

COMUNE DI SENIGALLIA

**UFFICIO CONTRATTI - VICE SEGRETERIA - CUC - PATRIMONIO -
PROGETTI STRATEGICI - BANDI EUROPEI**

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DI AREA

n° 1032 del 03/08/2023

Oggetto: **PROCEDURA NEGOZIATA PER L’AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA E POSA IN OPERA DI UN SISTEMA DI CONTROLLO DELLA ZTL/AP DEL CENTRO STORICO DI SENIGALLIA, IN SOSTITUZIONE DI QUELLO ESISTENTE MEDIANTE RDO (RICHIESTA D’OFFERTA) APERTA AL MERCATO SUL M.E.P.A. (MERCATO ELETTRONICO DELLA P.A.) – CIG: 9792903F31 - NOMINA COMMISSIONE GIUDICATRICE**

IL RESPONSABILE

PREMESSO che l’art. 169 del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267 prevede che gli atti di impegno sul Bilancio predisposto per budget sono adottati da dipendenti abilitati a sottoscriverli;

RICHIAMATO l’art. 44 dello Statuto Comunale;

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 in data 01.02.2023, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto: “Approvazione della nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2023/2025”;

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 12 in data 01.02.2023, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto: “Approvazione del Bilancio di previsione finanziario armonizzato 2023/2025 di cui all’allegato 9 al D.Lgs. n. 118/2011” e successivi atti di variazione;

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta Municipale n. 25 in data 07.02.2023, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto: “Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione del triennio 2023/2025”;

RICHIAMATO il Decreto Sindacale n. 926 del 31/12/2022 con cui è stato attribuito, ai sensi dell’art. 109 del D. Lgs. 267/2000 e dell’art. 18 del Regolamento sull’Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, con decorrenza dal 01/01/2022 e sino al 31/12/2023, l’incarico di Responsabile Area 5 – Contratti – Vicesegreteria – CUC – Patrimonio - Progetti Strategici - Bandi Europei con conferimento altresì dell’incarico di Posizione organizzativa, alla Dott.ssa Marinella Monti;

VISTO l'art. 2, comma 3 e l'art. 17, comma 1 del D.P.R. 62/2013 e s.m.i. Regolamento recante il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell'art. 54 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

DATO ATTO che la sottoscritta, competente ad adottare il presente atto, non si trova in alcuna situazione di conflitto di interessi con riferimento al procedimento di cui trattasi, ai sensi dell'art. 6-bis, L. n. 241/1990 e ss.mm.ii. e dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013;

ATTESTATO il rispetto di tutte le disposizioni e l'assolvimento di tutti gli adempimenti previsti dal Piano per la Prevenzione della Corruzione e Trasparenza, nonché delle direttive attuative dello stesso;

PREMESSO che:

- con Determinazione n. 541 del 17/05/2023 e successiva Determinazione n. 817 del 29/06/2023 del Responsabile della U.O.A. Polizia Locale si è stabilito di procedere all'affidamento della fornitura e posa in opera di un sistema di controllo della ZTL/AP del centro storico di Senigallia, in sostituzione di quello esistente, mediante procedura negoziata - R.D.O. aperta al mercato da svolgersi sulla piattaforma MEPA tra gli operatori economici abilitati al Bando "Prodotti" - "Attrezzature e segnaletica stradale";

- con la predetta Determinazione n. 817 del 29/06/2023 del Responsabile della U.O.A. Polizia Locale sono stati approvati: le Condizioni particolari di contratto, il Disciplinare di gara e la modulistica di gara;

- il valore presunto complessivo dell'appalto è pari a € 77.750,00 IVA esclusa, per la fornitura del sistema di controllo e per il servizio di assistenza e manutenzione per quattro anni e per l'eventuale proroga tecnica del servizio di assistenza e manutenzione per sei mesi, ed è così composto:

- importo presunto dell'appalto € 72.500,00 oltre all'IVA, per la fornitura con posa in opera comprensiva di installazione, assistenza e manutenzione per n. 4 anni;

- € 5.250,00 oltre all'IVA, per l'eventuale proroga tecnica per sei mesi, del servizio di assistenza e manutenzione del sistema di controllo;

DATO ATTO che:

- ad oggi non sono attive convenzioni Consip a cui aderire per l'acquisizione del servizio oggetto del presente affidamento;

- sul MEPA è presente il Bando "Prodotti" - "Attrezzature e segnaletica stradale" e, pertanto, in data 29/06/2023 si è inserita sulla piattaforma MEPA la R.D.O. n. 3642894 aperta al mercato con termine di scadenza per la presentazione delle offerte fissato per il giorno 28/07/2023 alle ore 12:00 e prima seduta di gara fissata per il giorno 31/07/2023 alle ore 9:00;

DATO ATTO che il CIG dell'intervento è il seguente: 9792903F31;

RICHIAMATE le linee guida ANAC n. 3;

DATO ATTO che in data 31/07/2023 si è svolta la seduta di gara pubblica n. 1 dalle ore 09:20 alle ore 10:01 per l'apertura delle buste amministrative, come da verbale di gara n. 1 del 31/07/2023;

VISTO l'art. 77 del D. Lgs. n. 50/2016 (integrato e modificato dal D.Lgs. 56/2017), il quale disciplina che per la valutazione delle offerte è necessario provvedere alla nomina di una commissione giudicatrice, composta da un numero dispari di commissari, non superiore a cinque, esperti nello specifico settore cui afferisce l'oggetto del contratto;

CONSIDERATO che la procedura in oggetto è di importo inferiore alla soglia comunitaria;

DATO ATTO che al fine di procedere con la procedura di gara, si è ritenuto di individuare i componenti tra soggetti dipendenti del Comune di Senigallia ritenuti idonei ed in possesso dei necessari requisiti di esperienza e professionalità per l'esame delle offerte tecniche in materia;

SENTITO il Responsabile della U.O.A. Polizia Locale, Dott.ssa Barbara Assanti, nominata con Decreto Sindacale n. 922 del 31/12/2022;

RITENUTO di poter nominare, quali componenti esperti della Commissione in oggetto i seguenti Dirigenti e funzionari, che hanno specifiche competenze, come da curriculum vitae dei medesimi:

- Ing. Dora De Mutiis, Responsabile dell'Area 10 Manutenzioni – LL.PP. – Mobilità del Comune di Senigallia - Presidente di Commissione;
- Dott. Davide Cecchini, Responsabile dell'Area 4 Sistemi informatici del Comune di Senigallia - componente della Commissione;
- Dott. Flavio Brunaccioni, Funzionario di Vigilanza della Polizia Locale del Comune di Senigallia – componente della Commissione;

RITENUTO di designare segretario della Commissione giudicatrice in oggetto la Dott.ssa Marinella Monti, funzionaria amministrativa e Responsabile dell'Area Funzionale n. 5 del Comune di Senigallia;

VISTI:

il D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

l'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000;

l'art. 37 del D. Lgs. n. 33/2013;

Tutto ciò premesso e considerato,

DETERMINA

- 1) **di DARE ATTO** che le premesse che precedono formano parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) **di NOMINARE**, per quanto in premessa, la Commissione giudicatrice per la procedura in oggetto costituita dai n. 3 componenti sottoindicati:
 - Ing. Dora De Mutiis, Responsabile dell'Area 10 Manutenzioni – LL.PP. – Mobilità del Comune di Senigallia - Presidente di Commissione;
 - Dott. Davide Cecchini, Responsabile dell'Area 4 Sistemi informatici del Comune di Senigallia - componente della Commissione;
 - Dott. Flavio Brunaccioni, Funzionario di Vigilanza della Polizia Locale del Comune di Senigallia – componente della Commissione;
- 3) **di DESIGNARE** quale segretario verbalizzante la Dott.ssa Marinella Monti, funzionaria amministrativa Responsabile Area Funzionale n. 5 del Comune di Senigallia;
- 4) **di DARE ATTO** che i componenti della commissione giudicatrice e il segretario hanno prodotto le dichiarazioni richieste dall'art. 77 del Dlgs. 50/2016, che rimangono agli atti del Comune;
- 5) **di DISPORRE**, ai sensi dell'art. 29 commi 1 e 4 del Codice la pubblicazione del presente provvedimento e dei curricula dei componenti della Commissione giudicatrice in oggetto, nel rispetto della normativa di cui al D. Lgs. n. 33/2013 e s.m.i. sul sito istituzionale del Comune di Senigallia;
- 6) **di DARE ATTO** che ai componenti della Commissione giudicatrice interni al Comune, compresa il segretario verbalizzante, non è dovuto alcun compenso;
- 7) **di DARE ATTO** che contro il presente provvedimento è ammesso ricorso al T.A.R. Marche ai sensi e per gli effetti dell'art. 41 del D. Lgs. 104/2010 con decorrenza dalla scadenza del periodo della relativa pubblicazione.

Movimenti Contabili della Determina:

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo	Cod. Armonizzato Piano Finanziario	Movimento	Importo	Siop IVA	CIG
Descrizione capitolo							

Documenti Allegati al presente Provvedimento:

Titolo	Nome File	Formato	Data
Impronta			
curricula commissario	CV Brunaccioni Flavio.pdf	ALLEGATO PARTE INTEGRANTE	03/08/2023
(8A03A356E57846A69F442E2B0B3289DEEC33E750A3ED4C48125D2A78BB71446C)			
curriculum commissario	CV Cecchini Davide.pdf	ALLEGATO PARTE INTEGRANTE	03/08/2023
(9C8F141A0A9C3FA87E28209CBD427CCA5144E130916A3B419FE5BE190D86396D)			
curriculum commissario	CV De Mutiis Dora.pdf	ALLEGATO PARTE INTEGRANTE	03/08/2023
(F263F683F019FEE4723D4B080EC0EBBD092EC81352C2D88940A87EB8F39AE6FC)			

IL RESPONSABILE

(Dott.ssa Marinella Monti)

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.