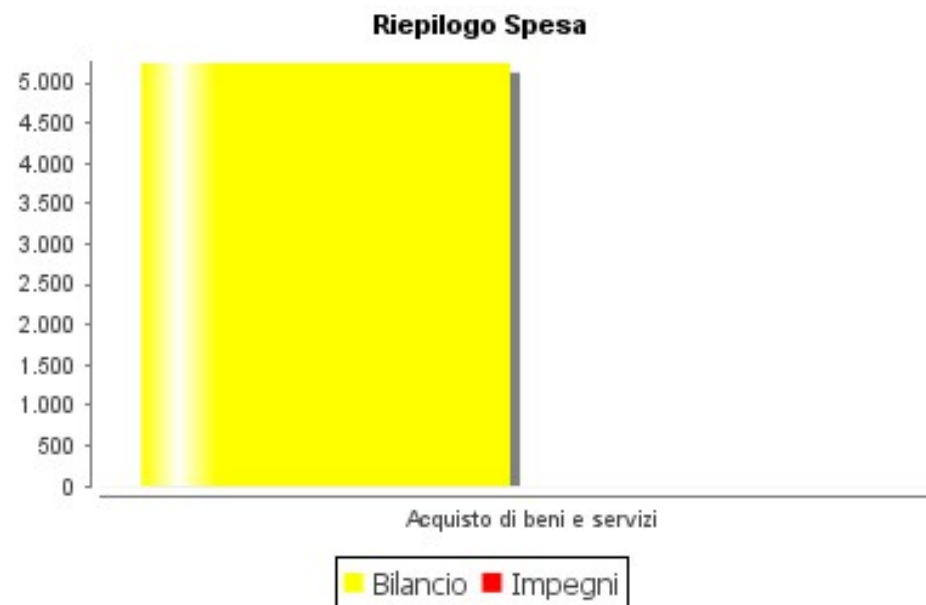




Obiettivo PEG-PDO  
2022\_S01\_A\_2

Centro di Responsabilità  
**ATTIVITA' ISTITUZIONALI**

Responsabile  
**Rubino Margherita**

**SEMPLIFICAZIONE ITER DELIBERAZIONI DI GIUNTA COMUNALE****AVANZAMENTO CONTABILE**

| Eser | CP/RS | Cod. Bilancio | Descrizione                   | Budget | Accertamenti | Reversali |
|------|-------|---------------|-------------------------------|--------|--------------|-----------|
|      |       |               | Totale Accertamenti           |        |              |           |
|      |       |               | Totale Percentuale sul Budget |        |              |           |

| Eser | CP/RS | Cod. Bilancio | Descrizione                   | Budget   | Impegni | Liquidato | Mandati |
|------|-------|---------------|-------------------------------|----------|---------|-----------|---------|
| 2021 | CP    | 1 03          | Acquisto di beni e servizi    | 5.246,00 |         |           |         |
|      |       |               | Totale Impegni                | 5.246,00 |         |           |         |
|      |       |               | Totale Percentuale sul Budget |          |         |           |         |

**Strutture coinvolte**

| Descrizione                | Relazione | Data Inizio | Data Fine  | Note |
|----------------------------|-----------|-------------|------------|------|
| 56 SISTEMI INFORMATICI     | Servizio  | 01/10/2022  | 31/12/2022 |      |
| 62 ATTIVITA' ISTITUZIONALI | Servizio  | 01/01/2022  | 31/12/2022 |      |



Obiettivo PEG-PDO  
2022\_S01\_A\_2Centro di Responsabilità  
ATTIVITA' ISTITUZIONALIResponsabile  
Rubino Margherita**SEMPLIFICAZIONE ITER DELIBERAZIONI DI GIUNTA COMUNALE****Soggetti coinvolti**

| Nominativo          | Relazione               |
|---------------------|-------------------------|
| Rubino Margherita   | Responsabile            |
| Durastanti Federica | Collaboratore           |
| mineo claudia       | Collaboratore           |
| Cecchini Davide     | Posizione Organizzativa |

**GANTT****FASI - ATTIVITA'**



Obiettivo PEG-PDO

2022\_S01\_A\_2

Centro di Responsabilità

ATTIVITA' ISTITUZIONALI

Responsabile

Rubino Margherita

**SEMPLIFICAZIONE ITER DELIBERAZIONI DI GIUNTA COMUNALE**

| FASE  | Inizio Previsto  | Fine Prevista  | Peso             | Avanzamento    | Responsabile           | Centro di Responsabilità | Note |
|---|------------------|----------------|------------------|----------------|------------------------|--------------------------|------|
|   | Inizio Effettivo | Fine Effettiva |                  |                |                        |                          |      |
| <b>ANALISI DELLA METODOLOGIA ATTUALMENTE ESISTENTE PER LA GESTIONE DELL'ITER PROCEDIMENTALE DELLE DELIBERAZIONI DI GIUNTA AL FINE DI INDIVIDUARE LE FASI DA OTTIMIZZARE ATTRAVERSO LA DIGITALIZZAZIONE DELLE STESSE</b> | 01/01/2022       | 31/05/2022     | 20,00            | 100,00         | mineo claudia          | ATTIVITA' ISTITUZIONALI  |      |
|   | 01/01/2022       | 31/05/2022     |                  |                |                        |                          |      |
| <b>ATTIVITA'</b>  |                  |                | Inizio Previsto  | Fine Prevista  | Responsabile Operativo | Risultato atteso         | Note |
|   |                  |                | Inizio Effettivo | Fine Effettiva |                        |                          |      |
| ANALISI DELLA METODOLOGIA ATTUALMENTE ESISTENTE PER LA GESTIONE DELL'ITER PROCEDIMENTALE DELLE DELIBERAZIONI DI GIUNTA AL FINE DI INDIVIDUARE LE FASI DA OTTIMIZZARE ATTRAVERSO LA DIGITALIZZAZIONE DELLE STESSE        |                  |                | 01/01/2022       | 31/05/2022     | mineo claudia          |                          |      |
|   |                  |                | 01/01/2022       | 31/05/2022     |                        |                          |      |
| FASE  | Inizio Previsto  | Fine Prevista  | Peso             | Avanzamento    | Responsabile           | Centro di Responsabilità | Note |
|   | Inizio Effettivo | Fine Effettiva |                  |                |                        |                          |      |
| <b>STUDIO DI UN FLUSSO PROCEDIMENTALE SEMPRE PIU' INFORMATIZZATO PER SEMPLIFICARE E DEMATERIALIZZARE L'ITER DELLE DELIBERAZIONI DI GIUNTA COMUNALE</b>  | 01/06/2022       | 30/09/2022     | 30,00            | 80,00          | mineo claudia          | ATTIVITA' ISTITUZIONALI  |      |
|   | 01/05/2022       |                |                  |                |                        |                          |      |
| <b>ATTIVITA'</b>  |                  |                | Inizio Previsto  | Fine Prevista  | Responsabile Operativo | Risultato atteso         | Note |
|   |                  |                | Inizio Effettivo | Fine Effettiva |                        |                          |      |
| STUDIO DI UN FLUSSO PROCEDIMENTALE SEMPRE PIU' INFORMATIZZATO PER SEMPLIFICARE E DEMATERIALIZZARE L'ITER DELLE DELIBERAZIONI DI GIUNTA COMUNALE   |                  |                | 01/06/2022       | 30/09/2022     | mineo claudia          |                          |      |
|   |                  |                | 01/05/2022       |                |                        |                          |      |



Obiettivo PEG-PDO  
**2022 S01 A 2**

## Centro di Responsabilità

### ATTIVITA' ISTITUZIONALI

Responsabile  
**Rubino Margherita**

## SEMPLIFICAZIONE ITER DELIBERAZIONI DI GIUNTA COMUNALE

|  |                  |                |                  |                |                        |                          |      |
|--|------------------|----------------|------------------|----------------|------------------------|--------------------------|------|
| FASE<br><br>AVVIO DI UN FLUSSO PROCEDIMENTALE SEMPRE PIU' INFORMATIZZATO PER SEMPLIFICARE E DEMATERIALIZZARE L'ITER DELLE DELIBERAZIONI DI GIUNTA COMUNALE | Inizio Previsto  | Fine Prevista  | Peso             | Avanzamento    | Responsabile           | Centro di Responsabilità | Note |
|  | Inizio Effettivo | Fine Effettiva |                  |                |                        |                          |      |
|  | 01/10/2022       | 31/12/2022     |                  |                |                        |                          |      |
|  |                  |                |                  |                |                        |                          |      |
| ATTIVITA'  |                  |                | Inizio Previsto  | Fine Prevista  | Responsabile Operativo | Risultato atteso         | Note |
|  |                  |                | Inizio Effettivo | Fine Effettiva |                        |                          |      |
| AVVIO DI UN FLUSSO PROCEDIMENTALE SEMPRE PIU' INFORMATIZZATO PER SEMPLIFICARE E DEMATERIALIZZARE L'ITER DELLE DELIBERAZIONI DI GIUNTA COMUNALE             |                  |                | 01/10/2022       | 31/12/2022     | Rubino Margherita      |                          |      |
|  |                  |                |                  |                |                        |                          |      |

## INDICATORI

| Descrizione  | Tipo        | Valore Atteso | Valore Raggiunto | Unità di Misura | Note |
|--|-------------|---------------|------------------|-----------------|------|
| AVVENUTO AVVIO DEL NUOVO FLUSSO PROCEDIMENTALE FINALIZZATO A SEMPLIFICARE E DEMATERIALIZZARE L'ITER DELLE DELIBERAZIONI DI GIUNTA COMUNALE (Rispettato =1; Non rispettato = 0) | RISULTATO   | 1,00          | 0,00             | SI/NO           |      |
| N. FASI PROCEDIMENTALI INFORMATIZZATE  | PERFORMANCE | 1,00          |                  | NUMERO          |      |

## RISORSE FINANZIARIE

## ENTRATE

| Esercizio      | Altre<br>Somme | Cod. Bilancio | Capitolo<br>Articolo | Competenza/R | Causale | Descrizione | Note | Importo |
|----------------|----------------|---------------|----------------------|--------------|---------|-------------|------|---------|
| Totale Entrate |                |               |                      |              |         |             |      |         |



Obiettivo PEG-PDO  
**2022\_S01\_A\_2**

## Centro di Responsabilità

### ATTIVITA' ISTITUZIONALI

Responsabile  
**Rubino Margherita**

## SEMPLIFICAZIONE ITER DELIBERAZIONI DI GIUNTA COMUNALE

**SPESE**

| Esercizio    | Altre<br>Somme | Cod. Bilancio |    | Capitolo<br>Articolo | Competenza/R | Causale | Descrizione   | Note | Importo   | F.P.V. |
|--------------|----------------|---------------|----|----------------------|--------------|---------|---|------|-----------|--------|
| 2021         |                | 1             | 03 | 1168/19              | CP           |         | CANONI DI MANUTENZIONE SOFTWARE, ASSISTENZA SISTEMISTICA, ASSISTENZA ALL'UTENTE E FORMAZIONE (VEDI E. 218/1) (p. f.: 1.03, mis. prog.: 01.08) |      | 5.246,00  | 0,00   |
| Totale Spese |                |               |    |                      |              |         |   |      | 5.246,00  |        |
| Saldo        |                |               |    |                      |              |         |   |      | -5.246,00 |        |

## ACCERTAMENTI

| Numero              | Descrizione | Cod. Bilancio | Cap/Art | Descrizione CapArt | % | Importo Totale | Quota % assegnato sull'obiettivo |         |           |
|---------------------|-------------|---------------|---------|--------------------|---|----------------|----------------------------------|---------|-----------|
|                     |             |               |         |                    |   |                | Importo                          | Liquid. | Reversali |
| Totale Accertamenti |             |               |         |                    |   |                |                                  |         |           |

## IMPEGNI

| Numero         | Descrizione | Cod. Bilancio | Cap/Art | Descrizione CapArt | % | Importo Totale | Quota % assegnato sull'obiettivo |         |         |
|----------------|-------------|---------------|---------|--------------------|---|----------------|----------------------------------|---------|---------|
|                |             |               |         |                    |   |                | Importo                          | Liquid. | Mandati |
| Totale Impegni |             |               |         |                    |   |                |                                  |         |         |
| Saldo          |             |               |         |                    |   |                |                                  |         |         |

## DOCUMENTI COLLEGATI

**Oggetto**



Obiettivo PEG-PDO

2022\_S01\_A\_3

Centro di Responsabilità

ATTIVITA' ISTITUZIONALI

Responsabile

Rubino Margherita

**PUBBLICAZIONE DELLE DELIBERAZIONI DI CONSIGLIO COMUNALE PREGRESSE****Descrizione dettagliata dell'obiettivo**

La finalità dell'obiettivo è applicare l'istituto della partecipazione popolare e della trasparenza, rendendo legalmente conoscibili gli atti deliberativi del Consiglio comunale degli anni passati.

Stato  
In Corso

Avanzamento 2 %

**Note avanzamento/realizzazione obiettivo al 30/06****Versione**

00

Tipo di Obiettivo **Miglioramento**

Collegato a

**Linea di Mandato:** 2021\_2025\_01 SENIGALLIA PIU' GIUSTA, PIU' TRASPARENTE E PIU' APERTA AI CITTADINI**Obiettivo Strategico:** 2021\_2025\_S01 PARTECIPAZIONE, TRASPARENZA E COMUNICAZIONE**Obiettivo Operativo:** 2021\_2023\_S01\_A SOSTENERE E PROMUOVERE LA CULTURA DELLA LEGALITA' E DELLA TRASPARENZA PER GARANTIRE LA PIENA ACCESSIBILITA'; GIORNATE DELLA TRASPARENZA E SVILUPPO AZIONI PER LA PREVENZIONE DI FENOMENI CORRUTTIVI IN ATTUAZIONE DELLE VIGENTI DISPOSIZIONI DI LEGGE

|                |  |
|----------------|--|
| Area           | 1 - Attività istituzionali e politiche sportive    |
| Missione       | 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione |
| Obiettivo Ente | NO   |



Obiettivo PEG-PDO

2022\_S01\_A\_3

Centro di Responsabilità

ATTIVITA' ISTITUZIONALI

Responsabile

Rubino Margherita

**PUBBLICAZIONE DELLE DELIBERAZIONI DI CONSIGLIO COMUNALE PREGRESSE****BUDGET****Budget Entrata****Budget Spesa**

|                |  | Tit. | Cat. | Descrizione | Importo |
|----------------|--|------|------|-------------|---------|
| Totale Entrate |  |      |      |             |         |

Non presenti dati

|              |  | Tit. | Int. | Descrizione | Importo |
|--------------|--|------|------|-------------|---------|
| Totale Spesa |  |      |      |             |         |

Non presenti dati

**AVANZAMENTO CONTABILE**

| Eser                          | CP/RS | Cod. Bilancio | Descrizione | Budget | Accertamenti | Reversali |
|-------------------------------|-------|---------------|-------------|--------|--------------|-----------|
| Totale Accertamenti           |       |               |             |        |              |           |
| Totale Percentuale sul Budget |       |               |             |        |              |           |

| Eser                          | CP/RS | Cod. Bilancio | Descrizione | Budget | Impegni | Liquidato | Mandati |
|-------------------------------|-------|---------------|-------------|--------|---------|-----------|---------|
| Totale Impegni                |       |               |             |        |         |           |         |
| Totale Percentuale sul Budget |       |               |             |        |         |           |         |

**Strutture coinvolte**

| Descrizione                | Relazione | Data Inizio | Data Fine  | Note |
|----------------------------|-----------|-------------|------------|------|
| 62 ATTIVITA' ISTITUZIONALI | Servizio  | 01/01/2022  | 31/12/2022 |      |

**Soggetti coinvolti**

| Nominativo          | Relazione     |
|---------------------|---------------|
| Rubino Margherita   | Responsabile  |
| Durastanti Federica | Collaboratore |
| mineo claudia       | Collaboratore |



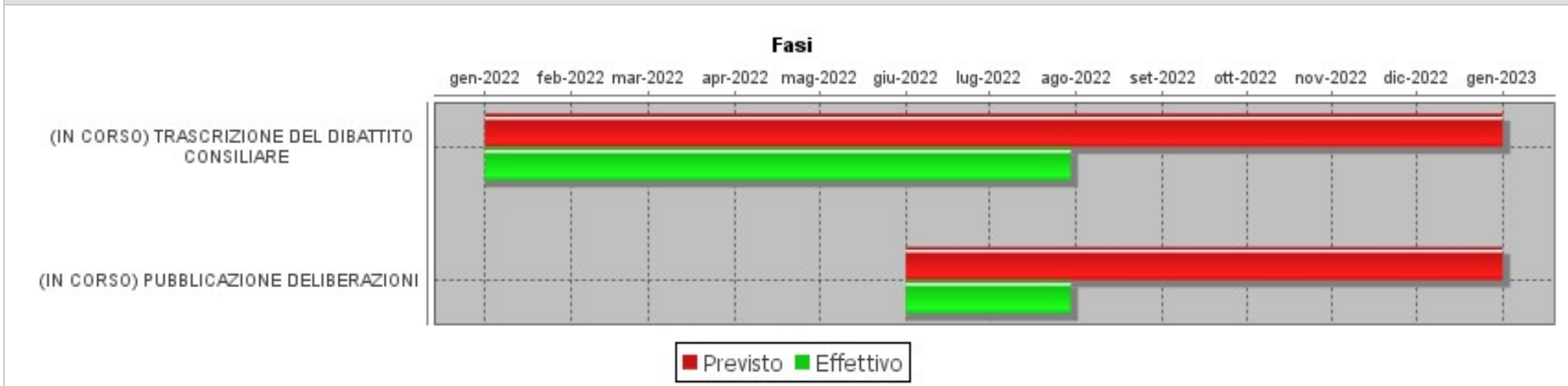
Obiettivo PEG-PDO  
2022\_S01\_A\_3

Centro di Responsabilità  
ATTIVITA' ISTITUZIONALI

Responsabile  
Rubino Margherita

### PUBBLICAZIONE DELLE DELIBERAZIONI DI CONSIGLIO COMUNALE PREGRESSE

#### GANTT



#### FASI - ATTIVITA'

| FASE                                  | Inizio Previsto  | Fine Prevista  | Peso             | Avanzamento    | Responsabile           | Centro di Responsabilità | Note |
|---------------------------------------|------------------|----------------|------------------|----------------|------------------------|--------------------------|------|
|                                       | Inizio Effettivo | Fine Effettiva |                  |                |                        |                          |      |
| TRASCRIZIONE DEL DIBATTITO CONSILIARE | 01/01/2022       | 31/12/2022     | 70,00            | 3,75           | Rubino Margherita      | ATTIVITA' ISTITUZIONALI  |      |
|                                       | 01/01/2022       |                |                  |                |                        |                          |      |
|                                       |                  |                |                  |                |                        |                          |      |
| ATTIVITA'                             |                  |                | Inizio Previsto  | Fine Prevista  | Responsabile Operativo | Risultato atteso         | Note |
|                                       |                  |                | Inizio Effettivo | Fine Effettiva |                        |                          |      |
| TRASCRIZIONE DEL DIBATTITO CONSILIARE |                  |                | 01/01/2022       | 31/12/2022     | Rubino Margherita      |                          |      |
|                                       |                  |                | 01/01/2022       |                |                        |                          |      |
| FASE                                  | Inizio Previsto  | Fine Prevista  | Peso             | Avanzamento    | Responsabile           | Centro di Responsabilità | Note |
|                                       | Inizio Effettivo | Fine Effettiva |                  |                |                        |                          |      |
|                                       |                  |                |                  |                |                        |                          |      |
| PUBBLICAZIONE DELIBERAZIONI           | 01/06/2022       | 31/12/2022     | 30,00            |                | Rubino Margherita      | ATTIVITA' ISTITUZIONALI  |      |
|                                       | 01/06/2022       |                |                  |                |                        |                          |      |
|                                       |                  |                |                  |                |                        |                          |      |



Obiettivo PEG-PDO  
**2022 S01 A 3**

## Centro di Responsabilità

### ATTIVITA' ISTITUZIONALI

Responsabile  
**Rubino Margherita**

**PUBBLICAZIONE DELLE DELIBERAZIONI DI CONSIGLIO COMUNALE PREGRESSE**

| ATTIVITA'                   | Inizio Previsto  | Fine Prevista  | Responsabile Operativo | Risultato atteso | Note |
|-----------------------------|------------------|----------------|------------------------|------------------|------|
|                             | Inizio Effettivo | Fine Effettiva |                        |                  |      |
| PUBBLICAZIONE DELIBERAZIONI | 01/06/2022       | 31/12/2022     | Rubino Margherita      |                  |      |
|                             | 01/06/2022       |                |                        |                  |      |

## INDICATORI

| Descrizione  | Tipo      | Valore Atteso | Valore Raggiunto | Unità di Misura | Note   |
|--|-----------|---------------|------------------|-----------------|--|
| N. DELIBERAZIONI DI CONSIGLIO COMUNALE DEGLI ANNI PREGRESSE PUBBLICATE | RISULTATO | 80,00         | 3,00             | NUMERO          | Si segnalano delle criticità in ordine al raggiungimento dell'obiettivo, dovute all'aumento della mole di lavoro ordinario dell'ufficio competente. Si propone di modificare il valore atteso in 40. |

## RISORSE FINANZIARIE

## ENTRATE

| Esercizio      | Altre<br>Somme | Cod. Bilancio | Capitolo<br>Articolo | Competenza/R | Causale | Descrizione | Note | Importo |
|----------------|----------------|---------------|----------------------|--------------|---------|-------------|------|---------|
| Totale Entrate |                |               |                      |              |         |             |      |         |

**SPESE**

| Esercizio    | Altre<br>Somme | Cod. Bilancio | Capitolo<br>Articolo | Competenza/R | Causale | Descrizione | Note | Importo | F.P.V. |
|--------------|----------------|---------------|----------------------|--------------|---------|-------------|------|---------|--------|
| Totale Spese |                |               |                      |              |         |             |      |         |        |
| Saldo        |                |               |                      |              |         |             |      | 0,00    |        |

## ACCERTAMENTI

| Numero                     | Descrizione | Cod. Bilancio | Cap/Art | Descrizione CapArt | % | Importo Totale | Quota % assegnato sull'obiettivo |         |          |
|----------------------------|-------------|---------------|---------|--------------------|---|----------------|----------------------------------|---------|----------|
|                            |             |               |         |                    |   |                | Importo                          | Liquid. | Reversal |
| <b>Totale Accertamenti</b> |             |               |         |                    |   |                |                                  |         |          |





## PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - VERIFICA AVANZAMENTO/REALIZZAZIONE

Obiettivo PEG-PDO  
**2022\_S01\_A\_3**

## Centro di Responsabilità

### ATTIVITA' ISTITUZIONALI

Responsabile  
**Rubino Margherita**

***PUBBLICAZIONE DELLE DELIBERAZIONI DI CONSIGLIO COMUNALE PREGRESSE***

## IMPEGNI

| Numero         | Descrizione | Cod. Bilancio | Cap/Art | Descrizione CapArt | % | Importo Totale | Quota % assegnato sull'obiettivo |         |         |
|----------------|-------------|---------------|---------|--------------------|---|----------------|----------------------------------|---------|---------|
|                |             |               |         |                    |   |                | Importo                          | Liquid. | Mandat. |
| Totale Impegni |             |               |         |                    |   |                |                                  |         |         |
| Saldo          |             |               |         |                    |   |                |                                  |         |         |

## DOCUMENTI COLLEGATI

**Oggetto**



Obiettivo PEG-PDO

2022\_S01\_E\_1

Centro di Responsabilità

ATTIVITA' ISTITUZIONALI

Responsabile

Rubino Margherita

**DEMATERIALIZZAZIONE DOCUMENTI IN ARRIVO****Descrizione dettagliata dell'obiettivo**

L'obiettivo consiste nel consolidare l'attività di informatizzazione dei documenti amministrativi consistente nel registrare, tramite la procedura di scannerizzazione, i documenti cartacei in arrivo da protocollare

Stato  
In Corso

Avanzamento 50 %

**Note avanzamento/realizzazione obiettivo al 30/06****Versione**

00

Tipo di Obiettivo **Miglioramento**

Collegato a

**Linea di Mandato:** 2021\_2025\_01 SENIGALLIA PIU' GIUSTA, PIU' TRASPARENTE E PIU' APERTA AI CITTADINI**Obiettivo Strategico:** 2021\_2025\_S01 PARTECIPAZIONE, TRASPARENZA E COMUNICAZIONE**Obiettivo Operativo:** 2022\_2024\_S01\_E RIORGANIZZAZIONE E DIGITALIZZAZIONE DEI PROCESSI CONNESSI ALL'UTILIZZO DEL PROTOCOLLO INFORMATICO, ALLA GESTIONE DEI FLUSSI DOCUMENTALI E ALLA FIRMA DIGITALE IN ATTUAZIONE DELLE PRESCRIZIONI PREVISTE DAL DPR 445/2000, DAL CAD E DALLA NORMATIVA DI SETTORE

|                |  |
|----------------|--|
| Area           | 1 - Attività istituzionali e politiche sportive    |
| Missione       | 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione |
| Obiettivo Ente | NO   |



Obiettivo PEG-PDO

2022\_S01\_E\_1

Centro di Responsabilità

ATTIVITA' ISTITUZIONALI

Responsabile

Rubino Margherita

**DEMATERIALIZZAZIONE DOCUMENTI IN ARRIVO**

**BUDGET**

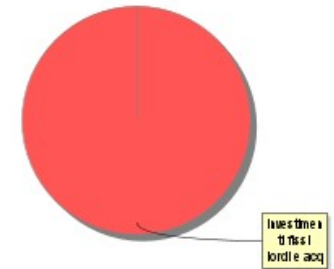
**Budget Entrata**

|                |  | Tit. | Cat. | Descrizione | Importo |
|----------------|--|------|------|-------------|---------|
| Totale Entrate |  |      |      |             |         |

Non presenti dati

|              |    | Tit. | Int. | Descrizione                    | Importo         |
|--------------|----|------|------|--------------------------------|-----------------|
| 2022         | CP | 2    | 02   | Investimenti fissi lordi e acq | 1.700,00        |
| Totale Spesa |    |      |      |                                | <b>1.700,00</b> |

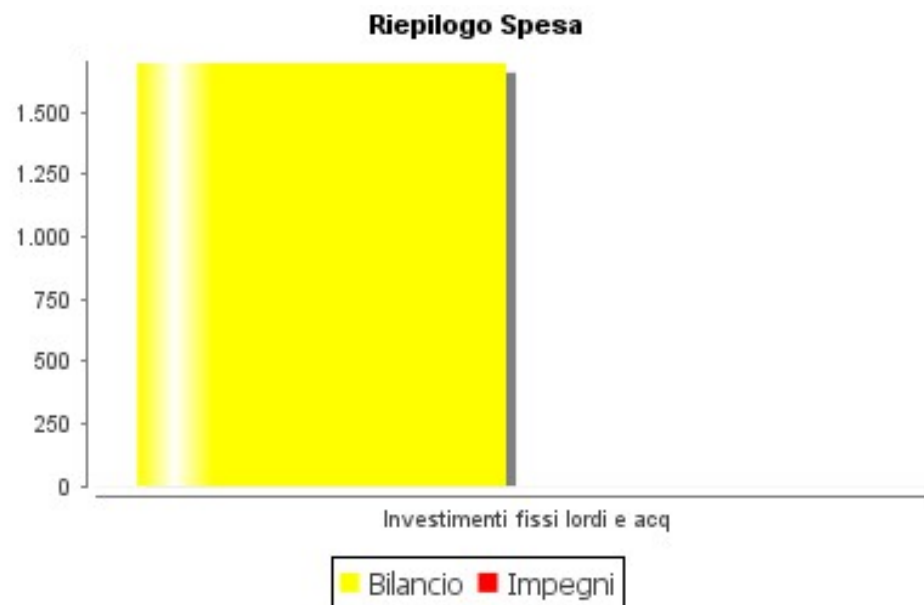
**Budget Spesa**





## DEMATERIALIZZAZIONE DOCUMENTI IN ARRIVO

## AVANZAMENTO CONTABILE



| Eser | CP/RS | Cod. Bilancio | Descrizione                   | Budget | Accertamenti | Reversali |
|------|-------|---------------|-------------------------------|--------|--------------|-----------|
|      |       |               | Totale Accertamenti           |        |              |           |
|      |       |               | Totale Percentuale sul Budget |        |              |           |

| Eser | CP/RS | Cod. Bilancio | Descrizione                    | Budget   | Impegni | Liquidato | Mandati |
|------|-------|---------------|--------------------------------|----------|---------|-----------|---------|
| 2022 | CP    | 2 02          | Investimenti fissi lordi e acq | 1.700,00 |         |           |         |
|      |       |               | Totale Impegni                 | 1.700,00 |         |           |         |
|      |       |               | Totale Percentuale sul Budget  |          |         |           |         |

## Strutture coinvolte

| Descrizione                | Relazione | Data Inizio | Data Fine  | Note |
|----------------------------|-----------|-------------|------------|------|
| 56 SISTEMI INFORMATICI     | Servizio  | 01/01/2022  | 31/12/2022 |      |
| 62 ATTIVITA' ISTITUZIONALI | Servizio  | 01/01/2022  | 31/12/2022 |      |



Obiettivo PEG-PDO  
2022\_S01\_E\_1

Centro di Responsabilità  
**ATTIVITA' ISTITUZIONALI**

Responsabile  
**Rubino Margherita**

**DEMATERIALIZZAZIONE DOCUMENTI IN ARRIVO****Soggetti coinvolti**

| Nominativo         | Relazione     |
|--------------------|---------------|
| Rubino Margherita  | Responsabile  |
| Baroncioni Laura   | Collaboratore |
| Mancini Graziano   | Collaboratore |
| Peroni Maria Luisa | Collaboratore |

**GANTT****FASI - ATTIVITA'**

| FASE   | Inizio Previsto  | Fine Prevista  | Peso  | Avanzamento | Responsabile      | Centro di Responsabilità | Note |
|--|------------------|----------------|-------|-------------|-------------------|--------------------------|------|
|  | Inizio Effettivo | Fine Effettiva |       |             |                   |                          |      |
| <b>REGISTRARE, TRAMITE PROCEDURA DI SCANNERIZZAZIONE, I DOCUMENTI CARTACEI IN ARRIVO DA PROTOCOLLARE</b> | 01/01/2022       | 31/12/2022     | 80,00 | 50,00       | Rubino Margherita | ATTIVITA' ISTITUZIONALI  |      |
|  | 01/01/2022       |                |       |             |                   |                          |      |



Obiettivo PEG-PDO

2022\_S01\_E\_1

Centro di Responsabilità

ATTIVITA' ISTITUZIONALI

Responsabile

Rubino Margherita

**DEMATERIALIZZAZIONE DOCUMENTI IN ARRIVO**

| ATTIVITA'   |                  |                | Inizio Previsto  | Fine Prevista  | Responsabile Operativo | Risultato atteso         | Note |
|---|------------------|----------------|------------------|----------------|------------------------|--------------------------|------|
|   |                  |                | Inizio Effettivo | Fine Effettiva |                        |                          |      |
| REGISTRARE, TRAMITE PROCEDURA DI SCANNERIZZAZIONE, I DOCUMENTI CARTACEI IN ARRIVO DA PROTOCOLLARE |                  |                | 01/01/2022       | 31/12/2022     | Rubino Margherita      |                          |      |
|   |                  |                | 01/01/2022       |                |                        |                          |      |
| FASE<br><br>ACQUISTO N. 1 NUOVO SCANNER   | Inizio Previsto  | Fine Prevista  | Peso             | Avanzamento    | Responsabile           | Centro di Responsabilità | Note |
|   | Inizio Effettivo | Fine Effettiva |                  |                |                        |                          |      |
|   | 01/01/2022       | 31/12/2022     |                  |                |                        |                          |      |
|   | 01/01/2022       |                |                  |                |                        |                          |      |
| ATTIVITA'   |                  |                | Inizio Previsto  | Fine Prevista  | Responsabile Operativo | Risultato atteso         | Note |
|   |                  |                | Inizio Effettivo | Fine Effettiva |                        |                          |      |
| ACQUISTO N. 1 NUOVO SCANNER   |                  |                | 01/01/2022       | 31/12/2022     | Cecchini Davide        |                          |      |
|   |                  |                | 01/01/2022       |                |                        |                          |      |

**INDICATORI**

| Descrizione  | Tipo      | Valore Atteso | Valore Raggiunto | Unità di Misura | Note |
|--|-----------|---------------|------------------|-----------------|------|
| PERCENTUALE DOCUMENTI SCANNERIZZATI SUL TOTALE DEI DOCUMENTI IN ARRIVO | RISULTATO | 80,00         | 100,00           | %               |      |

**RISORSE FINANZIARIE****ENTRATE**

| Esercizio      | Altre Somme | Cod. Bilancio | Capitolo Articolo | Competenza/R | Causale | Descrizione | Note | Importo |
|----------------|-------------|---------------|-------------------|--------------|---------|-------------|------|---------|
| Totale Entrate |             |               |                   |              |         |             |      |         |

**SPESE**

| Esercizio | Altre Somme | Cod. Bilancio | Capitolo Articolo | Competenza/R | Causale | Descrizione  | Note | Importo  | F.P.V. |
|-----------|-------------|---------------|-------------------|--------------|---------|--|------|----------|--------|
| 2022      |             | 2             | 02                | 2043/3       | CP      | POTENZIAMENTO SISTEMA INFORMATIVO - HARDWARE (p. f.: 2.02, mis. prog.: 01.08, vincolo: E.C.NON R.) |      | 1.700,00 | 0,00   |



Obiettivo PEG-PDO

2022\_S01\_E\_1

Centro di Responsabilità

ATTIVITA' ISTITUZIONALI

Responsabile

Rubino Margherita

**DEMATERIALIZZAZIONE DOCUMENTI IN ARRIVO****SPESE**

| Esercizio    | Altre<br>Somme | Cod. Bilancio | Capitolo<br>Articolo | Competenza/R | Causale | Descrizione | Note | Importo   | F.P.V. |
|--------------|----------------|---------------|----------------------|--------------|---------|-------------|------|-----------|--------|
| Totale Spese |                |               |                      |              |         |             |      | 1.700,00  |        |
| Saldo        |                |               |                      |              |         |             |      | -1.700,00 |        |

**ACCERTAMENTI**

| Numero              | Descrizione | Cod. Bilancio | Cap/Art | Descrizione CapArt | % | Importo Totale | Quota % assegnato sull'obiettivo |         |           |
|---------------------|-------------|---------------|---------|--------------------|---|----------------|----------------------------------|---------|-----------|
|                     |             |               |         |                    |   |                | Importo                          | Liquid. | Reversali |
| Totale Accertamenti |             |               |         |                    |   |                |                                  |         |           |

**IMPEGNI**

| Numero         | Descrizione | Cod. Bilancio | Cap/Art | Descrizione CapArt | % | Importo Totale | Quota % assegnato sull'obiettivo |         |         |
|----------------|-------------|---------------|---------|--------------------|---|----------------|----------------------------------|---------|---------|
|                |             |               |         |                    |   |                | Importo                          | Liquid. | Mandati |
| Totale Impegni |             |               |         |                    |   |                |                                  |         |         |
| Saldo          |             |               |         |                    |   |                |                                  |         |         |

**DOCUMENTI COLLEGATI**

Oggetto



Obiettivo PEG-PDO

2022\_S01\_E\_2

Centro di Responsabilità

ATTIVITA' ISTITUZIONALI

Responsabile

Rubino Margherita

**REDAZIONE FAQ RELATIVE ALL'UTILIZZO DEL PROTOCOLLO INFORMATICO DEL COMUNE****Descrizione dettagliata dell'obiettivo**

L'obiettivo si propone di pubblicare sulla intranet comunale almeno n. 15 FAQ contenenti chiarimenti e spiegazioni sugli aspetti più rilevanti che riguardano l'utilizzo della procedura del protocollo, al fine di semplificare il lavoro dei dipendenti e ridurre le richieste di intervento che pervengono all'Ufficio protocollo.

Stato  
In Corso

Avanzamento 60 %

**Note avanzamento/realizzazione obiettivo al 30/06****Versione**

00

Tipo di Obiettivo **Miglioramento**

Collegato a

**Linea di Mandato:** 2021\_2025\_01 SENIGALLIA PIU' GIUSTA, PIU' TRASPARENTE E PIU' APERTA AI CITTADINI**Obiettivo Strategico:** 2021\_2025\_S01 PARTECIPAZIONE, TRASPARENZA E COMUNICAZIONE**Obiettivo Operativo:** 2022\_2024\_S01\_E RIORGANIZZAZIONE E DIGITALIZZAZIONE DEI PROCESSI CONNESSI ALL'UTILIZZO DEL PROTOCOLLO INFORMATICO, ALLA GESTIONE DEI FLUSSI DOCUMENTALI E ALLA FIRMA DIGITALE IN ATTUAZIONE DELLE PRESCRIZIONI PREVISTE DAL DPR 445/2000, DAL CAD E DALLA NORMATIVA DI SETTORE

|                |  |
|----------------|--|
| Area           | 1 - Attività istituzionali e politiche sportive    |
| Missione       | 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione |
| Obiettivo Ente | NO   |



Obiettivo PEG-PDO  
2022\_S01\_E\_2Centro di Responsabilità  
ATTIVITA' ISTITUZIONALIResponsabile  
Rubino Margherita

## REDAZIONE FAQ RELATIVE ALL'UTILIZZO DEL PROTOCOLLO INFORMATICO DEL COMUNE

## BUDGET

## Budget Entrata

|                |  | Tit. | Cat. | Descrizione | Importo |
|----------------|--|------|------|-------------|---------|
| Totale Entrate |  |      |      |             |         |

Non presenti dati

## Budget Spesa

|              |  | Tit. | Int. | Descrizione | Importo |
|--------------|--|------|------|-------------|---------|
| Totale Spesa |  |      |      |             |         |

Non presenti dati

## AVANZAMENTO CONTABILE

| Eser                          | CP/RS | Cod. Bilancio | Descrizione | Budget | Accertamenti | Reversali |
|-------------------------------|-------|---------------|-------------|--------|--------------|-----------|
| Totale Accertamenti           |       |               |             |        |              |           |
| Totale Percentuale sul Budget |       |               |             |        |              |           |

| Eser                          | CP/RS | Cod. Bilancio | Descrizione | Budget | Impegni | Liquidato | Mandati |
|-------------------------------|-------|---------------|-------------|--------|---------|-----------|---------|
| Totale Impegni                |       |               |             |        |         |           |         |
| Totale Percentuale sul Budget |       |               |             |        |         |           |         |

## Strutture coinvolte

| Descrizione                | Relazione | Data Inizio | Data Fine  | Note |
|----------------------------|-----------|-------------|------------|------|
| 62 ATTIVITA' ISTITUZIONALI | Servizio  | 01/01/2022  | 31/12/2022 |      |

## Soggetti coinvolti

| Nominativo         | Relazione     |
|--------------------|---------------|
| Rubino Margherita  | Responsabile  |
| Baroncioni Laura   | Collaboratore |
| Mancini Graziano   | Collaboratore |
| Peroni Maria Luisa | Collaboratore |

**REDAZIONE FAQ RELATIVE ALL'UTILIZZO DEL PROTOCOLLO INFORMATICO DEL COMUNE****GANTT****FASI - ATTIVITA'**

| FASE   | Inizio Previsto  | Fine Prevista  | Peso  | Avanzamento | Responsabile           | Centro di Responsabilità | Note |
|--|------------------|----------------|-------|-------------|------------------------|--------------------------|------|
|  | Inizio Effettivo | Fine Effettiva |       |             |                        |                          |      |
| <b>ANALISI DELLE PROBLEMATICHE PIU' RILEVANTI CHE COSTITUISCONO MAGGIORMENTE OGGETTO DI RICHIESTE DI SUPPORTO ALL'UFFICIO PROTOCOLLO DA PARTE DEGLI ALTRI UFFICI DELL'ENTE</b> | 01/01/2022       | 31/05/2022     | 30,00 | 100,00      | Rubino Margherita      | ATTIVITA' ISTITUZIONALI  |      |
|  | 01/01/2022       | 31/05/2022     |       |             |                        |                          |      |
| ATTIVITA'  | Inizio Previsto  | Fine Prevista  |       |             | Responsabile Operativo | Risultato atteso         | Note |
|  | Inizio Effettivo | Fine Effettiva |       |             |                        |                          |      |
| ANALISI DELLE PROBLEMATICHE PIU' RILEVANTI CHE COSTITUISCONO MAGGIORMENTE OGGETTO DI RICHIESTE DI SUPPORTO ALL'UFFICIO PROTOCOLLO DA PARTE DEGLI ALTRI UFFICI DELL'ENTE        | 01/01/2022       | 31/05/2022     |       |             | Rubino Margherita      |                          |      |
|  | 01/01/2022       | 31/05/2022     |       |             |                        |                          |      |



Obiettivo PEG-PDO  
**2022\_S01\_E\_2**

## ATTIVITA' ISTITUZIONALI

Responsabile  
**Rubino Margherita**

|   |                  |                |                  |                |                        |                          |      |       |  |                   |                         |  |
|---|------------------|----------------|------------------|----------------|------------------------|--------------------------|------|-------|--|-------------------|-------------------------|--|
| FASE<br><br>REDAZIONE FAQ RELATIVE ALL'UTILIZZO DEL PROTOCOLLO INFORMATICO                          | Inizio Previsto  | Fine Prevista  | Peso             | Avanzamento    | Responsabile           | Centro di Responsabilità | Note |       |  |                   |                         |  |
|   | Inizio Effettivo | Fine Effettiva |                  |                |                        |                          |      |       |  |                   |                         |  |
|   | 01/01/2022       | 31/12/2022     |                  |                |                        |                          |      |       |  |                   |                         |  |
|   | 01/01/2022       |                |                  |                |                        |                          |      |       |  |                   |                         |  |
| ATTIVITA'   |                  |                | Inizio Previsto  | Fine Prevista  | Responsabile Operativo | Risultato atteso         | Note |       |  |                   |                         |  |
|   |                  |                | Inizio Effettivo | Fine Effettiva |                        |                          |      |       |  |                   |                         |  |
| REDAZIONE FAQ RELATIVE ALL'UTILIZZO DEL PROTOCOLLO INFORMATICO                                      |                  |                | 01/01/2022       | 31/12/2022     | Rubino Margherita      |                          |      |       |  |                   |                         |  |
|   |                  |                | 01/01/2022       |                |                        |                          |      |       |  |                   |                         |  |
| FASE<br><br>PUBBLICAZIONE SULLA INTRANET DELLE FAQ RELATIVE ALL'UTILIZZO DEL PROTOCOLLO INFORMATICO | Inizio Previsto  | Fine Prevista  | Peso             | Avanzamento    | Responsabile           | Centro di Responsabilità | Note |       |  |                   |                         |  |
|   | Inizio Effettivo | Fine Effettiva |                  |                |                        |                          |      |       |  |                   |                         |  |
|   | 01/10/2022       | 31/12/2022     |                  |                |                        |                          |      | 10,00 |  | Rubino Margherita | ATTIVITA' ISTITUZIONALI |  |
|   |                  |                |                  |                |                        |                          |      |       |  |                   |                         |  |
| ATTIVITA'   |                  |                | Inizio Previsto  | Fine Prevista  | Responsabile Operativo | Risultato atteso         | Note |       |  |                   |                         |  |
|   |                  |                | Inizio Effettivo | Fine Effettiva |                        |                          |      |       |  |                   |                         |  |
| PUBBLICAZIONE SULLA INTRANET DELLE FAQ RELATIVE ALL'UTILIZZO DEL PROTOCOLLO INFORMATICO             |                  |                | 01/10/2022       | 31/12/2022     | Rubino Margherita      |                          |      |       |  |                   |                         |  |
|   |                  |                |                  |                |                        |                          |      |       |  |                   |                         |  |

| Descrizione   | Tipo        | Valore Atteso | Valore Raggiunto | Unità di Misura | Note   |
|---|-------------|---------------|------------------|-----------------|--|
| N. FAQ RELATIVE ALL'UTILIZZO DEL PROTOCOLLO INFORMATICO REDATTE E PUBBLICATE SULLA INTRANET | PERFORMANCE | 15,00         | 0,00             | NUMERO          |  |
| N. PROTOCOLLI CORRETTAMENTE FASCICOLATI   | PERFORMANCE | 0,00          |                  | NUMERO          | VALORE ATTESO NON DEFINITO. INDICATORE NON CONSIDERATO NEL CALCOLO DEL GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO. |

## ENTRATE

| Esercizio      | Altre Somme | Cod. Bilancio | Capitolo Articolo | Competenza/R | Causale | Descrizione | Note | Importo |
|----------------|-------------|---------------|-------------------|--------------|---------|-------------|------|---------|
| Totale Entrate |             |               |                   |              |         |             |      |         |



Obiettivo PEG-PDO  
**2022\_S01\_E\_2**

## Centro di Responsabilità

### ATTIVITA' ISTITUZIONALI

Responsabile  
**Rubino Margherita**

**REDAZIONE FAQ RELATIVE ALL'UTILIZZO DEL PROTOCOLLO INFORMATICO DEL COMUNE**

**SPESE**

| Esercizio    | Altre<br>Somme | Cod. Bilancio | Capitolo<br>Articolo | Competenza/R | Causale | Descrizione | Note | Importo | F.P.V. |
|--------------|----------------|---------------|----------------------|--------------|---------|-------------|------|---------|--------|
| Totale Spese |                |               |                      |              |         |             |      |         |        |
| Saldo        |                |               |                      |              |         |             |      | 0,00    |        |

## ACCERTAMENTI

| Numero              | Descrizione | Cod. Bilancio | Cap/Art | Descrizione CapArt | % | Importo Totale | Quota % assegnato sull'obiettivo |         |          |
|---------------------|-------------|---------------|---------|--------------------|---|----------------|----------------------------------|---------|----------|
|                     |             |               |         |                    |   |                | Importo                          | Liquid. | Reversal |
| Totale Accertamenti |             |               |         |                    |   |                |                                  |         |          |

## IMPEGNI

| Numero         | Descrizione | Cod. Bilancio | Cap/Art | Descrizione CapArt | % | Importo Totale | Quota % assegnato sull'obiettivo |         |        |
|----------------|-------------|---------------|---------|--------------------|---|----------------|----------------------------------|---------|--------|
|                |             |               |         |                    |   |                | Importo                          | Liquid. | Mandat |
| Totale Impegni |             |               |         |                    |   |                |                                  |         |        |
| Saldo          |             |               |         |                    |   |                |                                  |         |        |

## DOCUMENTI COLLEGATI

**Oggetto**



Obiettivo PEG-PDO

2022\_S01\_F\_1

Centro di Responsabilità

ATTIVITA' ISTITUZIONALI

Responsabile

Rubino Margherita

**AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ARCHIVIAZIONE, DEPOSITO, CUSTODIA E GESTIONE DEI DOCUMENTI CARTACEI DEL COMUNE DI SENIGALLIA****Descrizione dettagliata dell'obiettivo**

L'obiettivo consiste nella predisposizione del capitolato speciale per l'affidamento del servizio di archiviazione, deposito, custodia e gestione dei documenti cartacei del Comune e avvio della procedura di gara.

Stato  
In Corso

Avanzamento 95 %

**Note avanzamento/realizzazione obiettivo al 30/06****Versione**

00

Tipo di Obiettivo **Miglioramento**

Collegato a

**Linea di Mandato:** 2021\_2025\_01 SENIGALLIA PIU' GIUSTA, PIU' TRASPARENTE E PIU' APERTA AI CITTADINI**Obiettivo Strategico:** 2021\_2025\_S01 PARTECIPAZIONE, TRASPARENZA E COMUNICAZIONE**Obiettivo Operativo:** 2022\_2024\_S01\_F PROGETTO DI DEMATERIALIZZAZIONE E DIGITALIZZAZIONE DEGLI ARCHIVI DEL COMUNE

|                |  |
|----------------|--|
| Area           | 1 - Attività istituzionali e politiche sportive    |
| Missione       | 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione |
| Obiettivo Ente | NO   |



Obiettivo PEG-PDO  
2022\_S01\_F\_1

Centro di Responsabilità  
ATTIVITA' ISTITUZIONALI

Responsabile  
Rubino Margherita

AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ARCHIVIAZIONE, DEPOSITO, CUSTODIA E GESTIONE DEI DOCUMENTI CARTACEI DEL COMUNE DI SENIGALLIA

|  |  | Tit. | Cat. | Descrizione    | Importo |
|--|--|------|------|----------------|---------|
|  |  |      |      | Totale Entrate |         |

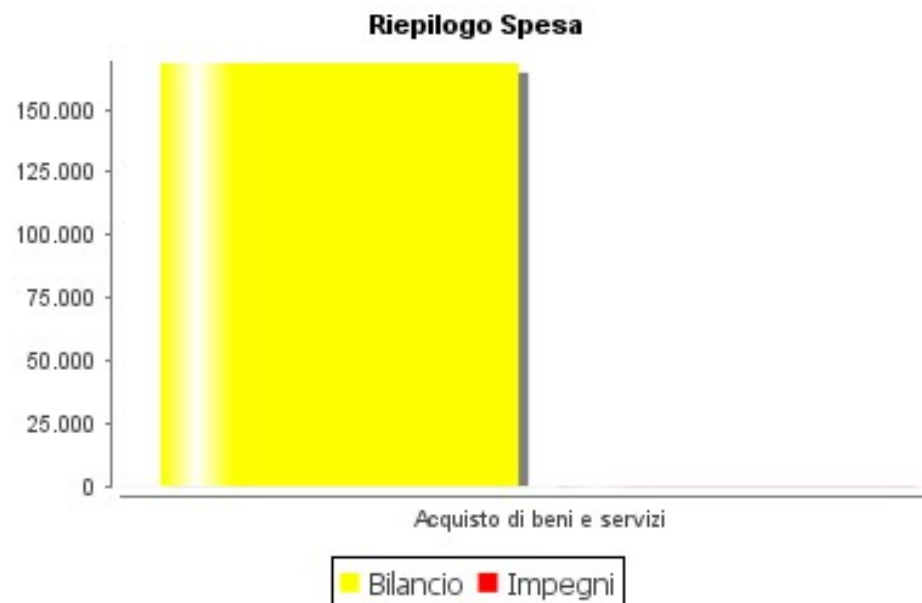
Budget Entrata

Non presenti dati

|      |    | Tit. | Int. | Descrizione                | Importo    |
|------|----|------|------|----------------------------|------------|
| 2023 | CP | 1    | 03   | Acquisto di beni e servizi | 50.180,00  |
| 2024 | CP | 1    | 03   | Acquisto di beni e servizi | 47.180,00  |
| 2022 | CP | 1    | 03   | Acquisto di beni e servizi | 71.289,48  |
|      |    |      |      | Totale Spesa               | 168.649,48 |

Budget Spesa

Acquisto di beni e servizi

Obiettivo PEG-PDO  
2022\_S01\_F\_1Centro di Responsabilità  
ATTIVITA' ISTITUZIONALIResponsabile  
Rubino Margherita**AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ARCHIVIAZIONE, DEPOSITO, CUSTODIA E GESTIONE DEI DOCUMENTI CARTACEI DEL COMUNE DI SENIGALLIA****AVANZAMENTO CONTABILE**

| Eser | CP/RS | Cod. Bilancio | Descrizione                   | Budget | Accertamenti | Reversali |
|------|-------|---------------|-------------------------------|--------|--------------|-----------|
|      |       |               | Totale Accertamenti           |        |              |           |
|      |       |               | Totale Percentuale sul Budget |        |              |           |

| Eser                          | CP/RS | Cod. Bilancio | Descrizione                | Budget     | Impegni | Liquidato | Mandati |
|-------------------------------|-------|---------------|----------------------------|------------|---------|-----------|---------|
| 2022                          | CP    | 1 03          | Acquisto di beni e servizi | 71.289,48  | 225,00  |           |         |
| 2023                          | CP    | 1 03          | Acquisto di beni e servizi | 50.180,00  |         |           |         |
| 2024                          | CP    | 1 03          | Acquisto di beni e servizi | 47.180,00  |         |           |         |
| Totale Impegni                |       |               |                            | 168.649,48 | 225,00  |           |         |
| Totale Percentuale sul Budget |       |               |                            |            | 0,13    |           |         |

**Strutture coinvolte**

| Descrizione                | Relazione | Data Inizio | Data Fine  | Note |
|----------------------------|-----------|-------------|------------|------|
| 62 ATTIVITA' ISTITUZIONALI | Servizio  | 01/01/2022  | 30/06/2022 |      |



Obiettivo PEG-PDO  
2022\_S01\_F\_1

Centro di Responsabilità  
ATTIVITA' ISTITUZIONALI

Responsabile  
Rubino Margherita

### AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ARCHIVIAZIONE, DEPOSITO, CUSTODIA E GESTIONE DEI DOCUMENTI CARTACEI DEL COMUNE DI SENIGALLIA

#### Soggetti coinvolti

| Nominativo        | Relazione    |
|-------------------|--------------|
| Rubino Margherita | Responsabile |

#### GANTT



#### FASI - ATTIVITA'

| FASE                    | Inizio Previsto  | Fine Prevista  | Peso             | Avanzamento    | Responsabile           | Centro di Responsabilità | Note |
|-------------------------|------------------|----------------|------------------|----------------|------------------------|--------------------------|------|
|                         | Inizio Effettivo | Fine Effettiva |                  |                |                        |                          |      |
| ANALISI STATO DELL'ARTE | 01/01/2022       | 28/02/2022     | 30,00            | 100,00         | Rubino Margherita      | ATTIVITA' ISTITUZIONALI  |      |
|                         | 01/01/2022       | 28/02/2022     |                  |                |                        |                          |      |
| ATTIVITA'               |                  |                | Inizio Previsto  | Fine Prevista  | Responsabile Operativo | Risultato atteso         | Note |
|                         |                  |                | Inizio Effettivo | Fine Effettiva |                        |                          |      |
| ANALISI STATO DELL'ARTE |                  |                | 01/01/2022       | 28/02/2022     | Rubino Margherita      |                          |      |
|                         |                  |                | 01/01/2022       | 28/02/2022     |                        |                          |      |





Obiettivo PEG-PDO

2022\_S01\_F\_1

Centro di Responsabilità

ATTIVITA' ISTITUZIONALI

Responsabile

Rubino Margherita

**AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ARCHIVIAZIONE, DEPOSITO, CUSTODIA E GESTIONE DEI DOCUMENTI CARTACEI DEL COMUNE DI SENIGALLIA**

| FASE   | Inizio Previsto  | Fine Prevista  | Peso             | Avanzamento    | Responsabile           | Centro di Responsabilità | Note   |
|--|------------------|----------------|------------------|----------------|------------------------|--------------------------|--|
|  | Inizio Effettivo | Fine Effettiva |                  |                |                        |                          |  |
| <b>PREDISPOSIZIONE DOCUMENTAZIONE DI GARA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ARCHIVIAZIONE, DEPOSITO, CUSTODIA E GESTIONE DEI DOCUMENTI CARTACEI DEL COMUNE</b> | 01/03/2022       | 30/04/2022     | 50,00            | 100,00         | Rubino Margherita      | ATTIVITA' ISTITUZIONALI  |  |
|  | 01/03/2022       | 30/04/2022     |                  |                |                        |                          |  |
|  |                  |                |                  |                |                        |                          |  |
| <b>ATTIVITA'</b>   |                  |                | Inizio Previsto  | Fine Prevista  | Responsabile Operativo | Risultato atteso         | Note   |
|  |                  |                | Inizio Effettivo | Fine Effettiva |                        |                          |  |
| PREDISPOSIZIONE DOCUMENTAZIONE DI GARA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ARCHIVIAZIONE, DEPOSITO, CUSTODIA E GESTIONE DEI DOCUMENTI CARTACEI DEL COMUNE        |                  |                | 01/03/2022       | 30/04/2022     | Rubino Margherita      |                          |  |
|  |                  |                | 01/03/2022       | 30/04/2022     |                        |                          |  |
| FASE   | Inizio Previsto  | Fine Prevista  | Peso             | Avanzamento    | Responsabile           | Centro di Responsabilità | Note   |
|  | Inizio Effettivo | Fine Effettiva |                  |                |                        |                          |  |
| <b>AVVIO DELLA PROCEDURA DI GARA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ARCHIVIAZIONE, DEPOSITO, CUSTODIA E GESTIONE DEI DOCUMENTI CARTACEI DEL COMUNE</b>          | 01/06/2022       | 30/06/2022     | 20,00            | 75,00          | Rubino Margherita      | ATTIVITA' ISTITUZIONALI  |  |
|  | 01/06/2022       |                |                  |                |                        |                          |  |
|  |                  |                |                  |                |                        |                          |  |
| <b>ATTIVITA'</b>   |                  |                | Inizio Previsto  | Fine Prevista  | Responsabile Operativo | Risultato atteso         | Note   |
|  |                  |                | Inizio Effettivo | Fine Effettiva |                        |                          |  |
| ADOZIONE DETERMINAZIONE A CONTRARRE  |                  |                | 01/06/2022       | 30/06/2022     | Rubino Margherita      |                          |  |
|  |                  |                | 01/06/2022       | 30/06/2022     |                        |                          |  |
| PUBBLICAZIONE RDO SU MEPA  | 01/06/2022       | 30/06/2022     |                  |                | Rubino Margherita      |                          | L'obiettivo è stato migliorato in quanto si è fatto ricorso alla procedura aperta con pubblicazione su gazzetta europea, gazzetta italiana, quotidiani |
|  | 01/06/2022       |                |                  |                |                        |                          |  |



## PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - VERIFICA AVANZAMENTO/REALIZZAZIONE

**2022 S01 F 1**

## ATTIVITA' ISTITUZIONALI

## Rubino Margherita

**AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ARCHIVIAZIONE, DEPOSITO, CUSTODIA E GESTIONE DEI DOCUMENTI CARTACEI DEL COMUNE DI SENIGALLIA**

## INDICATORI

| Descrizione   | Tipo      | Valore Atteso | Valore Raggiunto | Unità di Misura | Note |
|---|-----------|---------------|------------------|-----------------|------|
| AVVIO DELLA PROCEDURA DI GARA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ARCHIVIAZIONE, DEPOSITO, CUSTODIA E GESTIONE DEI DOCUMENTI CARTACEI DEL COMUNE (Rispettato = 1; Non rispettato = 0) | RISULTATO | 1,00          | 1,00             | SI/NO           |      |

## RISORSE FINANZIARIE

## ENTRATE

| Esercizio      | Altre Somme | Cod. Bilancio | Capitolo Articolo | Competenza/R | Causale | Descrizione | Note | Importo |
|----------------|-------------|---------------|-------------------|--------------|---------|-------------|------|---------|
| Totale Entrate |             |               |                   |              |         |             |      |         |

**SPESE**

| Esercizio    | Altre<br>Somme | Cod. Bilancio |    | Capitolo<br>Articolo | Competenza/R | Causale | Descrizione   | Note | Importo     | F.P.V. |
|--------------|----------------|---------------|----|----------------------|--------------|---------|---|------|-------------|--------|
| 2022         |                | 1             | 03 | 1020/24              | CP           |         | SPESE TENUTA ARCHIVI<br>COMUNALI - VEDI U. 1020/3000024<br>(p. f.: 1.03, mis. prog.: 01.02)                     |      | 21.289,48   | 0,00   |
| 2022         |                | 1             | 03 | 1020/3000024         | CP           |         | A.A. - SPESE TENUTA ARCHIVI<br>COMUNALI (E. 8 - AVANZO<br>ACCANTONATO FCDE) (p. f.: 1.03,<br>mis. prog.: 01.02) |      | 50.000,00   | 0,00   |
| 2023         |                | 1             | 03 | 1020/24              | CP           |         | SPESE TENUTA ARCHIVI<br>COMUNALI - VEDI U. 1020/3000024<br>(p. f.: 1.03, mis. prog.: 01.02)                     |      | 50.180,00   | 0,00   |
| 2024         |                | 1             | 03 | 1020/24              | CP           |         | SPESE TENUTA ARCHIVI<br>COMUNALI - VEDI U. 1020/3000024<br>(p. f.: 1.03, mis. prog.: 01.02)                     |      | 47.180,00   | 0,00   |
| Totale Spese |                |               |    |                      |              |         |   |      | 168.649,48  |        |
| Saldo        |                |               |    |                      |              |         |   |      | -168.649,48 |        |



Obiettivo PEG-PDO

2022\_S01\_F\_1

Centro di Responsabilità

ATTIVITA' ISTITUZIONALI

Responsabile

Rubino Margherita

**AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ARCHIVIAZIONE, DEPOSITO, CUSTODIA E GESTIONE DEI DOCUMENTI CARTACEI DEL COMUNE DI SENIGALLIA****ACCERTAMENTI**

| Numero              | Descrizione | Cod. Bilancio | Cap/Art | Descrizione CapArt | % | Importo Totale | Quota % assegnato sull'obiettivo |         |           |
|---------------------|-------------|---------------|---------|--------------------|---|----------------|----------------------------------|---------|-----------|
|                     |             |               |         |                    |   |                | Importo                          | Liquid. | Reversali |
| Totale Accertamenti |             |               |         |                    |   |                |                                  |         |           |

**IMPEGNI**

| Numero         | Descrizione   | Cod. Bilancio |    | Cap/Art      | Descrizione CapArt | %      | Importo Totale | Quota % assegnato sull'obiettivo |         |         |
|----------------|---|---------------|----|--------------|--------------------|--------|----------------|----------------------------------|---------|---------|
|                |   |               |    |              |                    |        |                | Importo                          | Liquid. | Mandati |
| 2022/3505      | ACCORDO QUADRO UTILE ALLA INDIVIDUAZIONE DI N. 1 OPERATORE ECONOMICO CUI AGGIUDICARE IL "SERVIZIO DI RIORGANIZZAZIONE, ARCHIVIAZIONE, DEPOSITO, CUSTODIA, CONSERVAZIONE E GESTIONE DEI DOCUMENTI CARTACEI DEL COMUNE DI SENIGALLIA" . DETERMINA A CONTRARRE | 1             | 03 | 1020/3000024 |                    | 100,00 | 225,00         | 225,00                           |         |         |
| Totale Impegni |   |               |    |              |                    |        |                | 225,00                           |         |         |
| Saldo          |   |               |    |              |                    |        |                | -225,00                          |         |         |

**DOCUMENTI COLLEGATI**

Oggetto



Obiettivo PEG-PDO

2022\_S07\_A\_1

Centro di Responsabilità

SPORT

Responsabile

Rubino Margherita

**APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER LA PISCINA MOLINELLO 2****Descrizione dettagliata dell'obiettivo**

La piscina Molinello 2 è attualmente in gestione diretta del Comune di Senigallia. Il Comune, ed in particolar modo l'Ufficio Sport, predispone i calendari di utilizzo delle corsie e rilascia le relative autorizzazioni. Si rende, quindi, necessario adottare un regolamento apposito che disciplini utilizzo e criteri di ripartizione delle corsie.

Stato  
In Corso

Avanzamento 30 %

**Note avanzamento/realizzazione obiettivo al 30/06****Versione**

00

Tipo di Obiettivo **Sviluppo**

Collegato a

**Linea di Mandato:** 2021\_2025\_12 SENIGALLIA INCENTIVA LO SPORT ANCHE COME VOLANO DEL TURISMO**Obiettivo Strategico:** 2021\_2025\_S07 SPORT, IMPIANTISTICA SPORTIVA E TEMPO LIBERO**Obiettivo Operativo:** 2021\_2023\_S07\_A NUOVA PIANIFICAZIONE DELL'IMPIANTISTICA SPORTIVA E APPROVAZIONE DOCUMENTO NUOVO ASSETTO IMPIANTISTICA SPORTIVA

|                       |  |
|-----------------------|--|
| <b>Area</b>           | 1 - Attività istituzionali e politiche sportive    |
| <b>Missione</b>       | 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione |
| <b>Obiettivo Ente</b> | NO   |



Obiettivo PEG-PDO

2022\_S07\_A\_1

Centro di Responsabilità

SPORT

Responsabile

Rubino Margherita

**APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER LA PISCINA MOLINELLO 2****BUDGET****Budget Entrata****Budget Spesa**

|                |  | Tit. | Cat. | Descrizione | Importo |
|----------------|--|------|------|-------------|---------|
| Totale Entrate |  |      |      |             |         |

Non presenti dati

|              |  | Tit. | Int. | Descrizione | Importo |
|--------------|--|------|------|-------------|---------|
| Totale Spesa |  |      |      |             |         |

Non presenti dati

**AVANZAMENTO CONTABILE**

| Eser                          | CP/RS | Cod. Bilancio | Descrizione | Budget | Accertamenti | Reversali |
|-------------------------------|-------|---------------|-------------|--------|--------------|-----------|
| Totale Accertamenti           |       |               |             |        |              |           |
| Totale Percentuale sul Budget |       |               |             |        |              |           |

| Eser                          | CP/RS | Cod. Bilancio | Descrizione | Budget | Impegni | Liquidato | Mandati |
|-------------------------------|-------|---------------|-------------|--------|---------|-----------|---------|
| Totale Impegni                |       |               |             |        |         |           |         |
| Totale Percentuale sul Budget |       |               |             |        |         |           |         |

**Strutture coinvolte**

| Descrizione | Relazione | Data Inizio | Data Fine  | Note |
|-------------|-----------|-------------|------------|------|
| 99 SPORT    | Servizio  | 01/01/2022  | 31/12/2022 |      |

**Soggetti coinvolti**

| Nominativo          | Relazione     |
|---------------------|---------------|
| Rubino Margherita   | Responsabile  |
| Brunetti Andrea     | Collaboratore |
| Mandolini Francesco | Collaboratore |

**APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER LA PISCINA MOLINELLO 2****GANTT****FASI - ATTIVITA'**

| FASE  | Inizio Previsto  | Fine Prevista  | Peso             | Avanzamento    | Responsabile           | Centro di Responsabilità | Note |
|---|------------------|----------------|------------------|----------------|------------------------|--------------------------|------|
|   | Inizio Effettivo | Fine Effettiva |                  |                |                        |                          |      |
| <b>ANALISI DELLA SITUAZIONE ATTUALE, CON PARTICOLARE RIFERIMENTO AI CRITERI ESISTENTI PER L'ASSEGNAZIONE DELLE CORSIE</b> | 01/01/2022       | 30/04/2022     | 30,00            | 100,00         | Rubino Margherita      | SPORT                    |      |
|   | 01/01/2022       | 30/04/2022     |                  |                |                        |                          |      |
|   |                  |                |                  |                |                        |                          |      |
| ATTIVITA'   |                  |                | Inizio Previsto  | Fine Prevista  | Responsabile Operativo | Risultato atteso         | Note |
|   |                  |                | Inizio Effettivo | Fine Effettiva |                        |                          |      |
| ANALISI DELLA SITUAZIONE ATTUALE, CON PARTICOLARE RIFERIMENTO AI CRITERI ESISTENTI PER L'ASSEGNAZIONE DELLE CORSIE        |                  |                | 01/01/2022       | 30/04/2022     | Rubino Margherita      |                          |      |
|   |                  |                | 01/01/2022       | 30/04/2022     |                        |                          |      |
| FASE  | Inizio Previsto  | Fine Prevista  | Peso             | Avanzamento    | Responsabile           | Centro di Responsabilità | Note |
|   | Inizio Effettivo | Fine Effettiva |                  |                |                        |                          |      |
|   | 01/05/2022       | 30/11/2022     |                  |                |                        |                          |      |
| <b>REDAZIONE BOZZA DI NUOVO REGOLAMENTO PER LA PISCINA COMUNALE MOLINELLO 2</b>   |                  |                | 55,00            |                | Rubino Margherita      | SPORT                    |      |



Obiettivo PEG-PDO  
**2022\_S07\_A\_1**

Centro di Responsabilità  
**SPORT**

Responsabile  
**Rubino Margherita**

| ATTIVITA'   |                  |                | Inizio Previsto  | Fine Prevista  | Responsabile Operativo | Risultato atteso         | Note |       |  |                   |       |
|---|------------------|----------------|------------------|----------------|------------------------|--------------------------|------|-------|--|-------------------|-------|
|   |                  |                | Inizio Effettivo | Fine Effettiva |                        |                          |      |       |  |                   |       |
| REDAZIONE BOZZA DI NUOVO REGOLAMENTO PER LA PISCINA COMUNALE MOLINELLO 2                                |                  |                | 01/05/2022       | 30/11/2022     | Rubino Margherita      |                          |      |       |  |                   |       |
|   |                  |                |                  |                |                        |                          |      |       |  |                   |       |
| FASE<br><br><i>PRESENTAZIONE ALLA GIUNTA DELLA BOZZA DI NUOVO REGOLAMENTO AI FINI DELL'APPROVAZIONE</i> | Inizio Previsto  | Fine Prevista  | Peso             | Avanzamento    | Responsabile           | Centro di Responsabilità | Note |       |  |                   |       |
|   | Inizio Effettivo | Fine Effettiva |                  |                |                        |                          |      |       |  |                   |       |
|   | 01/12/2022       | 31/12/2022     |                  |                |                        |                          |      | 15,00 |  | Rubino Margherita | SPORT |
|   |                  |                |                  |                |                        |                          |      |       |  |                   |       |
| ATTIVITA'   |                  |                | Inizio Previsto  | Fine Prevista  | Responsabile Operativo | Risultato atteso         | Note |       |  |                   |       |
|   |                  |                | Inizio Effettivo | Fine Effettiva |                        |                          |      |       |  |                   |       |
| PRESENTAZIONE ALLA GIUNTA DELLA BOZZA DI NUOVO REGOLAMENTO AI FINI DELL'APPROVAZIONE                    |                  |                | 01/12/2022       | 31/12/2022     | Rubino Margherita      |                          |      |       |  |                   |       |
|   |                  |                |                  |                |                        |                          |      |       |  |                   |       |

| Descrizione   | Tipo      | Valore Atteso | Valore Raggiunto | Unità di Misura | Note   |
|---|-----------|---------------|------------------|-----------------|--|
| PRESENTAZIONE ALLA GIUNTA DEL NUOVO<br>REGOLAMENTO PER LA PISCINA<br>COMUNALE MOLINELLO 2 (Rispettato = 1; Non<br>rispettato = 0) | RISULTATO | 1,00          | 0,00             | SI/NO           | Viste le decisioni in corso relativamente alla gestione della piscina<br>molinello 2, tale obiettivo si ritiene non appropriato e raggiungibile.<br>Pertanto si propone la cancellazione dello stesso dal piano della<br>performance |

## ENTRATE

| Esercizio      | Altre<br>Somme | Cod. Bilancio | Capitolo<br>Articolo | Competenza/R | Causale | Descrizione | Note | Importo |
|----------------|----------------|---------------|----------------------|--------------|---------|-------------|------|---------|
| Totale Entrate |                |               |                      |              |         |             |      |         |

| Esercizio    | Altre<br>Somme | Cod. Bilancio | Capitolo<br>Articolo | Competenza/R | Causale | Descrizione | Note | Importo | F.P.V. |
|--------------|----------------|---------------|----------------------|--------------|---------|-------------|------|---------|--------|
| Totale Spese |                |               |                      |              |         |             |      |         |        |
| Saldo        |                |               |                      |              |         |             |      | 0,00    |        |

Obiettivo PEG-PDO  
2022\_S07\_A\_1Centro di Responsabilità  
SPORTResponsabile  
Rubino Margherita**APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER LA PISCINA MOLINELLO 2****ACCERTAMENTI**

| Numero              | Descrizione | Cod. Bilancio | Cap/Art | Descrizione CapArt | % | Importo Totale | Quota % assegnato sull'obiettivo |         |           |
|---------------------|-------------|---------------|---------|--------------------|---|----------------|----------------------------------|---------|-----------|
|                     |             |               |         |                    |   |                | Importo                          | Liquid. | Reversali |
| Totale Accertamenti |             |               |         |                    |   |                |                                  |         |           |

**IMPEGNI**

| Numero         | Descrizione | Cod. Bilancio | Cap/Art | Descrizione CapArt | % | Importo Totale | Quota % assegnato sull'obiettivo |         |        |
|----------------|-------------|---------------|---------|--------------------|---|----------------|----------------------------------|---------|--------|
|                |             |               |         |                    |   |                | Importo                          | Liquid. | Mandat |
| Totale Impegni |             |               |         |                    |   |                |                                  |         |        |
| Saldo          |             |               |         |                    |   |                |                                  |         |        |

**DOCUMENTI COLLEGATI**

Oggetto





Obiettivo PEG-PDO

2022\_S07\_B\_1

Centro di Responsabilità

SPORT

Responsabile

Rubino Margherita

**AFFIDAMENTO CONCESSIONE DEI CAMPI DI CALCIO VALLONE, RONCITELLI, CANNELLA, CAPANNA, MARZOCCA E CESANO****Descrizione dettagliata dell'obiettivo**

L'obiettivo si propone di espletare la procedura di affidamento della gestione pluriennale dei campi di calcio Vallone, Roncitelli, Cannella, Capanna, Marzocca e Cesano

Stato  
In Corso

Avanzamento 90 %

**Note avanzamento/realizzazione obiettivo al 30/06****Versione**

00

Tipo di Obiettivo **Miglioramento**

Collegato a

**Linea di Mandato:** 2021\_2025\_12 SENIGALLIA INCENTIVA LO SPORT ANCHE COME VOLANO DEL TURISMO**Obiettivo Strategico:** 2021\_2025\_S07 SPORT, IMPIANTISTICA SPORTIVA E TEMPO LIBERO**Obiettivo Operativo:** 2021\_2023\_S07\_B CONCESSIONE TEMPORANEA DEGLI IMPIANTI SPORTIVI TRAMITE PROCEDURE DI EVIDENZA PUBBLICA**Area**

1 - Attività istituzionali e politiche sportive

**Missione**

06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero

**Obiettivo Ente**

NO



Obiettivo PEG-PDO  
2022\_S07\_B\_1

Centro di Responsabilità  
SPORT

Responsabile  
Rubino Margherita

AFFIDAMENTO CONCESSIONE DEI CAMPI DI CALCIO VALLONE, RONCITELLI, CANNELLA, CAPANNA, MARZOCCA E CESANO

|  |  | Tit. | Cat. | Descrizione    | Importo |
|--|--|------|------|----------------|---------|
|  |  |      |      | Totale Entrate |         |

Budget Entrata

Non presenti dati

|      |    | Tit. | Int. | Descrizione                | Importo   |
|------|----|------|------|----------------------------|-----------|
| 2023 | CP | 1    | 03   | Acquisto di beni e servizi | 25.000,00 |
| 2024 | CP | 1    | 03   | Acquisto di beni e servizi | 25.000,00 |
| 2022 | CP | 1    | 03   | Acquisto di beni e servizi | 6.409,79  |
|      |    |      |      | Totale Spesa               | 56.409,79 |

Budget Spesa

Acquisto di beni e servizi



Obiettivo PEG-PDO  
2022\_S07\_B\_1

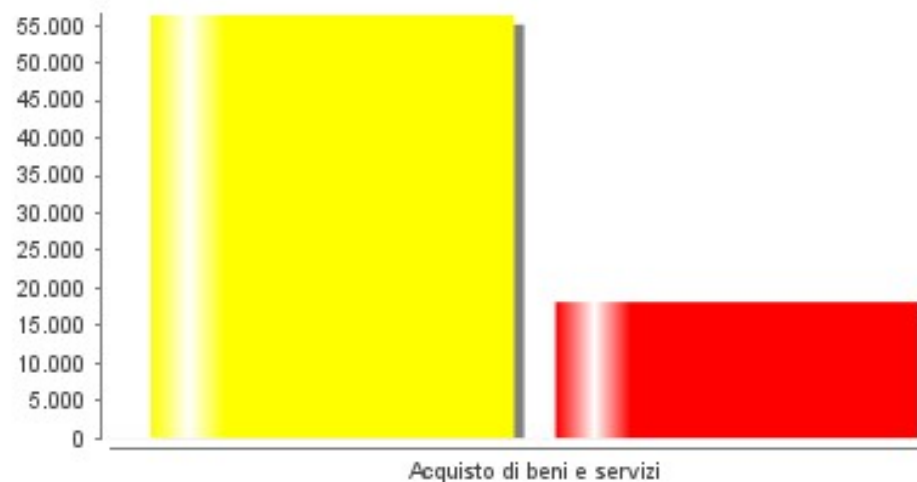
Centro di Responsabilità  
SPORT

Responsabile  
Rubino Margherita

### AFFIDAMENTO CONCESSIONE DEI CAMPI DI CALCIO VALLONE, RONCITELLI, CANNELLA, CAPANNA, MARZOCCA E CESANO

#### AVANZAMENTO CONTABILE

Riepilogo Spesa



■ Bilancio ■ Impegni

| Eser                          | CP/RS | Cod. Bilancio | Descrizione | Budget | Accertamenti | Reversali |
|-------------------------------|-------|---------------|-------------|--------|--------------|-----------|
| Totale Accertamenti           |       |               |             |        |              |           |
| Totale Percentuale sul Budget |       |               |             |        |              |           |

| Eser                          | CP/RS | Cod. Bilancio | Descrizione                | Budget    | Impegni   | Liquidato | Mandati |
|-------------------------------|-------|---------------|----------------------------|-----------|-----------|-----------|---------|
| 2022                          | CP    | 1 03          | Acquisto di beni e servizi | 6.409,79  | 3.631,33  |           |         |
| 2023                          | CP    | 1 03          | Acquisto di beni e servizi | 25.000,00 | 7.262,66  |           |         |
| 2024                          | CP    | 1 03          | Acquisto di beni e servizi | 25.000,00 | 7.262,66  |           |         |
| Totale Impegni                |       |               |                            | 56.409,79 | 18.156,65 |           |         |
| Totale Percentuale sul Budget |       |               |                            |           | 32,19     |           |         |

#### Strutture coinvolte

| Descrizione | Relazione | Data Inizio | Data Fine  | Note |
|-------------|-----------|-------------|------------|------|
| 99 SPORT    | Servizio  | 01/01/2022  | 30/06/2022 |      |



Obiettivo PEG-PDO  
2022\_S07\_B\_1

Centro di Responsabilità  
SPORT

Responsabile  
Rubino Margherita

### AFFIDAMENTO CONCESSIONE DEI CAMPI DI CALCIO VALLONE, RONCITELLI, CANNELLA, CAPANNA, MARZOCCA E CESANO

#### Soggetti coinvolti

| Nominativo        | Relazione    |
|-------------------|--------------|
| Rubino Margherita | Responsabile |

#### GANTT



#### FASI - ATTIVITA'

| FASE   | Inizio Previsto  | Fine Prevista  | Peso  | Avanzamento | Responsabile           | Centro di Responsabilità | Note |
|--|------------------|----------------|-------|-------------|------------------------|--------------------------|------|
|  | Inizio Effettivo | Fine Effettiva |       |             |                        |                          |      |
| <b>PREDISPOSIZIONE DEGLI ATTI RELATIVI ALLA PROCEDURA A DEVIDENZA PUBBLICA</b> | 01/01/2022       | 30/04/2022     | 50,00 | 100,00      | Rubino Margherita      | SPORT                    |      |
|  | 01/01/2022       | 15/04/2022     |       |             |                        |                          |      |
|  |                  |                |       |             |                        |                          |      |
| ATTIVITA'  | Inizio Previsto  | Fine Prevista  |       |             | Responsabile Operativo | Risultato atteso         | Note |
|  | Inizio Effettivo | Fine Effettiva |       |             |                        |                          |      |
| PREDISPOSIZIONE DEGLI ATTI RELATIVI ALLA PROCEDURA A DEVIDENZA PUBBLICA        | 01/01/2022       | 30/04/2022     |       |             | Rubino Margherita      |                          |      |
|  | 01/01/2022       | 15/04/2022     |       |             |                        |                          |      |

Obiettivo PEG-PDO  
2022\_S07\_B\_1Centro di Responsabilità  
SPORTResponsabile  
Rubino Margherita**AFFIDAMENTO CONCESSIONE DEI CAMPI DI CALCIO VALLONE, RONCITELLI, CANNELLA, CAPANNA, MARZOCCA E CESANO**

| FASE  | Inizio Previsto  | Fine Prevista  | Peso             | Avanzamento    | Responsabile           | Centro di Responsabilità | Note |
|---|------------------|----------------|------------------|----------------|------------------------|--------------------------|------|
|   | Inizio Effettivo | Fine Effettiva |                  |                |                        |                          |      |
|   | 01/05/2022       | 31/05/2022     |                  |                |                        |                          |      |
| AVVIO PROCEDURA AD EVIDENZA PUBBLICA                                  | 03/05/2022       | 03/05/2022     | 20,00            | 100,00         | Rubino Margherita      | SPORT                    |      |
|   |                  |                |                  |                |                        |                          |      |
| ATTIVITA'   |                  |                | Inizio Previsto  | Fine Prevista  | Responsabile Operativo | Risultato atteso         | Note |
|   |                  |                | Inizio Effettivo | Fine Effettiva |                        |                          |      |
| ADOZIONE DETERMINAZIONE PER APPROVAZIONE ATTI RELATIVI ALLA PROCEDURA |                  |                | 01/05/2022       | 31/05/2022     | Rubino Margherita      |                          |      |
|   |                  |                | 03/05/2022       | 03/05/2022     |                        |                          |      |
| PUBBLICAZIONE AVVISO  |                  |                | 01/05/2022       | 31/05/2022     | Rubino Margherita      |                          |      |
|   |                  |                | 03/05/2022       | 03/05/2022     |                        |                          |      |
| FASE  | Inizio Previsto  | Fine Prevista  | Peso             | Avanzamento    | Responsabile           | Centro di Responsabilità | Note |
|   | Inizio Effettivo | Fine Effettiva |                  |                |                        |                          |      |
|   | 01/06/2022       | 30/06/2022     |                  |                |                        |                          |      |
| AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE PLURIENNALE DEI CAMPI                      | 13/06/2022       |                | 30,00            | 66,66          | Rubino Margherita      | SPORT                    |      |
|   |                  |                |                  |                |                        |                          |      |
| ATTIVITA'   |                  |                | Inizio Previsto  | Fine Prevista  | Responsabile Operativo | Risultato atteso         | Note |
|   |                  |                | Inizio Effettivo | Fine Effettiva |                        |                          |      |
| VALUTAZIONE OFFERTE PERVENUTE   |                  |                | 01/06/2022       | 30/06/2022     | Rubino Margherita      |                          |      |
|   |                  |                | 13/06/2022       | 13/06/2022     |                        |                          |      |
| ADOZIONE DETERMINAZIONE DI APPROVAZIONE DELLA GRADUATORIA             |                  |                | 01/06/2022       | 30/06/2022     | Rubino Margherita      |                          |      |
|   |                  |                | 30/06/2022       | 30/06/2022     |                        |                          |      |
| STIPULA CONTRATTO   |                  |                | 01/06/2022       | 30/06/2022     | Rubino Margherita      |                          |      |
|   |                  |                |                  |                |                        |                          |      |

**INDICATORI**

| Descrizione   | Tipo      | Valore Atteso | Valore Raggiunto | Unità di Misura | Note |
|---|-----------|---------------|------------------|-----------------|------|
| ESPLETAMENTO PROCEDURA DI AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE PLURIENNALE DEI CAMPI DI CALCIO VALLONE, RONCITELLI, CANNELLA, CAPANNA, MARZOCCA E CESANO (Rispettato = 1; Non rispettato = 0) | RISULTATO | 1,00          | 1,00             | SI/NO           |      |



## PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - VERIFICA AVANZAMENTO/REALIZZAZIONE

Obiettivo PEG-PDO  
**2022\_S07\_B\_1**

Centro di Responsabilità  
**SPORT**

Responsabile  
**Rubino Margherita**

**AFFIDAMENTO CONCESSIONE DEI CAMPI DI CALCIO VALLONE, RONCITELLI, CANNELLA, CAPANNA, MARZOCCA E CESANO**

## RISORSE FINANZIARIE

## ENTRATE

| Esercizio      | Altre Somme | Cod. Bilancio | Capitolo Articolo | Competenza/R | Causale | Descrizione | Note | Importo |
|----------------|-------------|---------------|-------------------|--------------|---------|-------------|------|---------|
| Totale Entrate |             |               |                   |              |         |             |      |         |

**SPESE**

| Esercizio    | Altre<br>Somme | Cod. Bilancio |    | Capitolo<br>Articolo | Competenza/R | Causale | Descrizione  | Note | Importo    | F.P.V. |
|--------------|----------------|---------------|----|----------------------|--------------|---------|--|------|------------|--------|
| 2022         |                | 1             | 03 | 1310/20              | CP           |         | SPESE MANUTENZIONE<br>ORDINARIA E RIPARAZIONI PER<br>GESTIONE IMPIANTI SPORTIVI<br>(I.V.A.) (p. f.: 1.03, mis. prog.: 06.01) |      | 6.409,79   | 0,00   |
| 2023         |                | 1             | 03 | 1310/20              | CP           |         | SPESE MANUTENZIONE<br>ORDINARIA E RIPARAZIONI PER<br>GESTIONE IMPIANTI SPORTIVI<br>(I.V.A.) (p. f.: 1.03, mis. prog.: 06.01) |      | 25.000,00  | 0,00   |
| 2024         |                | 1             | 03 | 1310/20              | CP           |         | SPESE MANUTENZIONE<br>ORDINARIA E RIPARAZIONI PER<br>GESTIONE IMPIANTI SPORTIVI<br>(I.V.A.) (p. f.: 1.03, mis. prog.: 06.01) |      | 25.000,00  | 0,00   |
| Totale Spese |                |               |    |                      |              |         |  |      | 56.409,79  |        |
| Saldo        |                |               |    |                      |              |         |  |      | -56.409,79 |        |

## ACCERTAMENTI

| Numero                     | Descrizione | Cod. Bilancio | Cap/Art | Descrizione CapArt | % | Importo Totale | Quota % assegnato sull'obiettivo |         |           |
|----------------------------|-------------|---------------|---------|--------------------|---|----------------|----------------------------------|---------|-----------|
|                            |             |               |         |                    |   |                | Importo                          | Liquid. | Reversali |
| <b>Totale Accertamenti</b> |             |               |         |                    |   |                |                                  |         |           |



Obiettivo PEG-PDO

2022\_S07\_B\_1

Centro di Responsabilità

SPORT

Responsabile

Rubino Margherita

**AFFIDAMENTO CONCESSIONE DEI CAMPI DI CALCIO VALLONE, RONCITELLI, CANNELLA, CAPANNA, MARZOCCA E CESANO**

| IMPEGNI   |   |               |    |         |                    |        |                |                                  |         |        |
|-----------|---|---------------|----|---------|--------------------|--------|----------------|----------------------------------|---------|--------|
| Numero    | Descrizione   | Cod. Bilancio |    | Cap/Art | Descrizione CapArt | %      | Importo Totale | Quota % assegnato sull'obiettivo |         |        |
|           |   |               |    |         |                    |        |                | Importo                          | Liquid. | Mandat |
| 2022/2895 | PROCEDURA DI EVIDENZA PUBBLICA PER L'AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DI IMPIANTO SPORTIVO - CAMPI DI CALCIO DI CANNELLA, CAPANNA, RONCITELLI E VALLONE (N. 4 LOTTI) APPROVAZIONE AVVISO PUBBLICO, SCHEMA CONTRATTO E MODELLI | 1             | 03 | 1310/20 |                    | 100,00 | 905,85         | 905,85                           |         |        |
| 2022/2896 | PROCEDURA DI EVIDENZA PUBBLICA PER L'AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DI IMPIANTO SPORTIVO - CAMPI DI CALCIO DI CANNELLA, CAPANNA, RONCITELLI E VALLONE (N. 4 LOTTI) APPROVAZIONE AVVISO PUBBLICO, SCHEMA CONTRATTO E MODELLI | 1             | 03 | 1310/20 |                    | 100,00 | 304,39         | 304,39                           |         |        |
| 2022/2897 | PROCEDURA DI EVIDENZA PUBBLICA PER L'AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DI IMPIANTO SPORTIVO - CAMPI DI CALCIO DI CANNELLA, CAPANNA, RONCITELLI E VALLONE (N. 4 LOTTI) APPROVAZIONE AVVISO PUBBLICO, SCHEMA CONTRATTO E MODELLI | 1             | 03 | 1310/20 |                    | 100,00 |                |                                  |         |        |
| 2022/2898 | PROCEDURA DI EVIDENZA PUBBLICA PER L'AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DI IMPIANTO SPORTIVO - CAMPI DI CALCIO DI CANNELLA, CAPANNA, RONCITELLI E VALLONE (N. 4 LOTTI) APPROVAZIONE AVVISO PUBBLICO, SCHEMA CONTRATTO E MODELLI | 1             | 03 | 1310/20 |                    | 100,00 | 305,00         | 305,00                           |         |        |

**AFFIDAMENTO CONCESSIONE DEI CAMPI DI CALCIO VALLONE, RONCITELLI, CANNELLA, CAPANNA, MARZOCCA E CESANO**

| IMPEGNI   |   |               |    |         |                    |        |                |                                  |         |        |
|-----------|---|---------------|----|---------|--------------------|--------|----------------|----------------------------------|---------|--------|
| Numero    | Descrizione   | Cod. Bilancio |    | Cap/Art | Descrizione CapArt | %      | Importo Totale | Quota % assegnato sull'obiettivo |         |        |
|           |   |               |    |         |                    |        |                | Importo                          | Liquid. | Mandat |
| 2022/2899 | PROCEDURA DI EVIDENZA PUBBLICA PER L'AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEL CAMPO DA CALCIO DI MARZOCCA APPROVAZIONE AVVISO PUBBLICO, SCHEMA CONTRATTO E MODELLI  | 1             | 03 | 1310/20 |                    | 100,00 | 1.811,70       | 1.811,70                         |         |        |
| 2022/2900 | PROCEDURA DI EVIDENZA PUBBLICA PER L'AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEL CAMPO DA CALCIO DI CESANO APPROVAZIONE AVVISO PUBBLICO, SCHEMA CONTRATTO E MODELLI  | 1             | 03 | 1310/20 |                    | 100,00 | 304,39         | 304,39                           |         |        |
| 2023/235  | PROCEDURA DI EVIDENZA PUBBLICA PER L'AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DI IMPIANTO SPORTIVO - CAMPI DI CALCIO DI CANNELLA, CAPANNA, RONCITELLI E VALLONE (N. 4 LOTTI) APPROVAZIONE AVVISO PUBBLICO, SCHEMA CONTRATTO E MODELLI | 1             | 03 | 1310/20 |                    | 100,00 | 1.811,70       | 1.811,70                         |         |        |
| 2023/236  | PROCEDURA DI EVIDENZA PUBBLICA PER L'AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DI IMPIANTO SPORTIVO - CAMPI DI CALCIO DI CANNELLA, CAPANNA, RONCITELLI E VALLONE (N. 4 LOTTI) APPROVAZIONE AVVISO PUBBLICO, SCHEMA CONTRATTO E MODELLI | 1             | 03 | 1310/20 |                    | 100,00 | 608,78         | 608,78                           |         |        |





Obiettivo PEG-PDO

2022\_S07\_B\_1

Centro di Responsabilità

SPORT

Responsabile

Rubino Margherita

**AFFIDAMENTO CONCESSIONE DEI CAMPI DI CALCIO VALLONE, RONCITELLI, CANNELLA, CAPANNA, MARZOCCA E CESANO****IMPEGNI**

| Numero   | Descrizione   | Cod. Bilancio |    | Cap/Art | Descrizione CapArt | %      | Importo Totale | Quota % assegnato sull'obiettivo |         |         |
|----------|---|---------------|----|---------|--------------------|--------|----------------|----------------------------------|---------|---------|
|          |   |               |    |         |                    |        |                | Importo                          | Liquid. | Mandati |
| 2023/237 | PROCEDURA DI EVIDENZA PUBBLICA PER L'AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DI IMPIANTO SPORTIVO - CAMPI DI CALCIO DI CANNELLA, CAPANNA, RONCITELLI E VALLONE (N. 4 LOTTI) APPROVAZIONE AVVISO PUBBLICO, SCHEMA CONTRATTO E MODELLI | 1             | 03 | 1310/20 |                    | 100,00 |                |                                  |         |         |
| 2023/238 | PROCEDURA DI EVIDENZA PUBBLICA PER L'AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DI IMPIANTO SPORTIVO - CAMPI DI CALCIO DI CANNELLA, CAPANNA, RONCITELLI E VALLONE (N. 4 LOTTI) APPROVAZIONE AVVISO PUBBLICO, SCHEMA CONTRATTO E MODELLI | 1             | 03 | 1310/20 |                    | 100,00 | 610,00         | 610,00                           |         |         |
| 2023/239 | PROCEDURA DI EVIDENZA PUBBLICA PER L'AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEL CAMPO DA CALCIO DI MARZOCCA APPROVAZIONE AVVISO PUBBLICO, SCHEMA CONTRATTO E MODELLI  | 1             | 03 | 1310/20 |                    | 100,00 | 3.623,40       | 3.623,40                         |         |         |
| 2023/240 | PROCEDURA DI EVIDENZA PUBBLICA PER L'AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEL CAMPO DA CALCIO DI CESANO APPROVAZIONE AVVISO PUBBLICO, SCHEMA CONTRATTO E MODELLI  | 1             | 03 | 1310/20 |                    | 100,00 | 608,78         | 608,78                           |         |         |



Obiettivo PEG-PDO

2022\_S07\_B\_1

Centro di Responsabilità

SPORT

Responsabile

Rubino Margherita

**AFFIDAMENTO CONCESSIONE DEI CAMPI DI CALCIO VALLONE, RONCITELLI, CANNELLA, CAPANNA, MARZOCCA E CESANO****IMPEGNI**

| Numero   | Descrizione   | Cod. Bilancio |    | Cap/Art | Descrizione CapArt | %      | Importo Totale | Quota % assegnato sull'obiettivo |         |         |
|----------|---|---------------|----|---------|--------------------|--------|----------------|----------------------------------|---------|---------|
|          |   |               |    |         |                    |        |                | Importo                          | Liquid. | Mandati |
| 2024/163 | PROCEDURA DI EVIDENZA PUBBLICA PER L'AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DI IMPIANTO SPORTIVO - CAMPI DI CALCIO DI CANNELLA, CAPANNA, RONCITELLI E VALLONE (N. 4 LOTTI) APPROVAZIONE AVVISO PUBBLICO, SCHEMA CONTRATTO E MODELLI | 1             | 03 | 1310/20 |                    | 100,00 | 1.811,70       | 1.811,70                         |         |         |
| 2024/164 | PROCEDURA DI EVIDENZA PUBBLICA PER L'AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DI IMPIANTO SPORTIVO - CAMPI DI CALCIO DI CANNELLA, CAPANNA, RONCITELLI E VALLONE (N. 4 LOTTI) APPROVAZIONE AVVISO PUBBLICO, SCHEMA CONTRATTO E MODELLI | 1             | 03 | 1310/20 |                    | 100,00 | 608,78         | 608,78                           |         |         |
| 2024/165 | PROCEDURA DI EVIDENZA PUBBLICA PER L'AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DI IMPIANTO SPORTIVO - CAMPI DI CALCIO DI CANNELLA, CAPANNA, RONCITELLI E VALLONE (N. 4 LOTTI) APPROVAZIONE AVVISO PUBBLICO, SCHEMA CONTRATTO E MODELLI | 1             | 03 | 1310/20 |                    | 100,00 |                |                                  |         |         |
| 2024/166 | PROCEDURA DI EVIDENZA PUBBLICA PER L'AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DI IMPIANTO SPORTIVO - CAMPI DI CALCIO DI CANNELLA, CAPANNA, RONCITELLI E VALLONE (N. 4 LOTTI) APPROVAZIONE AVVISO PUBBLICO, SCHEMA CONTRATTO E MODELLI | 1             | 03 | 1310/20 |                    | 100,00 | 610,00         | 610,00                           |         |         |



Obiettivo PEG-PDO

2022\_S07\_B\_1

Centro di Responsabilità

SPORT

Responsabile

Rubino Margherita

**AFFIDAMENTO CONCESSIONE DEI CAMPI DI CALCIO VALLONE, RONCITELLI, CANNELLA, CAPANNA, MARZOCCA E CESANO****IMPEGNI**

| Numero         | Descrizione  | Cod. Bilancio |    | Cap/Art | Descrizione CapArt | %      | Importo Totale | Quota % assegnato sull'obiettivo |         |         |
|----------------|--|---------------|----|---------|--------------------|--------|----------------|----------------------------------|---------|---------|
|                |  |               |    |         |                    |        |                | Importo                          | Liquid. | Mandati |
| 2024/167       | PROCEDURA DI EVIDENZA PUBBLICA PER L'AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEL CAMPO DA CALCIO DI MARZOCCA APPROVAZIONE AVVISO PUBBLICO, SCHEMA CONTRATTO E MODELLI | 1             | 03 | 1310/20 |                    | 100,00 | 3.623,40       | 3.623,40                         |         |         |
| 2024/168       | PROCEDURA DI EVIDENZA PUBBLICA PER L'AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEL CAMPO DA CALCIO DI CESANO APPROVAZIONE AVVISO PUBBLICO, SCHEMA CONTRATTO E MODELLI   | 1             | 03 | 1310/20 |                    | 100,00 | 608,78         | 608,78                           |         |         |
| Totale Impegni |  |               |    |         |                    |        |                | 18.156,65                        |         |         |
| Saldo          |  |               |    |         |                    |        |                | -18.156,65                       |         |         |

**DOCUMENTI COLLEGATI**

Oggetto



Obiettivo PEG-PDO

2022\_S07\_B\_2

Centro di Responsabilità

SPORT

Responsabile

Rubino Margherita

**AVVIO PROCEDURA DI AFFIDAMENTO AREA "PONTE ROSSO"****Descrizione dettagliata dell'obiettivo**

L'obiettivo si propone la predisposizione degli atti, in collaborazione con gli uffici tecnici del COmune, per l'avvio della procedura di affidamento dell'area Ponte Rosso.

Stato  
Da Avviare

Avanzamento 0 %

**Note avanzamento/realizzazione obiettivo al 30/06****Versione**

00

Tipo di Obiettivo **Sviluppo**

Collegato a

**Linea di Mandato:** 2021\_2025\_12 SENIGALLIA INCENTIVA LO SPORT ANCHE COME VOLANO DEL TURISMO**Obiettivo Strategico:** 2021\_2025\_S07 SPORT, IMPIANTISTICA SPORTIVA E TEMPO LIBERO**Obiettivo Operativo:** 2021\_2023\_S07\_B CONCESSIONE TEMPORANEA DEGLI IMPIANTI SPORTIVI TRAMITE PROCEDURE DI EVIDENZA PUBBLICA**Area**

1 - Attività istituzionali e politiche sportive

**Missione**

06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero

**Obiettivo Ente**

NO



Obiettivo PEG-PDO

2022\_S07\_B\_2

Centro di Responsabilità

SPORT

Responsabile

Rubino Margherita

## AVVIO PROCEDURA DI AFFIDAMENTO AREA "PONTE ROSSO"

## BUDGET

## Budget Entrata

## Budget Spesa

|                |  | Tit. | Cat. | Descrizione | Importo |
|----------------|--|------|------|-------------|---------|
| Totale Entrate |  |      |      |             |         |

Non presenti dati

|              |  | Tit. | Int. | Descrizione | Importo |
|--------------|--|------|------|-------------|---------|
| Totale Spesa |  |      |      |             |         |

Non presenti dati

## AVANZAMENTO CONTABILE

| Eser                          | CP/RS | Cod. Bilancio | Descrizione | Budget | Accertamenti | Reversali |
|-------------------------------|-------|---------------|-------------|--------|--------------|-----------|
| Totale Accertamenti           |       |               |             |        |              |           |
| Totale Percentuale sul Budget |       |               |             |        |              |           |

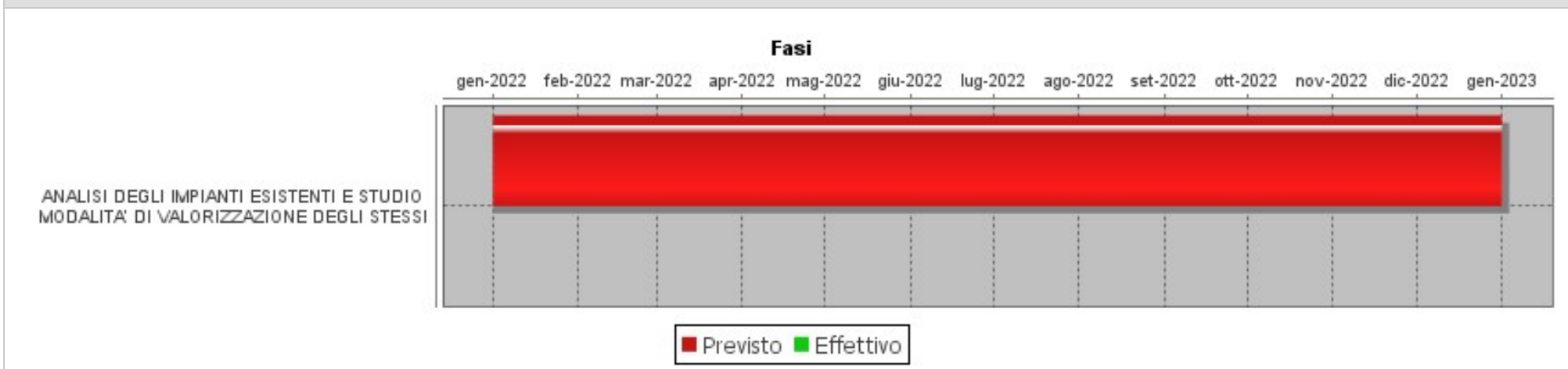
| Eser                          | CP/RS | Cod. Bilancio | Descrizione | Budget | Impegni | Liquidato | Mandati |
|-------------------------------|-------|---------------|-------------|--------|---------|-----------|---------|
| Totale Impegni                |       |               |             |        |         |           |         |
| Totale Percentuale sul Budget |       |               |             |        |         |           |         |

## Strutture coinvolte

| Descrizione                   | Relazione | Data Inizio | Data Fine  | Note |
|-------------------------------|-----------|-------------|------------|------|
| 99 SPORT                      | Servizio  | 01/01/2022  | 31/12/2022 |      |
| 75 UFFICIO TURISMO/EVENTI     | Servizio  | 01/01/2022  | 31/12/2022 |      |
| 79 UFFICO EDILIZIA PRIVATA    | Servizio  | 01/01/2022  | 31/12/2022 |      |
| 63 CONTRATTI                  | Servizio  | 01/01/2022  | 31/12/2022 |      |
| 84 LL.PP. E GESTIONE IMMOBILI | Servizio  | 01/01/2022  | 31/12/2022 |      |

Obiettivo PEG-PDO  
2022\_S07\_B\_2Centro di Responsabilità  
SPORTResponsabile  
Rubino Margherita**AVVIO PROCEDURA DI AFFIDAMENTO AREA "PONTE ROSSO"****Soggetti coinvolti**

| Nominativo         | Relazione               |
|--------------------|-------------------------|
| Rubino Margherita  | Responsabile            |
| Caiterzi Stefano   | Posizione Organizzativa |
| Cognini Silvia     | Posizione Organizzativa |
| D'AMICO ELISABETTA | Posizione Organizzativa |
| monti marinella    | Posizione Organizzativa |

**GANTT****FASI - ATTIVITA'**

| FASE   | Inizio Previsto  | Fine Prevista  | Peso | Avanzamento | Responsabile      | Centro di Responsabilità | Note |
|--|------------------|----------------|------|-------------|-------------------|--------------------------|------|
|  | Inizio Effettivo | Fine Effettiva |      |             |                   |                          |      |
| ANALISI DEGLI IMPIANTI ESISTENTI E STUDIO MODALITA' DI VALORIZZAZIONE DEGLI STESSI | 01/01/2022       | 31/12/2022     |      |             | Rubino Margherita | SPORT                    |      |
|  |                  |                |      |             |                   |                          |      |



## PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - VERIFICA AVANZAMENTO/REALIZZAZIONE

Centro di Responsabilità  
**SPORT**

Responsabile  
**Rubino Margherita**

### **AVVIO PROCEDURA DI AFFIDAMENTO AREA "PONTE ROSSO"**

| ATTIVITA'  | Inizio Previsto  | Fine Prevista  | Responsabile Operativo | Risultato atteso | Note |
|--|------------------|----------------|------------------------|------------------|------|
|  | Inizio Effettivo | Fine Effettiva |                        |                  |      |
| ANALISI DEGLI IMPIANTI ESISTENTI E STUDIO MODALITA' DI VALORIZZAZIONE DEGLI STESSI | 01/01/2022       | 31/12/2022     | Rubino Margherita      |                  |      |
|  |                  |                |                        |                  |      |

## INDICATORI

| Descrizione   | Tipo      | Valore Atteso | Valore Raggiunto | Unità di Misura | Note |
|---|-----------|---------------|------------------|-----------------|------|
| ADOZIONE DETERMINAZIONE A CONTRARRE PER L'AVVIO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO DELL'AREA PONTE ROSSO (Rispettato = 1; Non rispettato = 0) | RISULTATO | 1,00          | 0,00             | SI/NO           |      |

## RISORSE FINANZIARIE

## ENTRATE

| Esercizio      | Altre<br>Somme | Cod. Bilancio | Capitolo<br>Articolo | Competenza/R | Causale | Descrizione | Note | Importo |
|----------------|----------------|---------------|----------------------|--------------|---------|-------------|------|---------|
| Totale Entrate |                |               |                      |              |         |             |      |         |

**SPESE**

| Esercizio    | Altre<br>Somme | Cod. Bilancio | Capitolo<br>Articolo | Competenza/R | Causale | Descrizione | Note | Importo | F.P.V. |
|--------------|----------------|---------------|----------------------|--------------|---------|-------------|------|---------|--------|
| Totale Spese |                |               |                      |              |         |             |      |         |        |
| Saldo        |                |               |                      |              |         |             |      | 0,00    |        |

## ACCERTAMENTI

| Numero                     | Descrizione | Cod. Bilancio | Cap/Art | Descrizione CapArt | % | Importo Totale | Quota % assegnato sull'obiettivo |         |          |
|----------------------------|-------------|---------------|---------|--------------------|---|----------------|----------------------------------|---------|----------|
|                            |             |               |         |                    |   |                | Importo                          | Liquid. | Reversal |
| <b>Totale Accertamenti</b> |             |               |         |                    |   |                |                                  |         |          |



## PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - VERIFICA AVANZAMENTO/REALIZZAZIONE

Obiettivo PEG-PDO  
**2022\_S07\_B\_2**

Centro di Responsabilità  
**SPORT**

Responsabile  
**Rubino Margherita**

### **AVVIO PROCEDURA DI AFFIDAMENTO AREA "PONTE ROSSO"**

## IMPEGNI

| Numero         | Descrizione | Cod. Bilancio | Cap/Art | Descrizione CapArt | % | Importo Totale | Quota % assegnato sull'obiettivo |         |        |
|----------------|-------------|---------------|---------|--------------------|---|----------------|----------------------------------|---------|--------|
|                |             |               |         |                    |   |                | Importo                          | Liquid. | Mandat |
| Totale Impegni |             |               |         |                    |   |                |                                  |         |        |
| Saldo          |             |               |         |                    |   |                |                                  |         |        |

## DOCUMENTI COLLEGATI

**Oggetto**





Obiettivo PEG-PDO

2022\_S07\_C\_1

Centro di Responsabilità

SPORT

Responsabile

Rubino Margherita

**MAPPATURA DEI LUOGHI E DELLE STRUTTURE SPORTIVE PRESENTI SUL TERRITORIO CITTADINO****Descrizione dettagliata dell'obiettivo**

L'obiettivo è la valorizzazione della pratica sportiva dei cittadini, ponendo particolare attenzione ai bambini e alle fasce più deboli e considerando lo sport quale strumento per la cura e il benessere psico-fisico dei cittadini. Tale obiettivo può essere raggiunto attraverso una pianificazione strategica dell'impiantistica sportiva e una razionalizzazione e semplificazione delle concessioni della stessa.

Stato  
In Corso

Avanzamento 55 %

**Note avanzamento/realizzazione obiettivo al 30/06****Versione**

00

Tipo di Obiettivo **Miglioramento**

Collegato a

**Linea di Mandato:** 2021\_2025\_12 SENIGALLIA INCENTIVA LO SPORT ANCHE COME VOLANO DEL TURISMO**Obiettivo Strategico:** 2021\_2025\_S07 SPORT, IMPIANTISTICA SPORTIVA E TEMPO LIBERO**Obiettivo Operativo:** 2021\_2023\_S07\_C MAPPATURA DEI LUOGHI E DELLE STRUTTURE SPORTIVE PRESENTI SUL TERRITORIO CITTADINO

|                |   |
|----------------|---|
| Area           | 1 - Attività istituzionali e politiche sportive |
| Missione       | 06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero  |
| Obiettivo Ente | NO  |



Obiettivo PEG-PDO

2022\_S07\_C\_1

Centro di Responsabilità

SPORT

Responsabile

Rubino Margherita

**MAPPATURA DEI LUOGHI E DELLE STRUTTURE SPORTIVE PRESENTI SUL TERRITORIO CITTADINO****BUDGET****Budget Entrata****Budget Spesa**

|                |  | Tit. | Cat. | Descrizione | Importo |
|----------------|--|------|------|-------------|---------|
| Totale Entrate |  |      |      |             |         |

Non presenti dati

|              |  | Tit. | Int. | Descrizione | Importo |
|--------------|--|------|------|-------------|---------|
| Totale Spesa |  |      |      |             |         |

Non presenti dati

**AVANZAMENTO CONTABILE**

| Eser                          | CP/RS | Cod. Bilancio | Descrizione | Budget | Accertamenti | Reversali |
|-------------------------------|-------|---------------|-------------|--------|--------------|-----------|
| Totale Accertamenti           |       |               |             |        |              |           |
| Totale Percentuale sul Budget |       |               |             |        |              |           |

| Eser                          | CP/RS | Cod. Bilancio | Descrizione | Budget | Impegni | Liquidato | Mandati |
|-------------------------------|-------|---------------|-------------|--------|---------|-----------|---------|
| Totale Impegni                |       |               |             |        |         |           |         |
| Totale Percentuale sul Budget |       |               |             |        |         |           |         |

**Strutture coinvolte**

| Descrizione | Relazione | Data Inizio | Data Fine  | Note |
|-------------|-----------|-------------|------------|------|
| 99 SPORT    | Servizio  | 01/01/2022  | 31/12/2022 |      |

**Soggetti coinvolti**

| Nominativo          | Relazione     |
|---------------------|---------------|
| Rubino Margherita   | Responsabile  |
| Brunetti Andrea     | Collaboratore |
| Mandolini Francesco | Collaboratore |

**MAPPATURA DEI LUOGHI E DELLE STRUTTURE SPORTIVE PRESENTI SUL TERRITORIO CITTADINO****GANTT****FASI - ATTIVITA'**

| FASE  | Inizio Previsto  | Fine Prevista  | Peso             | Avanzamento    | Responsabile           | Centro di Responsabilità | Note |
|---|------------------|----------------|------------------|----------------|------------------------|--------------------------|------|
|   | Inizio Effettivo | Fine Effettiva |                  |                |                        |                          |      |
| <b>RICOGNIZIONE DEGLI IMPIANTI SPORTIVI DI PROPRIETA' DELL'ENTE</b>     | 01/01/2022       | 30/04/2022     | 30,00            | 100,00         | Mandolini Francesco    | SPORT                    |      |
|   | 01/01/2022       | 30/04/2022     |                  |                |                        |                          |      |
|   | 01/01/2022       | 30/04/2022     |                  |                |                        |                          |      |
| ATTIVITA'   |                  |                | Inizio Previsto  | Fine Prevista  | Responsabile Operativo | Risultato atteso         | Note |
|   |                  |                | Inizio Effettivo | Fine Effettiva |                        |                          |      |
| RICOGNIZIONE DEGLI IMPIANTI SPORTIVI DI PROPRIETA' DELL'ENTE            |                  |                | 01/01/2022       | 30/04/2022     | Mandolini Francesco    |                          |      |
|   |                  |                | 01/01/2022       | 30/04/2022     |                        |                          |      |
| FASE  | Inizio Previsto  | Fine Prevista  | Peso             | Avanzamento    | Responsabile           | Centro di Responsabilità | Note |
|   | Inizio Effettivo | Fine Effettiva |                  |                |                        |                          |      |
| <b>MAPPATURA SU APPOSITO SOFTWARE DEGLI IMPIANTI SPORTIVI ESISTENTI</b> | 01/01/2022       | 30/09/2022     | 50,00            | 50,00          | Mandolini Francesco    | SPORT                    |      |
|   | 01/01/2022       |                |                  |                |                        |                          |      |
|   | 01/01/2022       |                |                  |                |                        |                          |      |

Obiettivo PEG-PDO  
**2022\_S07\_C\_1**

Centro di Responsabilità  
**SPORT**

Responsabile  
**Rubino Margherita**

### **MAPPATURA DEI LUOGHI E DELLE STRUTTURE SPORTIVE PRESENTI SUL TERRITORIO CITTADINO**

| ATTIVITA'   |                  |                | Inizio Previsto  | Fine Prevista  | Responsabile Operativo | Risultato atteso         | Note |       |  |                   |       |
|---|------------------|----------------|------------------|----------------|------------------------|--------------------------|------|-------|--|-------------------|-------|
|   |                  |                | Inizio Effettivo | Fine Effettiva |                        |                          |      |       |  |                   |       |
| MAPPATURA SU APPOSITO SOFTWARE DEGLI IMPIANTI SPORTIVI ESISTENTI  |                  |                | 01/01/2022       | 30/09/2022     | Mandolini Francesco    |                          |      |       |  |                   |       |
|   |                  |                | 01/01/2022       |                |                        |                          |      |       |  |                   |       |
| FASE<br><br>PUBBLICAZIONE SUL SITO WEB ISTITUZIONALE DELLA MAPPA CITTADINA, ANCHE DIGITALE, DEGLI AMBIENTI E DELLE OPPORTUNITA' PRESENTI SUL TERRITORIO | Inizio Previsto  | Fine Prevista  | Peso             | Avanzamento    | Responsabile           | Centro di Responsabilità | Note |       |  |                   |       |
|   | Inizio Effettivo | Fine Effettiva |                  |                |                        |                          |      |       |  |                   |       |
|   | 01/10/2022       | 31/12/2022     |                  |                |                        |                          |      | 20,00 |  | Rubino Margherita | SPORT |
|   |                  |                |                  |                |                        |                          |      |       |  |                   |       |
| ATTIVITA'   |                  |                | Inizio Previsto  | Fine Prevista  | Responsabile Operativo | Risultato atteso         | Note |       |  |                   |       |
|   |                  |                | Inizio Effettivo | Fine Effettiva |                        |                          |      |       |  |                   |       |
| PUBBLICAZIONE SUL SITO WEB ISTITUZIONALE DELLA MAPPA CITTADINA, ANCHE DIGITALE, DEGLI AMBIENTI E DELLE OPPORTUNITA' PRESENTI SUL TERRITORIO             |                  |                | 01/10/2022       | 31/12/2022     | Mandolini Francesco    |                          |      |       |  |                   |       |
|   |                  |                |                  |                |                        |                          |      |       |  |                   |       |

## INDICATORI

| Descrizione  | Tipo      | Valore Atteso | Valore Raggiunto | Unità di Misura | Note |
|--|-----------|---------------|------------------|-----------------|------|
| REALIZZAZIONE, IN RIFERIMENTO ALLO SPORT, DI UNA MAPPA CITTADINA, ANCHE DIGITALE, DEGLI AMBIENTI E DELLE OPPORTUNITA' PRESENTI SUL TERRITORIO (Rispettato = 1; Non rispettato = 0) | RISULTATO | 1,00          | 0,00             | SI/NO           |      |
| PUBBLICAZIONE SUL SITO WEB ISTITUZIONALE DELLA MAPPA CITTADINA, ANCHE DIGITALE, DEGLI AMBIENTI E DELLE OPPORTUNITA' PRESENTI SUL TERRITORIO (Rispettato = 1; Non rispettato = 0)   | RISULTATO | 1,00          |                  | SI/NO           |      |

## RISORSE FINANZIARIE

## ENTRATE

| Esercizio      | Altre<br>Somme | Cod. Bilancio | Capitolo<br>Articolo | Competenza/R | Causale | Descrizione | Note | Importo |
|----------------|----------------|---------------|----------------------|--------------|---------|-------------|------|---------|
| Totale Entrate |                |               |                      |              |         |             |      |         |



Obiettivo PEG-PDO

2022\_S07\_C\_1

Centro di Responsabilità

SPORT

Responsabile

Rubino Margherita

**MAPPATURA DEI LUOGHI E DELLE STRUTTURE SPORTIVE PRESENTI SUL TERRITORIO CITTADINO****SPESE**

| Esercizio    | Altre<br>Somme | Cod. Bilancio | Capitolo<br>Articolo | Competenza/R | Causale | Descrizione | Note | Importo | F.P.V. |
|--------------|----------------|---------------|----------------------|--------------|---------|-------------|------|---------|--------|
| Totale Spese |                |               |                      |              |         |             |      |         |        |
| Saldo        |                |               |                      |              |         |             |      | 0,00    |        |

**ACCERTAMENTI**

| Numero              | Descrizione | Cod. Bilancio | Cap/Art | Descrizione CapArt | % | Importo Totale | Quota % assegnato sull'obiettivo |         |           |
|---------------------|-------------|---------------|---------|--------------------|---|----------------|----------------------------------|---------|-----------|
|                     |             |               |         |                    |   |                | Importo                          | Liquid. | Reversali |
| Totale Accertamenti |             |               |         |                    |   |                |                                  |         |           |

**IMPEGNI**

| Numero         | Descrizione | Cod. Bilancio | Cap/Art | Descrizione CapArt | % | Importo Totale | Quota % assegnato sull'obiettivo |         |         |
|----------------|-------------|---------------|---------|--------------------|---|----------------|----------------------------------|---------|---------|
|                |             |               |         |                    |   |                | Importo                          | Liquid. | Mandati |
| Totale Impegni |             |               |         |                    |   |                |                                  |         |         |
| Saldo          |             |               |         |                    |   |                |                                  |         |         |

**DOCUMENTI COLLEGATI**

Oggetto



Obiettivo PEG-PDO

2022\_S07\_D\_1

Centro di Responsabilità

SPORT

Responsabile

Rubino Margherita

**CREAZIONE DI UN TAVOLO DI CONFRONTO TRA COMUNE E ASSOCIAZIONI SPORTIVE****Descrizione dettagliata dell'obiettivo**

L'obiettivo ha lo scopo di creare sinergie tra l'Ufficio Sport del Comune di Senigallia e le Associazioni/Società sportive del territorio. Solo attraverso un confronto e una collaborazione continua è possibile valorizzare e migliorare la pratica sportiva nel Comune e sarà possibile attuare una programmazione di attività, eventi e manifestazioni sportive nel Comune.

Stato  
In Corso

Avanzamento 20 %

**Note avanzamento/realizzazione obiettivo al 30/06****Versione**

00

Tipo di Obiettivo **Miglioramento**

Collegato a

**Linea di Mandato:** 2021\_2025\_12 SENIGALLIA INCENTIVA LO SPORT ANCHE COME VOLANO DEL TURISMO**Obiettivo Strategico:** 2021\_2025\_S07 SPORT, IMPIANTISTICA SPORTIVA E TEMPO LIBERO**Obiettivo Operativo:** 2021\_2023\_S07\_D CREAZIONE DI UN TAVOLO DI CONFRONTO TRA COMUNE E ASSOCIAZIONI SPORTIVE

|                |   |
|----------------|---|
| Area           | 1 - Attività istituzionali e politiche sportive |
| Missione       | 06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero  |
| Obiettivo Ente | NO  |



Obiettivo PEG-PDO

2022\_S07\_D\_1

Centro di Responsabilità

SPORT

Responsabile

Rubino Margherita

**CREAZIONE DI UN TAVOLO DI CONFRONTO TRA COMUNE E ASSOCIAZIONI SPORTIVE****BUDGET****Budget Entrata****Budget Spesa**

|                |  | Tit. | Cat. | Descrizione | Importo |
|----------------|--|------|------|-------------|---------|
| Totale Entrate |  |      |      |             |         |

Non presenti dati

|              |  | Tit. | Int. | Descrizione | Importo |
|--------------|--|------|------|-------------|---------|
| Totale Spesa |  |      |      |             |         |

Non presenti dati

**AVANZAMENTO CONTABILE**

| Eser                          | CP/RS | Cod. Bilancio | Descrizione | Budget | Accertamenti | Reversali |
|-------------------------------|-------|---------------|-------------|--------|--------------|-----------|
| Totale Accertamenti           |       |               |             |        |              |           |
| Totale Percentuale sul Budget |       |               |             |        |              |           |

| Eser                          | CP/RS | Cod. Bilancio | Descrizione | Budget | Impegni | Liquidato | Mandati |
|-------------------------------|-------|---------------|-------------|--------|---------|-----------|---------|
| Totale Impegni                |       |               |             |        |         |           |         |
| Totale Percentuale sul Budget |       |               |             |        |         |           |         |

**Strutture coinvolte**

| Descrizione | Relazione | Data Inizio | Data Fine  | Note |
|-------------|-----------|-------------|------------|------|
| 99 SPORT    | Servizio  | 01/01/2022  | 31/12/2022 |      |

**Soggetti coinvolti**

| Nominativo          | Relazione     |
|---------------------|---------------|
| Rubino Margherita   | Responsabile  |
| Brunetti Andrea     | Collaboratore |
| Mandolini Francesco | Collaboratore |



## CREAZIONE DI UN TAVOLO DI CONFRONTO TRA COMUNE E ASSOCIAZIONI SPORTIVE

## GANTT



## FASI - ATTIVITA'

| FASE  | Inizio Previsto  | Fine Prevista  | Peso  | Avanzamento | Responsabile           | Centro di Responsabilità | Note |
|---|------------------|----------------|-------|-------------|------------------------|--------------------------|------|
|   | Inizio Effettivo | Fine Effettiva |       |             |                        |                          |      |
| VERIFICA ACCREDITAMENTO ASSOCIAZIONI/SOCIETA' SPORTIVE ALLA CONSULTA DELLO SPORT              | 01/01/2022       | 31/03/2022     | 20,00 | 100,00      | Rubino Margherita      | SPORT                    |      |
|   | 01/01/2022       | 31/03/2022     |       |             |                        |                          |      |
|   | 01/01/2022       | 31/03/2022     |       |             |                        |                          |      |
| ATTIVITA'   | Inizio Previsto  | Fine Prevista  |       |             | Responsabile Operativo | Risultato atteso         | Note |
|   | Inizio Effettivo | Fine Effettiva |       |             |                        |                          |      |
| VERIFICA ACCREDITAMENTO ASSOCIAZIONI/SOCIETA' SPORTIVE ALLA CONSULTA DELLO SPORT              | 01/01/2022       | 31/03/2022     |       |             | Rubino Margherita      |                          |      |
|   | 01/01/2022       | 31/03/2022     |       |             |                        |                          |      |
| FASE  | Inizio Previsto  | Fine Prevista  | Peso  | Avanzamento | Responsabile           | Centro di Responsabilità | Note |
|   | Inizio Effettivo | Fine Effettiva |       |             |                        |                          |      |
| PREDISPOSIZIONE ATTI PER LA NOMINA DELL'ASSEMBLEA E DELL'ESECUTIVO DELLA CONSULTA DELLO SPORT | 01/04/2022       | 31/07/2022     | 50,00 |             | Rubino Margherita      | SPORT                    |      |
|   |                  |                |       |             |                        |                          |      |
|   |                  |                |       |             |                        |                          |      |





Obiettivo PEG-PDO  
2022\_S07\_D\_1

Centro di Responsabilità  
SPORT

Responsabile  
Rubino Margherita

### CREAZIONE DI UN TAVOLO DI CONFRONTO TRA COMUNE E ASSOCIAZIONI SPORTIVE

| ATTIVITA'   |                  |                | Inizio Previsto  | Fine Prevista  | Responsabile Operativo | Risultato atteso         | Note |
|---|------------------|----------------|------------------|----------------|------------------------|--------------------------|------|
|   |                  |                | Inizio Effettivo | Fine Effettiva |                        |                          |      |
| RICHIESTA COMUNICAZIONE RAPPRESENTANTI ALLE SOCIETA' SPORTIVE             |                  |                | 01/04/2022       | 31/05/2022     | Rubino Margherita      |                          |      |
|   |                  |                |                  |                |                        |                          |      |
| COMUNICAZIONE DEI RAPPRESENTANTI ISTITUZIONALI                            |                  |                | 01/04/2022       | 31/05/2022     | Rubino Margherita      |                          |      |
|   |                  |                |                  |                |                        |                          |      |
| PREDISPOSIZIONE ATTO DI NOMINA DELL'ASSEMBLEA                             |                  |                | 01/06/2022       | 31/07/2022     | Rubino Margherita      |                          |      |
|   |                  |                |                  |                |                        |                          |      |
| PREDISPOSIZIONE ATTO DI NOMINA DELL'ESECUTIVO                             |                  |                | 01/06/2022       | 31/07/2022     | Rubino Margherita      |                          |      |
|   |                  |                |                  |                |                        |                          |      |
| FASE<br><br>ORGANIZZAZIONE DI INCONTRI CON ASSOCIAZIONI/SOCIETA' SPORTIVE | Inizio Previsto  | Fine Prevista  | Peso             | Avanzamento    | Responsabile           | Centro di Responsabilità | Note |
|   | Inizio Effettivo | Fine Effettiva |                  |                |                        |                          |      |
|   | 01/01/2022       | 31/12/2022     |                  |                |                        |                          |      |
|   |                  |                |                  |                |                        |                          |      |
| ATTIVITA'   |                  |                | Inizio Previsto  | Fine Prevista  | Responsabile Operativo | Risultato atteso         | Note |
|   |                  |                | Inizio Effettivo | Fine Effettiva |                        |                          |      |
| ORGANIZZAZIONE DI INCONTRI CON ASSOCIAZIONI/SOCIETA' SPORTIVE             |                  |                | 01/01/2022       | 31/12/2022     | Rubino Margherita      |                          |      |
|   |                  |                |                  |                |                        |                          |      |

### INDICATORI

| Descrizione   | Tipo        | Valore Atteso | Valore Raggiunto | Unità di Misura | Note |
|---|-------------|---------------|------------------|-----------------|------|
| NOMINA DEGLI ORGANI DELLA CONSULTA DELLO SPORT (Rispettato = 1; Non rispettato = 0) | RISULTATO   | 1,00          | 0,00             | SI/NO           |      |
| VERIFICA ACCREDITAMENTO SOCIETA' SPORTIVE (Rispettato = 1; Non rispettato = 0)      | RISULTATO   | 1,00          | 1,00             | SI/NO           |      |
| N. INCONTRI REALIZZATI CON ASSOCIAZIONI/SOCIETA' SPORTIVE                           | RISULTATO   | 3,00          | 0,00             | NUMERO          |      |
| N. PROPOSTE DI COLLABORAZIONE EMERSE DAGLI INCONTRI                                 | PERFORMANCE | 5,00          | 0,00             | NUMERO          |      |



Obiettivo PEG-PDO  
**2022\_S07\_D\_1**

Centro di Responsabilità  
**SPORT**

Responsabile  
**Rubino Margherita**

### **CREAZIONE DI UN TAVOLO DI CONFRONTO TRA COMUNE E ASSOCIAZIONI SPORTIVE**

## INDICATORI

| Descrizione  | Tipo        | Valore Atteso | Valore Raggiunto | Unità di Misura | Note |
|--|-------------|---------------|------------------|-----------------|------|
| PERCENTUALE DI INIZIATIVE REALIZZATE RISPETTO AL TOTALE DELLE INIZIATIVE PROPOSTE DAL TAVOLO | PERFORMANCE | 50%           |                  | %               |      |

## RISORSE FINANZIARIE

## ENTRATE

| Esercizio      | Altre Somme | Cod. Bilancio | Capitolo Articolo | Competenza/R | Causale | Descrizione | Note | Importo |
|----------------|-------------|---------------|-------------------|--------------|---------|-------------|------|---------|
| Totale Entrate |             |               |                   |              |         |             |      |         |

**SPESE**

| Esercizio    | Altre<br>Somme | Cod. Bilancio | Capitolo<br>Articolo | Competenza/R | Causale | Descrizione | Note | Importo | F.P.V. |
|--------------|----------------|---------------|----------------------|--------------|---------|-------------|------|---------|--------|
| Totale Spese |                |               |                      |              |         |             |      |         |        |
| Saldo        |                |               |                      |              |         |             |      | 0,00    |        |

## ACCERTAMENTI

| Numero                     | Descrizione | Cod. Bilancio | Cap/Art | Descrizione CapArt | % | Importo Totale | Quota % assegnato sull'obiettivo |         |          |
|----------------------------|-------------|---------------|---------|--------------------|---|----------------|----------------------------------|---------|----------|
|                            |             |               |         |                    |   |                | Importo                          | Liquid. | Reversal |
| <b>Totale Accertamenti</b> |             |               |         |                    |   |                |                                  |         |          |

## IMPEGNI

| Numero         | Descrizione | Cod. Bilancio | Cap/Art | Descrizione CapArt | % | Importo Totale | Quota % assegnato sull'obiettivo |         |        |
|----------------|-------------|---------------|---------|--------------------|---|----------------|----------------------------------|---------|--------|
|                |             |               |         |                    |   |                | Importo                          | Liquid. | Mandat |
| Totale Impegni |             |               |         |                    |   |                |                                  |         |        |
| Saldo          |             |               |         |                    |   |                |                                  |         |        |

## DOCUMENTI COLLEGATI

**Oggetto**