

COMUNE DI SENIGALLIA

UFFICIO CONTRATTI - VICE SEGRETERIA - CUC - PATRIMONIO - PROGETTI STRATEGICI - BANDI EUROPEI DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DI AREA

n° 226 del 09/03/2023

Oggetto: **PROCEDURA NEGOZIATA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO RELATIVO ALLA CONSULENZA DEL LAVORO, ALL’ELABORAZIONE DELLE BUSTE PAGA ED AI CONSEGUENTI ADEMPIMENTI PREVIDENZIALI FISCALI E CONTABILI (SERVIZIO A)) E DEL SERVIZIO DI RILEVAZIONE AUTOMATICA DELLE PRESENZE, GESTIONE ED ELABORAZIONE DEI CARTELLINI MENSILI (SERVIZIO B)) PER IL PERIODO 01/07/2023 – 30/06/2026, CON OPZIONE DI CONTINUAZIONE FINO AL 31/12/2026 – CIG: 95797270CF – NOMINA SEGGIO DI GARA**

IL RESPONSABILE

PREMESSO che l’art. 169 del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267 prevede che gli atti di impegno sul Bilancio predisposto per budget sono adottati da dipendenti abilitati a sottoscriverli;

RICHIAMATO l’art. 44 dello Statuto Comunale;

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 11 del 26.01.2022, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto: “Approvazione del Bilancio di previsione finanziario armonizzato 2022/2024 di cui all’allegato 9 al D.Lgs. n. 118/2011”;

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta Municipale n. 18 del 08.02.2022, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto: “Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione del triennio 2022/2024 e del piano dettagliato degli obiettivi anno 2022”;

RICHIAMATO il Decreto Sindacale n° 926 del 31/12/2022 con cui è stato attribuito, ai sensi dell’art. 109 del D. Lgs. 267/2000 e dell’art. 18 del Regolamento sull’Ordinamento degli Uffici e dei Servizi l’incarico di Responsabile dell’Area Funzionale 5 Contratti – Vice segreteria – CUC - Patrimonio - Progetti Strategici - Bandi Europei con conferimento altresì dell’incarico di Posizione organizzativa, alla Dott.ssa Marinella Monti;

VISTO l’art. 2, comma 3 e l’art. 17, comma 1 del D.P.R. 62/2013 e s.m.i. Regolamento recante il

Codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell'art. 54 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

DATO ATTO CHE la sottoscritta, competente ad adottare il presente atto, non si trova in alcuna situazione di conflitto di interessi con riferimento al procedimento di cui trattasi, ai sensi dell'art. 6- bis, L. n. 241/1990 e ss.mm.ii. e dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013;

ATTESTATO il rispetto di tutte le disposizioni e l'assolvimento di tutti gli adempimenti previsti dal Piano per la Prevenzione della Corruzione e Trasparenza, nonché delle direttive attuative dello stesso;

PREMESSO CHE:

con Determinazione n. 1712 del 30/12/2022 del Responsabile dell'Area 7 Risorse Umane del Comune di Senigallia con cui si è approvato l'Avviso esplorativo per indagine di mercato ai fini della selezione delle ditte da invitare alla procedura negoziata per l'affidamento del servizio relativo alla consulenza del lavoro, all'elaborazione delle buste paga ed ai conseguenti adempimenti previdenziali fiscali e contabili (SERVIZIO A) e del servizio di rilevazione automatica delle presenze, gestione ed elaborazione dei cartellini mensili (SERVIZIO B) – Periodo: 01/07/2023 – 30/06/2026, con facoltà per l'amministrazione di esercitare il diritto di opzione in ordine alla continuazione del servizio per mesi sei dal 01/07/2026 al 31/12/2026, con i relativi allegati;

DATO ATTO che:

- la presente procedura di affidamento è prevista nel Programma Biennale degli acquisti di beni e servizi 2022-2023, approvato con deliberazione C.C. n. 61 del 29.07.2022, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto: “Nota di Aggiornamento del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2022/2024;
- ad oggi non sono attive convenzioni Consip a cui aderire per l'acquisizione dei servizi oggetto del presente affidamento;
- sul MEPA è presente il Bando “Servizi Professionali di Consulenza del Lavoro” e pertanto l'Amministrazione, al fine di procedere ad individuare gli operatori economici da invitare, ha pubblicato l'Avviso di manifestazione di interesse approvato con la predetta Determinazione n. 1712 del 30/12/2022;

DATO ATTO che l'Avviso relativo all'oggetto è stato pubblicato sul profilo del committente, nella sezione Amministrazione Trasparente, sub sezione “Bandi di gara e contratti” e all'Albo pretorio online del Comune di Senigallia per almeno 15 giorni consecutivi;

DATO ATTO che

- a. il CIG dell'intervento è il seguente: 95797270CF;
- b. con determinazione del Responsabile di Area 7 Risorse Umane del Comune di Senigallia n. 145

del 21/02/2023 si è disposto di procedere all'affidamento mediante procedura negoziata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa e sono approvati gli atti relativi alla procedura da svolgersi tramite la piattaforma MEPA ;

- c. in data 22/02/ 2023 si è inserita su MEPA la RDO con termine di scadenza per la presentazione offerta fissato per il giorno 09/03/2023 ore 12.00 e prima seduta di gara per il giorno 09/03/2023 ore 13:00 ;

Richiamate le linee guida ANAC n. 3.

Dato atto che al fine di procedere con l' apertura delle offerte per la procedura di gara, si è ritenuto di nominare un Seggio di gara così composto:

- d. Dott.ssa Marinella Monti, funzionaria amministrativa e Responsabile dell'Area Funzionale n. 5 del Comune di Senigallia, con funzioni di Presidente e segretario verbalizzante.

Visti:

- e. il D. Lgs. 50/2016;
- f. l'art. 107 del D. Lgs. 267/2000;
- g. l'art. 37 del D. Lgs. 33/2013.

Tutto ciò premesso e considerato,

DETERMINA

1. **DI DARE ATTO** che le premesse che precedono formano parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. **DI NOMINARE**, per quanto in premessa, il Seggio di gara per la procedura in oggetto costituito da: Dott.ssa Marinella Monti, funzionaria amministrativa e Responsabile dell'Area Funzionale n. 5 del Comune di Senigallia, con funzioni di Presidente e segretario verbalizzante;
3. **DI DARE ATTO** che al momento della nomina il Presidente del Seggio di gara ha dichiarato, con riferimento alla procedura in oggetto, l'assenza di conflitti di interesse, così come definiti dall'art. 42 del D. Lgs. n. 50/2016, vale a dire di interessi finanziari economici o altri interessi personali che possono essere percepiti come una minaccia alla sua imparzialità e indipendenza nel contesto della procedura di appalto, e che dette dichiarazioni sono conservate agli atti del Comune;
4. **DI DISPORRE**, ai sensi dell'art. 29 commi 1 e 4 del Codice la pubblicazione del presente provvedimento nel rispetto della normativa di cui al D. Lgs. 33/2013 e s.m.i. sul sito istituzionale del Comune di Senigallia;
5. **DI DARE ATTO** che contro il presente provvedimento è ammesso ricorso al T.A.R. Marche ai sensi e per gli effetti dell'art. 41 del D. Lgs. 104/2010 con decorrenza dalla scadenza del periodo della relativa pubblicazione.

6. DI DARE ATTO che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa;

Movimenti Contabili della Determina:

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo	Cod. Armonizzato Piano Finanziario	Movimento	Importo	Stope Libro IVA	CIG
Descrizione capitolo							

IL RESPONSABILE

(Dott.ssa Marinella Monti)

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.