

----- COMUNE DI SENIGALLIA -----

OGGETTO: Procedura negoziata per l'affidamento della fornitura e posa in opera di un sistema di controllo della ztl/ap del centro storico di Senigallia, in sostituzione di quello esistente mediante RDO (Richiesta d'offerta) aperta al mercato sul M.E.P.A. (Mercato Elettronico della P.A.) – CIG: 9792903F31.-----

IMPORTO PRESUNTO: € 72.500 oltre IVA. Eventuale proroga tecnica per sei mesi: € 5.250 oltre IVA;-----

COSTO DELLA SICUREZZA: Euro 0 (zero)-----

VERBALE DI GARA N. 1 – COMMISSIONE GIUDICATRICE

L'anno 2023 (duemilaventitre), il giorno 23 (ventitre) del mese di agosto alle ore 09:21 nella sede comunale in Piazza Roma n. 8, al primo piano e precisamente presso l'Area 5 Contratti – Vicesegreteria – CUC – Patrimonio - Progetti Strategici – Bandi europei, sono presenti:-----

- Ing. Dora De Mutiis, Responsabile dell'Area 10 Manutenzioni – LL.PP. – Mobilità del Comune di Senigallia - Presidente di Commissione;

- Dott. Davide Cecchini, Responsabile dell'Area 4 Sistemi informatici del Comune di Senigallia - componente della Commissione;

- Dott. Flavio Brunaccioni, Funzionario di Vigilanza della Polizia Locale del Comune di Senigallia – componente della Commissione;

- Dott.ssa Marinella Monti, Responsabile Area 5 Contratti - Vicesegreteria - CUC - Patrimonio - Progetti Strategici - Bandi europei, segretaria verbalizzante;-----

Premesso che:-----

- in data 31 luglio 2023 si è svolta la prima seduta del Seggio di gara volta all'esame della documentazione amministrativa ed i concorrenti sono stati ammessi alla fase successiva, come da verbale n. 1 del 31/07/2023, che si

conserva agli atti del Comune;

- la presente seduta di gara è stata comunicata tramite portale MEPA ai concorrenti;-----

TUTTO CIO' PREMESSO

Il Presidente alle ore 09:25 dichiara aperta la seduta di gara. -----

Il Presidente comunica che nella seduta odierna si procederà:-----

a) all'esame della documentazione tecnica presentata dai concorrenti come indicato al punto 11.2 "*Documentazione tecnica (Offerta Tecnica)*" del Disciplinare di gara;-----

poi, la Commissione, in sedute riservate, procederà alla valutazione della documentazione esibita attribuendo il punteggio per l'offerta tecnica dei concorrenti.-----

Dopo aver effettuato l'accesso alla piattaforma, la Commissione constata quanto segue.-----

1) BRIDGE 129 S.R.L. (C.F. / P. IVA 01884870351), con sede legale in Reggio Emilia, Via Gramsci n. 86/A, produce una relazione di n. 18 facciate comprensive delle relative dichiarazioni di impegno come indicato nel disciplinare di gara, più gli allegati per un totale di 52 facciate, firmata digitalmente e conforme a quanto richiesto;

2) MICROREX S.P.A. (C.F. 04270970488 / P. IVA 01180690479), con sede legale in Ponte Buggianese (PT), Via degli Ulivi n. 8, produce una relazione di n. 20 facciate comprensive delle relative dichiarazioni di impegno, come indicato nel disciplinare di gara, firmata digitalmente e conforme a quanto richiesto;

3) PROJECT AUTOMATION S.P.A. (C.F. 03483920173 / P.IVA 02930110966), con sede legale in Monza, Viale Elvezia n. 42, produce:

a) una relazione di n. 15 facciate in riferimento al criterio n. 1 – sub criterio 1.1, oltre sommario e copertina, come indicato nel disciplinare di gara;

b) dichiarazione di impegno in riferimento al criterio n. 1 – sub criterio 1.2, come indicato nel disciplinare di gara;

c) dichiarazione di impegno in riferimento al criterio n. 2 – sub criterio 2.1,

come indicato nel disciplinare di gara;

d) dichiarazione di impegno in riferimento al criterio n. 3 – sub criterio 3.1,

come indicato nel disciplinare di gara;

tutte firmate digitalmente e conformi a quanto richiesto.

A questo punto, alle ore 09:45 la seduta pubblica termina.-----

Letto, confermato e sottoscritto.-----

Ing. Dora De Mutiis (Presidente)

Dott. Davide Cecchini (componente)

Dott. Flavio Brunaccioni (componente)

Dott.ssa Marinella Monti (segretaria e verbalizzante)