



Obiettivo PEG-PDO  
2022\_S01\_A\_20

Centro di Responsabilità  
**ECONOMATO**

Responsabile  
**Marcantoni Andrea**

**PROCEDIMENTO PER CONCESSIONE DELLE EDICOLE FUNERARIE A SCHIERA DEL NUOVO BLOCCO LOCULI IN COSTRUZIONE****Descrizione dettagliata dell'obiettivo**

L'obiettivo prevede l'espletamento del procedimento finalizzato alla concessione delle edicole funerarie di nuova costruzione presso il cimitero maggiore "Le Grazie".

Stato  
In Corso

Avanzamento 32 %

**Note avanzamento/realizzazione obiettivo al 30/06**

Con Determina del Responsabile dell'Area 12 n. 2022/634 del 24.06.2022, in esecuzione di quanto già stabilito con Delibera di Giunta n. 266 del 10.11.2021 e dal Regolamento Comunale di Polizia Mortuaria, sono stati assunti i provvedimenti attuativi propedeutici alla concessione delle edicole funerarie del nuovo fabbricato edificato presso il Cimitero Maggiore Le Grazie denominato LOTTO 2020.

Con la stessa determina sono stati approvati i criteri e le modalità operative utili ad addivenire alla concessione delle edicole funerarie di che trattasi, approvando i relativi allegati (Bando ed istanza di partecipazione).

Dal 29 Giugno, con scadenza 15 settembre, si è aperta la procedura ufficiale di raccolta delle istanze per l'assegnazione delle edicole funerarie. Allo scadere della presentazione delle istanze una commissione, appositamente costituita, procederà a verificare le istanze pervenute accogliendo le stesse di cui sia accertata la regolarità formale ed escludendo quelle incomplete.

**Versione**

00

Tipo di Obiettivo **Miglioramento**

Collegato a

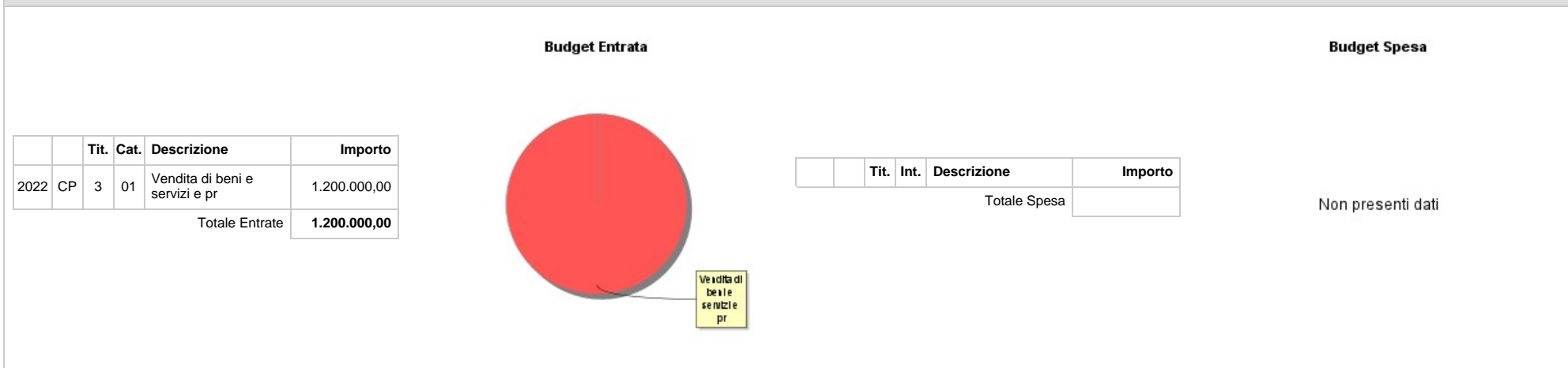
**Linea di Mandato:** 2021\_2025\_01 SENIGALLIA PIU' GIUSTA, PIU' TRASPARENTE E PIU' APERTA AI CITTADINI

**Obiettivo Strategico:** 2021\_2025\_S01 PARTECIPAZIONE, TRASPARENZA E COMUNICAZIONE

**Obiettivo Operativo:** 2021\_2023\_S01\_A SOSTENERE E PROMUOVERE LA CULTURA DELLA LEGALITA' E DELLA

Obiettivo PEG-PDO  
2022\_S01\_A\_20Centro di Responsabilità  
ECONOMATOResponsabile  
Marcantoni Andrea**PROCEDIMENTO PER CONCESSIONE DELLE EDICOLE FUNERARIE A SCHIERA DEL NUOVO BLOCCO LOCULI IN COSTRUZIONE**TRASPARENZA PER GARANTIRE LA PIENA ACCESSIBILITA'; GIORNATE DELLA TRASPARENZA E SVILUPPO  
AZIONI PER LA PREVENZIONE DI FENOMENI CORRUTTIVI IN ATTUAZIONE DELLE VIGENTI DISPOSIZIONI DI  
LEGGE

Area	12 - Finanze/Tributi/Economato
Missione	12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Obiettivo Ente	NO

**BUDGET**

**PROCEDIMENTO PER CONCESSIONE DELLE EDICOLE FUNERARIE A SCHIERA DEL NUOVO BLOCCO LOCULI IN COSTRUZIONE****AVANZAMENTO CONTABILE****Riepilogo Entrata**

■ Bilancio ■ Accertamenti

Eser	CP/RS	Cod. Bilancio	Descrizione	Budget	Accertamenti	Reversali
2022	CP	3 01	Vendita di beni e servizi e pr	1.200.000,00		
Totale Accertamenti				1.200.000,00		
Totale Percentuale sul Budget						

Eser	CP/RS	Cod. Bilancio	Descrizione	Budget	Impegni	Liquidato	Mandati
Totale Impegni							
Totale Percentuale sul Budget							

**Strutture coinvolte**

Descrizione	Relazione	Data Inizio	Data Fine	Note
91 ECONOMATO	Servizio	01/01/2022	31/12/2022	



Obiettivo PEG-PDO  
2022\_S01\_A\_20

Centro di Responsabilità  
**ECONOMATO**

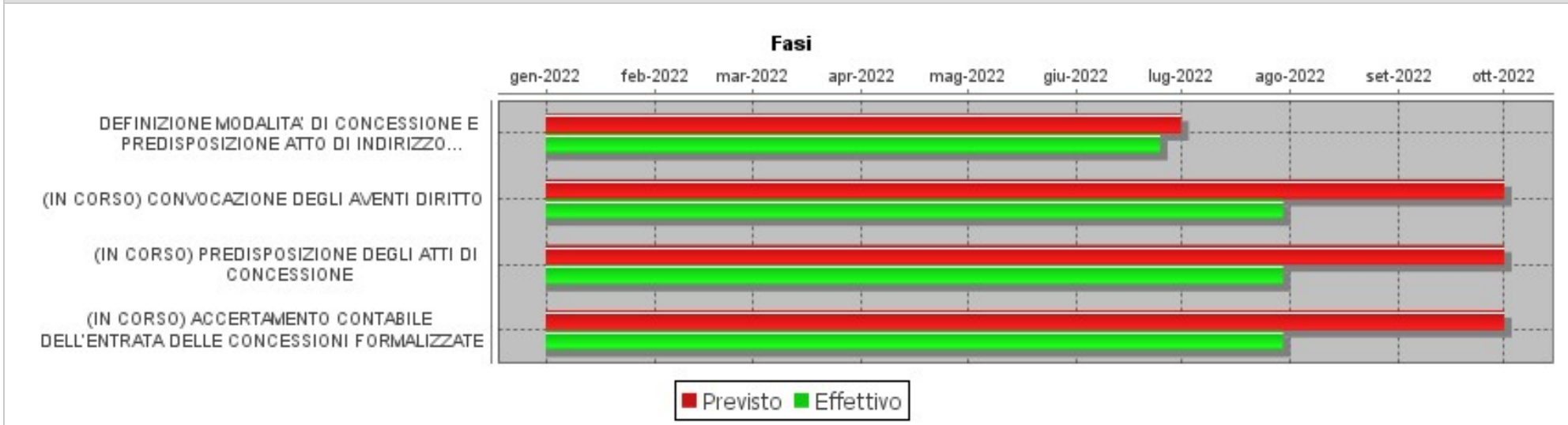
Responsabile  
**Marcantoni Andrea**

### PROCEDIMENTO PER CONCESSIONE DELLE EDICOLE FUNERARIE A SCHIERA DEL NUOVO BLOCCO LOCULI IN COSTRUZIONE

#### Soggetti coinvolti

Nominativo	Relazione
Marcantoni Andrea	Responsabile
Baroncini Mirco	Collaboratore
Pieron Paola	Collaboratore

#### GANTT



#### FASI - ATTIVITA'

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
<b>DEFINIZIONE MODALITA' DI CONCESSIONE E PREDISPOSIZIONE ATTO DI INDIRIZZO E CONTRATTUALISTICA</b>	01/01/2022	30/06/2022	25,00	100,00	Marcantoni Andrea	ECONOMATO	
	01/01/2022	24/06/2022					

Obiettivo PEG-PDO  
2022\_S01\_A\_20Centro di Responsabilità  
ECONOMATOResponsabile  
Marcantoni Andrea**PROCEDIMENTO PER CONCESSIONE DELLE EDICOLE FUNERARIE A SCHIERA DEL NUOVO BLOCCO LOCULI IN COSTRUZIONE**

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
<b>CONVOCAZIONE DEGLI AVENTI DIRITTO</b>	01/01/2022	30/09/2022	25,00	30,00	Marcantoni Andrea	ECONOMATO	Ad Aprile 2022 sono stati convocati i n. 6 soggetti che risultavano nella lista d'attesa dei blocchi in precedenza assegnati. Per gli altri, in accordo con l'Area Contratti, si procederà con la raccolta delle istanze (via PEC, ecc.), scadenza 15.09.2022
	01/01/2022						
FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
<b>PREDISPOSIZIONE DEGLI ATTI DI CONCESSIONE</b>	01/01/2022	30/09/2022	25,00		Marcantoni Andrea	ECONOMATO	Secondo quanto stabilito dai criteri di assegnazione la stipula dell'atto di concessione cimiteriale avverrà prima della consegna del manufatto quindi non nel 2022 ma nel 2023.
	01/01/2022						
FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
<b>ACCERTAMENTO CONTABILE DELL'ENTRATA DELLE CONCESSIONI FORMALIZZATE</b>	01/01/2022	30/09/2022	25,00		Marcantoni Andrea	ECONOMATO	Entro il 31.12.2022 si procederà all'accertamento contabile di tutti gli atti di concessione cimiteriali stipulati, secondo criteri di esigibilità (anno 2022 per la parte esigibile/incassata 70% e anno 2023 per la quota residua esigibile all'atto della consegna)
	01/01/2022						

**INDICATORI**

Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Unità di Misura	Note
INDIVIDUAZIONE DELLE MODALITÀ DI CONCESSIONE E CONVOCAZIONE DEGLI AVENTI DIRITTO, CON PREDISPOSIZIONE DEGLI ATTI DI CONCESSIONE ENTRO 30.09.2022 (Rispettato = 1; Non rispettato = 0)	RISULTATO	1,00	0,00	SI/NO	

Obiettivo PEG-PDO  
2022\_S01\_A\_20Centro di Responsabilità  
ECONOMATOResponsabile  
Marcantoni Andrea**PROCEDIMENTO PER CONCESSIONE DELLE EDICOLE FUNERARIE A SCHIERA DEL NUOVO BLOCCO LOCULI IN COSTRUZIONE****RISORSE FINANZIARIE****ENTRATE**

Esercizio	Altre Somme	Cod. Bilancio		Capitolo Articolo	Competenza/R	Causale	Descrizione	Note	Importo
2022		3	01	353/1	CP		PROVENTI CONCESSIONE LOCULI E CAPPELLINE A SCHIERA (p. f.: 3.01, vincolo: E.C.NON R.)		1.200.000,00
Totale Entrate									1.200.000,00

**SPESE**

Esercizio	Altre Somme	Cod. Bilancio	Capitolo Articolo	Competenza/R	Causale	Descrizione	Note	Importo	F.P.V.
Totale Spese									
Saldo								+1.200.000,00	

**ACCERTAMENTI**

Numero	Descrizione	Cod. Bilancio	Cap/Art	Descrizione CapArt	%	Importo Totale	Quota % assegnato sull'obiettivo		
							Importo	Liquid.	Reversali
Totale Accertamenti									

**IMPEGNI**

Numero	Descrizione	Cod. Bilancio	Cap/Art	Descrizione CapArt	%	Importo Totale	Quota % assegnato sull'obiettivo		
							Importo	Liquid.	Mandati
Totale Impegni									
Saldo									

**DOCUMENTI COLLEGATI**

Oggetto

Obiettivo PEG-PDO  
2022\_S01\_A\_21Centro di Responsabilità  
**ECONOMATO**Responsabile  
**Marcantoni Andrea****GESTIONE DEL SERVIZIO DI NOLEGGIO MACCHINE FOTOCOPIATRICI/STAMPANTI****Descrizione dettagliata dell'obiettivo**

L'obiettivo si propone di giungere al nuovo affidamento della gestione del servizio noleggio macchine fotocopiatrici e stampanti in uso da parte delle strutture comunali.

Stato  
In Corso

Avanzamento 0 %

**Note avanzamento/realizzazione obiettivo al 30/06**

L'attuale affidamento, tramite Consip, scade al 30 Settembre 2022. In considerazione delle attività ed obiettivi in carico all'Ufficio Economato e delle sue attuali dotazioni organiche si intende procedere, previo esame della fattibilità giuridica in base all'attuale convenzione consip stipulato, ad un proroga per tre mesi con l'attuale ditta affidataria.

Nel mentre L'Ufficio predisporrà le procedure amministrative per l'adesione alla nuova convenzione Consip entro il previsto termine dell'obiettivo per il 31.12.2022.

**Versione**

00

Tipo di Obiettivo **Miglioramento**

Collegato a

**Linea di Mandato:** 2021\_2025\_01 SENIGALLIA PIU' GIUSTA, PIU' TRASPARENTE E PIU' APERTA AI CITTADINI**Obiettivo Strategico:** 2021\_2025\_S01 PARTECIPAZIONE, TRASPARENZA E COMUNICAZIONE**Obiettivo Operativo:** 2021\_2023\_S01\_A SOSTENERE E PROMUOVERE LA CULTURA DELLA LEGALITA' E DELLA TRASPARENZA PER GARANTIRE LA PIENA ACCESSIBILITA'; GIORNATE DELLA TRASPARENZA E SVILUPPO AZIONI PER LA PREVENZIONE DI FENOMENI CORRUTTIVI IN ATTUAZIONE DELLE VIGENTI DISPOSIZIONI DI LEGGE

Area	12 - Finanze/Tributi/Economato
Missione	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Obiettivo Ente	NO



Obiettivo PEG-PDO  
2022\_S01\_A\_21

Centro di Responsabilità  
ECONOMATO

Responsabile  
Marcantoni Andrea

GESTIONE DEL SERVIZIO DI NOLEGGIO MACCHINE FOTOCOPIATRICI/STAMPANTI

		Tit.	Cat.	Descrizione	Importo
				Totale Entrate	

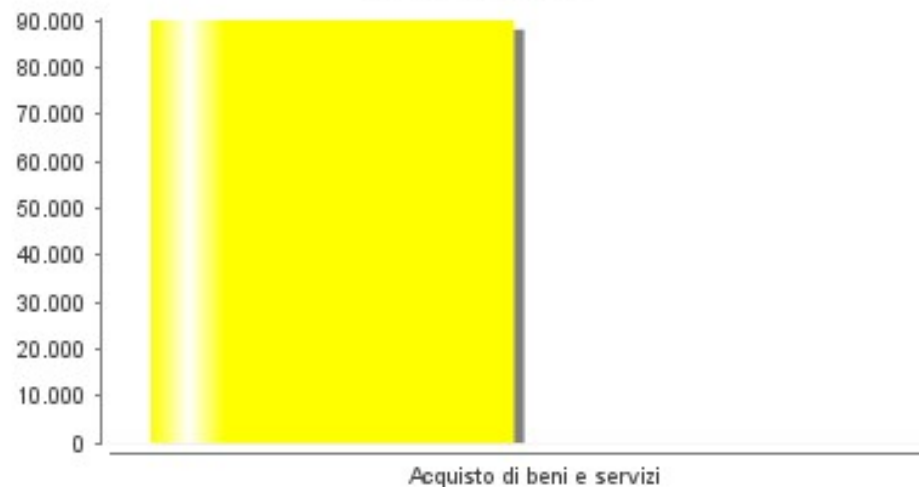
Non presenti dati

		Tit.	Int.	Descrizione	Importo
2023	CP	1	03	Acquisto di beni e servizi	39.800,00
2024	CP	1	03	Acquisto di beni e servizi	39.900,00
2022	CP	1	03	Acquisto di beni e servizi	10.459,73
				Totale Spesa	90.159,73

Budget Spesa

Acquisto di beni e servizi



Obiettivo PEG-PDO  
2022\_S01\_A\_21Centro di Responsabilità  
ECONOMATOResponsabile  
Marcantoni Andrea**GESTIONE DEL SERVIZIO DI NOLEGGIO MACCHINE FOTOCOPIATRICI/STAMPANTI****AVANZAMENTO CONTABILE****Riepilogo Spesa****Bilancio Impegni**

Eser	CP/RS	Cod. Bilancio	Descrizione	Budget	Accertamenti	Reversali
Totale Accertamenti						
Totale Percentuale sul Budget						

Eser	CP/RS	Cod. Bilancio	Descrizione	Budget	Impegni	Liquidato	Mandati
2022	CP	1 03	Acquisto di beni e servizi	10.459,73			
2023	CP	1 03	Acquisto di beni e servizi	39.800,00			
2024	CP	1 03	Acquisto di beni e servizi	39.900,00			
Totale Impegni				90.159,73			
Totale Percentuale sul Budget							

**Strutture coinvolte**

Descrizione	Relazione	Data Inizio	Data Fine	Note
91 ECONOMATO	Servizio	01/01/2022	31/12/2022	

Obiettivo PEG-PDO  
2022\_S01\_A\_21Centro di Responsabilità  
**ECONOMATO**Responsabile  
**Marcantoni Andrea****GESTIONE DEL SERVIZIO DI NOLEGGIO MACCHINE FOTOCOPIATRICI/STAMPANTI****Soggetti coinvolti**

Nominativo	Relazione
Marcantoni Andrea	Responsabile
Baroncioni Mirco	Collaboratore
Pieroni Paola	Collaboratore

**GANTT****FASI - ATTIVITA'**

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
<b>STUDIO DI FATTIBILITA' PER ADESIONE A CONVENZIONI SUAM O CONSIP MACCHINE FOTOCOPIATRICI/STAMPANTI</b>	01/01/2022	31/12/2022	33,33		Marcantoni Andrea	ECONOMATO	
FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	01/01/2022	31/12/2022	33,33		Marcantoni Andrea	ECONOMATO	
<b>PREDISPOSIZIONE DELLE PROCEDURE DI GARA</b>							



Obiettivo PEG-PDO  
2022\_S01\_A\_21

Centro di Responsabilità  
**ECONOMATO**

Responsabile  
**Marcantoni Andrea**

**GESTIONE DEL SERVIZIO DI NOLEGGIO MACCHINE FOTOCOPIATRICI/STAMPANTI**

FASE  <b>AGGIUDICAZIONE DEL SERVIZIO</b>	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	01/01/2022	31/12/2022					

**INDICATORI**

Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Unità di Misura	Note
PREDISPOSIZIONE ED ESPLETAMENTO DELLE PROCEDURE DI GARA (Rispettato = 1; Non rispettato = 0)	RISULTATO	1,00	0,00	SI/NO	

**RISORSE FINANZIARIE****ENTRATE**

Esercizio	Altre Somme	Cod. Bilancio	Capitolo Articolo	Competenza/R	Causale	Descrizione	Note	Importo
<b>Totale Entrate</b>								

**SPESE**

Esercizio	Altre Somme	Cod. Bilancio	Capitolo Articolo	Competenza/R	Causale	Descrizione	Note	Importo	F.P.V.
2022		1 03	1075/30	CP		NOLEGGIO APPARECCHIATURE MULTIFUNZIONE - SERVIZI GENERALI DI AMM.NE (p. f.: 1.03, mis. prog.: 01.03)		5.393,51	0,00
2022		1 03	1203/30	CP		NOLEGGIO APPARECCHIATURE MULTIFUNZIONE - POLIZIA LOCALE (p. f.: 1.03, mis. prog.: 03.01)		990,82	0,00
2022		1 03	1239/30	CP		NOLEGGIO APPARECCHIATURE MULTIFUNZIONE - ISTRUZIONE PUBBLICA (p. f.: 1.03, mis. prog.: 04.02)		187,86	0,00
2022		1 03	1293/30	CP		NOLEGGIO APPARECCHIATURE MULTIFUNZIONE - CULTURA E BENI CULTURALI (p. f.: 1.03, mis. prog.: 05.02)		1.530,17	0,00

**GESTIONE DEL SERVIZIO DI NOLEGGIO MACCHINE FOTOCOPIATRICI/STAMPANTI**

SPESE										
Esercizio	Altre Somme	Cod. Bilancio		Capitolo Articolo	Competenza/R	Causale	Descrizione	Note	Importo	F.P.V.
2022		1	03	1311/30	CP		NOLEGGIO APPARECCHIATURE MULTIFUNZIONE - UFFICIO SPORT (p. f.: 1.03, mis. prog.: 06.01)		363,60	0,00
2022		1	03	1338/30	CP		NOLEGGIO APPARECCHIATURE MULTIFUNZIONE - UFFICIO TURISMO (p. f.: 1.03, mis. prog.: 07.01)		187,86	0,00
2022		1	03	1383/30	CP		NOLEGGIO APPARECCHIATURE MULTIFUNZIONE - GESTIONE TERRITORIO E AMBIENTE (p. f.: 1.03, mis. prog.: 08.01)		1.254,43	0,00
2022		1	03	1554/30	CP		NOLEGGIO APPARECCHIATURE MULTIFUNZIONE - SVILUPPO ECONOMICO (p. f.: 1.03, mis. prog.: 14.02)		275,74	0,00
2022		1	03	1617/30	CP		NOLEGGIO APPARECCHIATURE MULTIFUNZIONE - SERVIZIO FARMACIA (p. f.: 1.03, mis. prog.: 14.04)		275,74	0,00
2023		1	03	1075/30	CP		NOLEGGIO APPARECCHIATURE MUTLIFUNZIONE - SERVIZI GENERALI DI AMM.NE (p. f.: 1.03, mis. prog.: 01.03)		21.000,00	0,00
2023		1	03	1203/30	CP		NOLEGGIO APPARECCHIATURE MULTIFUNZIONE - POLIZIA LOCALE (p. f.: 1.03, mis. prog.: 03.01)		3.800,00	0,00
2023		1	03	1239/30	CP		NOLEGGIO APPARECCHIATURE MULTIFUNZIONE - ISTRUZIONE PUBBLICA (p. f.: 1.03, mis. prog.: 04.02)		500,00	0,00
2023		1	03	1293/30	CP		NOLEGGIO APPARECCHIATURE MULTIFUNZIONE - CULTURA E BENI CULTURALI (p. f.: 1.03, mis. prog.: 05.02)		5.900,00	0,00

**GESTIONE DEL SERVIZIO DI NOLEGGIO MACCHINE FOTOCOPIATRICI/STAMPANTI**

SPESE										
Esercizio	Altre Somme	Cod. Bilancio		Capitolo Articolo	Competenza/R	Causale	Descrizione	Note	Importo	F.P.V.
2023		1	03	1311/30	CP		NOLEGGIO APPARECCHIATURE MULTIFUNZIONE - UFFICIO SPORT (p. f.: 1.03, mis. prog.: 06.01)		1.300,00	0,00
2023		1	03	1338/30	CP		NOLEGGIO APPARECCHIATURE MULTIFUNZIONE - UFFICIO TURISMO (p. f.: 1.03, mis. prog.: 07.01)		500,00	0,00
2023		1	03	1383/30	CP		NOLEGGIO APPARECCHIATURE MULTIFUNZIONE - GESTIONE TERRITORIO E AMBIENTE (p. f.: 1.03, mis. prog.: 08.01)		5.000,00	0,00
2023		1	03	1554/30	CP		NOLEGGIO APPARECCHIATURE MULTIFUNZIONE - SVILUPPO ECONOMICO (p. f.: 1.03, mis. prog.: 14.02)		900,00	0,00
2023		1	03	1617/30	CP		NOLEGGIO APPARECCHIATURE MULTIFUNZIONE - SERVIZIO FARMACIA (p. f.: 1.03, mis. prog.: 14.04)		900,00	0,00
2024		1	03	1075/30	CP		NOLEGGIO APPARECCHIATURE MUTLIFUNZIONE - SERVIZI GENERALI DI AMM.NE (p. f.: 1.03, mis. prog.: 01.03)		21.000,00	0,00
2024		1	03	1203/30	CP		NOLEGGIO APPARECCHIATURE MULTIFUNZIONE - POLIZIA LOCALE (p. f.: 1.03, mis. prog.: 03.01)		3.800,00	0,00
2024		1	03	1239/30	CP		NOLEGGIO APPARECCHIATURE MULTIFUNZIONE - ISTRUZIONE PUBBLICA (p. f.: 1.03, mis. prog.: 04.02)		500,00	0,00
2024		1	03	1293/30	CP		NOLEGGIO APPARECCHIATURE MULTIFUNZIONE - CULTURA E BENI CULTURALI (p. f.: 1.03, mis. prog.: 05.02)		6.000,00	0,00



Obiettivo PEG-PDO  
**2022 S01 A 21**

Centro di Responsabilità  
**ECONOMATO**

Responsabile  
**Marcantoni Andrea**

## GESTIONE DEL SERVIZIO DI NOLEGGIO MACCHINE FOTOCOPIATRICI/STAMPANTI

**SPESE**

Esercizio	Altre Somme	Cod. Bilancio		Capitolo Articolo	Competenza/R	Causale	Descrizione	Note	Importo	F.P.V.
2024		1	03	1311/30	CP		NOLEGGIO APPARECCHIATURE MULTIFUNZIONE - UFFICIO SPORT (p. f.: 1.03, mis. prog.: 06.01)		1.300,00	0,00
2024		1	03	1338/30	CP		NOLEGGIO APPARECCHIATURE MULTIFUNZIONE - UFFICIO TURISMO (p. f.: 1.03, mis. prog.: 07.01)		500,00	0,00
2024		1	03	1383/30	CP		NOLEGGIO APPARECCHIATURE MULTIFUNZIONE - GESTIONE TERRITORIO E AMBIENTE (p. f.: 1.03, mis. prog.: 08.01)		5.000,00	0,00
2024		1	03	1554/30	CP		NOLEGGIO APPARECCHIATURE MULTIFUNZIONE - SVILUPPO ECONOMICO (p. f.: 1.03, mis. prog.: 14.02)		900,00	0,00
2024		1	03	1617/30	CP		NOLEGGIO APPARECCHIATURE MULTIFUNZIONE - SERVIZIO FARMACIA (p. f.: 1.03, mis. prog.: 14.04)		900,00	0,00
Totale Spese									90.159,73	
Saldo									-90.159,73	

## ACCERTAMENTI

Numero	Descrizione	Cod. Bilancio	Cap/Art	Descrizione CapArt	%	Importo Totale	Quota % assegnato sull'obiettivo		
							Importo	Liquid.	Reversali
Totale Accertamenti									



## PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - VERIFICA AVANZAMENTO/REALIZZAZIONE

Obiettivo PEG-PDO  
**2022\_S01\_A\_21**

Centro di Responsabilità  
**ECONOMATO**

Responsabile  
**Marcantoni Andrea**

## **GESTIONE DEL SERVIZIO DI NOLEGGIO MACCHINE FOTOCOPIATRICI/STAMPANTI**

## IMPEGNI

Numero	Descrizione	Cod. Bilancio	Cap/Art	Descrizione CapArt	%	Importo Totale	Quota % assegnato sull'obiettivo		
							Importo	Liquid.	Mandat.
Totale Impegni									
Saldo									

## DOCUMENTI COLLEGATI

**Oggetto**

Obiettivo PEG-PDO  
2022\_S01\_A\_22Centro di Responsabilità  
**ECONOMATO**Responsabile  
**Marcantoni Andrea****NUOVA REGOLAMENTAZIONE DELLE SPESE ECONOMICHE****Descrizione dettagliata dell'obiettivo**

L'obiettivo si propone l'adozione del nuovo regolamento delle spese economiche, al fine di meglio disciplinare la materia nel rispetto delle disposizioni normative e dell'implementazione organizzativa dell'Ente.

Stato  
In Corso

Avanzamento 50 %

**Note avanzamento/realizzazione obiettivo al 30/06**

Tenuto conto del ridotto organico dell'Area 12 fra Ufficio Economato e Ragioneria nel primo semestre del 2022 si è valutato di dare priorità alla realizzazione delle fasi di attività degli obiettivi con scadenza più ravvicinata rispetto alla modifica del Regolamento Spese Economiche Ente (31.12.2022). In corso di settembre si procederà con l'analisi dell'attuale regolamentazione delle spese per poi predisporre entro la fine del mese di Ottobre 2022 una proposta di consiglio avente ad oggetto il nuovo Regolamento.

**Versione**

00

Tipo di Obiettivo **Miglioramento**

Collegato a

**Linea di Mandato:** 2021\_2025\_01 SENIGALLIA PIU' GIUSTA, PIU' TRASPARENTE E PIU' APERTA AI CITTADINI**Obiettivo Strategico:** 2021\_2025\_S01 PARTECIPAZIONE, TRASPARENZA E COMUNICAZIONE**Obiettivo Operativo:** 2021\_2023\_S01\_A SOSTENERE E PROMUOVERE LA CULTURA DELLA LEGALITA' E DELLA TRASPARENZA PER GARANTIRE LA PIENA ACCESSIBILITA'; GIORNATE DELLA TRASPARENZA E SVILUPPO AZIONI PER LA PREVENZIONE DI FENOMENI CORRUPTIVI IN ATTUAZIONE DELLE VIGENTI DISPOSIZIONI DI LEGGE

Area	12 - Finanze/Tributi/Economato
Missione	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Obiettivo Ente	NO



Obiettivo PEG-PDO  
2022\_S01\_A\_22Centro di Responsabilità  
ECONOMATOResponsabile  
Marcantoni Andrea

## NUOVA REGOLAMENTAZIONE DELLE SPESE ECONOMICHE

## BUDGET

## Budget Entrata

		Tit.	Cat.	Descrizione	Importo
Totale Entrate					

Non presenti dati

## Budget Spesa

		Tit.	Int.	Descrizione	Importo
Totale Spesa					

Non presenti dati

## AVANZAMENTO CONTABILE

Eser	CP/RS	Cod. Bilancio	Descrizione	Budget	Accertamenti	Reversali
Totale Accertamenti						
Totale Percentuale sul Budget						

Eser	CP/RS	Cod. Bilancio	Descrizione	Budget	Impegni	Liquidato	Mandati
Totale Impegni							
Totale Percentuale sul Budget							

## Strutture coinvolte

Descrizione	Relazione	Data Inizio	Data Fine	Note
91 ECONOMATO	Servizio	01/01/2022	31/12/2022	

## Soggetti coinvolti

Nominativo	Relazione
Marcantoni Andrea	Responsabile

**NUOVA REGOLAMENTAZIONE DELLE SPESE ECONOMICHE****GANTT****FASI - ATTIVITA'**

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
<b>ANALISI DEL REGOLAMENTO VIGENTE ED INDIVIDUAZIONE PROPOSTE DI MODIFICA</b>	01/01/2022	31/12/2022	50,00	100,00	Marcantoni Andrea	ECONOMATO	
	01/01/2022	30/06/2022					
FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
<b>ELABORAZIONE BOZZA DI NUOVO REGOLAMENTO E PREDISPOSIZIONE DELLA PROPOSTA DI CONSIGLIO COMUNALE FINALIZZATA ALLA SUA APPROVAZIONE</b>	01/01/2022	31/12/2022	50,00		Marcantoni Andrea	ECONOMATO	

Obiettivo PEG-PDO  
2022\_S01\_A\_22Centro di Responsabilità  
ECONOMATOResponsabile  
Marcantoni Andrea**NUOVA REGOLAMENTAZIONE DELLE SPESE ECONOMICHE****INDICATORI**

Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Unità di Misura	Note
PREDISPOSIZIONE PROPOSTA DI CONSIGLIO DI APPROVAZIONE DEL NUOVO REGOLAMENTO SPESE ECONOMICHE (Rispettato = 1; Non rispettato = 0)	RISULTATO	1,00	0,00	SI/NO	

**RISORSE FINANZIARIE****ENTRATE**

Esercizio	Altre Somme	Cod. Bilancio	Capitolo Articolo	Competenza/R	Causale	Descrizione	Note	Importo
Totale Entrate								

**SPESE**

Esercizio	Altre Somme	Cod. Bilancio	Capitolo Articolo	Competenza/R	Causale	Descrizione	Note	Importo	F.P.V.
Totale Spese									
Saldo								0,00	

**ACCERTAMENTI**

Numero	Descrizione	Cod. Bilancio	Cap/Art	Descrizione CapArt	%	Importo Totale	Quota % assegnato sull'obiettivo		
							Importo	Liquid.	Reversali
Totale Accertamenti									

**IMPEGNI**

Numero	Descrizione	Cod. Bilancio	Cap/Art	Descrizione CapArt	%	Importo Totale	Quota % assegnato sull'obiettivo		
							Importo	Liquid.	Mandat
Totale Impegni									
Saldo									

**DOCUMENTI COLLEGATI**

Oggetto



Obiettivo PEG-PDO  
2022\_S01\_A\_23

Centro di Responsabilità  
**ECONOMATO**

Responsabile  
**Marcantoni Andrea**

**GESTIONE SERVIZIO PULIZIA IMMOBILI COMUNALI****Descrizione dettagliata dell'obiettivo**

L'obiettivo si propone di giungere alla nuova aggiudicazione del servizio di pulizia degli immobili comunali in seguito alla scadenza dell'attuale appalto.

Stato  
In Corso

Avanzamento 50 %

**Note avanzamento/realizzazione obiettivo al 30/06**

L'Ufficio nei primi mesi dell'anno ha proceduto alla valutazione ed allo studio delle 2 convenzioni per la pulizia immobili pubblici a disposizione su centrali aggregative pubbliche (SUAM Regione Marche e CONSIP Spa), anche contattando le ditte aggiudicatrici di zona delle centrali aggregative stesse. I contatti preliminari sono stati incentrati sul reperimento dei dati tecnici dei locali (ubicazione e metrature) oggetto di pulizia, dati funzionali alla predisposizione di una richiesta preliminare di fornitura.

Le operazioni hanno richiesto più tempo rispetto a quanto inizialmente preventivato sia per i mutamenti nell'assetto organizzativo interno della ditta aggiudicataria CONSIP/SUAM (DUSMANN SPA che ha cambiato il direttore commerciale di zona), che per oggettive difficoltà di reperimento delle informazioni (mentre l'attuale affidamento si basava su tariffa oraria, con le convenzioni SUAM/CONSIP ci si basa sulla superficie dei locali e sulla categoria di locali).

Quindi al 30/06/2022 l'Ufficio ha comunicato tutti i dati utili e necessari alla RTI DUSMANN/SIRAM, aggiudicataria della gara CONSIP, con l'individuazione anche di altri servizi manutentivi che consentono di aderire alla convenzione CONSIP.

Entro il mese di Giugno 2022 si sono effettuati tutti i sopralluoghi nei locali comunali oggetto di pulizia da parte della ditta DUSMANN.

Entro il 30.06.2022, inoltre, è stata inoltrata apposita richiesta preliminare di fornitura alla ditta aggiudicataria CONSIP.

I tempi previsti per la definitiva stipula della convenzione CONSIP sono entro la fine del mese di Settembre.

**Versione**

00

Obiettivo PEG-PDO  
2022\_S01\_A\_23Centro di Responsabilità  
**ECONOMATO**Responsabile  
**Marcantoni Andrea****GESTIONE SERVIZIO PULIZIA IMMOBILI COMUNALI**Tipo di Obiettivo **Miglioramento**

Collegato a

**Linea di Mandato:** 2021\_2025\_01 SENIGALLIA PIU' GIUSTA, PIU' TRASPARENTE E PIU' APERTA AI CITTADINI**Obiettivo Strategico:** 2021\_2025\_S01 PARTECIPAZIONE, TRASPARENZA E COMUNICAZIONE**Obiettivo Operativo:** 2021\_2023\_S01\_A SOSTENERE E PROMUOVERE LA CULTURA DELLA LEGALITA' E DELLA TRASPARENZA PER GARANTIRE LA PIENA ACCESSIBILITA'; GIORNATE DELLA TRASPARENZA E SVILUPPO AZIONI PER LA PREVENZIONE DI FENOMENI CORRUTTIVI IN ATTUAZIONE DELLE VIGENTI DISPOSIZIONI DI LEGGE

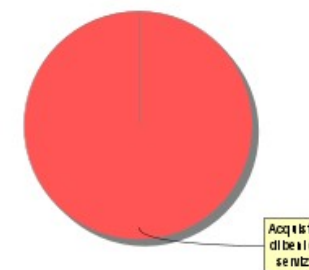
Area	12 - Finanze/Tributi/Economato
Missione	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Obiettivo Ente	NO

**BUDGET****Budget Entrata**

		Tit.	Cat.	Descrizione	Importo
Totale Entrate					

Non presenti dati

		Tit.	Int.	Descrizione	Importo
2023	CP	1	03	Acquisto di beni e servizi	258.800,00
2024	CP	1	03	Acquisto di beni e servizi	258.800,00
2022	CP	1	03	Acquisto di beni e servizi	137.082,02
Totale Spesa					<b>654.682,02</b>

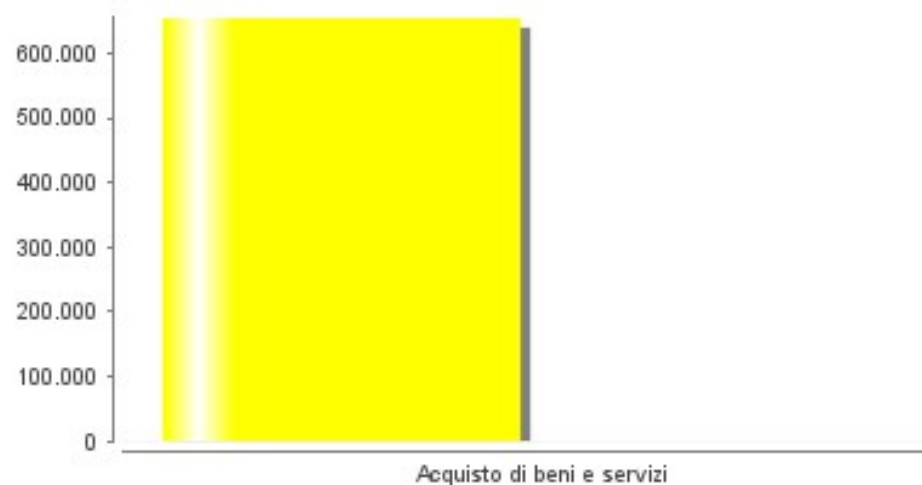
**Budget Spesa**



## GESTIONE SERVIZIO PULIZIA IMMOBILI COMUNALI

## AVANZAMENTO CONTABILE

Riepilogo Spesa



Eser	CP/RS	Cod. Bilancio	Descrizione	Budget	Accertamenti	Reversali
Totale Accertamenti						
Totale Percentuale sul Budget						

Eser	CP/RS	Cod. Bilancio	Descrizione	Budget	Impegni	Liquidato	Mandati
2022	CP	1 03	Acquisto di beni e servizi	137.082,02			
2023	CP	1 03	Acquisto di beni e servizi	258.800,00			
2024	CP	1 03	Acquisto di beni e servizi	258.800,00			
Totale Impegni				654.682,02			
Totale Percentuale sul Budget							

## Strutture coinvolte

Descrizione	Relazione	Data Inizio	Data Fine	Note
91 ECONOMATO	Servizio	01/01/2022	30/06/2022	

Obiettivo PEG-PDO  
2022\_S01\_A\_23Centro di Responsabilità  
**ECONOMATO**Responsabile  
**Marcantoni Andrea****GESTIONE SERVIZIO PULIZIA IMMOBILI COMUNALI****Soggetti coinvolti**

Nominativo	Relazione
Marcantoni Andrea	Responsabile
Baroncini Mirco	Collaboratore
Pieron Paola	Collaboratore

**GANTT****FASI - ATTIVITA'**

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
<b>PREDISPOSIZIONE PROCEDURA DI GARA</b>	01/01/2022	30/06/2022	50,00	100,00	Marcantoni Andrea	ECONOMATO	a Maggio 2022 l'Ufficio ha inoltrato a DUSMANN (aggiudicataria Consip) richiesta preliminare di fornitura; in data 30.06.2022 predisposta una procedura di affidamento per mesi 3 per garantire la continuità del servizio nelle more della stipula definitiva della convenzione CONSIP
	01/01/2022	30/06/2022					



Obiettivo PEG-PDO  
2022\_S01\_A\_23

Centro di Responsabilità  
**ECONOMATO**

Responsabile  
**Marcantoni Andrea**

**GESTIONE SERVIZIO PULIZIA IMMOBILI COMUNALI**

FASE  <b>AGGIUDICAZIONE DEL SERVIZIO</b>	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	01/01/2022	30/06/2022					
	10/05/2022						

**INDICATORI**

Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Unità di Misura	Note
PREDISPOSIZIONE ED ESPLETAMENTO PROCEDURE DI GARA (Rispettato = 1; Non rispettato = 0)	RISULTATO	1,00	1,00	SI/NO	

**RISORSE FINANZIARIE****ENTRATE**

Esercizio	Altre Somme	Cod. Bilancio	Capitolo Articolo	Competenza/R	Causale	Descrizione	Note	Importo
<b>Totale Entrate</b>								

**SPESE**

Esercizio	Altre Somme	Cod. Bilancio	Capitolo Articolo	Competenza/R	Causale	Descrizione	Note	Importo	F.P.V.
2022		1 03	1002/4	CP		PULIZIA LOCALI PALAZZO MUNICIPALE (p. f.: 1.03, mis. prog.: 01.01)		12.259,09	0,00
2022		1 03	1011/4	CP		PULIZIA LOCALI CENTRI SOCIALI (p. f.: 1.03, mis. prog.: 01.01)		4.842,14	0,00
2022		1 03	1128/4	CP		PULIZIA LOCALI LA NUOVA GIOVENTU' (p. f.: 1.03, mis. prog.: 01.06)		15.958,98	0,00
2022		1 03	1184/4	CP		PULIZIA LOCALI UFFICI GIUDIZIARI (p. f.: 1.03, mis. prog.: 02.01)		3.011,94	0,00



**GESTIONE SERVIZIO PULIZIA IMMOBILI COMUNALI**

SPESE										
Esercizio	Altre Somme	Cod. Bilancio		Capitolo Articolo	Competenza/R	Causale	Descrizione	Note	Importo	F.P.V.
2022		1	03	1202/4	CP		PULIZIA LOCALI POLIZIA LOCALE (p. f.: 1.03, mis. prog.: 03.01)		11.289,92	0,00
2022		1	03	1274/4	CP		PULIZIA LOCALI BIBLIOTECA (p. f.: 1.03, mis. prog.: 05.02)		14.053,72	0,00
2022		1	03	1283/4	CP		PULIZIE LOCALI MUSEO INFORM. AUDITORIUM (p. f.: 1.03, mis. prog.: 05.02)		6.593,93	0,00
2022		1	03	1292/4	CP		PULIZIA LOCALI UFFICI CULTURA E SPORT (p. f.: 1.03, mis. prog.: 05.02)		10.822,34	0,00
2022		1	03	1292/14	CP		PULIZIE LOCALI TEATRO "LA FENICE" - I.V.A. - (p. f.: 1.03, mis. prog.: 05.02)		8.145,39	0,00
2022		1	03	1292/24	CP		PULIZIE LOCALI ROTONDA A MARE I.V.A. (p. f.: 1.03, mis. prog.: 05.02)		15.386,76	0,00
2022		1	03	1301/4	CP		PULIZIA LOCALI PISCINE COMUNALI (I.V.A.) (p. f.: 1.03, mis. prog.: 06.01)		7.158,85	0,00
2022		1	03	1436/4	CP		PULIZIA LOCALI OPERAI SERV. VERDE E AMBIENTE (p. f.: 1.03, mis. prog.: 09.03)		1.947,38	0,00
2022		1	03	1499/4	CP		PULIZIA LOCALI SERVIZI SOCIALI (p. f.: 1.03, mis. prog.: 12.07)		6.844,65	0,00
2022		1	03	1499/14	CP		PULIZIA LOCALI CENTRI PER POLITICHE GIOVANILI (p. f.: 1.03, mis. prog.: 06.02)		1.508,96	0,00
2022		1	03	1508/4	CP		PULIZIA LOCALI UFFICIO CIMITERI (p. f.: 1.03, mis. prog.: 12.09)		573,69	0,00
2022		1	03	1616/4	CP		PULIZIA LOCALI FARMACIE COMUNALI (I.V.A.) (p. f.: 1.03, mis. prog.: 14.04)		16.684,28	0,00

**GESTIONE SERVIZIO PULIZIA IMMOBILI COMUNALI**

SPESE										
Esercizio	Altre Somme	Cod. Bilancio		Capitolo Articolo	Competenza/R	Causale	Descrizione	Note	Importo	F.P.V.
2023		1	03	1002/4	CP		PULIZIA LOCALI PALAZZO MUNICIPALE (p. f.: 1.03, mis. prog.: 01.01)		24.500,00	0,00
2023		1	03	1011/4	CP		PULIZIA LOCALI CENTRI SOCIALI (p. f.: 1.03, mis. prog.: 01.01)		9.000,00	0,00
2023		1	03	1128/4	CP		PULIZIA LOCALI LA NUOVA GIOVENTU' (p. f.: 1.03, mis. prog.: 01.06)		33.500,00	0,00
2023		1	03	1184/4	CP		PULIZIA LOCALI UFFICI GIUDIZIARI (p. f.: 1.03, mis. prog.: 02.01)		5.500,00	0,00
2023		1	03	1202/4	CP		PULIZIA LOCALI POLIZIA LOCALE (p. f.: 1.03, mis. prog.: 03.01)		19.000,00	0,00
2023		1	03	1274/4	CP		PULIZIA LOCALI BIBLIOTECA (p. f.: 1.03, mis. prog.: 05.02)		26.000,00	0,00
2023		1	03	1283/4	CP		PULIZIE LOCALI MUSEO INFORM. AUDITORIUM (p. f.: 1.03, mis. prog.: 05.02)		14.000,00	0,00
2023		1	03	1292/4	CP		PULIZIA LOCALI UFFICI CULTURA E SPORT (p. f.: 1.03, mis. prog.: 05.02)		21.500,00	0,00
2023		1	03	1292/14	CP		PULIZIE LOCALI TEATRO "LA FENICE" - I.V.A. - (p. f.: 1.03, mis. prog.: 05.02)		16.200,00	0,00
2023		1	03	1292/24	CP		PULIZIE LOCALI ROTONDA A MARE I.V.A. (p. f.: 1.03, mis. prog.: 05.02)		30.500,00	0,00
2023		1	03	1301/4	CP		PULIZIA LOCALI PISCINE COMUNALI (I.V.A.) (p. f.: 1.03, mis. prog.: 06.01)		15.500,00	0,00
2023		1	03	1436/4	CP		PULIZIA LOCALI OPERAI SERV. VERDE E AMBIENTE (p. f.: 1.03, mis. prog.: 09.03)		3.000,00	0,00

**GESTIONE SERVIZIO PULIZIA IMMOBILI COMUNALI**

SPESE										
Esercizio	Altre Somme	Cod. Bilancio		Capitolo Articolo	Competenza/R	Causale	Descrizione	Note	Importo	F.P.V.
2023		1	03	1499/4	CP		PULIZIA LOCALI SERVIZI SOCIALI (p. f.: 1.03, mis. prog.: 12.07)		13.500,00	0,00
2023		1	03	1499/14	CP		PULIZIA LOCALI CENTRI PER POLITICHE GIOVANILI (p. f.: 1.03, mis. prog.: 06.02)		3.000,00	0,00
2023		1	03	1508/4	CP		PULIZIA LOCALI UFFICIO CIMITERI (p. f.: 1.03, mis. prog.: 12.09)		1.100,00	0,00
2023		1	03	1616/4	CP		PULIZIA LOCALI FARMACIE COMUNALI (I.V.A.) (p. f.: 1.03, mis. prog.: 14.04)		23.000,00	0,00
2024		1	03	1002/4	CP		PULIZIA LOCALI PALAZZO MUNICIPALE (p. f.: 1.03, mis. prog.: 01.01)		24.500,00	0,00
2024		1	03	1011/4	CP		PULIZIA LOCALI CENTRI SOCIALI (p. f.: 1.03, mis. prog.: 01.01)		9.000,00	0,00
2024		1	03	1128/4	CP		PULIZIA LOCALI LA NUOVA GIOVENTU' (p. f.: 1.03, mis. prog.: 01.06)		33.500,00	0,00
2024		1	03	1184/4	CP		PULIZIA LOCALI UFFICI GIUDIZIARI (p. f.: 1.03, mis. prog.: 02.01)		5.500,00	0,00
2024		1	03	1202/4	CP		PULIZIA LOCALI POLIZIA LOCALE (p. f.: 1.03, mis. prog.: 03.01)		19.000,00	0,00
2024		1	03	1274/4	CP		PULIZIA LOCALI BIBLIOTECA (p. f.: 1.03, mis. prog.: 05.02)		26.000,00	0,00
2024		1	03	1283/4	CP		PULIZIE LOCALI MUSEO INFORM. AUDITORIUM (p. f.: 1.03, mis. prog.: 05.02)		14.000,00	0,00
2024		1	03	1292/4	CP		PULIZIA LOCALI UFFICI CULTURA E SPORT (p. f.: 1.03, mis. prog.: 05.02)		21.500,00	0,00
2024		1	03	1292/14	CP		PULIZIE LOCALI TEATRO "LA FENICE" - I.V.A. - (p. f.: 1.03, mis. prog.: 05.02)		16.200,00	0,00



## PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - VERIFICA AVANZAMENTO/REALIZZAZIONE

Obiettivo PEG-PDO  
**2022\_S01\_A\_23**

Centro di Responsabilità  
**ECONOMATO**

Responsabile  
**Marcantoni Andrea**

**GESTIONE SERVIZIO PULIZIA IMMOBILI COMUNALI****SPESE**

Esercizio	Altre Somme	Cod. Bilancio		Capitolo Articolo	Competenza/R	Causale	Descrizione	Note	Importo	F.P.V.
2024		1	03	1292/24	CP		PULIZIE LOCALI ROTONDA A MARE I.V.A. (p. f.: 1.03, mis. prog.: 05.02)		30.500,00	0,00
2024		1	03	1301/4	CP		PULIZIA LOCALI PISCINE COMUNALI (I.V.A.) (p. f.: 1.03, mis. prog.: 06.01)		15.500,00	0,00
2024		1	03	1436/4	CP		PULIZIA LOCALI OPERAI SERV. VERDE E AMBIENTE (p. f.: 1.03, mis. prog.: 09.03)		3.000,00	0,00
2024		1	03	1499/4	CP		PULIZIA LOCALI SERVIZI SOCIA LI (p. f.: 1.03, mis. prog.: 12.07)		13.500,00	0,00
2024		1	03	1499/14	CP		PULIZIA LOCALI CENTRI PER POLITICHE GIOVANILI (p. f.: 1.03, mis. prog.: 06.02)		3.000,00	0,00
2024		1	03	1508/4	CP		PULIZIA LOCALI UFFICIO CIMITERI (p. f.: 1.03, mis. prog.: 12.09)		1.100,00	0,00
2024		1	03	1616/4	CP		PULIZIA LOCALI FARMACIE COMUNALI (I.V.A.) (p. f.: 1.03, mis. prog.: 14.04)		23.000,00	0,00
Totale Spese									654.682,02	
Saldo									-654.682,02	

## ACCERTAMENTI

Numero	Descrizione	Cod. Bilancio	Cap/Art	Descrizione CapArt	%	Importo Totale	Quota % assegnato sull'obiettivo		
							Importo	Liquid.	Reversali
Totale Accertamenti									



## PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - VERIFICA AVANZAMENTO/REALIZZAZIONE

Obiettivo PEG-PDO  
**2022\_S01\_A\_23**

Centro di Responsabilità  
**ECONOMATO**

Responsabile  
**Marcantoni Andrea**

**GESTIONE SERVIZIO PULIZIA IMMOBILI COMUNALI**

## IMPEGNI

Numero	Descrizione	Cod. Bilancio	Cap/Art	Descrizione CapArt	%	Importo Totale	Quota % assegnato sull'obiettivo		
							Importo	Liquid.	Mandat
Totale Impegni									
Saldo									

## DOCUMENTI COLLEGATI

**Oggetto**

**SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA DI GARA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO TRIENNALE DI BROKERAGGIO ASSICURATIVO DEL COMUNE DI SENIGALLIA****Descrizione dettagliata dell'obiettivo**

L'attuale contratto per il servizio di brokeraggio assicurativo del Comune di Senigallia scadrà il prossimo 30.06.2022 a seguito della precedente procedura negoziata per l'affidamento del servizio approvata con Determina Dirigenziale n. 617 del 17.05.2017.  
(Obiettivo di performance assegnato al Responsabile Area funzionale 12)

Stato  
In Corso

Avanzamento 100 %

**Note avanzamento/realizzazione obiettivo al 30/06**

L'iter amministrativo per la predisposizione della documentazione di gara è stato avviato fin dal mese di Aprile 2022, prevedendo quale modalità di espletamento della gara una procedura aperta ex art. 60 D.Lgs. 50/2016. A tal fine l'ufficio economato ha redatto: Relazione tecnico illustrativa, capitolato speciale, calcolo base d'asta, schema di contratto, bozza di determina.

Nel frattempo l'ufficio economato già in data 22.02.2022 (a seguito gara svolta a novembre/21 per l'affidamento della copertura all risks e non aggiudicata in quanto unico offerente con offerta inammissibile), ha proceduto ad approvare secondo avviso esplorativo di indagine di mercato per manifestazione di interesse per l'affidamento del medesimo servizio per il periodo: 30.06.2022 - 31.03.2024.

Purtroppo l'esito della gara è stato infruttuoso in quanto la gara è andata deserta.

Contestualmente il broker ha proceduto a contattare informalmente le compagnie assicurative presenti sul mercato per capire la fattibilità di ricevere una quotazione che potesse soddisfare le esigenze dell'Ente senza però trarre proposte adeguate. All'esito di tali contatti il broker stesso ha comunicato la migliore quotazione tecnico economica sul servizio assicurativo all risk patrimoniale, quotazione che, tuttavia, anche all'esito di un confronto con il Segretario Generale ed il Vice Segretario, non è stata ritenuta accettabile sia in termini economici (aumento rispetto al premio vigente) che tecnici (massimali, franchigie e tipologie di copertura per rischi catastrofali). Conseguentemente (sempre all'esito di confronti e valutazioni di comune accordo fra l'Ufficio Economato, il Responsabile di Area, il Vice Segretario ed il Segretario Generale), si è ritenuto opportuno (in considerazione della imminente scadenza del broker e della assoluta necessità di procedere dal 1 luglio 2022 con un nuovo affidamento di copertura assicurativa all risk patrimoniale con adeguate copertura e congrue quotazioni economiche) procedere con un affidamento diretto ad un nuovo broker, visto da un lato la necessità di garantire il generale principio della rotazione degli affidamenti e preso atto della candidatura pervenuta nel corso del mese di giugno all'Ente della società di brokeraggio Brokeritaly Consulting Spa di Roma)

Con determina del Responsabile dell'Area 12 il 30 giugno 2022 è stato, quindi, affidato il servizio di brokeraggio assicurativo per il periodo 1.07.2022 – 30.06.2024 (con possibilità di proroga per una ulteriore annualità).

Il broker, subito dopo l'incarico, si è adoperato al fine di cercare una compagnia assicurativa del ramo property che avesse risposto alle esigenze dell'Ente sia dal punto di vista dei massimali garantiti, sia per quanto avrebbe riguardato le tipologie di garanzie catastrofali offerte e non da ultimo, il prezzo.

Obiettivo PEG-PDO  
2022\_S01\_A\_29Centro di Responsabilità  
ECONOMATOResponsabile  
Marcantoni Andrea**SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA DI GARA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO TRIENNALE DI BROKERAGGIO ASSICURATIVO DEL COMUNE DI SENIGALLIA****Versione**

00

Tipo di Obiettivo **Miglioramento**

Collegato a

**Linea di Mandato:** 2021\_2025\_01 SENIGALLIA PIU' GIUSTA, PIU' TRASPARENTE E PIU' APERTA AI CITTADINI**Obiettivo Strategico:** 2021\_2025\_S01 PARTECIPAZIONE, TRASPARENZA E COMUNICAZIONE**Obiettivo Operativo:** 2021\_2023\_S01\_A SOSTENERE E PROMUOVERE LA CULTURA DELLA LEGALITA' E DELLA TRASPARENZA PER GARANTIRE LA PIENA ACCESSIBILITA'; GIORNATE DELLA TRASPARENZA E SVILUPPO AZIONI PER LA PREVENZIONE DI FENOMENI CORRUTTIVI IN ATTUAZIONE DELLE VIGENTI DISPOSIZIONI DI LEGGE**Area** 12 - Finanze/Tributi/Economato**Missione** 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione**Obiettivo Ente** NO**BUDGET****Budget Entrata****Budget Spesa**

		Tit.	Cat.	Descrizione	Importo
Totale Entrate					

Non presenti dati

		Tit.	Int.	Descrizione	Importo
Totale Spesa					

Non presenti dati

Obiettivo PEG-PDO  
2022\_S01\_A\_29Centro di Responsabilità  
ECONOMATOResponsabile  
Marcantoni Andrea**SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA DI GARA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO TRIENNALE DI BROKERAGGIO ASSICURATIVO DEL COMUNE DI SENIGALLIA****AVANZAMENTO CONTABILE**

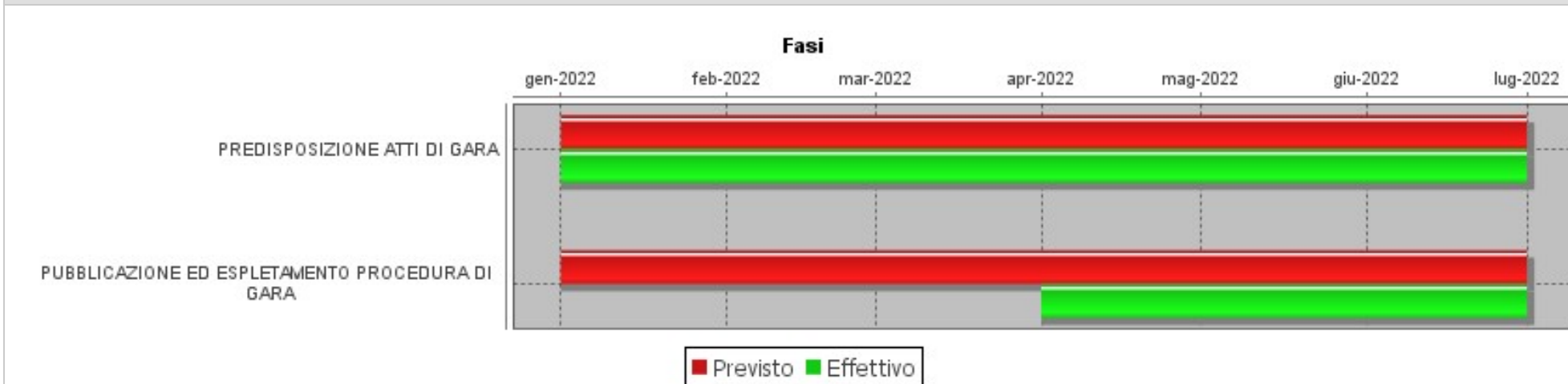
Eser	CP/RS	Cod. Bilancio	Descrizione	Budget	Accertamenti	Reversali	Eser	CP/RS	Cod. Bilancio	Descrizione	Budget	Impegni	Liquidato	Mandati
Totale Accertamenti							Totale Impegni							
Totale Percentuale sul Budget							Totale Percentuale sul Budget							

**Strutture coinvolte**

Descrizione	Relazione	Data Inizio	Data Fine	Note
91 ECONOMATO	Servizio	01/01/2022	30/06/2022	

**Soggetti coinvolti**

Nominativo	Relazione
Marcantoni Andrea	Responsabile

**GANTT****FASI - ATTIVITA'**





## PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - VERIFICA AVANZAMENTO/REALIZZAZIONE

Responsabile  
**Marcantoni Andrea**

***SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA DI GARA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO TRIENNALE DI BROKERAGGIO ASSICURATIVO DEL COMUNE DI SENIGALLIA***

FASE  <b>PREDISPOSIZIONE ATTI DI GARA</b>	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	01/01/2022	30/06/2022					
	01/01/2022	30/06/2022					
FASE  <b>PUBBLICAZIONE ED ESPLETAMENTO PROCEDURA DI GARA</b>	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	01/01/2022	30/06/2022					
	01/04/2022	30/06/2022					

## INDICATORI

Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Unità di Misura	Note
AGGIUDICAZIONE DEL SERVIZIO DI BROKERAGGIO ASSICURATIVO, A SEGUITO ESPLETAMENTO PROCEDURA DI GARA ENTRO IL 30/06/2022 (Rispettato = 1; Non rispettato = 0)	RISULTATO	1,00	1,00	SI/NO	

## RISORSE FINANZIARIE

## ENTRATE

Esercizio	Altre Somme	Cod. Bilancio	Capitolo Articolo	Competenza/R	Causale	Descrizione	Note	Importo
Totale Entrate								

**SPESE**

Esercizio	Altre Somme	Cod. Bilancio	Capitolo Articolo	Competenza/R	Causale	Descrizione	Note	Importo	F.P.V.
Totale Spese									
Saldo								0,00	

Obiettivo PEG-PDO  
2022\_S01\_A\_29Centro di Responsabilità  
ECONOMATOResponsabile  
Marcantoni Andrea**SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA DI GARA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO TRIENNALE DI BROKERAGGIO ASSICURATIVO DEL COMUNE DI SENIGALLIA****ACCERTAMENTI**

Numero	Descrizione	Cod. Bilancio	Cap/Art	Descrizione CapArt	%	Importo Totale	Quota % assegnato sull'obiettivo		
							Importo	Liquid.	Reversali
Totale Accertamenti									

**IMPEGNI**

Numero	Descrizione	Cod. Bilancio	Cap/Art	Descrizione CapArt	%	Importo Totale	Quota % assegnato sull'obiettivo		
							Importo	Liquid.	Mandati
Totale Impegni									
Saldo									

**DOCUMENTI COLLEGATI**

Oggetto

Obiettivo PEG-PDO  
2022\_S02\_A1\_1Centro di Responsabilità  
RAGIONERIA E BILANCIOResponsabile  
Marcantoni Andrea**ADOZIONE, IN COLLABORAZIONE CON L'AREA 4 SISTEMI INFORMATICI, DELLA NUOVA PROCEDURA DI EMISSIONE DEGLI ATTI DI LIQUIDAZIONE SPESA CON FIRMA DIGITALE DEI RESPONSABILI**

## Descrizione dettagliata dell'obiettivo

Stato  
Da Avviare

Avanzamento 0 %

## Note avanzamento/realizzazione obiettivo al 30/06

In considerazione della necessità oggettivo di collaborazione tecnica nella realizzazione dell'obiettivo con l'Area 4 Sistemi Informativi è intenzione dell'Ufficio Ragioneria convocare entro la prima metà di Agosto una riunione operativa con il Responsabile dell'Area 4 al fine di verificare la fattibilità del Cronoprogramma di attività/fasi indicato nella successiva scheda, funzionale al raggiungimento dell'obiettivo finale entro il 31.12.2022.

## Versione

00

Tipo di Obiettivo **Miglioramento**

Collegato a

**Linea di Mandato:** 2021\_2025\_01 SENIGALLIA PIU' GIUSTA, PIU' TRASPARENTE E PIU' APERTA AI CITTADINI**Obiettivo Strategico:** 2021\_2025\_S02 OTTIMIZZAZIONE DELLE ENTRATE E RAZIONALIZZAZIONE DELLE SPESE, MIGLIORAMENTO DEI TEMPI DI PAGAMENTO**Obiettivo Operativo:** 2022\_2024\_S02\_A1 ANALISI DELL'EFFICIENZA DEGLI STRUMENTI INFORMATICI IN USO NELLA GESTIONE DEL CICLO PASSIVO, CON EVENTUALE REVISIONE DELLE INFRASTRUTTURE IN USO RELATIVAMENTE AI PUNTI DI RICEZIONE FATTURE E ALLA GESTIONE DEI CODICI UNIVOCI

Area12 - Finanze/Tributi/Economato

Missione01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

Obiettivo EnteNO

Obiettivo PEG-PDO  
2022\_S02\_A1\_1Centro di Responsabilità  
RAGIONERIA E BILANCIOResponsabile  
Marcantoni Andrea**ADOZIONE, IN COLLABORAZIONE CON L'AREA 4 SISTEMI INFORMATICI, DELLA NUOVA PROCEDURA DI EMISSIONE DEGLI ATTI DI LIQUIDAZIONE SPESA CON FIRMA DIGITALE DEI RESPONSABILI****BUDGET****Budget Entrata****Budget Spesa**

	Tit.	Cat.	Descrizione	Importo
Totale Entrate				

Non presenti dati

	Tit.	Int.	Descrizione	Importo
Totale Spesa				

Non presenti dati

**AVANZAMENTO CONTABILE**

Eser	CP/RS	Cod. Bilancio	Descrizione	Budget	Accertamenti	Reversali
Totale Accertamenti						
Totale Percentuale sul Budget						

Eser	CP/RS	Cod. Bilancio	Descrizione	Budget	Impegni	Liquidato	Mandati
Totale Impegni							
Totale Percentuale sul Budget							

**Strutture coinvolte**

Descrizione	Relazione	Data Inizio	Data Fine	Note
56 SISTEMI INFORMATICI	Servizio	01/01/2022	31/12/2022	
88 RAGIONERIA E BILANCIO	Servizio	01/01/2022	31/12/2022	

**Soggetti coinvolti**

Nominativo	Relazione
Marcantoni Andrea	Responsabile
Gasparrini Doriana	Collaboratore

Obiettivo PEG-PDO  
2022\_S02\_A1\_1Centro di Responsabilità  
RAGIONERIA E BILANCIOResponsabile  
Marcantoni Andrea**ADOZIONE, IN COLLABORAZIONE CON L'AREA 4 SISTEMI INFORMATICI, DELLA NUOVA PROCEDURA DI EMISSIONE DEGLI ATTI DI LIQUIDAZIONE SPESA CON FIRMA DIGITALE DEI RESPONSABILI****Soggetti coinvolti**

Nominativo	Relazione
Pierucci Silvia	Collaboratore

**GANTT****FASI - ATTIVITA'**

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
<b>ANALISI DELLE PROCEDURE ATTUALMENTE IN USO ED INDIVIDUAZIONE DELLE IMPLEMENTAZIONI DA FARE</b>	01/01/2022	31/07/2022	50,00		Marcantoni Andrea	RAGIONERIA E BILANCIO	cronoprogramma delle azioni da effettuare da concordare insieme al Responsabile AREA 4 a partire dal mese di Settembre
FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
<b>AVVIO E CONCLUSIONE FASE DI IMPLEMENTAZIONE DELLA NUOVA PROCEDURA DI EMISSIONE DEGLI ATTI DI LIQUIDAZIONE</b>	01/08/2022	31/12/2022	50,00		Marcantoni Andrea	RAGIONERIA E BILANCIO	Cronoprogramma da concordare insieme con il Responsabile Area 4



## PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - VERIFICA AVANZAMENTO/REALIZZAZIONE

Obiettivo PEG-PDO  
**2022\_S02\_A1\_1**

Centro di Responsabilità  
**RAGIONERIA E BILANCIO**

Responsabile  
**Marcantoni Andrea**

**ADOZIONE, IN COLLABORAZIONE CON L'AREA 4 SISTEMI INFORMATICI, DELLA NUOVA PROCEDURA DI EMISSIONE DEGLI ATTI DI LIQUIDAZIONE SPESA CON FIRMA DIGITALE DEI RESPONSABILI**

## INDICATORI

Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Unità di Misura	Note
IMPLEMENTAZIONE DELLA NUOVA PROCEDURA DIGITALE DI EMISSIONE DEGLI ATTI DI LIQUIDAZIONE (Rispettato = 1; Non rispettato = 0)	RISULTATO	1,00	0,00	SI/NO	

## RISORSE FINANZIARIE

## ENTRATE

Esercizio	Altre Somme	Cod. Bilancio	Capitolo Articolo	Competenza/R	Causale	Descrizione	Note	Importo
Totale Entrate								

**SPESE**

Esercizio	Altre Somme	Cod. Bilancio	Capitolo Articolo	Competenza/R	Causale	Descrizione	Note	Importo	F.P.V.
Totale Spese									
Saldo								0,00	

## ACCERTAMENTI

Numero	Descrizione	Cod. Bilancio	Cap/Art	Descrizione CapArt	%	Importo Totale	Quota % assegnato sull'obiettivo		
							Importo	Liquid.	Reversale
<b>Totale Accertamenti</b>									

## IMPEGNI

Numero	Descrizione	Cod. Bilancio	Cap/Art	Descrizione CapArt	%	Importo Totale	Quota % assegnato sull'obiettivo		
							Importo	Liquid.	Mandat
Totale Impegni									
Saldo									



Obiettivo PEG-PDO

2022\_S02\_A1\_1

Centro di Responsabilità

RAGIONERIA E BILANCIO

Responsabile

Marcantoni Andrea

***ADOZIONE, IN COLLABORAZIONE CON L'AREA 4 SISTEMI INFORMATICI, DELLA NUOVA PROCEDURA DI EMISSIONE DEGLI ATTI DI LIQUIDAZIONE SPESA CON FIRMA DIGITALE DEI RESPONSABILI***

**DOCUMENTI COLLEGATI**

Oggetto

Obiettivo PEG-PDO  
2022\_S02\_C1\_1Centro di Responsabilità  
RAGIONERIA E BILANCIOResponsabile  
Marcantoni Andrea**ELABORAZIONE REPORT TRIMESTRALI SU SITUAZIONE DEL DEBITO E INDICE DI RITARDO DEI PAGAMENTI. MISURE ORGANIZZATIVE FINALIZZATE AL RISPETTO DEI TEMPI DI PAGAMENTO.****Descrizione dettagliata dell'obiettivo**

Il tema dei debiti commerciali e degli sforzi necessari per ridurne il ritardo è particolarmente attuale per due motivi:

- 1) il rispetto dei tempi di pagamento è inserito tra le riforme abilitanti del PNRR (Riforma 1.11) anche in considerazione del fatto che la tempestività dei pagamenti è condizione necessaria per un esito favorevole della procedura di infrazione intrapresa dalla Commissione UE contro l'Italia per violazione della Direttiva 2011/7/UE;
- 2) la sanzione per gli enti pubblici che non rispettano la normativa sui tempi di pagamento è l'obbligo all'accantonamento al FGDC - Fondo Garanzia Debiti Commerciali fino ad un max del 5% delle spese correnti di beni e servizi previste in bilancio.

Stato  
In Corso

Avanzamento 66 %

**Note avanzamento/realizzazione obiettivo al 30/06****Versione**

00

Tipo di Obiettivo **Miglioramento**

Collegato a

**Linea di Mandato:** 2021\_2025\_01 SENIGALLIA PIU' GIUSTA, PIU' TRASPARENTE E PIU' APERTA AI CITTADINI**Obiettivo Strategico:** 2021\_2025\_S02 OTTIMIZZAZIONE DELLE ENTRATE E RAZIONALIZZAZIONE DELLE SPESE, MIGLIORAMENTO DEI TEMPI DI PAGAMENTO**Obiettivo Operativo:** 2022\_2024\_S02\_C1 REVISIONE DELLE MISURE ORGANIZZATIVE IN USO PER IL MIGLIORAMENTO DEI TEMPI DI PAGAMENTO**Area** 12 - Finanze/Tributi/Economato**Missione** 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione**Obiettivo Ente** NO





Obiettivo PEG-PDO

2022\_S02\_C1\_1

Centro di Responsabilità

RAGIONERIA E BILANCIO

Responsabile

Marcantoni Andrea

**ELABORAZIONE REPORT TRIMESTRALI SU SITUAZIONE DEL DEBITO E INDICE DI RITARDO DEI PAGAMENTI. MISURE ORGANIZZATIVE FINALIZZATE AL RISPETTO DEI TEMPI DI PAGAMENTO.**

**BUDGET****Budget Entrata****Budget Spesa**

		Tit.	Cat.	Descrizione	Importo
Totale Entrate					

Non presenti dati

		Tit.	Int.	Descrizione	Importo
Totale Spesa					

Non presenti dati

**AVANZAMENTO CONTABILE**

Eser	CP/RS	Cod. Bilancio	Descrizione	Budget	Accertamenti	Reversali
Totale Accertamenti						
Totale Percentuale sul Budget						

Eser	CP/RS	Cod. Bilancio	Descrizione	Budget	Impegni	Liquidato	Mandati
Totale Impegni							
Totale Percentuale sul Budget							

**Strutture coinvolte**

Descrizione	Relazione	Data Inizio	Data Fine	Note
88 RAGIONERIA E BILANCIO	Servizio	01/01/2022	31/12/2022	

**Soggetti coinvolti**

Nominativo	Relazione
Marcantoni Andrea	Responsabile
Gasparri Doriana	Collaboratore
Pierucci Silvia	Collaboratore

Obiettivo PEG-PDO  
2022\_S02\_C1\_1Centro di Responsabilità  
RAGIONERIA E BILANCIOResponsabile  
Marcantoni Andrea**ELABORAZIONE REPORT TRIMESTRALI SU SITUAZIONE DEL DEBITO E INDICE DI RITARDO DEI PAGAMENTI. MISURE ORGANIZZATIVE FINALIZZATE AL RISPETTO DEI TEMPI DI PAGAMENTO.****GANTT****FASI - ATTIVITA'**

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
<b>ESTRAZIONE TRIMESTRALE DALLA PROCEDURA DI CONTABILITA' DEL DEBITO RESIDUO, DELL'INDICE DI TEMPESTIVITA' DEI PAGAMENTI E DELL'INDICE DI RITARDO DEI PAGAMENTI</b>	01/01/2022	31/12/2022	33,33	100,00	Marcantoni Andrea	RAGIONERIA E BILANCIO	
	01/01/2022	30/06/2022					
<b>RISCONTRO DEI DATI CON LA PIATTAFORMA DEI CREDITI COMMERCIALI</b>	01/01/2022	31/12/2022	33,33	100,00	Marcantoni Andrea	RAGIONERIA E BILANCIO	si è effettuato il riscontro dei dati con piattaforma PCC. eventuali differenze verranno riconciliate entro la fine dell'anno
	01/01/2022	30/06/2022					



## PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - VERIFICA AVANZAMENTO/REALIZZAZIONE

Centro di Responsabilità  
**RAGIONERIA E BILANCIO**

Responsabile  
**Marcantoni Andrea**

**ELABORAZIONE REPORT TRIMESTRALI SU SITUAZIONE DEL DEBITO E INDICE DI RITARDO DEI PAGAMENTI. MISURE ORGANIZZATIVE FINALIZZATE AL RISPETTO DEI TEMPI DI PAGAMENTO.**

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	01/01/2022	31/12/2022					
<b>INTRODUZIONE DI MISURE DI MIGLIORAMENTO DEI TEMPI DI PAGAMENTO NEL TRIMESTRE SUCCESSIVO. REVISIONE DELLE VIGENTI MISURE ORGANIZZATIVE IN MERITO</b>			33,34		Marcantoni Andrea	RAGIONERIA E BILANCIO	nel periodo settembre/ottobre verrà effettuata una analisi delle attuali misure organizzative (DGM dicembre 2020) per poi elaborare entro dicembre le nuove misure organizzative da far approvare alla Giunta entro Dicembre 2022

## INDICATORI

Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Unità di Misura	Note
INDICE DI RITARDO DEI PAGAMENTI	RISULTATO	0,00	1,00	GIORNI	
STOCK DI DEBITO COMM.LE SCADUTO E NON PAGATO AL 31.12	RISULTATO	279.846,91	1,00	EURO	
REVISIONE DELLE VIGENTI MISURE ORGANIZZATIVE FINALIZZATE AL RISPETTO DEI TEMPI DI PAGAMENTO (Rispettato = 1; Non rispettato = 0)	RISULTATO	1,00	0,00	SI/NO	

## RISORSE FINANZIARIE

## ENTRATE

Esercizio	Altre Somme	Cod. Bilancio	Capitolo Articolo	Competenza/R	Causale	Descrizione	Note	Importo
Totale Entrate								

**SPESE**

Esercizio	Altre Somme	Cod. Bilancio	Capitolo Articolo	Competenza/R	Causale	Descrizione	Note	Importo	F.P.V.
Totale Spese									
Saldo								0,00	



Obiettivo PEG-PDO

2022\_S02\_C1\_1

Centro di Responsabilità

RAGIONERIA E BILANCIO

Responsabile

Marcantoni Andrea

**ELABORAZIONE REPORT TRIMESTRALI SU SITUAZIONE DEL DEBITO E INDICE DI RITARDO DEI PAGAMENTI. MISURE ORGANIZZATIVE FINALIZZATE AL RISPETTO DEI TEMPI DI PAGAMENTO.**

**ACCERTAMENTI**

Numero	Descrizione	Cod. Bilancio	Cap/Art	Descrizione CapArt	%	Importo Totale	Quota % assegnato sull'obiettivo		
							Importo	Liquid.	Reversali
Totale Accertamenti									

**IMPEGNI**

Numero	Descrizione	Cod. Bilancio	Cap/Art	Descrizione CapArt	%	Importo Totale	Quota % assegnato sull'obiettivo		
							Importo	Liquid.	Mandati
Totale Impegni									
Saldo									

**DOCUMENTI COLLEGATI**

Oggetto

Obiettivo PEG-PDO  
2022\_S19\_A\_1Centro di Responsabilità  
TRIBUTI E CANONIResponsabile  
Marcantoni Andrea**AVVIO E GESTIONE DEL PROGETTO FISCALITA' 4.0 APPROVATO CON DGM N. 265/2021****Descrizione dettagliata dell'obiettivo**

La Giunta comunale, con deliberazione n. 265/2021, ha approvato il progetto Fiscalità Locale 4.0 - Il dato certo carburante della business intelligence. Il progetto si prefigge, quale obiettivo sfidante, la costituzione di banche dati certe, condivise e interoperabili, da utilizzarsi trasversalmente dall'ufficio tributi per ridurre e comprimere l'evasione e/o elusione fiscale al fine di progettare strategie di fiscalità locale più eque e rispondenti ai bisogni della città.

Stato  
In Corso

Avanzamento 87 %

**Note avanzamento/realizzazione obiettivo al 30/06****Versione**

00

Tipo di Obiettivo **Sviluppo**

Collegato a

**Linea di Mandato:** 2021\_2025\_01 SENIGALLIA PIU' GIUSTA, PIU' TRASPARENTE E PIU' APERTA AI CITTADINI**Obiettivo Strategico:** 2021\_2025\_S19 FISCALITA' LOCALE 4.0 - EQUITÀ FISCALE E COMPLIANCE ATTIVA VERSO I CONTRIBUENTI**Obiettivo Operativo:** 2022\_2024\_S19\_A GARANTIRE E MIGLIORARE IL LIVELLO DEI SERVIZI EROGATI AI CITTADINI TRAMITE LA SEMPLIFICAZIONE DEGLI ADEMPIMENTI CON L'UTILIZZO DI STRUMENTI DIGITALI

Area	12 - Finanze/Tributi/Economato
Missione	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Obiettivo Ente	NO



**AVVIO E GESTIONE DEL PROGETTO FISCALITA' 4.0 APPROVATO CON DGM N. 265/2021**

**BUDGET**

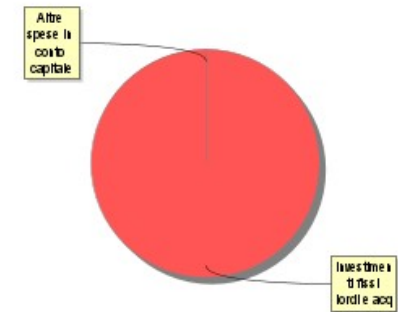
**Budget Entrata**

		Tit.	Cat.	Descrizione	Importo
Totale Entrate					

Non presenti dati

		Tit.	Int.	Descrizione	Importo
2023	CP	2	02	Investimenti fissi lordi e acq	128.100,00
2021	CP	2	05	Altre spese in conto capitale	0,00
2022	CP	2	02	Investimenti fissi lordi e acq	320.842,40
2022	CP	2	05	Altre spese in conto capitale	0,00
2021	CP	2	02	Investimenti fissi lordi e acq	6.057,60
Totale Spesa					<b>455.000,00</b>

**Budget Spesa**

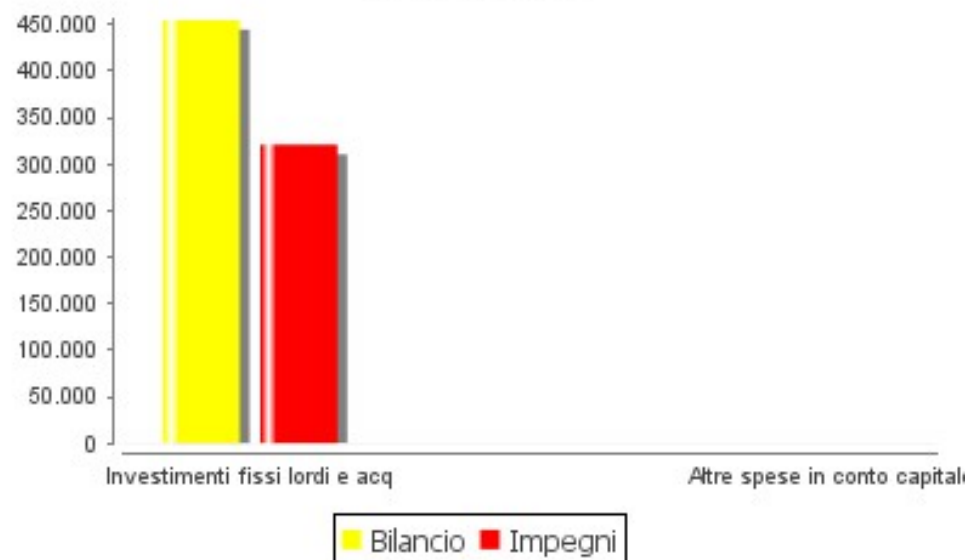




## AVVIO E GESTIONE DEL PROGETTO FISCALITA' 4.0 APPROVATO CON DGM N. 265/2021

## AVANZAMENTO CONTABILE

Riepilogo Spesa



Eser	CP/RS	Cod. Bilancio	Descrizione	Budget	Accertamenti	Reversali
Totale Accertamenti						
Totale Percentuale sul Budget						

Eser	CP/RS	Cod. Bilancio	Descrizione	Budget	Impegni	Liquidato	Mandati
2021	CP	2 02	Investimenti fissi lordi e acq	6.057,60			
2021	CP	2 05	Altre spese in conto capitale				
2022	CP	2 02	Investimenti fissi lordi e acq	320.842,40	320.842,40	122.266,88	
2022	CP	2 05	Altre spese in conto capitale				
2023	CP	2 02	Investimenti fissi lordi e acq	128.100,00			
Totale Impegni				455.000,00	320.842,40	122.266,88	
Totale Percentuale sul Budget					70,51	26,87	

Obiettivo PEG-PDO  
2022\_S19\_A\_1Centro di Responsabilità  
TRIBUTI E CANONIResponsabile  
Marcantoni Andrea**AVVIO E GESTIONE DEL PROGETTO FISCALITA' 4.0 APPROVATO CON DGM N. 265/2021**

Strutture coinvolte				
Descrizione	Relazione	Data Inizio	Data Fine	Note
90 TRIBUTI E CANONI	Servizio	01/01/2022	31/12/2022	OBIETTIVO SVILUPPATO IN COLLABORAZIONE CON L'AREA FUNZIONALE 4 SISTEMI INFORMATICI

Soggetti coinvolti	
Nominativo	Relazione
Marcantoni Andrea	Responsabile
Appoloni Andrea	Collaboratore
Frulla Massimiliano	Collaboratore
Manfredi Riccardo	Collaboratore
Pongetti Claudio	Collaboratore
Zacchilli Marika	Collaboratore



**AVVIO E GESTIONE DEL PROGETTO FISCALITA' 4.0 APPROVATO CON DGM N. 265/2021****GANTT****FASI - ATTIVITA'**

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
<b>CENSIMENTO E MISURAZIONE DEGLI OGGETTI TERRITORIALI INSISTENTI ALL'INTERNO DEL TERRITORIO COMUNALE E SOGGETTI A TASSAZIONE PRESENTI NELLE BANCHE DATI LOCALI E NAZIONALI</b>	01/01/2022	15/12/2022	25,00	100,00	Marcantoni Andrea	TRIBUTI E CANONI	
	01/01/2022	30/06/2022					



Obiettivo PEG-PDO  
2022\_S19\_A\_1

Centro di Responsabilità  
TRIBUTI E CANONI

Responsabile  
Marcantoni Andrea

### AVVIO E GESTIONE DEL PROGETTO FISCALITA' 4.0 APPROVATO CON DGM N. 265/2021

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
<b>CONTROLLO CIRCA L'ATTIVITÀ DI CENSIMENTO E MISURAZIONE PUNTUALE PLANIMETRIE UNITÀ IMMOBILIARI DEL TERRITORIO COMUNALE DA PARTE DELLA DITTA INCARICATA CAR-TECH</b>	01/01/2022	31/12/2022	25,00	50,00	Marcantoni Andrea	TRIBUTI E CANONI	Nel corso del mese di Settembre la ditta incaricata consegnerà le prime liste di evidenza per formulare atti di accertamento
	01/01/2022						
FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
<b>CENSIMENTO/MISURAZIONE PUNTUALE AREE EDIFICABILI, SECONDO PRG VIGENTI, E ATTIVITÀ DI ACCERTAMENTO PER LE ANNUALITÀ ACCERTABILI</b>	01/01/2022	31/12/2022	25,00	100,00	Marcantoni Andrea	TRIBUTI E CANONI	Sono state estratte, da parte della società incaricata, le liste delle aree da controllare relativamente all'esercizio 2016. Si sono determinati i criteri per la valorizzazione di tali aree edificabili. Da Settembre inizierà l'attività accertativa
	01/01/2022	30/06/2022					
FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
<b>MONITORAGGIO ED EFFICIENTAMENTO DELLA GESTIONE IN BACK OFFICE DEL PORTALE DEL CONTRIBUENTE UNICUM DATA - CARTECH</b>	01/01/2022	31/12/2022	15,00	100,00	Marcantoni Andrea	TRIBUTI E CANONI	
	01/01/2022	30/06/2022					
FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
<b>CERTIFICAZIONE DELLA TOPONOMASTICA, STRADARI E DEI NUMERI CIVICI</b>	01/01/2022	31/12/2022	10,00	100,00	Marcantoni Andrea	TRIBUTI E CANONI	
	01/01/2022	30/06/2022					

### INDICATORI

Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Unità di Misura	Note
NUMERO DI UNITA' IMMOBILIARI CENSITE ENTRO IL 15.12.2022	RISULTATO	15.000,00	0,00		
NUMERO DI CONTRADDITTORI CON I CONTRIBUENTI EFFETTUATI IN SEGUITO A VERIFICA E ACCERTAMENTO SU AREE EDIFICABILI	RISULTATO	8,00	1,00		

Obiettivo PEG-PDO  
2022\_S19\_A\_1Centro di Responsabilità  
TRIBUTI E CANONIResponsabile  
Marcantoni Andrea**AVVIO E GESTIONE DEL PROGETTO FISCALITA' 4.0 APPROVATO CON DGM N. 265/2021**

INDICATORI					
Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Unità di Misura	Note
NUMERO DI CONVENZIONAMENTI CON CAAF, ASSOCIAZIONI DI CATEGORIA, STUDI PROFESSIONALI CONCLUSI PER LA SOTTOSCRIZIONE DI DELEGHE PER ASSOCIATI ALL'UTILIZZO DEL SISTEMA PORTALE UNICUM DATA CAR - TECH	PERFORMANCE	0,00	8,00		VALORE ATTESO NON DEFINITO. INDICATORE NON CONSIDERATO NEL CALCOLO DEL GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO.

**RISORSE FINANZIARIE****ENTRATE**

Esercizio	Altre Somme	Cod. Bilancio	Capitolo Articolo	Competenza/R	Causale	Descrizione	Note	Importo
Totale Entrate								

**SPESE**

Esercizio	Altre Somme	Cod. Bilancio	Capitolo Articolo	Competenza/R	Causale	Descrizione	Note	Importo	F.P.V.
2021		2	02	2042/4	CP	POTENZIAMENTO SISTEMA INFORMATIVO SERVIZIO TRIBUTI (p. f.: 2.02, mis. prog.: 01.04)		6.057,60	0,00
2021		2	05	2042/2000004	CP	FPV (2042/4) - POTENZIAMENTO SISTEMA INFORMATIVO SERVIZIO TRIBUTI (p. f.: 2.05, mis. prog.: 01.04)		0,00	448.942,40
2022		2	02	2042/4	CP	POTENZIAMENTO SISTEMA INFORMATIVO SERVIZIO TRIBUTI (p. f.: 2.02, mis. prog.: 01.04)		320.842,40	0,00
2022		2	05	2042/2000004	CP	FPV (2042/4) - POTENZIAMENTO SISTEMA INFORMATIVO SERVIZIO TRIBUTI (p. f.: 2.05, mis. prog.: 01.04)		0,00	128.100,00
2023		2	02	2042/4	CP	POTENZIAMENTO SISTEMA INFORMATIVO SERVIZIO TRIBUTI (p. f.: 2.02, mis. prog.: 01.04)		128.100,00	0,00



Obiettivo PEG-PDO

2022\_S19\_A\_1

Centro di Responsabilità

TRIBUTI E CANONI

Responsabile

Marcantoni Andrea

**AVVIO E GESTIONE DEL PROGETTO FISCALITA' 4.0 APPROVATO CON DGM N. 265/2021****SPESE**

Esercizio	Altre Somme	Cod. Bilancio	Capitolo Articolo	Competenza/R	Causale	Descrizione	Note	Importo	F.P.V.
<b>Totale Spese</b>								455.000,00	
<b>Saldo</b>								-455.000,00	

**ACCERTAMENTI**

Numero	Descrizione	Cod. Bilancio	Cap/Art	Descrizione CapArt	%	Importo Totale	Quota % assegnato sull'obiettivo		
							Importo	Liquid.	Reversali
Totale Accertamenti									

**IMPEGNI**

Numero	Descrizione	Cod. Bilancio	Cap/Art	Descrizione CapArt	%	Importo Totale	Quota % assegnato sull'obiettivo		
							Importo	Liquid.	Mandati
2022/1820	AFFIDAMENTO DEI SERVIZI PER L'IMPLEMENTAZIONE DEL PROGETTO DENOMINATO FISCALITÀ LOCALE 4.0 - IL DATO "CERTO" CARBURANTE DELLA BUSINESS INTELLIGENCE AI SENSI DELL'ART 63 D.LGS 50/2016 – CIG 90206847EC - AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA.	2	02	2042/4	100,00	298.900,00	298.900,00	111.286,88	
2022/1821	AFFIDAMENTO DEI SERVIZI PER L'IMPLEMENTAZIONE DEL PROGETTO DENOMINATO FISCALITÀ LOCALE 4.0 - IL DATO "CERTO" CARBURANTE DELLA BUSINESS INTELLIGENCE AI SENSI DELL'ART. 63 D.LGS 50/2016 - FASE 2 SVILUPPO DEI CONNETTORI BIDIREZIONALI FRA LA SOLUZIONE CITYWARE ON.LINE E IL DATA WAREHOUSE IMPERIUM DATA.	2	02	2042/4	100,00	21.942,40	21.942,40	10.980,00	
<b>Totale Impegni</b>							320.842,40	122.266,88	
<b>Saldo</b>							-320.842,40		



Obiettivo PEG-PDO  
2022\_S19\_A\_1

Centro di Responsabilità  
TRIBUTI E CANONI

Responsabile  
Marcantoni Andrea

**AVVIO E GESTIONE DEL PROGETTO FISCALITA' 4.0 APPROVATO CON DGM N. 265/2021**

**DOCUMENTI COLLEGATI**

Oggetto

Obiettivo PEG-PDO  
2022\_S19\_B\_1Centro di Responsabilità  
TRIBUTI E CANONIResponsabile  
Marcantoni Andrea**POTENZIAMENTO DELLE ATTIVITA' DI CONTROLLO SULLA EVASIONE DELL'IMPOSTA DI SOGGIORNO, FINALIZZATA ALL'AUMENTO DEL GETTITO RISCOSSO ED AL CONTENIMENTO DEL CONTENZIOSO****Descrizione dettagliata dell'obiettivo**

L'obiettivo si propone di potenziare gli strumenti e le risorse dedicate all'attività di recupero evasione dell'imposta di soggiorno al fine di giungere all'aumento del gettito e alla riduzione del contenzioso.

Stato  
In Corso

Avanzamento 67 %

**Note avanzamento/realizzazione obiettivo al 30/06****Versione**

00

Tipo di Obiettivo **Miglioramento**

Collegato a

**Linea di Mandato:** 2021\_2025\_01 SENIGALLIA PIU' GIUSTA, PIU' TRASPARENTE E PIU' APERTA AI CITTADINI**Obiettivo Strategico:** 2021\_2025\_S19 FISCALITA' LOCALE 4.0 - EQUITÀ FISCALE E COMPLIANCE ATTIVA VERSO I CONTRIBUENTI**Obiettivo Operativo:** 2022\_2024\_S19\_B EFFICIENTAMENTO DELL'ATTIVITA' DI CONTRASTO ALL'EVASIONE TRIBUTARIA, FUNZIONALE ALLA SUCCESSIVA RIDUZIONE DELLA PRESSIONE FISCALE**Area** 12 - Finanze/Tributi/Economato**Missione** 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione**Obiettivo Ente** NO



Obiettivo PEG-PDO

2022\_S19\_B\_1

Centro di Responsabilità

TRIBUTI E CANONI

Responsabile

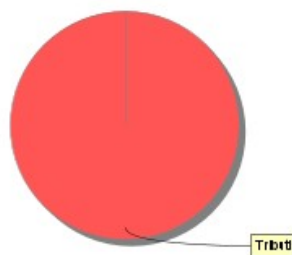
Marcantoni Andrea

**POTENZIAMENTO DELLE ATTIVITA' DI CONTROLLO SULLA EVASIONE DELL'IMPOSTA DI SOGGIORNO, FINALIZZATA ALL'AUMENTO DEL GETTITO RISCOSSO ED AL CONTENIMENTO DEL CONTENZIOSO**

**BUDGET**

Budget Entrata

		Tit.	Cat.	Descrizione	Importo
2022	CP	1	01	Tributi	60.000,00
Totale Entrate					<b>60.000,00</b>



Budget Spesa

		Tit.	Int.	Descrizione	Importo
Totale Spesa					

Non presenti dati

**POTENZIAMENTO DELLE ATTIVITA' DI CONTROLLO SULLA EVASIONE DELL'IMPOSTA DI SOGGIORNO, FINALIZZATA ALL'AUMENTO DEL GETTITO RISCOSSO ED AL CONTENIMENTO DEL CONTENZIOSO****AVANZAMENTO CONTABILE**

Eser	CP/RS	Cod. Bilancio	Descrizione	Budget	Accertamenti	Reversali
2022	CP	1 01	Tributi	60.000,00	2.034,40	2.034,40
Totale Accertamenti				60.000,00	2.034,40	2.034,40
Totale Percentuale sul Budget					3,39	3,39

Eser	CP/RS	Cod. Bilancio	Descrizione	Budget	Impegni	Liquidato	Mandati
Totale Impegni							
Totale Percentuale sul Budget							

**Strutture coinvolte**

Descrizione	Relazione	Data Inizio	Data Fine	Note
90 TRIBUTI E CANONI	Servizio	01/01/2022	31/12/2022	





Obiettivo PEG-PDO  
2022\_S19\_B\_1

Centro di Responsabilità  
TRIBUTI E CANONI

Responsabile  
Marcantoni Andrea

**POTENZIAMENTO DELLE ATTIVITA' DI CONTROLLO SULLA EVASIONE DELL'IMPOSTA DI SOGGIORNO, FINALIZZATA ALL'AUMENTO DEL GETTITO RISCOSSO ED AL CONTENIMENTO DEL CONTENZIOSO**

**Soggetti coinvolti**

Nominativo	Relazione
Marcantoni Andrea	Responsabile
Frulla Massimiliano	Collaboratore

**GANTT**



**FASI - ATTIVITA'**

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
<b>VERIFICA, CON IL SUPPORTO DELLA SOCIETA' ABACO S.R.L., DEI SOGGETTI RESPONSABILI DEL RIVRSAMENTO DEL TRIBUTO (ALBERGHI, STRUTTURE RICETTIVE, AFFITTACAMERE, ECC.) ANCHE UTILIZZANDO LA BANCA DATI DELLA PREFETTURA</b>	01/01/2022	31/12/2022	50,00	100,00	Frulla Massimiliano	TRIBUTI E CANONI	
	01/01/2022	30/06/2022					



## PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - VERIFICA AVANZAMENTO/REALIZZAZIONE

**2022 S19 B 1**

## TRIBUTI E CANONI

**Marcantoni Andrea**

**POTENZIAMENTO DELLE ATTIVITA' DI CONTROLLO SULLA EVASIONE DELL'IMPOSTA DI SOGGIORNO, FINALIZZATA ALL'AUMENTO DEL GETTITO RISCOSSO ED AL CONTENIMENTO DEL CONTENZIOSO**

FASE  AVVIO CONTRADDITTORIO E RECUPERO SOMME	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	01/01/2022	31/12/2022					
	01/01/2022						
FASE  SEGNALAZIONI E APPLICAZIONE SANZIONI	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	01/01/2022	31/12/2022					

## INDICATORI

Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Unità di Misura	Note
TASSO DI INCREMENTO DEL GETTITO DERIVANTE DAL RECUPERO EVASIONE DELL'IMPOSTA DI SOGGIORNO	PERFORMANCE	0,00	0,00	%	VALORE ATTESO NON DEFINITO. INDICATORE NON CONSIDERATO NEL CALCOLO DEL GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO.
REDAZIONE DI REPORT SULLE ATTIVITA' DI VERIFICA SVOLTE IN RELAZIONE ALL'EVASIONE DELL'IMPOSTA DI SOGGIORNO (Rispettato = 1; Non rispettato = 0)	RISULTATO	1,00	1,00	SI/NO	

## RISORSE FINANZIARIE

## ENTRATE

Esercizio	Altre Somme	Cod. Bilancio		Capitolo Articolo	Competenza/R	Causale	Descrizione	Note	Importo
2022		1	01	104/8	CP		IMPOSTA DI SOGGIORNO - RECUPERO MANCATI RIVERSAMENTI E RECUPERO EVASIONE (p. f.: 1.01, vincolo: IMPSOG)		60.000,00
Totale Entrate									60.000,00



Obiettivo PEG-PDO

2022\_S19\_B\_1

Centro di Responsabilità

TRIBUTI E CANONI

Responsabile

Marcantoni Andrea

**POTENZIAMENTO DELLE ATTIVITA' DI CONTROLLO SULLA EVASIONE DELL'IMPOSTA DI SOGGIORNO, FINALIZZATA ALL'AUMENTO DEL GETTITO RISCOSSO ED AL CONTENIMENTO DEL CONTENZIOSO****SPESE**

Esercizio	Altre Somme	Cod. Bilancio	Capitolo Articolo	Competenza/R	Causale	Descrizione	Note	Importo	F.P.V.
Totale Spese									
Saldo								+60.000,00	

**ACCERTAMENTI**

Numero	Descrizione	Cod. Bilancio		Cap/Art	Descrizione CapArt	%	Importo Totale	Quota % assegnato sull'obiettivo		
								Importo	Liquid.	Reversali
Contenuto non pubblicato nel rispetto dei principi in materia di protezione dei dati. Dettaglio conservato agli atti d'ufficio.										
Totale Accertamenti								2.034,40		2.034,40

**IMPEGNI**

Numero	Descrizione	Cod. Bilancio	Cap/Art	Descrizione CapArt	%	Importo Totale	Quota % assegnato sull'obiettivo		
							Importo	Liquid.	Mandati
Totale Impegni									
Saldo							+2.034,40		+2.034,40

**DOCUMENTI COLLEGATI**

Oggetto



Obiettivo PEG-PDO

2022\_S19\_B\_2

Centro di Responsabilità

TRIBUTI E CANONI

Responsabile

Marcantoni Andrea

**RIORGANIZZAZIONE DELLE PROCEDURE ED ATTIVITA' DELL'UFFICIO TRIBUTI****Descrizione dettagliata dell'obiettivo**

L'obiettivo si propone di attuare una riorganizzazione interna dell'Ufficio tributi allo scopo di migliorare il servizio offerto al cittadino e di potenziare l'attività di riscossione coattiva per il tramite del concessionario.

Stato  
In Corso

Avanzamento 26 %

**Note avanzamento/realizzazione obiettivo al 30/06****Versione**

00

Tipo di Obiettivo **Miglioramento**

Collegato a

**Linea di Mandato:** 2021\_2025\_01 SENIGALLIA PIU' GIUSTA, PIU' TRASPARENTE E PIU' APERTA AI CITTADINI**Obiettivo Strategico:** 2021\_2025\_S19 FISCALITA' LOCALE 4.0 - EQUITÀ FISCALE E COMPLIANCE ATTIVA VERSO I CONTRIBUENTI**Obiettivo Operativo:** 2022\_2024\_S19\_B EFFICIENTAMENTO DELL'ATTIVITA' DI CONTRASTO ALL'EVASIONE TRIBUTARIA, FUNZIONALE ALLA SUCCESSIVA RIDUZIONE DELLA PRESSIONE FISCALE

Area	12 - Finanze/Tributi/Economato
Missione	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Obiettivo Ente	NO



Obiettivo PEG-PDO

2022\_S19\_B\_2

Centro di Responsabilità

TRIBUTI E CANONI

Responsabile

Marcantoni Andrea

**RIORGANIZZAZIONE DELLE PROCEDURE ED ATTIVITA' DELL'UFFICIO TRIBUTI****BUDGET****Budget Entrata****Budget Spesa**

		Tit.	Cat.	Descrizione	Importo
Totale Entrate					

Non presenti dati

		Tit.	Int.	Descrizione	Importo
Totale Spesa					

Non presenti dati

**AVANZAMENTO CONTABILE**

Eser	CP/RS	Cod. Bilancio	Descrizione	Budget	Accertamenti	Reversali
Totale Accertamenti						
Totale Percentuale sul Budget						

Eser	CP/RS	Cod. Bilancio	Descrizione	Budget	Impegni	Liquidato	Mandati
Totale Impegni							
Totale Percentuale sul Budget							

**Strutture coinvolte**

Descrizione	Relazione	Data Inizio	Data Fine	Note
90 TRIBUTI E CANONI	Servizio	01/01/2022	31/12/2022	

**Soggetti coinvolti**

Nominativo	Relazione
Marcantoni Andrea	Responsabile
Mariani Enzo	Collaboratore
Morico Aldo	Collaboratore
Morsucci Liviana	Collaboratore

Obiettivo PEG-PDO  
2022\_S19\_B\_2Centro di Responsabilità  
TRIBUTI E CANONIResponsabile  
Marcantoni Andrea**RIORGANIZZAZIONE DELLE PROCEDURE ED ATTIVITA' DELL'UFFICIO TRIBUTI****Soggetti coinvolti**

Nominativo	Relazione
Russo Anna	Collaboratore
Zacchilli Marika	Collaboratore

**GANTT****FASI - ATTIVITA'**

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
<b>ELABORAZIONE DEL PROGETTO DI RIORGANIZZAZIONE</b>	01/01/2022	31/12/2022	40,00	50,00	Marcantoni Andrea	TRIBUTI E CANONI	Con la modifica del piano triennale del fabbisogno personale 2022-2024 si è potenziato l'ufficio tributi, prevedendo l'ingresso di n.2 funzionari amministrativi/contabili e n. 2 ulteriori istruttori amministrativi/contabili.
	01/01/2022						



Obiettivo PEG-PDO  
**2022 S19 B 2**

Centro di Responsabilità  
**TRIBUTI E CANONI**

Responsabile  
**Marcantoni Andrea**

## **RIORGANIZZAZIONE DELLE PROCEDURE ED ATTIVITA' DELL'UFFICIO TRIBUTI**

FASE  <b>AGGIORNAMENTO CARTA DEI SERVIZI</b>	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	01/01/2022	31/12/2022					
	20/06/2022						
FASE  <b>AVVIO DEL NUOVO SISTEMA ORGANIZZATIVO</b>	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	01/11/2022	31/12/2022					

## INDICATORI

Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Unità di Misura	Note
AGGIORNAMENTO CARTA DEI SERVIZI UFFICIO TRIBUTI (Rispettato = 1; Non rispettato = 0)	RISULTATO	1,00	0,00	SI/NO	
AVVIO NUOVO NUOVO MODELLO ORGANIZZATIVO UFFICIO TRIBUTI (Rispettato = 1; Non rispettato = 0)	RISULTATO	1,00	0,00	SI/NO	

## RISORSE FINANZIARIE

## ENTRATE

Esercizio	Altre Somme	Cod. Bilancio	Capitolo Articolo	Competenza/R	Causale	Descrizione	Note	Importo
Totale Entrate								



## PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - VERIFICA AVANZAMENTO/REALIZZAZIONE

Obiettivo PEG-PDO  
**2022 S19 B 2**

Centro di Responsabilità  
**TRIBUTI E CANONI**

Responsabile  
**Marcantoni Andrea**

## **RIORGANIZZAZIONE DELLE PROCEDURE ED ATTIVITA' DELL'UFFICIO TRIBUTI**

**SPESE**

Esercizio	Altre Somme	Cod. Bilancio	Capitolo Articolo	Competenza/R	Causale	Descrizione	Note	Importo	F.P.V.
Totale Spese									
Saldo								0,00	

## ACCERTAMENTI

Numero	Descrizione	Cod. Bilancio	Cap/Art	Descrizione CapArt	%	Importo Totale	Quota % assegnato sull'obiettivo		
							Importo	Liquid.	Reversal
<b>Totale Accertamenti</b>									

## IMPEGNI

Numero	Descrizione	Cod. Bilancio	Cap/Art	Descrizione CapArt	%	Importo Totale	Quota % assegnato sull'obiettivo		
							Importo	Liquid.	Mandat.
Totale Impegni									
Saldo									

## DOCUMENTI COLLEGATI

**Oggetto**





Obiettivo PEG-PDO

2022\_S19\_B\_3

Centro di Responsabilità

TRIBUTI E CANONI

Responsabile

Marcantoni Andrea

**ATTIVITA' DI RECUPERO EVASIONE TARI****Descrizione dettagliata dell'obiettivo**

L'obiettivo si propone di potenziare l'attività di recupero evasione della TARI ai fini dell'incremento del gettito prodotto dalla tassa.

Stato  
In Corso

Avanzamento 50 %

**Note avanzamento/realizzazione obiettivo al 30/06**

circa la predisposizione e sottoscrizione di ruolo per la notifica al concessionario ABACO su attività accertativa notificata in corso anno 2021 l'ufficio tributi, sezione tari, predisporrà il ruolo con sottoscrizione visto esecutorietà

**Versione**

00

Tipo di Obiettivo **Miglioramento**

Collegato a

**Linea di Mandato:** 2021\_2025\_01 SENIGALLIA PIU' GIUSTA, PIU' TRASPARENTE E PIU' APERTA AI CITTADINI**Obiettivo Strategico:** 2021\_2025\_S19 FISCALITA' LOCALE 4.0 - EQUITÀ FISCALE E COMPLIANCE ATTIVA VERSO I CONTRIBUENTI**Obiettivo Operativo:** 2022\_2024\_S19\_B EFFICIENTAMENTO DELL'ATTIVITA' DI CONTRASTO ALL'EVASIONE TRIBUTARIA, FUNZIONALE ALLA SUCCESSIVA RIDUZIONE DELLA PRESSIONE FISCALE

Area	12 - Finanze/Tributi/Economato
Missione	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Obiettivo Ente	NO



Obiettivo PEG-PDO  
2022\_S19\_B\_3

Centro di Responsabilità  
TRIBUTI E CANONI

Responsabile  
Marcantoni Andrea

ATTIVITA' DI RECUPERO EVASIONE TARI

BUDGET

		Tit.	Cat.	Descrizione	Importo
2022	CP	1	01	Tributi	280.000,00
2022	CP	3	03	Interessi attivi	0,00
2022	CP	3	02	Proventi derivanti dall'attivi	0,00
Totale Entrate					280.000,00

Budget Entrata

Interessi attivi

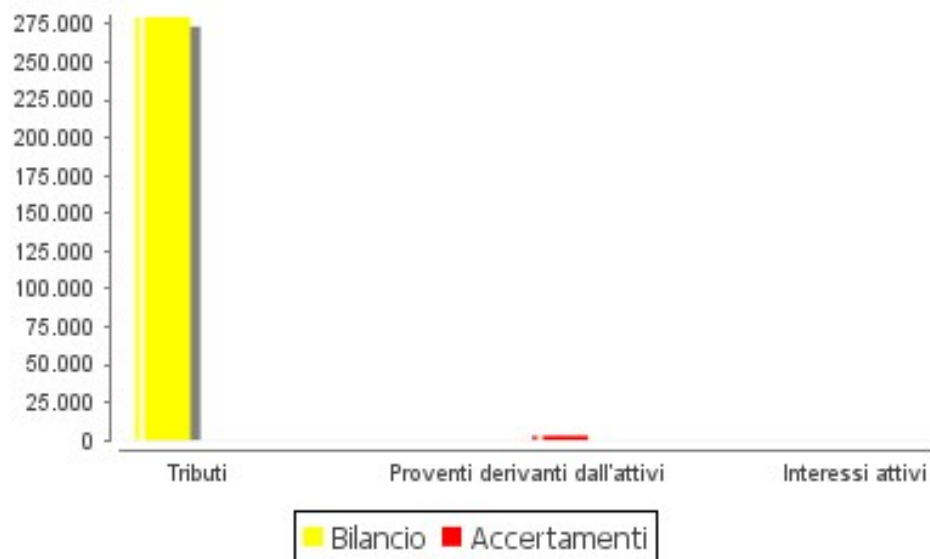
Proventi derivanti dall'attivi

Tributi

		Tit.	Int.	Descrizione	Importo
Totale Spesa					

Budget Spesa

Non presenti dati

**ATTIVITA' DI RECUPERO EVASIONE TARI****AVANZAMENTO CONTABILE****Riepilogo Entrata**

Eser	CP/RS	Cod. Bilancio		Descrizione	Budget	Accertamenti	Reversali
2022	CP	1	01	Tributi	280.000,00		
2022	CP	3	02	Proventi derivanti dall'attivi		3.119,00	3.119,00
2022	CP	3	03	Interessi attivi		68,00	68,00
Totale Accertamenti					280.000,00	3.187,00	3.187,00
Totale Percentuale sul Budget						1,14	1,14

Eser	CP/RS	Cod. Bilancio	Descrizione	Budget	Impegni	Liquidato	Mandati
Totale Impegni							
Totale Percentuale sul Budget							

**Strutture coinvolte**

Descrizione	Relazione	Data Inizio	Data Fine	Note
90 TRIBUTI E CANONI	Servizio	01/01/2022	31/12/2022	

Obiettivo PEG-PDO  
2022\_S19\_B\_3Centro di Responsabilità  
TRIBUTI E CANONIResponsabile  
Marcantoni Andrea**ATTIVITA' DI RECUPERO EVASIONE TARI****Soggetti coinvolti**

Nominativo	Relazione
Marcantoni Andrea	Responsabile
Mariani Enzo	Collaboratore

**GANTT****FASI - ATTIVITA'**

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
<b>EMISSIONE ATTI DI ACCERTAMENTO PER OMESSO/PARZIALE VERSAMENTO TARI ORDINARIA - ANNUALITA' DI IMPOSTA 2018-2019-2020 (PREVIA EMISSIONE COSTITUZIONI IN MORA)</b>	01/01/2022	31/12/2022	40,00	50,00	Marcantoni Andrea	TRIBUTI E CANONI	Al 30.06.2022 si sono completate le attività di notifica delle costituzioni in mora relativamente alla annualità 2018. Si procederà entro il 31.12.2022 alla notifica degli atti di accertamento per omesso/paziale vers.to 2018.
	01/06/2022						



Obiettivo PEG-PDO  
2022\_S19\_B\_3

Centro di Responsabilità  
TRIBUTI E CANONI

Responsabile  
Marcantoni Andrea

**ATTIVITA' DI RECUPERO EVASIONE TARI**

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
<b>EMISSIONE RUOLI E TRASMISSIONE AL CONCESSIONARIO ABACO S.R.L. RELAZTIVAMENTE AGLI ATTI DI ACCERTAMENTO NOTIFICATI E NON RISCOSSI NELLE ANNUALITA' 2021 E PRECEDENTI</b>	01/01/2022	31/12/2022	20,00	50,00	Marcantoni Andrea	TRIBUTI E CANONI	L'ufficio Tributi ha provveduto ad elaborare un flusso di dati per l'emissione del ruolo sugli atti di acc.to tari omesse dichiarazioni notificate dal 2019 al primo semestre 2021. Il flusso è stato trasmesso in prova all'Abaco.
	01/12/2021						
FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
<b>VERIFICA ED ACCERTAMENTO PER OMESSE/PARZIALI DICHIARAZIONI SU ANNUALITA' DI IMPOSTA 2016 E SUCCESSIVE, ANCHE UTILIZZANDO LE RISULTANZE DELLE MISURAZIONI DELLE UNITA' IMMOBILIARI DEL TERRITORIO PREVISTE DAL PROGETTO "FISCALITA' LOCALE 4.0"</b>	01/01/2022	31/12/2022	40,00	50,00	Marcantoni Andrea	TRIBUTI E CANONI	nel primo semestre 2022 si è iniziata una attività, con notifica di accertamenti, relativa alle omesse dichiarazioni anni 2016 e succ su attività economiche con riguardo in particolare ad accatastamenti di categoria catastali D.

**INDICATORI**

Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Unità di Misura	Note
VALORE COMPLESSIVO DEGLI ACCERTAMENTI TRIBUTARI TARI PRODOTTI	ATTIVITA_PROCESSO	00,00	851.082,00	EURO	VALORE ATTESO NON DEFINITO. INDICATORE NON CONSIDERATO NEL CALCOLO DEL GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO.
NUMERO SOLLECITI FINALIZZATI AL CONTROLLO DELLE POSIZIONI (RACCOMANDATE AR, MAIL, CONTATTI TELEFONICI)	ATTIVITA_PROCESSO	00,00		NUMERO	VALORE ATTESO NON DEFINITO. INDICATORE NON CONSIDERATO NEL CALCOLO DEL GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO.
EMISSIONE ATTI DI ACCERTAMENTO PER OMESSO/PARZIALE VERSAMENTO TARI ORDINARIA - ANNUALITA' DI IMPOSTA 2018-2019-2020 (PREVIA EMISSIONE COSTITUZIONI IN MORA) (Rispettato = 1; Non rispettato = 0)	RISULTATO	1,00	1.086,00	SI/NO	



Obiettivo PEG-PDO  
**2022\_S19\_B\_3**

Centro di Responsabilità  
**TRIBUTI E CANONI**

Responsabile  
**Marcantoni Andrea**

INDICATORI					
Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Unità di Misura	Note
VERIFICA ED ACCERTAMENTI PER OMESSE/PARZIALI DICHIARAZIONI SU ANNUALITA' D'IMPOSTA 2016 E SUCCESSIVE (Rispettato = 1; Non rispettato = 0)	RISULTATO	1,00	112,00	SI/NO	
EMISSIONE RUOLI E TRASMISSIONE AL CONCESSIONARIO RELATIVAMENTE AGLI ATTI DI ACCERTAMENTO NOTIFICATI E NON RISCOSSI NELLE ANNUALITA' 2021 E PRECEDENTI (Rispettato = 1; Non rispettato = 0)	RISULTATO	1,00	0,00	SI/NO	

ENTRATE									
Esercizio	Altre Somme	Cod. Bilancio		Capitolo Articolo	Competenza/R	Causale	Descrizione	Note	Importo
2022		1	01	124/4	CP		TASSA RIFIUTI - TARI - RECUPERO EVASIONE (p. f.: 1.01, vincolo: E.C.NON R.)		280.000,00
2022		3	02	371/13	CP		SANZIONI SU AVVISI DI ACCERTAMENTO E RUOLI TRIBUTI (p. f.: 3.02)		0,00
2022		3	03	361/4	CP		INTERESSI ATTIVI SU AVVISI DI ACCERTAMENTO E RUOLI TRIBUTI (p. f.: 3.03)		0,00
Totale Entrate									280.000,00

Esercizio	Altre Somme	Cod. Bilancio	Capitolo Articolo	Competenza/R	Causale	Descrizione	Note	Importo	F.P.V.
Totale Spese									
Saldo								+280.000,00	

Obiettivo PEG-PDO  
2022\_S19\_B\_3Centro di Responsabilità  
TRIBUTI E CANONIResponsabile  
Marcantoni Andrea**ATTIVITA' DI RECUPERO EVASIONE TARI**

ACCERTAMENTI										
Numero	Descrizione	Cod. Bilancio		Cap/Art	Descrizione CapArt	%	Importo Totale	Quota % assegnato sull'obiettivo		
								Importo	Liquid.	Reversali
2022/8963	SANZIONI SU AVVISI DI ACCERTAMENTO E RUOLI TRIBUTI VERSAMENTI F24***COD.CAT. I608 - TARES-TARI TRIBUTO	3	02	371/13		100,00	3.119,00	3.119,00		3.119,00
2022/8966	INTERESSI ATTIVI SU AVVISI DI ACCERTAMENTO E RUOLI TRIBUTIVERSAMENTI F24***COD.CAT. I608 - TARES-TARI TRIBUTO	3	03	361/4		100,00	68,00	68,00		68,00
Totale Accertamenti								3.187,00		3.187,00

IMPEGNI									
Numero	Descrizione	Cod. Bilancio	Cap/Art	Descrizione CapArt	%	Importo Totale	Quota % assegnato sull'obiettivo		
							Importo	Liquid.	Mandati
Totale Impegni									
Saldo							+3.187,00		+3.187,00

**DOCUMENTI COLLEGATI**

Oggetto

Obiettivo PEG-PDO  
2022\_S19\_B\_4Centro di Responsabilità  
TRIBUTI E CANONIResponsabile  
Marcantoni Andrea**ATTIVITA' DI RECUPERO EVASIONE IMU/TASI****Descrizione dettagliata dell'obiettivo**

L'obiettivo si propone di potenziare l'attività di recupero evasione di IMU e TASI.

Stato  
In Corso

Avanzamento 57 %

**Note avanzamento/realizzazione obiettivo al 30/06****Versione**

00

Tipo di Obiettivo **Miglioramento**

Collegato a

**Linea di Mandato:** 2021\_2025\_01 SENIGALLIA PIU' GIUSTA, PIU' TRASPARENTE E PIU' APERTA AI CITTADINI**Obiettivo Strategico:** 2021\_2025\_S19 FISCALITA' LOCALE 4.0 - EQUITÀ FISCALE E COMPLIANCE ATTIVA VERSO I CONTRIBUENTI**Obiettivo Operativo:** 2022\_2024\_S19\_B EFFICIENTAMENTO DELL'ATTIVITA' DI CONTRASTO ALL'EVASIONE TRIBUTARIA, FUNZIONALE ALLA SUCCESSIVA RIDUZIONE DELLA PRESSIONE FISCALE

Area	12 - Finanze/Tributi/Economato
Missione	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Obiettivo Ente	NO





Obiettivo PEG-PDO  
2022\_S19\_B\_4

Centro di Responsabilità  
TRIBUTI E CANONI

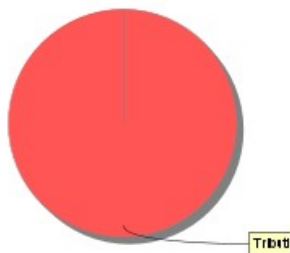
Responsabile  
Marcantoni Andrea

**ATTIVITA' DI RECUPERO EVASIONE IMU/TASI**

**BUDGET**

Budget Entrata

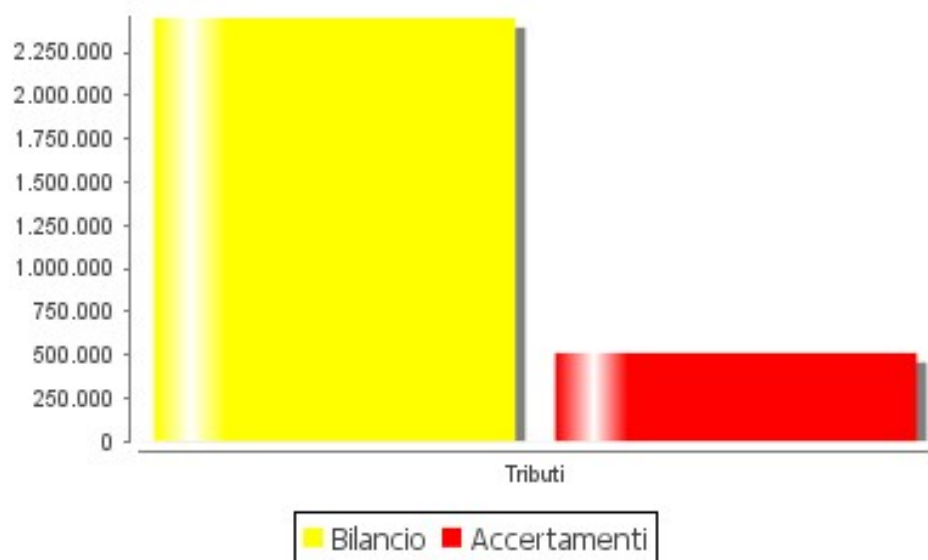
		Tit.	Cat.	Descrizione	Importo
2022	CP	1	01	Tributi	2.450.000,00
Totale Entrate					<b>2.450.000,00</b>



Budget Spesa

		Tit.	Int.	Descrizione	Importo
Totale Spesa					

Non presenti dati

**ATTIVITA' DI RECUPERO EVASIONE IMU/TASI****AVANZAMENTO CONTABILE****Riepilogo Entrata**

Eser	CP/RS	Cod. Bilancio	Descrizione	Budget	Accertamenti	Reversali
2022	CP	1 01	Tributi	2.450.000,00	512.048,59	64.895,66
Totale Accertamenti				2.450.000,00	512.048,59	64.895,66
Totale Percentuale sul Budget					20,90	2,65

Eser	CP/RS	Cod. Bilancio	Descrizione	Budget	Impegni	Liquidato	Mandati
Totale Impegni							
Totale Percentuale sul Budget							

**Strutture coinvolte**

Descrizione	Relazione	Data Inizio	Data Fine	Note
90 TRIBUTI E CANONI	Servizio	01/01/2022	31/12/2022	

Obiettivo PEG-PDO  
2022\_S19\_B\_4Centro di Responsabilità  
TRIBUTI E CANONIResponsabile  
Marcantoni Andrea**ATTIVITA' DI RECUPERO EVASIONE IMU/TASI****Soggetti coinvolti**

Nominativo	Relazione
Marcantoni Andrea	Responsabile
Appoloni Andrea	Collaboratore
Frulla Massimiliano	Collaboratore
Morico Aldo	Collaboratore
Morsucci Liviana	Collaboratore

**GANTT****FASI - ATTIVITA'**



Obiettivo PEG-PDO  
2022\_S19\_B\_4

Centro di Responsabilità  
TRIBUTI E CANONI

Responsabile  
Marcantoni Andrea

**ATTIVITA' DI RECUPERO EVASIONE IMU/TASI**

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
<b>VERIFICA ED ACCERTAMENTO IMU/TASI SU FABBRICATI SOTTOPOSTI AD INTERVENTI DI RECUPERO</b>	01/01/2022	31/12/2022	15,00	50,00	Marcantoni Andrea	TRIBUTI E CANONI	si è iniziata l'attività propedeutica con gli uffici dell'urbanistica per l'estrapolazione dei dati necessari alla predisposizione liste di evidenza
	01/01/2022						
FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
<b>ATTIVITA' DI VERIFICA ED ACCERTAMENTO IMU/TASI SU IMMOBILI DICHIARATI INAGIBILI</b>	01/01/2022	31/12/2022	15,00	50,00	Marcantoni Andrea	TRIBUTI E CANONI	si è effettuato confronto fra dichiarazioni e dati inseriti in banca dati. si stanno verificando i soggetti che hanno versato usufruendo delle riduzioni di legge
	01/01/2022						
FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
<b>VERIFICA ED ACCERTAMENTO IMU/TASI SU AREE EDIFICABILI</b>	01/01/2022	31/12/2022	15,00	50,00	Marcantoni Andrea	TRIBUTI E CANONI	Si è effettuata attività ordinaria di verifica posizioni (è in corso di contraddittorio su una posizione di rilevante entità su un'area oggetto di intervento edilizio sul lungomare).
	01/01/2022						
FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
<b>VERIFICA ED ACCERTAMENTO SU FABBRICATI COLLABENTI</b>	01/01/2022	31/12/2022	15,00	50,00	Marcantoni Andrea	TRIBUTI E CANONI	Dopo la prima analisi e verifica/riscontro delle fattispecie rilevanti si sta procedendo ai contraddittori con i soggetti interessati
	01/01/2022						



Obiettivo PEG-PDO  
2022\_S19\_B\_4

Centro di Responsabilità  
TRIBUTI E CANONI

Responsabile  
Marcantoni Andrea

**ATTIVITA' DI RECUPERO EVASIONE IMU/TASI**

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
<b>VERIFICA DELLE EVENTUALI DIFFORMITA' DI ACCATASTAMENTO IMMOBILI</b>	01/01/2022	31/12/2022	15,00	80,00	Marcantoni Andrea	TRIBUTI E CANONI	si è provveduto ad analizzare la casistica degli accatastamenti (non conformi alle direttive circolari Ag. Territorio) degli stabilimenti balneari. anche in collaborazione con l'Agenzia del Territorio.
	01/01/2022						
FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
<b>VERIFICA ED ACCERTAMENTO IMU/TASI SU IMMOBILI CATEGORIA D</b>	01/01/2022	31/12/2022	15,00	100,00	Marcantoni Andrea	TRIBUTI E CANONI	
	01/01/2022	30/06/2022					
FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
<b>VERIFICA ED ACCERTAMENTO IMU/TASI SU IMMOBILI UTILIZZATI QUALI "SECONDE CASE"</b>	01/01/2022	31/12/2022	10,00		Marcantoni Andrea	TRIBUTI E CANONI	Da Settembre si avvierà, anche con le informazioni aggiuntive del progetto fiscalità 4.0 a disposizione, l'attività di verifica.

**INDICATORI**

Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Unità di Misura	Note
VALORE COMPLESSIVO DEGLI ACCERTAMENTI TRIBUTARI IMU E TASI PRODOTTI	ATTIVITA_PROCESSO	00,00	500.000,00	EURO	VALORE ATTESO NON DEFINITO. INDICATORE NON CONSIDERATO NEL CALCOLO DEL GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO.
NUMERO SOLLECITI FINALIZZATI AL CONTROLLO DELLE POSIZIONI (RACCOMANDATE AR, MAIL, CONTATTI TELEFONICI)	ATTIVITA_PROCESSO	00,00	1,00	NUMERO	VALORE ATTESO NON DEFINITO. INDICATORE NON CONSIDERATO NEL CALCOLO DEL GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO.
VERIFICA ED ACCERTAMENTO IMU/TASI SU FABBRICATI SOTTOPOSTI AD INTERVENTI DI RECUPERO (Rispettato = 1; Non rispettato = 0)	RISULTATO	1,00	1,00	SI/NO	

## Obiettivo PEG-PDO

**2022\_S19\_B\_4**

## Centro di Responsabilità

## TRIBUTI E CANONI

Responsabile

**Marcantoni Andrea**

## ATTIVITA' DI RECUPERO EVASIONE IMU/TASI

## INDICATORI

Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Unità di Misura	Note
VERIFICA ED ACCERTAMENTO IMU/TASI SU IMMOBILI DICHIARATI INAGIBILI (Rispettato = 1; Non rispettato = 0)	RISULTATO	1,00	1,00	SI/NO	
VERIFICA ED ACCERTAMENTO IMU/TASI SU AREE EDIFICABILI (Rispettato = 1; Non rispettato = 0)	RISULTATO	1,00	1,00	SI/NO	
VERIFICA ED ACCERTAMENTO IMU/TASI SU FABBRICATI COLLABENTI (Rispettato = 1; Non rispettato = 0)	RISULTATO	1,00	1,00	SI/NO	
VERIFICA DELLE EVENTUALI DIFFORMITA' DI ACCATASTAMENTO IMMOBILI (Rispettato = 1; Non rispettato = 0)	RISULTATO	1,00	1,00	SI/NO	
VERIFICA ED ACCERTAMENTO IMU/TASI SU IMMOBILI CATEGORIA D (Rispettato = 1; Non rispettato = 0)	RISULTATO	1,00	1,00	SI/NO	
VERIFICA ED ACCERTAMENTO IMU/TASI SU IMMOBILI UTILIZZATI QUALI "SECONDE CASE" (Rispettato = 1; Non rispettato = 0)	RISULTATO	1,00	0,00	SI/NO	

## RISORSE FINANZIARIE

## ENTRATE

Esercizio	Altre Somme	Cod. Bilancio		Capitolo Articolo	Competenza/R	Causale	Descrizione	Note	Importo
2022		1	01	100/2	CP		IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA - RECUPERO EVASIONE (p. f.: 1.01, vincolo: E.C.NON R.)		2.300.000,00
2022		1	01	104/7	CP		TRIBUTO COMUNALE PER I SERVIZI INDIVISIBILI (TASI) - RECUPERO EVASIONE (p. f.: 1.01, vincolo: E.C.NON R.)		150.000,00
Totale Entrate									2.450.000,00



Obiettivo PEG-PDO

2022\_S19\_B\_4

Centro di Responsabilità

TRIBUTI E CANONI

Responsabile

Marcantoni Andrea

**ATTIVITA' DI RECUPERO EVASIONE IMU/TASI****SPESE**

Esercizio	Altre Somme	Cod. Bilancio	Capitolo Articolo	Competenza/R	Causale	Descrizione	Note	Importo	F.P.V.
<b>Totale Spese</b>									
<b>Saldo</b>								+2.450.000,00	

**ACCERTAMENTI**

Numero	Descrizione	Cod. Bilancio		Cap/Art	Descrizione CapArt	%	Importo Totale	Quota % assegnato sull'obiettivo		
								Importo	Liquid.	Reversali
2022/217	VARIAZIONE ACCERTAMENTI CONTABILI N. 2021/7360 (IMU) E N. 2021/7361 (TASI) PRESI CON DETERMINAZIONE N. 841 DEL 12/08/2021 E RELATIVI AD ATTIVITA' DI RECUPERO EVASIONE IMU E TASI SVOLTA NEL PRIMO SEMESTRE 2021 "BLOCCO 210001" RATEIZZAZIONI	1	01	100/2		100,00	70.550,00	70.550,00		42.193,24
2022/218	VARIAZIONE ACCERTAMENTI CONTABILI N. 2021/13361 (IMU) E N. 2021/13362 (TASI) PRESI CON DETERMINAZIONE N. 1266 DEL 16/01/2021 E RELATIVI AD ATTIVITA' DI RECUPERO EVASIONE IMU E TASI SVOLTA NEL SECONDO SEMESTRE 2021 "BLOCCO 210002"	1	01	100/2		100,00	36.771,00	36.771,00		
2022/219	VARIAZIONE ACCERTAMENTI CONTABILI N. 2021/13361 (IMU) E N. 2021/13362 (TASI) PRESI CON DETERMINAZIONE N. 1266 DEL 16/01/2021 E RELATIVI AD ATTIVITA' DI RECUPERO EVASIONE IMU E TASI SVOLTA NEL SECONDO SEMESTRE 2021 "BLOCCO 210002"	1	01	104/7		100,00	3.306,00	3.306,00		2.347,42
2022/3681	ATTIVITA' DI RECUPERO EVASIONE IMU E TASI SVOLTA NEL PRIMO SEMESTRE 2021 "BLOCCO 210001". ACCERTAMENTO DELL'ENTRATA.RATEIZZAZIONI	1	01	100/2		100,00	20.018,00	20.018,00		20.018,00

**ATTIVITA' DI RECUPERO EVASIONE IMU/TASI**

ACCERTAMENTI										
Numero	Descrizione	Cod. Bilancio		Cap/Art	Descrizione CapArt	%	Importo Totale	Quota % assegnato sull'obiettivo		
								Importo	Liquid.	Reversali
2022/3682	ATTIVITA' DI RECUPERO EVASIONE IMU E TASI SVOLTA NEL PRIMO SEMESTRE 2021 "BLOCCO 210001". ACCERTAMENTO DELL'ENTRATA.	1	01	104/7		100,00	255,00	255,00		255,00
2022/3683	ATTIVITA' DI RECUPERO EVASIONE IMU E TASI SVOLTA NEL SECONDO SEMESTRE 2021 "BLOCCO 210002". ACCERTAMENTO DELL'ENTRATA.	1	01	100/2		100,00	32.534,00	32.534,00		
2022/3684	ATTIVITA' DI RECUPERO EVASIONE IMU E TASI SVOLTA NEL SECONDO SEMESTRE 2021 "BLOCCO 210002". ACCERTAMENTO DELL'ENTRATA.	1	01	104/7		100,00	4.141,00	4.141,00		82,00
2022/5970	Approvazione dei ruoli coattivi per gli accertamenti IMU/TASI annualità 2016-2020 notificati nell'esercizio 2021- LOTTO 2_ 7795_10022022 € 713.636,16	1	01	100/2		100,00				
2022/8102	ATTIVITA' DI RECUPERO EVASIONE IMU ANNO 2022. ACCERTAMENTO DI ENTRATA	1	01	100/2		100,00				
2022/8103	ATTIVITA' DI RECUPERO EVASIONE TASI ANNO 2022. ACCERTAMENTO DI ENTRATA	1	01	104/7		100,00				
2022/9232	ATTIVITA' DI RECUPERO EVASIONE IMU E TASI ANNO 2022. ACCERTAMENTO DI ENTRATA	1	01	100/2		100,00	298.638,13	298.638,13		
2022/9233	ATTIVITA' DI RECUPERO EVASIONE IMU E TASI ANNO 2022. ACCERTAMENTO DI ENTRATA	1	01	104/7		100,00	45.835,46	45.835,46		
Totale Accertamenti								512.048,59		64.895,66





## PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - VERIFICA AVANZAMENTO/REALIZZAZIONE

Obiettivo PEG-PDO  
**2022\_S19\_B\_4**

**Centro di Responsabilità**  
**TRIBUTI E CANONI**

Responsabile  
**Marcantoni Andrea**

## ATTIVITA' DI RECUPERO EVASIONE IMU/TASI

## IMPEGNI

Numero	Descrizione	Cod. Bilancio	Cap/Art	Descrizione CapArt	%	Importo Totale	Quota % assegnato sull'obiettivo		
							Importo	Liquid.	Mandati
Totale Impegni									
Saldo							+512.048,59		+64.895,66

## DOCUMENTI COLLEGATI

**Oggetto**

Obiettivo PEG-PDO  
2022\_S19\_B\_5Centro di Responsabilità  
RAGIONERIA E BILANCIOResponsabile  
Marcantoni Andrea**RICOGNIZIONE ED ANALISI DEI RESIDUI ATTIVI DELL'ENTE, TRIBUTARI E NON, FINALIZZATA ALL'INCREMENTO DELLA CAPACITA' DI RISCOSSIONE DEI RESIDUI DELL'ENTE**

## Descrizione dettagliata dell'obiettivo

Stato  
In Corso

Avanzamento 0 %

## Note avanzamento/realizzazione obiettivo al 30/06

## Versione

00

Tipo di Obiettivo **Miglioramento**

Collegato a

**Linea di Mandato:** 2021\_2025\_01 SENIGALLIA PIU' GIUSTA, PIU' TRASPARENTE E PIU' APERTA AI CITTADINI**Obiettivo Strategico:** 2021\_2025\_S19 FISCALITA' LOCALE 4.0 - EQUITA' FISCALE E COMPLIANCE ATTIVA VERSO I CONTRIBUENTI**Obiettivo Operativo:** 2022\_2024\_S19\_B EFFICIENTAMENTO DELL'ATTIVITA' DI CONTRASTO ALL'EVASIONE TRIBUTARIA, FUNZIONALE ALLA SUCCESSIVA RIDUZIONE DELLA PRESSIONE FISCALE

Area	12 - Finanze/Tributi/Economato
------	--------------------------------

Missione	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
----------	--

Obiettivo Ente	NO
----------------	----



Obiettivo PEG-PDO

2022\_S19\_B\_5

Centro di Responsabilità

RAGIONERIA E BILANCIO

Responsabile

Marcantoni Andrea

**RICOGNIZIONE ED ANALISI DEI RESIDUI ATTIVI DELL'ENTE, TRIBUTARI E NON, FINALIZZATA ALL'INCREMENTO DELLA CAPACITA' DI RISCOSSIONE DEI RESIDUI DELL'ENTE****BUDGET****Budget Entrata****Budget Spesa**

		Tit.	Cat.	Descrizione	Importo
Totale Entrate					

Non presenti dati

		Tit.	Int.	Descrizione	Importo
Totale Spesa					

Non presenti dati

**AVANZAMENTO CONTABILE**

Eser	CP/RS	Cod. Bilancio	Descrizione	Budget	Accertamenti	Reversali
Totale Accertamenti						
Totale Percentuale sul Budget						

Eser	CP/RS	Cod. Bilancio	Descrizione	Budget	Impegni	Liquidato	Mandati
Totale Impegni							
Totale Percentuale sul Budget							

**Strutture coinvolte**

Descrizione	Relazione	Data Inizio	Data Fine	Note
88 RAGIONERIA E BILANCIO	Servizio	01/01/2022	31/12/2022	

**Soggetti coinvolti**

Nominativo	Relazione
Marcantoni Andrea	Responsabile
Gasparri Dorian	Collaboratore



Obiettivo PEG-PDO  
2022\_S19\_B\_5

Centro di Responsabilità  
**RAGIONERIA E BILANCIO**

Responsabile  
**Marcantoni Andrea**

**RICOGNIZIONE ED ANALISI DEI RESIDUI ATTIVI DELL'ENTE, TRIBUTARI E NON, FINALIZZATA ALL'INCREMENTO DELLA CAPACITA' DI RISCOSSIONE DEI RESIDUI DELL'ENTE**

**GANTT**



**FASI - ATTIVITA'**

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
<b>ELABORAZIONE REPORT QUADRIMESTRALI SULL'ANDAMENTO DEGLI ACCERTAMENTI E DEGLI INCASSI TRIBUTARI E RELATIVI AGLI ONERI DI URBANIZZAZIONE</b>	01/01/2022	31/12/2022		100,00	Marcantoni Andrea	RAGIONERIA E BILANCIO	
	01/01/2022	30/06/2022					



## PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - VERIFICA AVANZAMENTO/REALIZZAZIONE

Obiettivo PEG-PDO  
**2022\_S19\_B\_5**

Centro di Responsabilità  
**RAGIONERIA E BILANCIO**

Responsabile  
**Marcantoni Andrea**

**RICOGNIZIONE ED ANALISI DEI RESIDUI ATTIVI DELL'ENTE, TRIBUTARI E NON, FINALIZZATA ALL'INCREMENTO DELLA CAPACITA' DI RISCOSSIONE DEI RESIDUI DELL'ENTE**

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	01/01/2022	31/12/2022					
VERIFICA INFRANNUALE DELLO STATO E DELL'ANDAMENTO DEI RESIDUI ATTIVI IN SEDE DI SALVAGUARDIA EQUILIBRI E NELL'AMBITO DEI REPORT PER IL CONTROLLO SUGLI EQUILIBRI FINANZIARI PREVISTI DALLE DISPOSIZIONI REGOLAMENTARI VIGENTI	01/01/2022	30/06/2022		100,00	Marcantoni Andrea	RAGONERIA E BILANCIO	

## INDICATORI

Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Unità di Misura	Note
RICOGNIZIONE, IN COLLABORAZIONE CON I VARI UFFICI DI ASSEGNAZIONE DELLE ENTRATE, DI TUTTI I RESIDUI ATTIVI (Rispettato = 1; Non rispettato = 0)	RISULTATO	1,00	1,00	SI/NO	

## RISORSE FINANZIARIE

## ENTRATE

Esercizio	Altre Somme	Cod. Bilancio	Capitolo Articolo	Competenza/R	Causale	Descrizione	Note	Importo
Totale Entrate								

**SPESE**

Esercizio	Altre Somme	Cod. Bilancio	Capitolo Articolo	Competenza/R	Causale	Descrizione	Note	Importo	F.P.V.
Totale Spese									
Saldo								0,00	



Obiettivo PEG-PDO

2022\_S19\_B\_5

Centro di Responsabilità

RAGIONERIA E BILANCIO

Responsabile

Marcantoni Andrea

***RICOGNIZIONE ED ANALISI DEI RESIDUI ATTIVI DELL'ENTE, TRIBUTARI E NON, FINALIZZATA ALL'INCREMENTO DELLA CAPACITA' DI RISCOSSIONE DEI RESIDUI DELL'ENTE*****ACCERTAMENTI**

Numero	Descrizione	Cod. Bilancio	Cap/Art	Descrizione CapArt	%	Importo Totale	Quota % assegnato sull'obiettivo		
							Importo	Liquid.	Reversali
Totale Accertamenti									

**IMPEGNI**

Numero	Descrizione	Cod. Bilancio	Cap/Art	Descrizione CapArt	%	Importo Totale	Quota % assegnato sull'obiettivo		
							Importo	Liquid.	Mandati
Totale Impegni									
Saldo									

**DOCUMENTI COLLEGATI**

Oggetto



Obiettivo PEG-PDO

2022\_S20\_A\_2

Centro di Responsabilità

RAGIONERIA E BILANCIO

Responsabile

Marcantoni Andrea

**AGGIORNAMENTO, NELL'AMBITO DEL NUOVO REGOLAMENTO DEI CONTROLLI INTERNI, DELLA MODALITA' DI ESPLETAMENTO DEL CONTROLLO DEGLI EQUILIBRI FINANZIARI****Descrizione dettagliata dell'obiettivo**

L'obiettivo si propone di aggiornare la disciplina del controllo sugli equilibri finanziari, contenuta all'interno del regolamento di contabilità, in accordo con la revisione dell'intero sistema dei controlli interni.

Stato  
In Corso

Avanzamento 33 %

**Note avanzamento/realizzazione obiettivo al 30/06**

E' stata effettuata una analisi dell'attuale contenuto del Regolamento Controlli Interni delle modalità di espletamento del controllo degli equilibri finanziari. Nel periodo Settembre / Ottobre si predisporrà la proposta modificativa da inserire, come modifica, nel Regolamento dei Controlli Interni.

**Versione**

00

Tipo di Obiettivo **Miglioramento**

Collegato a

**Linea di Mandato:** 2021\_2025\_01 SENIGALLIA PIU' GIUSTA, PIU' TRASPARENTE E PIU' APERTA AI CITTADINI**Obiettivo Strategico:** 2021\_2025\_S20 SISTEMA INTEGRATO DEI CONTROLLI INTERNI**Obiettivo Operativo:** 2022\_2024\_S20\_A AGGIORNAMENTO DELLA DISCIPLINA REGOLAMENTARE SUL SISTEMA DEI CONTROLLI INTERNI

Area	12 - Finanze/Tributi/Economato
Missione	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Obiettivo Ente	NO



Obiettivo PEG-PDO

2022\_S20\_A\_2

Centro di Responsabilità

RAGIONERIA E BILANCIO

Responsabile

Marcantoni Andrea

**AGGIORNAMENTO, NELL'AMBITO DEL NUOVO REGOLAMENTO DEI CONTROLLI INTERNI, DELLA MODALITA' DI ESPLETAMENTO DEL CONTROLLO DEGLI EQUILIBRI FINANZIARI****BUDGET****Budget Entrata****Budget Spesa**

		Tit.	Cat.	Descrizione	Importo
Totale Entrate					

Non presenti dati

		Tit.	Int.	Descrizione	Importo
Totale Spesa					

Non presenti dati

**AVANZAMENTO CONTABILE**

Eser	CP/RS	Cod. Bilancio	Descrizione	Budget	Accertamenti	Reversali
Totale Accertamenti						
Totale Percentuale sul Budget						

Eser	CP/RS	Cod. Bilancio	Descrizione	Budget	Impegni	Liquidato	Mandati
Totale Impegni							
Totale Percentuale sul Budget							

**Strutture coinvolte**

Descrizione	Relazione	Data Inizio	Data Fine	Note
57 CONTROLLO DI GESTIONE	Servizio	01/01/2022	31/12/2022	
88 RAGIONERIA E BILANCIO	Servizio	01/01/2022	31/12/2022	

**Soggetti coinvolti**

Nominativo	Relazione
Marcantoni Andrea	Responsabile
Spadoni Oretta	Collaboratore





Obiettivo PEG-PDO  
2022\_S20\_A\_2

Centro di Responsabilità  
RAGIONERIA E BILANCIO

Responsabile  
Marcantoni Andrea

**AGGIORNAMENTO, NELL'AMBITO DEL NUOVO REGOLAMENTO DEI CONTROLLI INTERNI, DELLA MODALITA' DI ESPLETAMENTO DEL CONTROLLO DEGLI EQUILIBRI FINANZIARI**

**GANTT**



**FASI - ATTIVITA'**

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
<b>ANALISI DELLA DISCIPLINA ATTUALE E INDIVIDUAZIONE DELLE DISPOSIZIONI DA AGGIORNARSI</b>	01/01/2022	30/06/2022	33,33	100,00	Marcantoni Andrea	RAGIONERIA E BILANCIO	
	01/01/2022	30/06/2022					
<b>PREDISPOSIZIONE PROPOSTA DI MODIFICA REGOLAMENTARE</b>	Inizio Previsto	Fine Prevista	33,33		Marcantoni Andrea	RAGIONERIA E BILANCIO	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	01/07/2022	31/12/2022					
<b>PREDISPOSIZIONE DELLA MODULISTICA PER IL CONTROLLO DEGLI EQUILIBRI FINANZIARI CONFORME ALLA NUOVA DISCIPLINA</b>	Inizio Previsto	Fine Prevista	33,34		Marcantoni Andrea	RAGIONERIA E BILANCIO	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	01/07/2022	31/12/2022					



Obiettivo PEG-PDO  
**2022 S20 A 2**

Centro di Responsabilità  
**RAGIONERIA E BILANCIO**

Responsabile  
**Marcantoni Andrea**

**AGGIORNAMENTO, NELL'AMBITO DEL NUOVO REGOLAMENTO DEI CONTROLLI INTERNI, DELLA MODALITA' DI ESPLETAMENTO DEL CONTROLLO DEGLI EQUILIBRI FINANZIARI**

## INDICATORI

Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Unità di Misura	Note
AGGIORNAMENTO DISCIPLINA DEL CONTROLLO SUGLI EQUILIBRI FINANZIARI E PREDISPOSIZIONE DELLA RELATIVA MODULISTICA (Rispettato = 1; Non rispettato = 0)	RISULTATO	1,00	0,00	SI/NO	

## RISORSE FINANZIARIE

## ENTRATE

Esercizio	Altre Somme	Cod. Bilancio	Capitolo Articolo	Competenza/R	Causale	Descrizione	Note	Importo
Totale Entrate								

**SPESE**

Esercizio	Altre Somme	Cod. Bilancio	Capitolo Articolo	Competenza/R	Causale	Descrizione	Note	Importo	F.P.V.
Totale Spese									
Saldo								0,00	

## ACCERTAMENTI

Numero	Descrizione	Cod. Bilancio	Cap/Art	Descrizione CapArt	%	Importo Totale	Quota % assegnato sull'obiettivo		
							Importo	Liquid.	Reversal
<b>Totale Accertamenti</b>									

## IMPEGNI

Numero	Descrizione	Cod. Bilancio	Cap/Art	Descrizione CapArt	%	Importo Totale	Quota % assegnato sull'obiettivo		
							Importo	Liquid.	Mandat
Totale Impegni									
Saldo									



Obiettivo PEG-PDO

2022\_S20\_A\_2

Centro di Responsabilità

RAGIONERIA E BILANCIO

Responsabile

Marcantoni Andrea

**AGGIORNAMENTO, NELL'AMBITO DEL NUOVO REGOLAMENTO DEI CONTROLLI INTERNI, DELLA MODALITA' DI ESPLETAMENTO DEL CONTROLLO DEGLI EQUILIBRI FINANZIARI**

#### DOCUMENTI COLLEGATI

Oggetto

**RAZIONALIZZAZIONE E OTTIMIZZAZIONE DELLA GESTIONE DELLE FARMACIE COMUNALI****Descrizione dettagliata dell'obiettivo**

Il Comune di Senigallia gestisce da anni due farmacie comunali in forma diretta. Tenendo in considerazione la possibilità prevista dalla vigente dotazione organica delle farmacie, non ancora sfruttata al momento, di aprire una terza farmacia comunale ed analizzando i dati organizzativi e contabili degli ultimi anni di gestione, è intenzione dell'Amministrazione, anche avvalendosi di supporto amministrativo/contabile esterno qualificato, predisporre uno studio di fattibilità per un modello gestionale in grado di incrementare l'efficacia, l'efficienza e l'economicità del servizio fornito all'utenza.

Stato  
In Corso

Avanzamento 40 %

**Note avanzamento/realizzazione obiettivo al 30/06**

Le attività afferenti all'obiettivo in oggetto sono iniziate solo dalla fine di Aprile/inizio Maggio in considerazione del fatto che con il ridotto organico dell'Ufficio Ragioneria e dovendo il Responsabile personalmente seguire e affiancare gli uffici ragioneria e tributi negli adempimenti di legge (predisposizione Rendiconto 2021, variazione di bilancio di Aprile, Tariffe TARI 2022,) non si è potuta iniziare la ricognizione di dati finanziari funzionale alla predisposizione del previsto Report/monitoraggio dei dati finanziari ed economici della gestione delle farmacie comunali negli ultimi 5 anni.

Si prevede di completare tale attività, attualmente in corso, entro la fine del mese di Agosto.

Con il supporto di un soggetto esterno specializzato si sta iniziando anche l'attività di analisi di forme alternative di modelli di gestione delle farmacie e di altri eventuali servizi individuati da parte dell'Amministrazione (parcheggi, etcc).

**Versione**

00

Tipo di Obiettivo **Sviluppo**

Collegato a

**Linea di Mandato:** 2021\_2025\_02 SENIGALLIA CHE RIPARTA INSIEME AL MONDO PRODUTTIVO**Obiettivo Strategico:** 2021\_2025\_S15 ATTIVITA' COMMERCIALI ECONOMICHE E ARTIGIANALI**Obiettivo Operativo:** 2022\_2024\_S15\_E ATTIVITA' COMMERCIALI ECONOMICHE E ARTIGIANALI

Area

12 - Finanze/Tributi/Economato

Obiettivo PEG-PDO  
2022\_S15\_E\_9Centro di Responsabilità  
RAGIONERIA E BILANCIOResponsabile  
Marcantoni Andrea**RAZIONALIZZAZIONE E OTTIMIZZAZIONE DELLA GESTIONE DELLE FARMACIE COMUNALI**

<b>Missione</b>	14 - Sviluppo economico e competitività
<b>Obiettivo Ente</b>	NO

**BUDGET**

Tit.

Cat.

Descrizione

Importo

Totale Entrate

Non presenti dati

Tit.

Int.

Descrizione

Importo

Totale Spesa

Non presenti dati

**AVANZAMENTO CONTABILE**

Eser	CP/RS	Cod. Bilancio	Descrizione	Budget	Accertamenti	Reversali	Eser	CP/RS	Cod. Bilancio	Descrizione	Budget	Impegni	Liquidato	Mandati
Totale Accertamenti							Totale Impegni							
Totale Percentuale sul Budget							Totale Percentuale sul Budget							

**Strutture coinvolte**

Descrizione	Relazione	Data Inizio	Data Fine	Note
88 RAGIONERIA E BILANCIO	Servizio	01/01/2022	15/12/2022	

**Soggetti coinvolti**

Nominativo	Relazione
Marcantoni Andrea	Responsabile

**RAZIONALIZZAZIONE E OTTIMIZZAZIONE DELLA GESTIONE DELLE FARMACIE COMUNALI****GANTT****FASI - ATTIVITA'**

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
<b>RELAZIONE IN ORDINE ALL'ANDAMENTO DELLA GESTIONE FINANZIARIA ED ECONOMICA DELLE DUE FARMACIE COMUNALI NEGLI ULTIMI 5 ANNI CON EVIDENZA CIRCA I TREND STORICI DI ENTRATA, SPESA E RELATIVE MARGINALITA' FINANZIARIE SUL BILANCIO DELL'ENTE</b>	01/01/2022	30/06/2022	50,00	80,00	Marcantoni Andrea	RAGIONERIA E BILANCIO	al 30.06.2022 la relazione/report è in corso di definizione. Fino a metà Aprile (con la ridotta struttura impegnata nel Rendiconto 2021 e variazione bilancio) non è stato possibile iniziare l'attività.
	01/04/2022						
<b>STUDIO DI FATTIBILITA', ANCHE AVVALENDOSI DI UN SUPPORTO SPECIALISTICO GESTIONALE ESTERNO, CIRCA UN NUOVO MODELLO ORGANIZZATIVO/GESTIONALE PER LE FARMACIE COMUNALI</b>	01/07/2022	15/12/2022	50,00		Marcantoni Andrea	RAGIONERIA E BILANCIO	da metà mese di luglio sarà avviata l'attività di raccolta dati insieme al consulente incaricato e di studio dei modelli alternativi di gestione dei servizi



Obiettivo PEG-PDO  
**2022 S15 E 9**

Centro di Responsabilità  
**RAGIONERIA E BILANCIO**

Responsabile  
**Marcantoni Andrea**

**RAZIONALIZZAZIONE E OTTIMIZZAZIONE DELLA GESTIONE DELLE FARMACIE COMUNALI**

## INDICATORI

## RISORSE FINANZIARIE

## ENTRATE

**SPESE**

## ACCERTAMENTI

Numero	Descrizione	Cod. Bilancio	Cap/Art	Descrizione CapArt	%	Importo Totale	Quota % assegnato sull'obiettivo		
							Importo	Liquid.	Reversal
<b>Totale Accertamenti</b>									



## PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - VERIFICA AVANZAMENTO/REALIZZAZIONE

**2022\_S15\_E\_9**

## RAGIONERIA E BILANCIO

**Marcantoni Andrea**

## **RAZIONALIZZAZIONE E OTTIMIZZAZIONE DELLA GESTIONE DELLE FARMACIE COMUNALI**

## IMPEGNI

Numero	Descrizione	Cod. Bilancio	Cap/Art	Descrizione CapArt	%	Importo Totale	Quota % assegnato sull'obiettivo		
							Importo	Liquid.	Mandat
Totale Impegni									
Saldo									

## DOCUMENTI COLLEGATI

**Oggetto**