

# CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA TRA I COMUNI DI SENIFALLIA, ARCEVIA, BARBARA, OSTRA, OSTRA VETERE, SERRA DE' CONTI E TRECATELLI.

ENTE CAPOFILA  
COMUNE DI SENIGALLIA

## DISCIPLINARE DI GARA

OGGETTO : PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO, MEDIANTE PARTENARIATO PUBBLICO PRIVATO AI SENSI DELL’ART. 183, COMMA 15, D.LGS. N. 50/2016 E S.M.I., DELLA CONCESSIONE RELATIVA ALLA GESTIONE, IMPLEMENTAZIONE, MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DEGLI IMPIANTI ELETTRICI RICONDUCEBILI A IMPIANTI DI VIDEOSORVEGLIANZA, SEMAFORICI, PUBBLICA ILLUMINAZIONE E SMART CITY, COMPRESA LA RELATIVA PROGETTAZIONE

CIG : 97857532D7

CUP : H16F22000230005

**Scadenza presentazione offerte: 28 agosto 2023 alle ore 12:00**

Il presente disciplinare contiene le norme relative ai requisiti e modalità di partecipazione alla gara, alla documentazione da presentare, alle modalità di presentazione e compilazione dell'offerta, e più in generale a tutte le condizioni di carattere generale regolanti la procedura di aggiudicazione dell'appalto.

Stazione Appaltante - Amministrazione Aggiudicatrice:

Centrale Unica di Committenza tra i Comuni di Senigallia, Arcevia, Barbara, Ostra, Ostra Vetere, Serra De' Conti e Trecastelli, con Ente capofila il Comune di Senigallia – Piazza Roma, 8 - 60019 Senigallia (AN) –Tel. 071-66.29.331 – 457 -317 - 303 – PEC: [comune.senigallia@emarche.it](mailto:comune.senigallia@emarche.it) - e-mail: [cuc@comune.senigallia.an.it](mailto:cuc@comune.senigallia.an.it), codice AUSA: 0000556521, e in esecuzione della Determina a contrarre n. 698 del 15/06/2023 del Responsabile dell'Area 10 – Manutenzioni – LL.PP. – Mobilità e della Determinazione di approvazione degli atti di gara e modalità di pubblicazione del Responsabile della C.U.C. n. 711 del 19/06/2023.

**Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.):** Ing Dora De Mutiis (Responsabile Area 10 - Manutenzioni - LL.PP. - Mobilità del Comune di Senigallia), email: [dora.demutiis@comune.senigallia.an.it](mailto:dora.demutiis@comune.senigallia.an.it) – tel. 071-66.29.222

**Responsabile della procedura di gara:** Dott.ssa Monti Marinella, email: [marinella.monti@comune.senigallia.an.it](mailto:marinella.monti@comune.senigallia.an.it) – tel. 071-66.29.331 – 457.

**Informazioni sulla procedura di gara:** Dott.ssa Monti Marinella, email: [marinella.monti@comune.senigallia.an.it](mailto:marinella.monti@comune.senigallia.an.it) – tel. 071-66.29.331 – 457.

La presente procedura di gara è indetta ai sensi dell'art. 183 comma 15 del D.lgs. 50/ 2016 s.m.i. con diritto di prelazione a favore del promotore e sarà effettuata mediante procedura aperta ex art. 60 , 71 e 95 del D.lgs. 50/ 2016 s.m.i. con criterio di scelta dell'offerta economicamente più vantaggiosa ;

**Luogo di esecuzione :** territorio comune di Senigallia (AN)

CUI : S00332510429202100004  
CUP :H16F22000230005  
CIG: 97857532D7  
CPV : 50232000-0  
Numero gara : 9060203

### **Premessa**

Con determina a contrarre n. 698 del 15/06/2023, il Comune di Senigallia ha determinato di indire una procedura aperta, avente ad oggetto l'attivazione di un **Partenariato Pubblico Privato ai sensi dell'art. 183, comma 15 del D. Lgs 50/2016** e s.m.i. (d'ora in poi "Codice"), inerente alla concessione relativa alla gestione (comprese le forniture di energia elettrica), implementazione, manutenzione ordinaria e straordinaria degli impianti elettrici riconducibili a impianti di videosorveglianza, semaforici, pubblica illuminazione e smart city nel Comune di Senigallia, compresa la relativa progettazione.

La procedura viene indetta a seguito della ricezione di una proposta di Partenariato Pubblico Privato da parte del **Promotore Società Atlantico SpA**, la cui dichiarazione di fattibilità tecnico economica della proposta ed approvazione del progetto di fattibilità tecnico economica è avvenuta con **Deliberazione di Giunta Municipale n. 182 del 05/07/2022**.

Il progetto di fattibilità presentato dal proponente è stato oggetto di validazione ai sensi dell'art.26 c.8 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i.

La suddetta Società è parte del raggruppamento CITELUM S.A. con sede legale in Parigi, Rue de Lyon 37, e sede secondaria a Milano Via Claudio Monteverdi 11, mandataria del RTI (CITELUM S.A., CO.GE.I. S.r.l. con sede a Milano Via Claudio Monteverdi 11, EXITone S.p.A. con sede a Roma Via Leonida Bissolati, 20, Atlantico S.p.A. con sede a Chioggia VE Via Marco Polo 68 B, SIRAM S.p.A. con sede a Milano Via Bisceglie 95 e CEIE POWER S.p.A. con sede in Guardiagrele località Comino CH) aggiudicatario della Convenzione Consip Servizio Luce 3 – Lotto 3 attiva dal 14/11/2014 alla quale il Comune di Senigallia ha aderito giusta Determinazione n. 289 del 16/03/2016.

Il suddetto Servizio Luce (gestione, manutenzione ed esecuzione degli interventi di riqualificazione degli impianti di pubblica illuminazione e semaforici) è attivo dal 01/07/2016 e scadrà il 30/06/2025.

Il Promotore, con il presente bando, viene invitato alla procedura di gara. Qualora il promotore non dovesse partecipare perderà il diritto di prelazione maturato.

Se il promotore non risulta aggiudicatario della concessione, può esercitare entro quindici giorni dalla comunicazione dell'aggiudicazione definitiva, il diritto di prelazione e divenire aggiudicatario se dichiara di impegnarsi ad adempiere alle obbligazioni contrattuali alle medesime condizioni offerte dall'aggiudicatario.

Se il promotore non risulta aggiudicatario e non esercita la prelazione ha diritto al pagamento, a carico dell'aggiudicatario, dell'importo delle spese per la predisposizione della proposta nei limiti indicati nel comma 9 dell'art. 183 D.Lgs. 50/2016 successive modificazioni ed integrazioni .

Se il promotore esercita la prelazione, l'originario aggiudicatario ha diritto al pagamento, a carico del promotore, dell'importo delle spese per la predisposizione dell'offerta nei limiti di cui al comma 9 citato. Si rende noto che, ai sensi dell'art. 216, comma 11, del codice, le spese per la pubblicazione di cui agli articoli 29, 72 e 73 del codice stesso dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante da parte dell'aggiudicatario della presente procedura entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.

Rimane altresì inteso che sono a carico dell'aggiudicatario, a titolo di rimborso spese, tutti gli ulteriori costi (nessuno escluso) sostenuti per l'attività amministrativa di aggiudicazione del contratto (avvisi, proroghe e/o rettifiche del bando, commissioni, ecc.) che la stazione appaltante si riserva di rendere noti in sede della comunicazione di cui all'art. 76 del codice. Si evidenzia inoltre che sono a carico del promotore, in caso di esercizio della prelazione, le spese sostenute dall'aggiudicatario per la presentazione dell'offerta.

N.B. La suddetta proposta, dichiarata di pubblico interesse, presenta degli aspetti economico-finanziari e temporali che si rende necessario vengano aggiornati al momento della presentazione dell'offerta.

In particolare, nella proposta si prevedeva un inizio della Concessione dal 01/07/2022 (per anni 18), un periodo di 3 anni senza la corresponsione del canone e l'erogazione di un canone complessivo suddiviso in anni 15 dal 01/07/2025 al 30/06/2040

A causa delle calamità naturali nel frattempo verificatesi nel Comune di Senigallia e delle incombenze del PNRR, non è stato possibile provvedere tempestivamente all'esperimento della gara e ciò rende necessario adeguare il cronoprogramma della proposta senza però modificarne i contenuti e cioè fermo restando il progetto di cui alla proposta assentita e la durata della concessione.

Il citato adeguamento di cronoprogramma recepisce la nuova data d'inizio della concessione ed il conseguente slittamento temporale delle fasi connesse.

In sintesi, si esemplificano di seguito i dati salienti del suddetto adeguamento:

Durata della concessione: anni 18 (dato immutato)  
 Data prevista inizio concessione: 01/01/2024  
 Data prevista fine concessione: 31/12/2041  
 Data inizio pagamento canone P.I.: 01/07/2025 (dato immutato)  
 Numero di annualità pagamento canone P.I.: 16,5 (in progetto erano 15)  
 Data inizio pagamento canone nuovi impianti e connettività: 01/01/2027

INDICI EE DI PROPOSTA	1,000		
CON INIZIO 01/07/2022			
	ANNO	COMPLESSIVO (18 ANNI)	ANNUALITA' DI PAGAMENTO
CANONE DI DISPONIBILITA'	1.278.997,75 €	19.184.966,25 €	
CANONE P.I.	1.128.997,75 €	16.934.966,25 €	15
CANONE NUOVI IMPIANTI	100.000,00 €	1.500.000,00 €	15
CANONE CONNETTIVITA'	50.000,00 €	750.000,00 €	15
INDICI EE DI PROPOSTA	1,000		
CON INIZIO 01/01/2024			
	ANNO	COMPLESSIVO (18 ANNI)	ANNUALITA' DI PAGAMENTO
CANONE DI DISPONIBILITA'	1.278.997,75 €	20.878.462,88 €	
CANONE P.I.	1.128.997,75 €	18.628.462,88 €	16,5
CANONE NUOVI IMPIANTI	100.000,00 €	1.500.000,00 €	15
CANONE CONNETTIVITA'	50.000,00 €	750.000,00 €	15

**Il PEF che verrà presentato in gara dai concorrenti dovrà prevedere tale scostamento temporale. Quest'ultimo imporrà la gestione degli impianti esistenti (pubblica illuminazione e semaforici) a partire dal 01/07/2025.**

- **Gli investimenti previsti all'interno della proposta risalgono ad una stima economica del dicembre 2021 pertanto tale aspetto dovrà essere aggiornato all'interno del progetto definitivo e del PEF presentato in gara.** (Anac -Parere funzione consultiva n. 51 del 12 ottobre 2022 e Circolare Mims del 25 novembre 2021 l'adeguamento prezzi non è applicabile alle concessioni).
- Oltre a quanto sopra, le condizioni attuali sono mutate, come ben noto, per gli aspetti legati ai costi energetici.  
 I costi energetici della proposta sono stati determinati sulla base dei dati consuntivi relativi all'anno solare 2020 ipotizzando che tale costo rimanga costante lungo tutta la durata della Concessione; la proposta di PPP (risalente a dicembre 2021) tiene conto di un canone di disponibilità calibrato sul costo dell'energia del II trimestre (aprile-giugno) 2021 attraverso il parametro PUN (Prezzo Unico Nazionale). A causa della attuale situazione geopolitica, il parametro PUN ha subito degli aumenti considerevoli passando da 0,069 €/kWh (aprile 2021) a 0,543 €/kWh (agosto 2022), a 0,295 €/kWh (dicembre 2022), a 0,135 (aprile 2023). L'aggiornamento del canone segue il documento di progetto 4.6 R1 Schema Algoritmo aggiornamento prezzi.pdf  
 Preso atto che negli ultimi mesi si sta riscontrando un trend in discesa del vettore energetico, il PEF che verrà presentato in gara dovrà continuare a tener conto delle tariffe energetiche riferite all'epoca della proposta, ma il Comune si riserva il diritto di non aggiudicare ovvero di revocare l'aggiudicazione senza stipulare il contratto di PPP, qualora in seguito ad aumento dei prezzi ovvero ad eventuali circostanze impreviste, i costi siano tali da rendere non sostenibile l'operazione di PPP per il bilancio comunale.
- Si fa altresì presente che, diversamente da quanto indicato nell' elaborato "Bozza di

convenzione e suoi allegati” il Concedente non conferirà al Tesoriere mandato irrevocabile di pagamento ai sensi dell’art. 1723 comma 2 del c.c. per il pagamento del corrispettivo annuo.

## **1- DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E INFORMAZIONI, COMUNICAZIONI**

### **1.1 - DOCUMENTAZIONE DI GARA**

La documentazione di gara comprende gli Elaborati Progettuali che compongono il progetto di fattibilità tecnico-economica posto a base di gara approvato dalla D.G.M. del Comune di Senigallia N.182 del 05/07/2022 e successiva Determina a contrarre n. 698 del 15/06/2023, e Determina del Responsabile CUC di approvazione atti di gara e pubblicazioni n. 711 del 19/06/2023 così costituiti:

- Bando di gara;
- Disciplinare di gara;
- Allegato 1 – Istanza;
- Allegato 2 – DGUE;
- Allegato 3 – Dichiarazione integrativa DGUE.

La documentazione di gara è disponibile, oltre che sul sito istituzionale dell’Ente <https://www.comune.senigallia.an.it>, alla sezione Amministrazione trasparente – Bandi di gara e contratti, sull’Albo pretorio on-line del Comune di Senigallia, anche all’interno dell’ambiente di gara sulla Piattaforma telematica, accessibile dal sito internet: <https://cucsenigallia.tuttogare.it> .

Per accedere al sistema e partecipare alla gara è necessaria la registrazione dell’operatore economico.

### **- 1.2 CHIARIMENTI E INFORMAZIONI**

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare direttamente dalla piattaforma all’indirizzo <https://cucsenigallia.tuttogare.it>, secondo le modalità esplicitate nelle guide per l’utilizzo della piattaforma, entro **il 22/08/2023 alle ore 12:00**. Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

Non saranno fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato ovvero con modalità diverse da quella sopra indicata. Si invitano pertanto gli operatori economici a monitorare costantemente i CHIARIMENTI inviati.

Ai sensi dell’art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite entro il 23/08/2023, mediante pubblicazione in forma anonima all’indirizzo internet: <https://cucsenigallia.tuttogare.it>.

Le risposte della stazione appaltante alle richieste di chiarimenti saranno comunicate agli offerenti tramite piattaforma e saranno pubblicate anche sul profilo del committente.

**Non sono ammessi chiarimenti telefonici o via email.**

### **- 1.3 COMUNICAZIONI**

Ai sensi dell’art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l’indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l’indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all’art. 76, comma 5, del Codice.

Trattandosi di gara telematica, tutte le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici, comprese a titolo esemplificativo e non esaustivo le comunicazioni di cui all’art.76, commi 2 bis e 5 del D.lgs. n. 50/2016, saranno effettuate tramite la piattaforma telematica all’indirizzo indicato dai concorrenti nella documentazione di gara.

La stazione appaltante si riserva, in ogni caso, anche la facoltà di effettuare una o più delle comunicazioni inerenti la presente procedura di affidamento, comprese le comunicazioni di cui sopra, mediante pec agli indirizzi recuperati d’ufficio tramite consultazione dei certificati CCIAA. Eventuali modifiche dell’indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell’utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all’art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, la comunicazione recapitata

al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori.

## **2. Oggetto dell'affidamento**

**2.1** Il presente affidamento ha ad oggetto il contratto di partenariato pubblico privato ai sensi dell'art. 183, comma 15 del D. Lgs 50/2016 e s.m.i. inerente alla concessione per anni 18 relativa alla gestione, implementazione (mediante la realizzazione di interventi), manutenzione ordinaria e straordinaria degli impianti elettrici riconducibili a impianti di videosorveglianza, semaforici, pubblica illuminazione e smart city nel Comune di Senigallia (l'Opera), comprese le relative forniture di energia elettrica.

**2.2** Più nello specifico, l'affidamento, ai sensi dell'art. 183, comma 15 del D. Lgs 50/2016 e s.m.i. (di seguito, anche il "Codice"), avrà ad oggetto:

- (i)** la Progettazione esecutiva degli interventi relativi all'Opera ai sensi e in conformità all'art. 23 del D.Lgs. n. 50/2016 e, in forza dell'art. 216, comma 4, del D. Lgs. n. 50/2016, degli artt. da 24 a 43 del D.P.R. n. 207/2010 secondo le modalità indicate nella proposta del soggetto promotore approvata con deliberazione di GM n.182 del 05/07/2022 e nei termini offerti in gara, nonché il coordinamento della sicurezza in fase di progettazione;
- (ii)** la realizzazione degli interventi anzidetti secondo le modalità e nei termini indicati nella proposta del soggetto promotore e delle eventuali migliorie offerte in gara dall'aggiudicatario ed il loro finanziamento;
- (iii)** la direzione lavori ed il coordinamento della sicurezza in fase esecutiva;
- (iv)** la gestione dell'opera per tutta la durata della concessione come da progetto, inclusiva dei servizi di manutenzione ordinaria e straordinaria dell'Opera.

**2.3** Si segnala che il progetto di fattibilità tecnico-economica a base della Procedura è stato inserito nella programmazione triennale del Comune di Senigallia ed è stato approvato con Delibera G.C. n. 182 Seduta del 05/07/2022.

**2.4** Tenuto conto che nell'oggetto del contratto ricadono anche attività di progettazione, di seguito vengono individuati i dati relativi alle prestazioni, stabiliti in conformità al D.M. 17 giugno 2016:

CATEGORIE D'OPERA	ID. OPERE		Grado	Costo
	Codice	Descrizione	Complessità	Categorie (€)
TECNOLOGIE DELLA INFORMAZIONE E DELLA COMUNICAZIONE	T.02	Sistemi e reti di telecomunicazione	0,70	1.666.556,63 €
IMPIANTI	IB.08	Opere elettriche per reti di trasmissione e distribuzione energia e segnali – Laboratori con ridotte problematiche tecniche Impianti di linee e reti per trasmissioni e distribuzione di energia elettrica, telegrafia, telefonia.	0,50	4.010.585,85 €
IMPIANTI	IA.04	Impianti elettrici e speciali a servizio delle costruzioni - Singole apparecchiature per laboratori e impianti pilota Impianti elettrici in genere, impianti di illuminazione, telefonici, di sicurezza, di rivelazione incendi, fotovoltaici, a corredo di edifici e costruzioni complessi - cablaggi strutturati - impianti in fibra ottica - singole apparecchiature per laboratori e impianti pilota di tipo complesso	1,30	430.488,27 €
			TOTALE	6.107.630,75 €

Si precisa che:

- ai sensi delle Linee Guida n. 1, di attuazione del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, Capitolo V. "Classi, categorie e tariffe professionali" - Ai fini della qualificazione le attività svolte per opere analoghe a quelle oggetto dei servizi da affidare (non necessariamente di identica destinazione funzionale) sono da ritenersi idonee a comprovare i requisiti quando il grado di complessità sia almeno pari a quello dei servizi da affidare.
- ai sensi dell'art. 8 del DM 17-6-2016, "gradi di complessità maggiore qualificano anche per opere di complessità inferiore all'interno della stessa categoria d'opera.

**2.5** Tenuto conto che nell'oggetto del contratto ricadono anche attività di esecuzione di lavori, si riportano di seguito le tipologie degli interventi e le categorie e classifiche, predisposte sulla scorta dell'attività di progettazione sin qui a disposizione del Comune alla luce del progetto di fattibilità tecnico-economica, che compone la proposta posta a base di gara (oneri per la sicurezza compresi):

Categoria	Importo	Oneri per la sicurezza	totale	Incidenza sul totale (%)	Classifica	Tipologia
OG 10	3.863.762,86 €	146.822,99 €	4.010.585,85 €	65,67%	IV bis (con + 20%)	IMPIANTI PER LA TRASFORMAZIONE ALTA/MEDIA TENSIONE E PER LA DISTRIBUZIONE DI ENERGIA ELETTRICA IN CORRENTE ALTERNATA E CONTINUA ED IMPIANTI DI PUBBLICA ILLUMINAZIONE
OS 19	1.605.545,89 €	61.010,74 €	1.666.556,63 €	27,29%	III bis (con + 20%)	IMPIANTI DI RETI DI TELECOMUNICAZIONE E DI TRASMISSIONE DATI
OS 30	414.728,58 €	15.759,69 €	430.488,27 €	7,05%	II	IMPIANTI INTERNI ELETTRICI, TELEFONICI, RADIOTELEFONICI, E TELEVISIVI
TOTALE	5.884.037,33 €	223.593,42 €	6.107.630,75 €	100,00%		

L'importo complessivo dei lavori è di Euro 6.107.630,75 di cui :  
gli oneri della sicurezza da interferenze sono stimati in Euro 223.593,42.

Con riferimento a quanto previsto dall'art. 23, comma 16, del D. Lgs. n. 50/2016, si segnala a soli fini informativi che il costo della manodopera è stimabile in Euro 970.000,00.

In forza di quanto previsto dall'art. 3, comma 1, lett. oo-bis) e lett. oo-ter) del D.Lgs. n. 50/2016 smi., nonché dal D.M. 10 novembre 2016, n. 248, si segnala quanto segue:

la categoria prevalente è la OG10, importo 4.010.585,85 - classifica IV bis;

la categoria OS19 classifica III bis è scorporabile e non a qualificazione obbligatoria;  
la categoria OS 30 classifica II è scorporabile e a qualificazione obbligatoria.

**N.B.** Si precisa che ai sensi dell'art. 3 comma 2 del Decreto ministeriale 10 novembre 2016, n. 248,

l'operatore economico in possesso dei requisiti di cui alla categoria **OG 11** può eseguire i lavori in categoria **OS 30** per la classifica corrispondente a quella posseduta. Naturalmente l'operatore economico dovrà essere in possesso delle qualifiche di cui al D.M. 37/2008.

**2.6** Per l'esecuzione dei lavori di manutenzione, si riportano di seguito le tipologie degli interventi e le categorie e classifiche:

Categoria	Importo MANUTENZIONE	Incidenza a sul	Classifica	Tipologia
		totale (%)		
OG 10	1.050.000,00 €	58,25%	III	IMPIANTI PER LA TRASFORMAZIONE ALTA/MEDIA TENSIONE E PER LA DISTRIBUZIONE DI ENERGIA ELETTRICA IN CORRENTE ALTERNATA E CONTINUA ED IMPIANTI DI PUBBLICA ILLUMINAZIONE
OS 19	752.500,00 €	41,75%	III	IMPIANTI DI RETI DI TELECOMUNICAZIONE E DI TRASMISSIONE DATI
TOTALE	1.802.500,00 €	100,00%		
<b>Totale € 1.802.500,00</b> (comprensivi di oneri per la sicurezza) nei 18 anni di durata contrattuale				

**2.7** L'investimento complessivo iniziale, comprensivo anche degli oneri di sicurezza, che il Proponente dovrà sostenere ammonta a **Euro 6.319.161,89**, IVA esclusa, di cui euro 223.593,42 per oneri di sicurezza ed euro 211.531,14 per spese tecniche. Per un totale IVA inclusa di euro 7.709.377,51

### 3. Stazione Appaltante

Centrale Unica di Committenza tra i Comuni di Senigallia, Arcevia, Barbara, Ostra, Ostra Vetere, Serra De' Conti e Trecastelli, con Ente capofila il Comune di Senigallia – Piazza Roma, 8 - 60019 Senigallia (AN) – Tel. 071-66.29.331 – 457 -317 - 303 – PEC: [comune.senigallia@emarche.it](mailto:comune.senigallia@emarche.it) - e-mail: [cuc@comune.senigallia.an.it](mailto:cuc@comune.senigallia.an.it), codice AUSA: 0000556521.

Responsabile Unico del Procedimento: Ing. Dora De Mutiis

Informazioni tecniche e sulla procedura di gara: Ing. Elisa Benvenuto, Tel.: +39 0716629222, e-mail: [e.benvenuto@comune.senigallia.an.it](mailto:e.benvenuto@comune.senigallia.an.it).

### 4. Valore stimato dell'affidamento

**4.1** Il valore stimato dell'affidamento risulta pari a Euro 19.184.966,19 +IVA, tale importo a seguito dello scostamento temporale avvenuto, come indicato in premessa, alla pubblicazione degli atti di gara risulta presumibilmente pari ad **Euro 20.878.462,88 +IVA** calcolato tenendo conto di quanto previsto dall'art. 167 del D. Lgs. n. 50/2016, applicabile in virtù del rinvio dell'art. 179 del D. Lgs. n. 50/2016. Tale importo è stato determinato sulla base del piano economico finanziario che, unitamente alla restante documentazione afferente il presente affidamento, è messo a disposizione degli operatori economici interessati a partecipare alla presente procedura, nonché sulla base di quanto indicato nella premessa al presente disciplinare. Nell'importo anzidetto si è tenuto conto altresì dell'attività di progettazione, costituita dal progetto definitivo, progetto esecutivo, direzione lavori e responsabile della sicurezza in fase di progettazione.

**4.2** L'Amministrazione aggiudicatrice, a fronte della realizzazione dell'Opera, effettuerà i seguenti pagamenti:

- fino al **30/06/2025** il Concedente non corrisponderà alcun Canone, seppur il Concessionario inizierà sin da subito la completa gestione dei nuovi impianti;

- **successivamente, fino al compimento del diciottesimo anno di gestione, il canone di disponibilità annuale (che scaturirà dal valore complessivo stimato, suddiviso per gli anni rimanenti dal 01/07/2025 al termine della Concessione) verrà corrisposto con pagamenti trimestrali come espressamente indicato e descritto nell'art. 22 della bozza di convenzione e suoi allegati (doc. 4.1 e relativi allegati);**

**4.3** Si precisa che, trattandosi di un contratto di partenariato pubblico privato il finanziamento necessario è a totale carico dell'operatore economico. Resta quindi inteso che il recupero degli investimenti effettuati dall'aggiudicatario dipende dall'effettiva operatività e quindi dall'allocazione in capo ad esso del rischio di costruzione e del rischio di disponibilità. Per ogni dettaglio sul punto, si rinvia alla matrice dei rischi allegata alla documentazione di gara.

## **5 Durata**

**5.1** Il contratto ha durata, in base alla proposta dichiarata fattibile e posta a base di gara, pari a **18 anni**.

**5.2** Più in particolare, per ciò che concerne le prestazioni di progettazione, sono individuati i seguenti termini: per l'elaborazione del progetto esecutivo è previsto un termine massimo, di non più di **60 giorni** dalla stipula del contratto;

**5.3** Per ciò che concerne l'esecuzione dei lavori riguardanti l'Opera, dovrà essere rispettato il cronoprogramma indicato nel documento di progetto *2.5 Cronoprogramma dei lavori*.

## **6 Soggetti ammessi a presentare offerta**

**6.1** Possono presentare offerta i soggetti di cui all'art. 45 del Codice.

**6.2** Tenuto conto di quanto previsto dall'art. 180, comma 7, del D. Lgs. n. 50/2016, i soggetti interessati a partecipare alla presente procedura di gara sono tenuti a dimostrare la disponibilità di un finanziamento. A tal fine, tale dimostrazione è integrata con la partecipazione in associazione temporanea, anche costituenda, composta da un soggetto finanziatore e un soggetto che assume gli oneri di progettazione, manutenzione e realizzazione dell'Opera ai sensi dell'art 187 comma 3 del D. Lgs 50/2016.

**6.3** In caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo di imprese, il soggetto finanziatore e il soggetto realizzatore dovranno indicare quale soggetto assuma il ruolo di capogruppo ai fini dell'espletamento della procedura di gara e della successiva realizzazione dell'Opera. In tal caso, il soggetto realizzatore ed il soggetto finanziatore saranno responsabili ciascuno per le proprie e specifiche obbligazioni assunte, ai sensi dell'art 187 comma 3 del D.Lgs 50/2016.

**6.4** Il soggetto realizzatore, relativamente all'attività di progettazione, potrà avvalersi di progettisti qualificati presenti all'interno del proprio organico, da indicare nell'offerta. In tal caso, l'attestazione SOA dovrà riportare l'apposita dicitura relativa alla qualificazione per l'attività di progettazione nelle categorie di lavori indicate nel presente disciplinare. Diversamente, il soggetto realizzatore potrà partecipare in raggruppamento con soggetti qualificati per la progettazione.

**6.5** Il soggetto realizzatore privo di attestazioni SOA per attività di progettazione, ai fini di soddisfare i requisiti relativi alla progettazione, potrà eventualmente indicare progettisti qualificati senza associarli nel RTI/ATI.

**6.6** Con riferimento all'attività di progettazione si applicano le disposizioni contenute nel D.M. 2 dicembre 2016, n. 263.

**6.7** È vietato ai concorrenti partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete.

**6.8** È vietato al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, partecipare anche in forma individuale.

**6.9** È vietato al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di imprese di rete, partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

**6.10** I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del D. Lgs. n. 50/2016 sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione



sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del Codice Penale.

**6.11** Nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del D. Lgs. n. 50/2016, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione.

**6.12** Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2 lett.f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

- (i)** nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- (ii)** nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- (iii)** nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole(cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

**6.13** Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

**6.14** Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b), c) del D. Lgs. n. 50/2016 ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete.

**6.15** A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con assenza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del D. Lgs. n. 50/2016, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

**6.16** Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

**6.17** Per quanto riguarda i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d) e e) f) del D. Lgs. 50/2016, è consentita la partecipazione alla gara ancorché gli stessi non siano ancora costituiti. In tal caso l'offerta dovrà essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti e dovrà inoltre contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificato come capogruppo mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

**6.18** Per il caso di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari di concorrenti, costituiti o costituendi, dovranno in ogni caso essere specificate le parti di attività che saranno eseguite dai singoli operatori economici.

**6.19** Fatto salvo quanto previsto dall'art. 48, commi 17, 18, 19 e 19-bis del D. Lgs. 50/2016, è vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei o consorzidi concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta.

## **7 Requisiti di ordine generale per l'ammissione alla selezione**

**7.1** Gli operatori economici interessati, per poter essere ammessi alla selezione,

dovranno dichiarare:

- (i) di non trovarsi nelle situazioni di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016;
- (ii) di essere iscritti nel registro delle imprese della Camera di commercio territorialmente competente, ove applicabile;
- (iii) di non trovarsi nelle situazioni di cui all'art. 1-bis, comma 14, della Legge n. 383/2001 ed in cui all'art. 53, comma 16-ter del D. Lgs. n. 165/2001 e all'art. 21, comma 1, del D. Lgs. n. 39/2013;
- (iv) se applicabile in relazione all'oggetto dell'attività svolta, di essere iscritti o di aver presentato richiesta di iscrizione nella "White list" (elenco dei fornitori, dei prestatori di servizi ed esecutori di lavori non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa) prima della presentazione dell'offerta.

**7.2** In caso di concorrente costituito da un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o consorzio stabile, i suddetti requisiti devono essere posseduti da ciascun operatore economico interessato.

## 8 Requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnica

**8.1** Per poter accedere alla presente procedura, gli operatori economici interessati dovranno possedere anche i requisiti di capacità professionale, economico-finanziaria e tecnica di seguito specificati.

### 8.2 Il soggetto esecutore:

Il soggetto esecutore dovrà essere in possesso delle attestazioni SOA indicate nei punti precedenti e di seguito riproposte:

Categoria	Importo	Oneri per la sicurezza	totale	Incidenza sul totale (%)	Classifica	Tipologia
OG 10	3.863.762,86 €	146.822,99 €	4.010.585,85 €	65,67%	IV bis (con + 20%)	IMPIANTI PER LA TRASFORMAZIONE ALTA/MEDIA TENSIONE E PER LA DISTRIBUZIONE DI ENERGIA ELETTRICA IN CORRENTE ALTERNATA E CONTINUA ED IMPIANTI DI PUBBLICA ILLUMINAZIONE
OS 19	1.605.545,89 €	61.010,74 €	1.666.556,63 €	27,29%	III bis (con + 20%)	IMPIANTI DI RETI DI TELECOMUNICAZIONE E DI TRASMISSIONE DATI
OS 30	414.728,58 €	15.759,69 €	430.488,27 €	7,05%	II	IMPIANTI INTERNI ELETTRICI, TELEFONICI, RADIOTELEFONICI, E TELEVISIVI
TOTALE	5.884.037,33 €	223.593,42 €	6.107.630,75 €	100,00%		

(i) se svolgerà anche attività di progettazione, dovrà possedere apposita attestazione SOA, in corso di validità, riportante anche l'apposita dicitura relativa al possesso dei requisiti per l'esecuzione dell'attività di progettazione. Da detta attestazione deve risultare una qualificazione dell'operatore per categorie e classifiche adeguate all'esecuzione dei lavori più sopra indicati;

### 8.3 Il soggetto manutentore, dovrà:

possedere apposita attestazione SOA in corso di validità relativa a categorie e classifiche adeguate all'esecuzione dei lavori di manutenzione.

Categoria	Importo MANUTENZIONE	Incidenza a sul	Classifica	Tipologia
		totale (%)		
OG 10	1.050.000,00 €	58,25%	III	IMPIANTI PER LA TRASFORMAZIONE ALTA/MEDIA TENSIONE E PER LA DISTRIBUZIONE DI ENERGIA ELETTRICA IN CORRENTE ALTERNATA E CONTINUA ED IMPIANTI DI PUBBLICA ILLUMINAZIONE
OS 19	752.500,00 €	41,75%	III	IMPIANTI DI RETI DI TELECOMUNICAZIONE E DI TRASMISSIONE DATI
TOTALE	1.802.500,00 €	100,00%		
<b>Totale € 1.802.500,00</b> (comprensivi di oneri per la sicurezza) nei 18 anni di durata contrattuale				

#### 8.4 Requisiti per la progettazione ove l'esecutore non abbia i relativi requisiti risultanti da attestazione SOA

Il **sogetto progettista, se diverso dal sogetto esecutore**, dovrà possedere, oltre ai requisiti del D.M. 2 dicembre 2016, n. 263, i seguenti requisiti, stabiliti alla luce di quanto previsto dalle Linee Guida ANAC n. 1/2018:

- (i) fatturato globale per servizi di ingegneria e di architettura, di cui all'art. 3, lett. vvvv) del D.Lgs. n. 50/2016, espletati nei migliori tre esercizi dell'ultimo quinquennio antecedente la pubblicazione del bando, per un importo almeno pari all'importo posto a base di gara.
- (ii) avvenuto espletamento negli ultimi dieci anni di servizi di ingegneria e di architettura, di cui all'art. 3, lett. vvvv) del D. Lgs. n. 50/2016, relativi a lavori appartenenti ad ognuna delle classi e categorie dei lavori cui si riferiscono i servizi da affidare, individuate sulla base delle elencazioni contenute nelle vigenti tariffe professionali nell'ambito del progetto presentato, per un importo globale per ogni classe e categoria pari ad almeno a **1 volta** l'importo stimato dei lavori cui si riferisce la prestazione, calcolato con riguardo ad ognuna delle classi e categorie;
- (iii) avvenuto svolgimento negli ultimi dieci anni di due servizi di ingegneria e di architettura, di cui all'art. 3, lett. vvvv) del D. Lgs. n. 50/2016, relativi ai lavori appartenenti ad ognuna delle classi e categorie dei lavori cui si riferiscono i servizi da affidare, individuate sulla base delle elencazioni contenute nelle vigenti tariffe professionali, per un importo totale non inferiore a **0,4 volte** l'importo stimato dei lavori cui si riferisce la prestazione, calcolato con riguardo ad ognuna delle classi e categorie riferiti a tipologie di lavori analoghi per dimensione e per caratteristiche tecniche a quelli oggetto dell'affidamento.
- (iv) Ai sensi dell'art. 59, comma 1-quater, del Codice, nei casi in cui l'operatore economico si avvalga di uno o più soggetti qualificati alla realizzazione del progetto, la corresponsione diretta al progettista della quota del compenso corrispondente agli oneri di progettazione indicati in sede di offerta, al netto del ribasso d'asta, previa approvazione del progetto e previa presentazione dei relativi documenti fiscali del progettista indicato o raggruppato, avverrà mediante presentazione delle relative fatture intestate all'appaltatore e controfirmate dall'Ente per accettazione ed autorizzazione alla liquidazione.

Di seguito si ripropongono gli importi, le classi e le categorie relative all'attività di progettazione

CATEGORIE D'OPERA	ID. OPERE		Grado	Costo
	Codice	Descrizione	Complessità	Categorie (€)
TECNOLOGIE DELLA INFORMAZIONE E DELLA COMUNICAZIONE	T.02	Sistemi e reti di telecomunicazione	0,70	1.666.556,63 €
IMPIANTI	IB.08	Opere elettriche per reti di trasmissione e distribuzione energia e segnali – Laboratori con ridotte problematiche tecniche Impianti di linee e reti per trasmissioni e distribuzione di energia elettrica, telegrafia, telefonia.	0,50	4.010.585,85 €
IMPIANTI	IA.04	Impianti elettrici e speciali a servizio delle costruzioni - Singole apparecchiature per laboratori e impianti pilota Impianti elettrici in genere, impianti di illuminazione, telefonici, di sicurezza, di rivelazione incendi, fotovoltaici, a corredo di edifici e costruzioni complessi - cablaggi strutturati - impianti in fibra ottica - singole apparecchiature per laboratori e impianti pilota di tipo complesso	1,30	430.488,27 €
			TOTALE	6.107.630,75 €
Si precisa che:				
- ai sensi delle Linee Guida n. 1, di attuazione del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, Capitolo V, "Classi, categorie e tariffe professionali" - Ai fini della qualificazione le attività svolte per opere analoghe a quelle oggetto dei servizi da affidare (non necessariamente di identica destinazione funzionale) sono da ritenersi idonee a comprovare i requisiti quando il grado di complessità sia almeno pari a quello dei servizi da affidare.				
- ai sensi dell'art. 8 del DM 17-6-2016, "gradi di complessità maggiore qualificano anche per opere di complessità inferiore all'interno della stessa categoria d'opera.				

## 8.5 Requisiti inerenti all'esecuzione dei servizi in concessione

Il concorrente deve essere di possesso dei requisiti del concessionario di cui all'art.95 ex D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 e in particolare:

1. I soggetti che intendono partecipare alle gare per l'affidamento di concessione di lavori pubblici, se eseguono lavori con la propria organizzazione di impresa, devono essere qualificati secondo quanto previsto dall'articolo 40 del codice e dall'articolo 79, comma 7, del regolamento d.P.R. 207/2010, con riferimento ai lavori direttamente eseguiti ed essere in possesso dei seguenti ulteriori requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi:

- fatturato medio relativo alle attività svolte negli ultimi cinque anni antecedenti alla pubblicazione del bando non inferiore al dieci per cento dell'investimento previsto per l'intervento;
- capitale sociale non inferiore ad un ventesimo dell'investimento previsto per l'intervento;
- svolgimento negli ultimi cinque anni di servizi affini a quello previsto dall'intervento per un importo medio non inferiore al cinque per cento dell'investimento previsto per l'intervento;
- svolgimento negli ultimi cinque anni di almeno un servizio affine a quello previsto dall'intervento per un importo medio pari ad almeno il due per cento dell'investimento previsto dall'intervento.

Per servizio affine si intendono servizi di manutenzione di impianti elettrici riconducibili a impianti di video sorveglianza, semaforici, pubblica illuminazione e smart city.

2. In alternativa ai requisiti previsti dal comma 1, lettere c) e d), il concessionario può incrementare i requisiti previsti dal medesimo comma, lettere a) e b), nella misura di due volte. Il requisito previsto dal comma 1, lettera b), può essere dimostrato anche attraverso il patrimonio netto.

3. Se il concessionario non esegue direttamente i lavori oggetto della concessione, deve essere in possesso esclusivamente degli ulteriori requisiti di cui al comma 1, lettere a), b), c) e d).

4. Qualora il candidato alla concessione sia costituito da un raggruppamento temporaneo di soggetti o da un consorzio, i requisiti previsti al comma 1 devono essere posseduti complessivamente, fermo restando che ciascuno dei componenti del raggruppamento possieda una percentuale non inferiore al dieci per cento dei requisiti di cui al comma 1, lettere a) e b).

5. Qualora sia necessario apportare modifiche al progetto presentato dal promotore ai fini dell'approvazione dello stesso, il promotore, ovvero i concorrenti successivi in graduatoria che accettano di apportare le modifiche, devono comunque possedere, anche associando o consorziando altri soggetti, gli eventuali ulteriori requisiti, rispetto a quelli previsti dal bando di gara, necessari per l'esecuzione del progetto.

## 9 Avvalimento

È ammesso l'istituto dell'avvalimento. In tal caso, per la partecipazione alla gara dovrà essere rappresentata, a pena di esclusione, la documentazione e le dichiarazioni previste dall'art. 89 del D. Lgs. n. 50/2016. Si applicano i limiti all'utilizzo di tale istituto previsti da detta norma ed al D.M. 10 novembre 2016, n. 248.

## **10 Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione**

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avverrà, ai sensi dell'art. 216, comma 13, del D. Lgs. n. 50/2016, attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'ANAC. Pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente essere registrati al sistema AVCpass, accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità, secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il "PassOE" da produrre in sede di partecipazione alla gara.

## **11 Subappalto**

**11.1** Ai sensi dell'art. 105 e 174 del D. Lgs. n. 50/2016, è ammesso il subappalto.

**11.2** Nel caso in cui gli operatori economici concorrenti intendano far ricorso al subappalto, operano i limiti indicati dall'art. 105 e 174 del D. Lgs. n. 50/2016 e dovranno indicare in sede di domanda di partecipazione le parti della prestazione che intendono subappaltare.

## **12 Garanzia provvisoria**

**12.1** L'offerta, nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 93 del D. Lgs. n. 50/2016, deve essere corredata da una garanzia provvisoria pari al 2% del controvalore (IVA esclusa) dell'Importo contrattuale della procedura.

Importo Contrattuale presunto: **€-20.878.462,88**

Si applicano le riduzioni del valore della garanzia provvisoria disciplinate dall'art. 93 del D.Lgs. n. 50/2016. In tali casi, il concorrente – **ovvero il/i soggetto/i esecutore/i- manutentore/i** - è tenuto a dichiarare in sede di domanda di partecipazione il possesso dei titoli per beneficiare delle relative riduzioni, nonché a documentarne il possesso.

**12.2** Unitamente alla garanzia provvisoria, qualunque sia la forma prescelta dall'operatore economico partecipante, dovrà essere presentata, a pena di esclusione, la dichiarazione di un istituto bancario, oppure di una compagnia di assicurazione oppure di un intermediario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che è sottoposto a revisione legale dei conti da parte di un revisore legale o società di revisione legale iscritti nel Registro di cui al D.M. n. 144/2012 e sottoposti alla vigilanza di cui all'art. 22 del D. Lgs. n. 39/2010 e che abbiano i requisiti di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa, contenente l'impegno a rilasciare a richiesta del concorrente, in caso di aggiudicazione, due fidejussioni, una relativa alla garanzia definitiva, ai sensi dell'art. 103 del D. Lgs. n. 50/2016, per un importo di cui al successivo punto 13.1 e l'altra relativa al rilascio della cauzione di cui al successivo punto 14. Tale previsione non si applica, in virtù dell'art. 93, comma 8, del D. Lgs. n. 50/2016, alle micro, piccole e medie imprese o ai raggruppamenti e consorzi ordinari costituiti solo da micro, piccole e medie imprese.

**12.3** Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del d. lgs. 6 settembre 2011, n. 159. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali; la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula del contratto. L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89 comma 1 del Codice, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria.

**12.4** La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

**12.5** La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente:

- (i)** in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante. Il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- (ii)** fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma I del decreto legislativo 21 novembre 2007 n. 231, in contanti, con bonifico, in assegni circolari, con versamento presso la Tesoreria Comunale. Nel caso in cui si intenda adempiere alla presentazione della garanzia in discorso in contanti, bonifico, titoli del debito pubblico o assegni circolari, vengono di seguito indicate le coordinate della Tesoreria: IT34T0306921306100000046015;
- (iii)** fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative o da

intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che è sottoposto a revisione legale dei conti da parte di un revisore legale o società di revisione legale iscritti nel Registro di cui al D.M. n. 144/2012 e sottoposti alla vigilanza di cui all'art. 22 del D. Lgs. n. 39/2010 e che abbiamo i requisiti di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

**12.6** Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>
- [http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari\\_non\\_abilitati.pdf](http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf)
- [http://www.ivass.it/ivass/impresе\\_jsp/HomePage.jsp](http://www.ivass.it/ivass/impresе_jsp/HomePage.jsp)

**12.7** In caso di prestazione di garanzia fideiussoria, questa dovrà:

- (i)** contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- (ii)** se del caso, essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del D. Lgs. n. 50/2016, al solo consorzio;
- (iii)** avere validità per 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- (iv)** prevedere espressamente:
  - a.** la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
  - b.** la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
  - c.** la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- (v)** contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante.

**12.8** La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere sottoscritte da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere prodotte in una delle seguenti forme:

- (i)** in originale o in copia autentica ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. n. 445/2000;
- (ii)** documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del D. Lgs. n. 82/2005 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- (iii)** copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del D. Lgs. n. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale.

**12.9** In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

**12.10** L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7 del Codice.

Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala e documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei certificati posseduti.

**12.11** In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene relativamente al/ai solo/i soggetto/i esecutore/i e/o manutentore/i:

- (i)** in caso di partecipazione dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f), g), del D.Lgs. n. 50/2016 solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;
- (ii)** in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, solo se la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio e/o dalle consorziate.

**12.12** Le altre riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

**12.13** È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).

**12.14** È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).

**12.15** Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

### **13 Garanzia definitiva relativa ai lavori di realizzazione dell'Opera**

**13.1** L'operatore economico aggiudicatario dovrà costituire, ai sensi dell'art. 103 del Codice, una garanzia definitiva pari al 10% dell'importo dei lavori, così come derivanti dall'offerta risultata aggiudicataria.

**13.2** L'importo della garanzia definitiva può beneficiare delle riduzioni di cui all'art. 93, comma 7, del D. Lgs. n. 50/2016, sussistendone i presupposti ivi previsti. In particolare, si ricorda che, per effetto delle modifiche apportate dal D. Lgs. n. 56/2017 all'art. 93, comma 7, del D. Lgs. n. 50/2016, la riduzione al 50% della garanzia definitiva opera automaticamente per gli operatori economici che hanno le caratteristiche di micro, piccola e media impresa (a tal fine, si rimanda alla definizione contenuta nell'art. 3, comma 1, lett. aa), del D. Lgs. n. 50/2016).

**13.3** La garanzia definitiva è costituita, con spese a totale carico dell'aggiudicatario, sotto forma di cauzione o di fideiussione. La fideiussione, a scelta dell'offerente, può essere bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, che sono sottoposti a revisione legale dei conti da parte di un revisore legale o società di revisione legale iscritti nel Registro di cui al D.M. n. 144/2012 e sottoposti alla vigilanza di cui all'art. 22 del D. Lgs. n. 39/2010, nonché che abbiano i requisiti di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

**13.4** La fideiussione bancaria o polizza assicurativa dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, cod. civ. e la sua operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. L'appaltatore avrà l'obbligo di reintegrare la garanzia di cui si avvarrà la stazione appaltante in tutto o in parte durante l'esecuzione del contratto.

**13.5** Si applica l'art. 103 del D. Lgs. n. 50/2016.

### **14 Coperture assicurative**

#### **14.1 Polizza di Responsabilità Civile Professionale del Progettista**

In relazione all'attività di progettazione l'aggiudicatario dovrà presentare - in originale o in copia autenticata conforme all'originale - polizza assicurativa contro i rischi professionali con un massimale per un importo almeno pari ad **Euro 1.000.000,00**.

#### **14.2 Polizza CAR (compresa R.C.T)**

Ai sensi del comma 7 dell'art.103 del D. Lgs. n. 50/2016, l'aggiudicatario, si impegna a consegnare, almeno 10 (dieci) giorni prima della consegna dei lavori, avvenuta mediante emissione del verbale di consegna lavori, polizza CAR (*contractor's all risks*) – presso compagnia autorizzata a operare in Italia - per i danni alle opere e dei rischi del committente, degli appaltatori ed eventuali subappaltatori, compresa la sezione R.C.T. (responsabilità civilepresso terzi) per un massimale, per la R.C.T., di **Euro 2.000.000,00**.

La polizza CAR dovrà prevedere comunque l'estensione agli eventi di natura socio-politica, eventi naturali e catastrofali (quali terremoti, inondazioni, ecc.), alla colpa grave, agli errori di progettazione e calcolo, alle spese di demolizione e sgombero, alla responsabilità civileincrociata, ai danni a terzi da vibrazioni, rimozione franamento e cedimento terreno, ai danni a condutture sotterranee.

Detta copertura assicurativa decorre dalla data di consegna dei lavori (avvenuta mediante emissione del verbale di consegna lavori) e cesserà alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio e

quindi della presa in consegna dell'opera, ad eccezione del caso in cui la copertura sia estesa anche al periodo dei servizi post-collaudato.

#### **14.3 Assicurazioni relative alla messa in disponibilità dell'opera**

Fermo restando quanto disposto dall'articolo 93 e dai commi 1, 2, 3, 4, 5, 6 dell'articolo 103 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., l'aggiudicatario presterà a sue spese, le seguenti coperture assicurative:

- (i) Polizza Assicurativa All Risks a far data dal certificato di collaudo con durata iniziale almeno annuale e da rinnovarsi per tutta la durata della Concessione a garanzia dei danni all'opera, in conseguenza di un qualsiasi evento naturale e/o artificiale (Incendio, Scoppio, Terremoto, Alluvione, Fulmine, etc.) che possa incidere negativamente sulla fruibilità dell'opera, o su porzioni di essa, dopo la sua messa a disposizione, con un massimale non inferiore a **Euro 3.000.000,00**;
- (ii) Polizza Assicurativa per Responsabilità Civile verso Terzi (RCT), con durata iniziale almeno annuale e da rinnovarsi per tutta la durata della Concessione, a copertura della responsabilità civile derivante dalla esecuzione del contratto, per un massimale di **Euro 2.000.000,00** per tutta la durata del contratto. La somma assicurata dovrà essere rivalutata dall'aggiudicatario alla fine di ogni anno sulla base degli Indici ISTAT dei prezzi al consumo per le famiglie di operai e impiegati. Le coperture di tale Polizza dovranno includere:
  - a) danni o pregiudizi causati ai dipendenti e consulenti della stazione appaltante medesima e a terzi, imputabili a responsabilità dell'aggiudicatario o dei suoi collaboratori, del suo personale dipendente o consulente;
  - b) tutti gli altri danni e rischi, di qualsiasi natura ed origine, anche se non espressamente menzionati alla precedente lettera a), che possano occorrere alla amministrazione aggiudicatrice e a terzi e che siano riconducibili alle attività svolte dall'aggiudicatario nell'ambito del contratto;

#### **14.4 Estensione delle coperture assicurative**

Le coperture assicurative di cui sopra devono prevedere il vincolo assicurativo a favore del Soggetto Finanziatore.

### **15 Validità delle offerte**

**15.1** Gli operatori economici interessati sono vincolati a mantenere valida la propria offerta per 180 giorni consecutivi a decorrere dalla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte, indicato al successivo punto 19. Nel caso in cui la procedura di gara dovesse avere durata maggiore, potrà essere richiesta ai concorrenti di confermare la vincolatività della loro offerta per un periodo di tempo ulteriore.

### **16 Sopralluogo**

Non è previsto il sopralluogo **obbligatorio**.

### **17 Termine e modalità di presentazione delle offerte**

**17.1** L'offerta, pena l'esclusione, dovrà pervenire entro il termine perentorio del **giorno 28 agosto 2023** alle **ore 12:00** esclusivamente a mezzo della piattaforma telematica TUTTOGARE, accessibile <https://cucsenigallia.tuttogare.it>;

La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi della procedura guidata di TUTTOGARE, inserendo la documentazione richiesta nelle seguenti buste telematiche:

- Documentazione amministrativa – step 1;
- Offerta Tecnica – step 2;
- Offerta Economica – step 3.

**17.2** Si ricorda che faranno fede esclusivamente l'ora e la data di recapito dell'offerta indicati dalla piattaforma TUTTOGARE.

**17.3** Non saranno in alcun caso prese in considerazione le offerte pervenute oltre il termine perentorio di scadenza, anche indipendentemente dalla volontà del concorrente.

**17.4** L'offerta dovrà essere composta da tre buste telematiche:

- (i) Documentazione Amministrativa;
- (ii) Offerta Tecnica;
- (iii) Offerta Economica.

**17.5** L'invio dell'offerta avviene soltanto mediante l'apposita procedura da effettuarsi al termine



e successivamente alla procedura di redazione, sottoscrizione e caricamento (upload) su TUTTOGARE della documentazione che compone l'offerta. Si ricorda che il semplice caricamento (upload) della documentazione di offerta su TUTTOGARE non comporta l'invio dell'offerta alla Stazione Appaltante. L'Operatore Economico concorrente dovrà verificare di avere completato tutti i passaggi richiesti da TUTTOGARE per procedere all'invio dell'offerta. In ogni caso TUTTOGARE darà comunicazione al concorrente del corretto invio dell'offerta. Alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte, le offerte pervenute non possono essere più ritirate e sono definitivamente acquisite dal Sistema, che le mantiene segrete e riservate fino all'inizio delle operazioni di apertura e verifica della documentazione. La documentazione amministrativa, l'offerta tecnica e l'offerta economica che vengono inviate dall'Operatore Economico concorrente a TUTTOGARE sono mantenute segrete e riservate e conservate in appositi e distinti documenti informatici (o file, denominati "buste telematiche" amministrative, tecniche ed economiche).

**N.B. Per le modalità di sottoscrizione e di caricamento dei documenti e dell'offerta si rimanda alle norme tecniche di funzionamento della piattaforma telematica disponibili sull'homepage della stessa.**

**17.6** Per poter accedere alla piattaforma TUTTOGARE ed effettuare offerta, gli operatori economici devono registrarsi gratuitamente a detto sistema. Per ogni dettaglio in ordine alla registrazione al funzionamento della piattaforma TUTTOGARE gli operatori economici possono trovare tutte le informazioni necessarie all'indirizzo:

<https://comunesenigallia.tuttogare.it>

## **18 Contenuto della busta telematica Documentazione Amministrativa**

19 Tutta la documentazione amministrativa, prescritta dal presente disciplinare o dal Codice, deve essere caricata sulla piattaforma telematica secondo le modalità esplicitate nel documento denominato "*Norme tecniche di funzionamento della piattaforma e-procurement "TuttoGare"*", disponibile direttamente nella home page della piattaforma telematica.

Nella busta telematica Documentazione Amministrativa" dovrà essere inserita la documentazione di seguito indicata:

- (i) **domanda di partecipazione alla gara**, sottoscritta dal legale rappresentante, presentata secondo quanto indicato nel modello denominato MODULO 1, allegato al presente Disciplinare. L'utilizzo di tale modello non è vincolante per gli operatori economici. Nel caso di non utilizzo di detto modello, la domanda di partecipazione dovrà comunque contenere tutte le informazioni e dichiarazioni, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, integrative del DGUE di seguito indicate:
- a) dichiarazione, a completamento del modello DGUE, che la documentazione e/o le dichiarazioni presentate nell'ambito della presente procedura di gara sono veritiere (art. 80, comma 5, lett. f-bis del D. Lgs. n. 50/2016);
  - b) dichiarazione, a completamento del modello DGUE, di aver alcuna iscrizione nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalti;
  - c) di non essersi avvalso di piani individuali di emersione di cui all'art. 1-bis, comma 14, della Legge n. 383/2001 oppure di essersi avvalso di piani 1-bis, comma 14, della Legge n. 383/2001 ma che il periodo di emersione si è concluso entro il termine di presentazione delle offerte;
  - d) di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 53, comma 16-ter del D. Lgs. n. 165/2001, nonché dell'art. 21, comma 1, del D. Lgs. n. 39/2013;
  - e) se applicabile in relazione all'oggetto dell'attività svolta, di essere iscritti o di aver presentato richiesta di iscrizione nella "White list" (elenco dei fornitori, dei prestatori di servizi ed esecutori di lavori non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa) prima della presentazione dell'offerta;
  - f) di aver effettuato, prima della presentazione dell'offerta, sopralluogo presso i luoghi di esecuzione del servizio;
  - g) di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel bando, nel presente Disciplinare e nel capitolato speciale d'appalto;
  - h) di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali, nonché degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza ed assistenza in

- vigore;
- i) di avere nel complesso preso conoscenza della natura del servizio e di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla esecuzione del servizio, sia sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta presentata;
  - j) di avere effettuato uno studio approfondito della documentazione messa a disposizione dalla Stazione Appaltante;
  - k) di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione del servizio, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito;

Si precisa che la domanda di partecipazione, in caso di raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari costituendi, dovrà essere presentata da tutti gli operatori economici componenti il raggruppamento temporaneo o il consorzio ordinario.

In caso di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari di concorrenti già costituiti, i concorrenti dovranno presentare copia autenticata dell'atto costitutivo del raggruppamento temporaneo, del consorzio ordinario da cui risulti il conferimento di mandato collettivo speciale con rappresentanza un operatore economico qualificato come mandatario, il quale esprime l'offerta in nome e per conto proprio e dei mandanti;

## **(ii) Documento di Gara Unico Europeo**

Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, per la redazione della quale il concorrente compila il Documento di gara unico europeo (DGUE) di cui allo schema allegato alle linee guida del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti 18 luglio 2016, n. 3 "Linee guida per la compilazione del modello di formulario di Documento di gara unico europeo (DGUE) approvato dal regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016" pubblicata nella G.U. n. 174 del 27 luglio 2016, per la cui compilazione dovranno attenersi alle istruzioni contenute nelle richiamate linee guida.

Il concorrente compila il DGUE direttamente a sistema, accedendo ai dettagli di gara e cliccando sull'oggetto della procedura.

Si richiede di allegare il DGUE generato dalla piattaforma nella versione adeguata alla normativa nazionale.

Si richiede preferibilmente di non allegare il DGUE in formato europeo.

Il DGUE, compilato secondo le modalità di seguito indicate, dovrà essere scaricato in formato XML, firmato digitalmente. All'interno della stessa busta va inserito anche il DGUE in formato pdf firmato digitalmente.

Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste relative alla procedura di appalto. Nel caso venga utilizzato il DGUE messo a disposizione dalla Stazione Appaltante questa parte è già compilata.

Parte II – Informazioni sull'operatore economico

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento. Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- 1) DGUE reso e sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;
- 2) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice resa compilando il modello Mod. 4 al presente disciplinare, sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- 3) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7 del Codice resa compilando il modello Mod. 4 al presente disciplinare, sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'ausiliaria con la quale quest'ultima attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata;
- 4) originale o copia autentica del contratto di avvalimento, sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante dell'ausiliato e dal legale rappresentante dell'ausiliario, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata

dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria;

- (iii) nel caso di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari di concorrenti costituenti, **apposita dichiarazione che contenga l'impegno, in caso di aggiudicazione della gara, a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza al soggetto indicato come capogruppo, il rispetto della disciplina prevista dall'art. 48 del D. Lgs. n. 50/2016 e successive modificazioni.** Si precisa che tale dichiarazione dovrà essere sottoscritta, a pena di esclusione, da tutti i componenti i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari e reti di imprese costituenti. A tale fine, può essere fatto riferimento al modello denominato MODULO 2, allegato al presente Disciplinare. Resta inteso che l'utilizzo di detto modello non è vincolante per gli operatori economici.
- (iv) **garanzia provvisoria** di cui al punto 12 che precede e relativo impegno al rilascio della garanzia definitiva di cui al punto 13 del presente disciplinare;
- (v) **eventuale documentazione** a comprova della possibilità di riduzione della garanzia provvisoria;
- (vi) **eventuale documentazione**, conforme a quanto previsto dall'art. 89 del D.Lgs. n.50/2016, relativa al ricorso all'avvalimento da parte del concorrente;
- (vii) **PassOE** rilasciato dal sistema AVCPass.
- (viii) **ricevuta di versamento** (originale o fotocopia dello stesso corredata da dichiarazione di autenticità e copia di documento di identità in corso di validità) della **contribuzione** in misura corrispondente a quanto risulterà effettuando la compilazione del modello informatico secondo le istruzioni operative presenti sul sito dell'ANAC [www.anticorruzione.it](http://www.anticorruzione.it);
- (ix) **eventuale procura**, in copia autentica, nel caso in cui la presentazione dell'offerta avvenga da parte di procuratori.
- (x) **cauzione ai sensi dell'art. 183 comma 13 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii:** I concorrenti devono anche costituire, ai sensi dell'art. 183, comma 13, del Codice, una cauzione di importo pari al 2,5% del valore dell'investimento, come desumibile dal progetto di fattibilità posto a base di gara, e quindi pari a € 157.979,05 a garanzia del rimborso delle spese sostenute per la predisposizione delle offerte, intestata al Comune di Senigallia. Tale ultima cauzione non è riducibile. La suddetta cauzione dovrà essere firmata digitalmente dal garante e dal legale rappresentante dell'operatore economico concorrente; nel caso il garante sia impossibilitato a firmare digitalmente, la copia cartacea della garanzia provvisoria, vidimata con firma olografa dal medesimo fidejussore, dovrà essere successivamente scansionata, firmata digitalmente dal legale rappresentante dell'operatore economico concorrente e caricata a Sistema. Lo svincolo di tale cauzione avviene, per tutti i concorrenti, successivamente alla stipula del contratto di concessione

**19.1** Si ricorda che le dichiarazioni rese attraverso file originali digitali o attraverso scansioni di documenti cartacei devono essere (questi ultimi oltre che muniti di dichiarazione di conformità all'originale) in formato .pdf e sottoscritte digitalmente dal legale rappresentante del concorrente.

**19.2** Le dichiarazioni possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso si ricorda nuovamente che va trasmessa la relativa procura.

**19.3** In caso di R.T.I. o Consorzio NON ancora costituiti tutti i documenti facenti parte della documentazione amministrativa dovranno essere firmati, a pena di esclusione, digitalmente da tutti i legali rappresentanti degli operatori economici facenti parte del R.T.I. o del consorzio costituendo.

**19.4** Nel caso in cui vi fosse una situazione di controllo di cui all'art. 80, comma 5, lett. m), del D. Lgs. n. 50/2016, l'Operatore Economico offerente dovrà inserire nella busta Documentazione Amministrativa, in aggiunta alle dichiarazioni e alla documentazione sopra indica, anche ulteriore file denominato "Situazione di Controllo", contenente la documentazione utile a dimostrare che l'eventuale situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta. Tale busta verrà aperta solo ad esito della procedura di gara.

**19.5** Si ricorda che tutti i documenti, se in copia conforme, e le dichiarazioni sostitutive di cui ai punti precedenti devono essere sottoscritte digitalmente dal legale rappresentante e completate da almeno una copia del documento di identità del sottoscrittore.

## **20 Contenuto della busta telematica Offerta Tecnica**

**20.1** Nella busta telematica Offerta Tecnica dovranno essere inseriti i documenti relativi all'offerta tecnica. L'offerta tecnica dovrà essere redatta in lingua italiana, firmata digitalmente dal Legale

Rappresentante del concorrente. In caso di partecipazione di RTI non ancora costituito, l'offerta tecnica dovrà essere sottoscritta da tutti i componenti del RTI. Si ricorda che le dichiarazioni rese attraverso file originali digitali o attraverso scansioni di documenti cartacei devono essere (questi ultimi oltre che muniti di dichiarazione di conformità all'originale) in formato .pdf e sottoscritte digitalmente dal legale rappresentante del concorrente.

La busta telematica offerta tecnica, deve contenere:

**1)** Il **progetto definitivo dell'opera** sviluppato sulla base del progetto di fattibilità tecnico economica qui in allegato. Detto progetto dovrà individuare compiutamente i lavori da realizzare, comprese le migliori proposte in gara, nel rispetto delle esigenze, dei criteri, dei vincoli, degli indirizzi e delle indicazioni stabiliti dalla stazione appaltante e dal progetto di fattibilità; il progetto definitivo contiene, altresì, tutti gli elementi necessari ai fini del rilascio delle prescritte autorizzazioni e approvazioni, nonché la quantificazione definitiva del limite di spesa per la realizzazione e del relativo cronoprogramma;

**N.B.: nel progetto, a pena di esclusione dalla gara, non deve essere inserito il computo metrico estimativo e il piano economico finanziario che invece devono essere inseriti esclusivamente nella busta digitale "C" - busta economica.**

**2)** una relazione unica (d'ora in avanti "**Relazione Unica**"), suddivisa per capitoli, e contenente tutte le informazioni utili sulle migliorie eventualmente apportare al progetto di fattibilità presentato dal proponente, nonché ogni altro elemento che caratterizzi l'offerta in base ai criteri di valutazione indicati nel prosieguo del presente disciplinare e secondo il contenuto dei capitoli di cui si compone la relazione come di seguito indicati.

Si precisa che saranno oggetto di valutazione e attribuzione di punteggio solamente gli aspetti tecnico progettuali previsti nella tabella di cui al successivo punto del presente disciplinare.

I documenti richiesti dovranno essere presentati in formato tipo PDF, ciascuno dei quali debitamente compilato contenenti le informazioni richieste e firmati digitalmente. I documenti e gli elaborati grafici dovranno essere prodotti, laddove non diversamente specificato, nei formati ISO 216. I documenti dovranno avere i contenuti di seguito descritti. Il concorrente può presentare proposte migliorative (non sono ammesse varianti progettuali) rispetto al progetto posto a base di gara. In particolare, si specifica che sono ammesse proposte migliorative che non snaturino il progetto di fattibilità tecnico economico posto a base di gara. Il concorrente potrà allegare ulteriori elaborati grafici e tabellari ritenuti utili alla comprensione dell'offerta. Si raccomanda di mantenere la struttura organizzativa della Relazione Unica come di seguito descritta.

## **RELAZIONE UNICA**

### *Capitolo 1 (Criterio 1): Proposta Gestionale*

In questo capitolo il concorrente dovrà descrivere e rappresentare sinteticamente, con una relazione tecnica di un numero massimo di 20 facciate A4 illustranti le proposte migliorative, rispetto a quelle poste a base di gara, sulla modalità di gestione dei servizi in concessione.

### *Capitolo 2 (Criterio 2): Rendicontazione Modalità di interfaccia con l'Ente*

In questo capitolo il concorrente dovrà descrivere con una relazione tecnica di un numero massimo di 5 facciate A4 illustranti le migliorie che l'operatore economico intende proporre, oltre a un massimo di 1 cartelle A3 riportanti schemi grafici, schede tecniche o altra documentazione utile: la descrizione del sistema informativo che intende impiegare (hardware, software, procedure, ecc.) per la gestione del servizio al fine di garantire la trasparenza del servizio e la condivisione con la struttura tecnica del concedente delle informazioni e dei dati relativi alle attività eseguite e ai risultati conseguiti e delle modalità attraverso le quali si intendono effettuare le misurazioni e il controllo dei livelli di servizio;

### *Capitolo 3 (Criterio 3): Progetto definitivo - Qualità del progetto definitivo, grado di completezza, modalità di esecuzione e l'organicità dello stato di progetto*

In questo capitolo il concorrente dovrà descrivere con una relazione tecnica di un numero massimo di 5 facciate A4 un'autovalutazione sulla qualità del progetto definitivo presentato dettagliando il grado di completezza, le modalità di esecuzione e l'organicità dello stato di progetto.

### *Capitolo 4 (Criterio 4): INTERVENTI D'INVESTIMENTO PROPOSTI*

#### *Criterio 4a)*

In questo capitolo il concorrente dovrà descrivere con una relazione tecnica di un numero massimo di 10 facciate A4 la qualità delle soluzioni aggiuntive e migliorative, rispetto a quelle poste a base di gara, in riferimento agli interventi d'investimento proposti tenendo in considerazione **che l'intervento riferito alla Rocca Roveresca sarà stralciato** in quanto oggetto di altro finanziamento; si indicano, quali

desiderata dell'Amministrazione:

- miglioramento dell'illuminazione artistica del Foro Annonario;
- miglioramento dell'illuminazione artistica del Municipio;
- realizzazione di almeno 10 APL (attraversamenti pedonali luminosi).
- realizzazione di almeno 100 nuovi punti luce stradali sul territorio.

*Criterio 4b)*

In questo capitolo il concorrente dovrà descrivere con una relazione tecnica di un numero massimo di 2 facciate A4 la qualità delle soluzioni aggiuntive e migliorative relativamente alla fornitura e posa in opera della cartellonistica di legge (normativa privacy) per l'installazione delle telecamere nel territorio comunale (2 cartelli compresi di sostegno per ogni postazione).

#### *Capitolo 5 (Criterio 5): ULTERIORI ATTIVITA' A SERVIZIO DELL'ENTE OFFERTE DAL CONCORRENTE*

In questo capitolo il concorrente dovrà indicare se garantisce la **disponibilità, senza oneri aggiuntivi rispetto a quelli di concessione, della realizzazione**, ogni anno dai primi di dicembre fino a metà gennaio, delle **LUMINARIE NATALIZIE** sul territorio comunale secondo i seguenti allestimenti tipo:

Piazza Garibaldi: cielo stellato e soggetto a terra di dimensioni minime 5x5x5 (o equivalente)

Piazza Roma: cielo stellato ed albero luminoso almeno 14 m (o equivalente)

Piazza Saffi: slitta a terra (o equivalente)

Corso Il Giugno: luminarie/tende luminose ad interasse al massimo 5 m (o equivalente)

Via Carducci: luminarie ad interasse al massimo 5 m ed albero luminoso alto 7 m (o equivalente)

Foro Annonario: tende luminose lungo tutto il perimetro (o equivalente)

Vie del centro: circa 100 luminarie/tende luminose

Portici Ercolani: circa 60 luminarie/tende luminose

Frazioni: circa 50 luminarie/tende luminose

il tutto compreso di allaccio elettrico e relativi costi, montaggio, noleggio, smontaggio pronto intervento e reperibilità

#### *Capitolo 6 (Criterio 6): Qualifiche aziendali*

In questo capitolo il concorrente dovrà dichiarare ed allegare l'eventuale possesso della seguente certificazione in corso di validità:

- a Possesso della certificazione etica SA 8000: 2014 (Welfare aziendale)
- b Possesso della certificazione UNI-CEI-11352 (Gestione dell'energia)
- c Possesso della certificazione ISO 45001 (Sistemi di gestione per la salute e sicurezza sul lavoro)
- d Possesso della certificazione ISO 14001 (ambiente)

**20.2** Qualora nella documentazione predetta vi fossero indicazioni atte a consentire, seppur indirettamente, l'individuazione di elementi di carattere economico, che devono essere oggetto solo ed esclusivamente della documentazione di cui all'Offerta Economica, il concorrente sarà immediatamente escluso dalla gara. In particolare, l'eventuale computo metrico connesso a migliorie proposte non dovrà contenere alcun valore economico, pena appunto l'esclusione.

**20.3** Si ricorda che in caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari e reti d'impresa costituenti, l'offerta tecnica dovrà essere sottoscritta, a pena di esclusione, da tutti i componenti i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari o reti d'impresa.

**20.4** A norma dell'art. 53 del D. Lgs. n. 50/2016 nel comporre la propria offerta tecnica i concorrenti dovranno includere nell'Offerta Tecnica apposita dichiarazione contenente:

- (i) le parti specifiche dell'offerta che sono espressione di segreti tecnici e commerciali e, per questo, da considerare sottratte all'accesso agli atti;
- (ii) le ragioni da cui emerge che le parti dell'offerta tecnica individuate a norma del punto 20.5(i) che precede, sarebbero espressione di segreti tecnici e commerciali.

**20.5** Si richiama l'attenzione degli operatori rispetto alla dichiarazione di cui al precedente punto 20.5, in quanto ove non fosse presentata ovvero, pur qualora presentata, si riferisse all'intera offerta tecnica senza adeguata e compiuta motivazione, l'offerta tecnica potrà essere oggetto di integrale ostensione a norma dell'art. 53 del D. Lgs. n. 50/2016, senza che la Stazione Appaltante debba

inoltrare alcun ulteriore avviso o comunicazione.

## **21 Contenuto della busta telematica Offerta Economica**

**21.1** Nella busta telematica Offerta Economica deve essere inserita l'offerta economica, redatta in lingua italiana – vedasi allegato Modulo 3 “Offerta Economica” che specifica le modalità di determinazione sia del Tasso della Locazione Finanziaria, che di quello degli Oneri di Prelocazione. A tal fine, all'interno della Piattaforma TUTTOGARE dovranno essere inseriti, nell'apposita schermata generata dal sistema, i seguenti dati **a pena di esclusione**, dalla quale risulti:

- (i)** il piano economico e finanziario asseverato da uno dei soggetti di cui all'art. 183 comma 9 del codice corredato di idonea relazione illustrativa. Il PEF deve essere presentato in formato editabile, con macro-attive e con i necessari collegamenti alle pagine dei sottostanti dati economici e patrimoniali.
- (ii)** La Relazione illustrativa al PEF la quale dovrà inquadrare l'operazione sotto i seguenti aspetti:
  - oggetto della Proposta e relativa tempistica;
  - indicazione di tutte le assumption di base utilizzate per l'elaborazione del PEF;
  - rispondenza ai fabbisogni dell'Amministrazione e benefici per la stessa, nonché dimostrazione che la soluzione proposta presenta il miglior rapporto tra costi e benefici per la collettività, in relazione alle specifiche esigenze da soddisfare e prestazioni da fornire;
  - localizzazione e principali dati / caratteristiche tecniche;
  - concept gestionale;
  - eventuale intervento pubblico (prezzo o canone di disponibilità) richiesto a sostegno della Proposta e relativa modalità di erogazione;
- (iii)** Il computo metrico estimativo delle opere da realizzare ed il quadro economico derivante dal progetto definitivo presentato con le migliori al Progetto di fattibilità tecnica economica proposto.
- (iv)** l'offerta economica, redatta in lingua italiana, utilizzando il modulo offerta indicando:  
**il ribasso sul canone complessivo stimato di Euro 20.878.462,88**  
**ai sensi dell'art. 95, comma 10, del D. Lgs. n. 50/2016**, il valore degli **oneri della sicurezza aziendali** e il valore del **costo della manodopera** sostenuti da ciascun operatore economico.

**21.2** È necessario, a pena di esclusione, in quanto elemento essenziale dell'offerta, effettuare l'upload in TUTTOGARE del “Documento d'offerta” debitamente firmato digitalmente. Tutte le informazioni in merito all'essenzialità del “Documento d'offerta” e alle specifiche tecniche / procedurali sulle attività sono dettagliate nel “Manuale di supporto all'utilizzo di TUTTOGARE per Operatori Economici”, scaricabile gratuitamente all'indirizzo: <https://cucsenigallia.tuttogare.it>;

**21.3** Si ricorda che in caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari e reti d'impresa costituenti, tutti gli elementi sopra indicati costituenti l'offerta economica dovranno essere sottoscritti digitalmente, a pena di esclusione, da tutti i componenti i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari o reti d'impresa.

## **22 Commissione di aggiudicazione**

**22.1** Le offerte presentate dai concorrenti saranno valutate da una Commissione costituita ai sensi dell'art. 77 del D. Lgs. n. 50/2016 s.m.i.

**22.2** I nominativi dei componenti della Commissione giudicatrice, nonché i curricula dei Commissari, verranno resi pubblici attraverso pubblicazione sul sito web della StazioneAppaltante.

**22.3** L'atto di nomina della Commissione giudicatrice da parte della Stazione Appaltante verrà assunto, previa acquisizione da parte dei commissari e del presidente delle dichiarazioni di inesistenza di cause di incompatibilità o di astensione.

## **23 Criteri di valutazione delle offerte**

**23.1** L'aggiudicazione sarà effettuata mediante l'utilizzo del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 183 comma 4 del D. Lgs. n. 50/2016.

Si precisa che l'individuazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa e la determinazione della graduatoria delle offerte saranno effettuate ai sensi dell'art. 95, comma 9, D.lgs. 50/2016 attraverso

l'individuazione di un unico parametro numerico finale, dato dalla somma dei punteggi attribuiti per i singoli elementi di valutazione e l'appalto sarà aggiudicato al concorrente che consegnerà il punteggio complessivo più elevato.

Saranno ammesse solamente offerte economiche al ribasso.

Non saranno ammesse offerte parziali, plurime, condizionate o espresse in modo indeterminato. La Stazione Appaltante si riserva la facoltà insindacabile di procedere all'aggiudicazione anche nel caso in cui venga presentata una sola offerta (economica e tecnica), purché ritenuta valida e congrua; in caso di parità del punteggio finale, si aggiudicherà il servizio al concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio per l'offerta tecnica, mentre in caso di offerte uguali (ossia in caso di parità sia sotto il profilo dell'offerta tecnica che di quella economica) si procederà al sorteggio (ex art. 77 del R.D. n. 827/24).

Resta ferma la facoltà della Stazione Appaltante di non procedere all'aggiudicazione, se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto e le imprese offerenti, in questo caso, non avranno diritto di intraprendere azioni di risarcimento dei danni o indennità o com-pensi di qualsiasi tipo.

Il punteggio complessivo di **100 punti** è ripartito come segue:

- |      |                    |                         |
|------|--------------------|-------------------------|
| (i)  | Offerta TECNICA:   | <b>massimo 80 punti</b> |
| (ii) | Offerta ECONOMICA: | <b>massimo 20 punti</b> |

### **23.2 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA**

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

Nella colonna identificata con la lettera D vengono indicati i "Punteggi discrezionali", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice.

Nella colonna identificata dalla lettera T vengono indicati i "Punteggi tabellari", vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell'offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto.

Tabella dei criteri discrezionali (D) e tabellari (T) di valutazione dell'offerta tecnica

OFFERTA TECNICA = 80 punti			
1	2	3	4
Criterio	Descrizione	Punteggio D max	Punteggio T max
<b>1</b>	<b>PROPOSTA GESTIONALE</b>		
	Proposte migliorative, rispetto a quelle poste a base di gara, sulla modalità di gestione dei servizi in concessione. Proposte volte ad una maggiore soddisfazione dell'utenza durante la gestione intermini di disponibilità e/o accessibilità di sportelli, siti informativi, frequenza e rapidità dell'assistenza	<b>15</b>	
<b>2</b>	<b>RENDICONTAZIONE</b>		
	Modalità di interfaccia con l'Ente	<b>5</b>	
<b>3</b>	<b>PROGETTO DEFINITIVO</b>		
	Qualità del progetto definitivo, grado di completezza, modalità di esecuzione e l'organicità dello stato di progetto	<b>15</b>	
<b>4</b>	<b>INTERVENTI D'INVESTIMENTO PROPOSTI</b>		
<b>a</b>	Soluzioni aggiuntive e migliorative, rispetto a quelle poste a base di gara, in riferimento agli interventi d'investimento proposti tenendo in considerazione <b>che l'intervento riferito alla Rocca Roveresca sarà stralciato in quanto oggetto di altro finanziamento</b> ; si indicano, quali desiderata dell'Amministrazione: - miglioramento dell'illuminazione artistica del Foro Annonario; - miglioramento dell'illuminazione artistica del Municipio; - realizzazione di almeno 10 APL (attraversamenti pedonali luminosi). - realizzazione di almeno 100 nuovi punti luce stradali sul territorio	<b>25</b>	
<b>b</b>	Fornitura e posa in opera della cartellonistica di legge (normativa privacy) per l'installazione delle telecamere nel territorio comunale (2 cartelli compresi di sostegno per ogni postazione)	<b>5</b>	
<b>5</b>	<b>ULTERIORI ATTIVITA' A SERVIZIO DELL'ENTE OFFERTE DAL CONCORRENTE</b>		
	Disponibilità, senza oneri aggiuntivi rispetto a quelli di concessione, a garantire la realizzazione ogni anno dai primi di dicembre fino a metà gennaio delle LUMINARIE NATALIZIE sul territorio comunale secondo i seguenti allestimenti tipo: Piazza Garibaldi: cielo stellato e soggetto a terra di dimensioni minime 5x5x5 (o equivalente) Piazza Roma: cielo stellato ed albero luminoso almeno 14 m (o equivalente) Piazza Saffi: slitta a terra (o equivalente) Corso Il Giugno: luminarie/tende luminose ad interasse al massimo 5 m (o equivalente) Via Carducci: luminarie ad interasse al massimo 5 m ed albero luminoso alto 7 m (o equivalente) Foro Annonario: tende luminose lungo tutto il perimetro (o equivalente) Vie del centro: circa 100 luminarie/tende luminose Portici Ercolani: circa 60 luminarie/tende luminose Frazioni: circa 50 luminarie/tende luminose il tutto compreso di allaccio elettrico e relativi costi, montaggio, noleggio, smontaggio pronto intervento e reperibilità		<b>Per almeno 4 anni: 3 punti.</b>  <b>Per almeno 8 anni: 6 punti.</b>  <b>Per 18 anni: 10 punti.</b>
<b>6</b>	<b>Qualifiche Aziendali</b>		<b>5</b>
<b>a</b>	Possesso della certificazione etica SA 8000: 2014 (Welfare aziendale)		1
<b>b</b>	Possesso della certificazione UNI-CEI-11352 (Gestione dell'energia)		2
<b>c</b>	Possesso della certificazione ISO 45001 (Sistemi di gestione per la salute e sicurezza sul lavoro)		1
<b>d</b>	Possesso della certificazione ISO 14001 (ambiente)		1

Valutazione dei criteri dell'offerta tecnica

Il calcolo dell'offerta economicamente più vantaggiosa verrà effettuato mediante applicazione del metodo aggregativo-compensatore, applicando la seguente formula:

$$C(a) = \sum_n [ W_i * V(a)_i ]$$

dove :

C(a) = indice di valutazione dell'offerta (a);



n = numero totale dei criteri;

Wi = peso o punteggio attribuito al criterio ( i ) ;

V(a) i = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al criterio (i), variabile tra 0 e 1;  $\Sigma n$  = sommatoria

### Metodo di calcolo dei coefficienti dell'offerta tecnica relativamente ai criteri discrezionali

La valutazione dell'Offerta Tecnica avviene distintamente per ciascuno degli elementi elencati nella tabella dei criteri dell'offerta tecnica, in base alla documentazione fornita dal concorrente.

I coefficienti V(a)i saranno determinati attraverso la media dei coefficienti espressi da tutti i commissari su ciascun criterio; i coefficienti, variabili tra zero ed uno, da assegnare a ciascun criterio saranno determinati mediante l'attribuzione discrezionale da parte di ogni commissario del coefficiente sulla base dei criteri metodologici (motivazionali) specificati nel presente disciplinare e sulla base di una valutazione graduata sulla seguente scala di giudizi:

GIUDIZIO	COEFFICIENTE	CRITERI METODOLOGICI
INSUFFICIENTE	<b>0,00</b>	La proposta non dimostra nessuna rispondenza ai requisiti e alle indicazioni richieste con riferimento agli elementi e ai sub-elementi di valutazione.
APPENA SUFFICIENTE	<b>0,20</b>	Trattazione appena sufficiente e/o descrizioni lacunose che denotano scarsa rispondenza della proposta rispetto il tema costituente il parametro e/o sottoparametro oggetto di valutazione rispetto ad alternative possibili desunte dal mercato e/o dalla regola dell'arte. I vantaggi e/o benefici conseguibili dalla stazione appaltante non risultano chiari, e/o non trovano dimostrazione analitica o, comunque, non appaiono particolarmente significativi.
SUFFICIENTE	<b>0,40</b>	Trattazione sintetica e/o che presenta alcune lacune, e/o non del tutto rispondente o adeguata alle esigenze dell'Amministrazione contraddistinta da una sufficiente efficienza e/o efficacia della proposta rispetto il tema costituente il parametro e/o sottoparametro oggetto di valutazione rispetto ad alternative possibili desunte dal mercato e/o dalla regola dell'arte. I vantaggi e/o benefici conseguibili dalla stazione appaltante non risultano completamente chiari, in massima parte analitici ma comunque relativamente significativi.
DISCRETO	<b>0,60</b>	Trattazione completa ma appena esauriente o, pur esauriente, non del tutto completa, rispetto alle esigenze dell'Amministrazione contraddistinta da una discreta efficienza e/o efficacia della proposta rispetto il tema costituente il parametro e/o sottoparametro oggetto di valutazione rispetto ad alternative possibili desunte dal mercato e/o dalla regola dell'arte. I vantaggi e/o benefici conseguibili dalla stazione appaltante risultano abbastanza chiari, in massima parte analitici ma comunque significativi.
BUONO	<b>0,80</b>	Trattazione completa dei temi richiesti, con buona rispondenza degli elementi costitutivi dell'offerta alle esigenze dell'Amministrazione e buona efficienza e/o efficacia della proposta rispetto il tema costituente il parametro e/o sottoparametro oggetto di valutazione rispetto ad alternative possibili desunte dal mercato e/o dalla regola dell'arte. I vantaggi e/o benefici conseguibili dalla stazione appaltante risultano chiari, analitici e significativi.
OTTIMO	<b>1,00</b>	Il parametro preso in esame viene giudicato eccellente. Risulta del tutto aderente alle aspettative dell'Amministrazione e alle potenzialità medie delle ditte candidate di riferimento operanti sul mercato. La sua presentazione è più che esaustiva ed ogni punto di interesse viene illustrato con puntualità e dovizia di particolari utili ed efficaci in rapporto alla natura del parametro considerato. Le relazioni illustrano con efficacia le potenzialità dell'operatore economico candidato ed evidenziano le eccellenti caratteristiche di offerta prestazionale.

### Criteri motivazionali per la valutazione degli elementi discrezionali delle offerte tecniche

Premesso che oggetto dell'attribuzione del coefficiente sarà l'elemento di valutazione nel suo complesso, per ciascun concorrente, i commissari stabiliranno, in relazione a quanto contenuto nell'offerta, a quale punto della griglia corrisponde, sulla base di una loro valutazione, e, di conseguenza, attribuiranno all'offerta il coefficiente ivi indicato.

Di seguito la esemplificazione sintetica dei criteri di giudizio (motivazionali) per ogni elemento di valutazione.

#### Capitolo 1 (Criterio 1): Proposta Gestionale

La commissione valuterà con la massima premialità proposte migliorative che consentiranno di garantire

una maggiore soddisfazione dell'utenza durante la gestione in termini di disponibilità e/o accessibilità di sportelli, siti informativi, frequenza e rapidità dell'assistenza ed un miglior servizio per i cittadini in termini di efficienza, efficacia, capacità e puntualità nell'esecuzione delle operazioni previste nel capitolato tecnico tenendo conto delle attività da svolgere periodicamente, quotidianamente o al verificarsi di occasioni quali pronto intervento e reperibilità, nonché qualità e quantità delle risorse umane, mezzi e strumentazioni proposte.

#### *Capitolo 2 (Criterio 2): Rendicontazione Modalità di interfaccia con l'Ente*

La commissione valuterà con la massima premialità le azioni di rendicontazione che il concorrente intende mettere in atto per la corretta rendicontazione del lavoro svolto sia in fase di costruzione che in fase di gestione. Particolare attenzione verrà posta rispetto alla corretta analisi della qualità del servizio svolto monitorando le SLA e relativi KPI individuati in progetto e l'eventuale mancato rispetto degli stessi. Verrà valutata la periodicità degli elementi di rendicontazione che s'intende proporre e il sistema informatico di trasmissione o messa a disposizione dei dati. La commissione valuterà la completezza e l'eshaustività e la pertinenza delle migliorie che l'operatore economico intende proporre, in ordine a:

- i) del sistema informativo che intende impiegare (hardware, software, procedure, ecc.) per la gestione del servizio al fine di garantire la trasparenza del servizio e la condivisione con la struttura tecnica del concedente delle informazioni e dei dati relativi alle attività eseguite e ai risultati conseguiti
- ii) delle modalità attraverso le quali si intendono effettuare le misurazioni e il controllo dei livelli di servizio;

#### *Capitolo 3 (Criterio 3): Progetto definitivo - Qualità del progetto definitivo, grado di completezza, modalità di esecuzione e l'organicità dello stato di progetto*

La commissione valuterà con la massima premialità il grado di completezza, le modalità di esecuzione e l'organicità dello stato di progetto nonché la rispondenza dello stesso alle condizioni reali ed allo stato d'uso degli impianti.

#### *Capitolo 4 (Criterio 4): INTERVENTI D'INVESTIMENTO PROPOSTI*

##### *Criterio 4a)*

La commissione valuterà con la massima premialità la qualità e la quantità delle opere d'investimento offerte dal concorrente.

##### *Criterio 4b)*

La commissione valuterà con la massima premialità la qualità e la quantità delle opere d'investimento offerte dal concorrente.

#### *Capitolo 5 (Criterio 5): ULTERIORI ATTIVITA' A SERVIZIO DELL'ENTE OFFERTE DAL CONCORRENTE*

L'attribuzione del punteggio riferito al criterio in esame è **esclusivamente di tipo tabellare come indicato nella tabella relativa ai criteri dell'offerta tecnica.**

**Il punteggio di 3 punti verrà assegnato solo se il concorrente si rende disponibile a realizzare l'attività per almeno 4 anni (tra 0 e 3 anni il punteggio è 0).**

**Il punteggio di 6 punti verrà assegnato solo se il concorrente si rende disponibile a realizzare l'attività per almeno 8 anni (tra 5 e 7 anni il punteggio è 3).**

**Il punteggio di 10 punti verrà assegnato solo se il concorrente si rende disponibile a realizzare l'attività l'intera durata della concessione dei 18 anni (tra 9 e 17 anni il punteggio è 6).**

#### *Capitolo 6 (Criterio 6): Qualifiche aziendali*

- a Possesso della certificazione etica SA 8000: 2014 (Welfare aziendale)
- b Possesso della certificazione UNI-CEI-11352 (Gestione dell'energia)
- c Possesso della certificazione ISO 45001 (Sistemi di gestione per la salute e sicurezza sul lavoro)
- d Possesso della certificazione ISO 14001 (ambiente)

L'attribuzione del punteggio riferito al criterio in esame è **esclusivamente di tipo tabellare.**

Se l'operatore economico dichiara il possesso della certificazione il punteggio sarà pari a quello indicato in tabella per ognuna delle qualifiche, se nulla viene dichiarato sarà pari a 0.

Il punteggio potrà essere assegnato, solo se, in caso di concorrente plurisoggettivo, il possesso delle

certificazioni è in capo alla capogruppo.

### **Precisazioni sulla valutazione dell'offerta tecnica e soglia di sbarramento**

Nel caso in cui un'offerta tecnica sia parziale, per la mancata presentazione di proposte migliorative relative ad uno o più d'uno dei criteri/sub-criteri di valutazione, al relativo concorrente è attribuito inderogabilmente il coefficiente "zero" in corrispondenza dell'elemento/sub-elemento di valutazione non presentato.

La presentazione di relazioni d'offerta con un numero di facciate superiore al massimo consentito determineranno una valutazione delle stesse nei limiti del numero di facciate prescritte. Eventuali notizie di offerta, anche rilevanti, non contenute nelle facciate prescritte non saranno prese in esame dalla Commissione.

Per poter accedere alla fase successiva di valutazione dell'offerta economica, il concorrente dovrà ottenere un punteggio complessivo pari almeno al 50% **del punteggio tecnico complessivo pari a 40 punti (da valutare prima della riparametrazione).**

Pertanto il mancato raggiungimento del punteggio minimo comporterà la mancata apertura dell'offerta economica.

**N.B.:** Le proposte contenute nelle dichiarazioni d'offerta sono vincolanti per l'offerente e, in caso di aggiudicazione dell'appalto, verranno a far parte delle prestazioni contrattuali obbligatorie supportate da specifiche penali previste nel CSA e/o nel disciplinare di gestione dell'impianto. La loro mancata attuazione costituirà comunque grave inadempimento contrattuale per il cui verificarsi, nei casi più rilevanti, la Stazione Appaltante potrà procedere alla risoluzione in danno del contratto d'appalto, salvi i maggiori danni e/o spese.

All'Amministrazione è riconosciuta la facoltà di accettare, non accettare o accettare in parte le modifiche ed i miglioramenti tecnici proposti in sede di gara (così come dettagliati dalle relazioni tecniche d'offerta). Qualora le modifiche od i miglioramenti non siano accettati dall'Amministrazione, l'aggiudicatario avrà l'obbligo di ricondurre l'offerta tecnica alla tipologia e/o alle prestazioni previste dal capitolato speciale d'appalto posto a base di gara sulla base degli indirizzi espressi dal D.L..

### **La riparametrazione dei punteggi tecnici**

Allo scopo di mantenere inalterato il rapporto che la stazione appaltante ha stabilito debba sussistere fra qualità e prezzo, la commissione attribuirà alla migliore offerta tecnica, cioè a quella a cui è stato attribuito il punteggio più alto come sommatoria dei punteggi ottenuti nei vari criteri di valutazione, il punteggio massimo indicato per la valutazione tecnica nel suo insieme e, conseguentemente, procederà mediante proporzione lineare a riparametrare i punteggi di tutte le altre offerte tecniche.

Ai fini della verifica di anomalia la stazione appaltante fa riferimento ai punteggi ottenuti dai concorrenti prima della riparametrazione (Consiglio di Stato con la sentenza n. 373 del 30 gennaio 2017; Tar Veneto, sentenza n. 145/2018).

**23.3 OFFERTA ECONOMICA (punteggio massimo attribuibile 20)** La Commissione giudicatrice assegnerà i relativi punteggi applicando le seguenti formule:

$$P_i = 20 * (R_i/R_{max})$$

dove:

$P_i$  = punteggio assegnato all'offerta relativa al **ribasso** della ditta i-esima **sull'importo posto a base d'asta;**

$R_i$  = ribasso percentuale sull'importo posto a base d'asta, offerto dalla ditta i-esima;

$R_{max}$  = massimo ribasso offerto sull'importo posto a base d'asta.

Per il calcolo dei punteggi relativi all'offerta economica **verranno utilizzati due decimali** arrotondando il secondo decimale all'unità superiore qualora il terzo decimale sia uguale o superiore a 5.

### **Punteggio totale**

**L'appalto sarà aggiudicato al concorrente che avrà ottenuto il maggior punteggio complessivo.**

L'offerta tecnica presentata dal concorrente aggiudicatario diventerà parte integrante e sostanziale del contratto e gli oneri derivanti da essa saranno a totale carico dell'aggiudicatario medesimo.

**Nel caso di offerte con uguale punteggio**, sarà considerata economicamente più vantaggiosa quella che presenti il **maggior punteggio relativamente all'offerta tecnica**. Qualora anche i punteggi relativi all'offerta tecnica dovessero essere uguali, l'offerta economicamente più vantaggiosa sarà individuata tramite sorteggio.

Nessun compenso spetta alle ditte concorrenti, anche se soccombenti, per lo studio e la compilazione delle offerte, i cui elaborati non saranno restituiti e resteranno di proprietà dell'Amministrazione. Si precisa, inoltre, che ogni operatore economico rimane vincolato all'offerta **per mesi sei** dalla data stabilita per la presentazione della stessa.

**23.4** Anomalia dell'offerta: Ai sensi dell'art. 97, comma 3, del D.Lgs. 50/2016 ed a seguito della valutazione delle offerte economiche, qualora ricorrano i presupposti per la verifica di congruità delle offerte, il presidente di gara sospende la seduta ed il Responsabile Unico del Procedimento effettua le verifiche, di cui al medesimo art. 97, con il supporto della commissione giudicatrice e comunica le proprie decisioni al soggetto deputato all'espletamento della gara, che procederà all'eventuale esclusione dell'offerta ritenuta non congrua, nonché alla rideterminazione della graduatoria provvisoria di aggiudicazione.

#### **24 Procedura di aggiudicazione e proposta di aggiudicazione**

Il RUP procederà, in seduta pubblica che si terrà in data 29 agosto 2023 alle ore 10.00 presso la sede della Centrale di Committenza e, attraverso la piattaforma TUTTOGARE, all'apertura delle offerte tempestivamente pervenute, all'esame della documentazione contenuta nella busta telematica "Documentazione Amministrativa", all'esercizio del soccorso istruttorio ove necessario e all'ammissione concorrenti.

Si precisa che la presente procedura, in quanto telematica, non è assoggettata all'obbligo di pubblicità delle sedute di gara, atteso che per pacifica giurisprudenza, la gestione telematica della gara assicura l'intangibilità del contenuto delle offerte, indipendentemente dalla presenza o meno del pubblico, e garantisce la tracciabilità di ogni operazione compiuta senza possibilità di alterazioni, assicurando in tal modo, il rispetto dei principi di trasparenza e imparzialità che devono presiedere le procedure di gara pubbliche. (Cfr. ex plurimis, Tar Molise, 10/07/2019, n. 239; Tar Abruzzo 19/01/2019, n. 54; Cons. Stato, sez. III, 13/12/2018, n. 7039; Tar Veneto, sez. III, 13/03/2018, n. 370; Cons. Stato, sez. V, 21/11/2017, n. 5388).

**24.1** È fatta salva la possibilità di sospendere e aggiornare la seduta di gara ad altra ora o ad un giorno successivo. Di ciò, sarà, se del caso, data comunicazione a tutti gli operatori economici che avranno presentato offerta con un preavviso non inferiore a 24 ore. Il verbale di ammissione verrà pubblicato sulla Piattaforma TUTTOGARE e sul Profilo Committente della Centrale di Committenza e di tale pubblicazione verrà data notizia a tutti i concorrenti.

**24.2** Concluso l'esame della documentazione contenuta nelle buste telematiche "Documentazione Amministrativa" e ammessi i concorrenti, la Commissione, alla presenza del RUP, sempre in seduta pubblica della cui data e ora si sarà data notizia con preavviso non inferiore a 24 ore a tutti i concorrenti, qualora non coincidente con la prima data di seduta pubblica sopra indicata, all'apertura della busta telematica "Offerta Tecnica" di ogni offerente ammesso e ad accertare la conformità alla lex specialis di gara della documentazione di cui si compone l'offerta tecnica presentata, restando esclusa ogni valutazione sul contenuto e ogni facoltà dei presenti alla seduta di prendere visione del contenuto della suddetta documentazione.

**24.3** Successivamente, le Offerte Tecniche saranno messe a disposizione della Commissione di gara ai fini della loro valutazione, in seduta riservata.

**24.4** In una o più sedute riservate, la Commissione valuterà nel merito le offerte tecniche presentate dai soggetti ammessi e procederà all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule di cui al presente Disciplinare di gara.

**24.5** Successivamente, in seduta pubblica di cui sarà data notizia con preavviso non inferiore a 24 ore a tutti i concorrenti, la Commissione, alla presenza del RUP, darà lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche e disporrà l'esclusione di quelle offerte che non avranno raggiunto la soglia minima di punteggio pari a 40 punti. Dopodiché, il RUP procederà all'apertura della Busta "Offerta Economica" e unitamente alla Commissione sarà data lettura delle offerte economiche e verrà predisposta la graduatoria complessiva.

**24.6** Si procederà a dare comunicazione della data e dell'ora delle varie sedute di gara,

successive alla prima, agli operatori economici offerenti tramite PEC.

**24.7** Nel caso in cui l'offerta migliore non presentasse profili di sospetta anomalia ai sensi dell'art. 97, comma 3, del D. Lgs. n. 50/2016, la Commissione individuerà l'offerta migliore, nella suddetta seduta pubblica, e rimetterà gli atti al RUP per la proposta di aggiudicazione. Nel caso in cui invece l'offerta migliore dovesse essere sottoposta al procedimento di verifica di anomalia, la seduta di gara verrà chiusa e gli atti di gara saranno rimessi al RUP per lo svolgimento della verifica di anomalia sarà effettuato con l'eventuale supporto della Commissione giudicatrice. Conclusa tale verifica, in ulteriore e successiva seduta pubblica, sarà confermata la migliore offerta risultante dalla graduatoria e il RUP disporrà la proposta di aggiudicazione ovvero sarà disposta l'esclusione dell'offerta migliore ove quest'ultima, all'esito del suddetto procedimento di verifica, non risultasse congrua. In quest'ultima ipotesi, si procederà con riferimento all'offerta giunta seconda in graduatoria secondo quanto sopra indicato.

## **25 Aggiudicazione ed esercizio del diritto di prelazione**

**25.1** Conseguentemente a quanto descritto dal punto precedente, ai sensi degli artt. 32 e 33 del D. Lgs. n. 50/2016 il RUP procederà ad inviare al Comune di Senigallia la proposta di aggiudicazione.

**25.2** L'organo competente del Comune, verificato quanto di competenza, procederà all'aggiudicazione della procedura di gara.

## **26 Stipula del contratto**

**26.1** Il contratto, ai sensi dell'art. 165, comma 3, del D. Lgs. n. 50/2016 potrà essere sottoscritto solo a seguito dell'approvazione del progetto definitivo.

## **27 Soccorso istruttorio**

**27.1** Ai sensi dell'art. 83, comma 9, del D. Lgs. n. 50/2016, le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda di partecipazione o del DGUE possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio. In particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e della domanda di partecipazione, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, obbliga il concorrente che vi ha dato causa alla regolarizzazione.

**27.2** In tal caso, la Stazione Appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a sette giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

**27.3** In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara.

**27.4** Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

## **28 Documentazione di gara**

La documentazione di gara è disponibile sul sito del Comune di Senigallia <https://cucsenigallia.tuttogare.it>;

Controversie

Avverso la presente procedura di gara si potrà ricorrere al TAR delle Marche - piazza Cavour n.29, 60121 Ancona – Italia – (IT) – telefono 0039.071.206956 – fax 0039.071.203853 – indirizzo internet (URL) [www.giustizia-amministrativa.it](http://www.giustizia-amministrativa.it) entro i termini previsti dall'art.120 del Decreto Legislativo 2 luglio 2010, n.104; ai sensi della stessa normativa, non è più consentito il ricorso al Capo dello Stato.

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Ancona, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

## **29 Ulteriori disposizioni**

**29.1** Tutti i documenti presentati, a pena di esclusione, dovranno essere predisposti in conformità al D.P.R. 445/2000 e successive modificazioni ed integrazioni. La sottoscrizione dei documenti dovrà avvenire digitalmente da parte del legale rappresentante dell'operatore economico concorrente o dal soggetto dichiarante qualora diverso dal legale rappresentante o dall'amministratore munito di potere di rappresentanza.

**29.2** La verifica delle dichiarazioni rese verrà effettuata tramite AVCpass.

**29.3** La presente procedura è soggetta all'obbligo di contribuzione in favore di ANAC. L'importo

del contributo e le modalità di versamento sono previste nell'apposita delibera ANAC consultabile gratuitamente all'indirizzo [www.anticorruzione.it](http://www.anticorruzione.it). Si ricorda che il mancato versamento del suddetto contributo entro la scadenza del termine di presentazione delle offerte comporta l'esclusione non sanabile dalla gara ai sensi dell'art. 1, comma 67 della Legge n. 266/2005.

**29.4** La Stazione Appaltante può richiedere, fatto salvo il principio della par condicio, chiarimenti ed integrazioni alle dichiarazioni presentate ai sensi dell'art. 6 della Legge n. 241/1990, nonché procedere, in qualsiasi fase della procedura, ad accertamenti d'ufficio circa i requisiti documentati con dichiarazioni sostitutive. Qualora dagli accertamenti in questione emergano dichiarazioni false, si procederà, fatti salvi gli adempimenti previsti dalla legge penale, alla revoca degli atti eventualmente già adottati.

**29.5** Non sono ammesse offerte in aumento o condizionate.

**29.6** Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che la stessa sia motivatamente ritenuta congrua e conveniente.

**29.7** Il Comune di Senigallia può decidere di non aggiudicare l'appalto all'offerente che ha presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa:

- (i)** nel caso in cui l'offerta non soddisfi gli obblighi di cui all'art. 30, comma 3, del D. Lgs.n. 50/2016;
- (ii)** nel caso in cui l'offerta presenti profili che non consentano di ritenere assuntidall'aggiudicatario almeno il rischio di costruzione e quello di disponibilità;
- (iii)** nel caso in cui il Piano Economico Finanziario presentato dall'aggiudicatario non risultifattibile e presenti aspetti non coerenti con l'offerta.

**29.8** Ai sensi dell'art. 95, comma 12, del D. Lgs. n. 50/2016, la Stazione Appaltante potrà decidere di non aggiudicare la gara se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazioneall'oggetto del contratto.

**29.9** L'aggiudicatario sarà assoggettato agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi di quanto previsto dalla Legge n. 136/2010.

**29.10** La stipula del contratto, oltre a quanto sopra previsto al punto 27, avverrà nel rispetto di quanto previsto dall'art. 32, comma 9, del D. Lgs. n. 50/2016.

**29.11** Eventuali modifiche e/o integrazioni alla documentazione di gara nonché eventuali informazioni complementari inerenti la gara, oltre che sul sito della Stazione Appaltante, saranno oggetto di pubblicazione con le medesime formalità con cui è stato pubblicato il bando di gara.

**29.12** Rimangono fermi tutti i chiarimenti forniti alla data della pubblicazione del presente Disciplinare di gara, aggiornato in seguito alla Determinazione di differimento del termine di presentazione delle offerte.

Senigallia, .../.../2023

Il Responsabile AREA 5  
( Dott.ssa Marinella Monti )

\* \* \*

**Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'articolo 13 del RegolamentoUE 2016/679 (GDPR)**

La procedura di gara comporta il trattamento dei dati personali da parte del Comune di Senigallia. Tale

trattamento è finalizzato allo svolgimento del procedimento amministrativo di manifestazione di interesse di cui al presente avviso, nell'ambito delle attività che il Comune predispone nell'interesse pubblico e nell'esercizio dei pubblici poteri. Il trattamento è effettuato con modalità manuali e informatizzate. Il conferimento dei dati è obbligatorio per lo svolgimento del procedimento amministrativo e il mancato conferimento comporta l'annullamento del procedimento per impossibilità a realizzare l'istruttoria necessaria. I dati raccolti sono quelli da Voi forniti con apposito modulo e quelli acquisiti dalla stazione appaltante ai sensi del D.Lgs. n. 50 del 2016. Tali dati saranno elaborati dal personale del Comune, che agisce sulla base di specifiche istruzioni. *I dati possono essere comunicati ad appositi enti, nominati responsabili esterni, solo per svolgere il servizio o tutelare l'Amministrazione o ai soggetti che ne abbiano interesse ai sensi della legge 241/1990 e s.m.i.* Il dichiarante può esercitare i diritti di cui agli artt. 15 e ss. del Reg. UE 679/2016: [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it).

1. Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, il Comune di Senigallia, in qualità di "Titolare" del trattamento, è tenuta a fornirle informazioni in merito all'utilizzo dei suoi dati personali.

2. Identità e i dati di contatto del titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è il Comune di Senigallia, con sede in Piazza Roma 8 – 60019 Senigallia (AN).

Al fine di semplificare le modalità di inoltro e ridurre i tempi per il riscontro si invita a presentare le richieste di cui al punto 10, al Comune di Senigallia, [comune.senigallia@emarche.it](mailto:comune.senigallia@emarche.it)

3. Il Responsabile della protezione dei dati personali

Il Comune di Senigallia ha designato quale Responsabile della protezione dei dati la società Morolabs S.r.l. - piazza Michelangelo n. 11 – 60018 Montemarcano (AN), codice fiscale e partita Iva n. 02763650427 – Avv. Michele Centoscudi – pec [morolabs@legalmail.it](mailto:morolabs@legalmail.it).

4. Responsabili del trattamento

L'Ente può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui l'Ente la titolarità. Conformemente a quanto stabilito dalla normativa, tali soggetti assicurano livelli esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati.

Vengono formalizzate da parte dell'Ente istruzioni, compiti ed oneri in capo a tali soggetti terzi con la designazione degli stessi a "Responsabili del trattamento". Vengono sottoposti tali soggetti a verifiche periodiche al fine di constatare il mantenimento dei livelli di garanzia registrati in occasione dell'affidamento dell'incarico iniziale.

5. Soggetti autorizzati al trattamento

I Suoi dati personali sono trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei tuoi dati personali.

6. Finalità e base giuridica del trattamento

Il trattamento dei suoi dati personali viene effettuato dal Comune di Senigallia per lo svolgimento di funzioni istituzionali e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) non necessita del suo consenso. I dati personali sono trattati per le seguenti finalità:

gestione delle presente procedura di appalto e stipulazione del relativo contratto e sua esecuzione.

7. Destinatari dei dati personali

I suoi dati personali potranno essere oggetto esclusivamente delle comunicazioni obbligatorie previste per il corretto espletamento della procedura di gara o di comunicazioni e pubblicazioni obbligatoriamente previste dalle norme in materia di appalti o normativa in materia di trasparenza anche per quanto riguarda le pubblicazioni sul sito Internet del Comune di Senigallia.

I suoi dati personali potranno essere oggetto inoltre di comunicazione agli altri soggetti intervenuti nel procedimento di gara al fine di consentire l'esercizio del diritto di accesso nei limiti e termini previsti dalla legge.

I suoi dati personali, qualora richiesti, potranno inoltre essere comunicati alle Autorità giudiziarie, agli organi della giustizia amministrativo-contabile o ad altre Autorità di controllo previste dalla legge.

8. Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE

I suoi dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione europea.

9. Periodo di conservazione

I suoi dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati che Lei fornisce di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene

10. I suoi diritti

Nella sua qualità di interessato, ha diritto:

- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;
- di opporsi al trattamento;
- di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali

Conferimento dei dati