

COMUNE DI SENIGALLIA

UFFICIO CONTRATTI - VICE SEGRETERIA - CUC - PATRIMONIO - PROGETTI STRATEGICI - BANDI EUROPEI DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DI AREA

n° 241 del 13/03/2023

Oggetto: **PROCEDURA NEGOZIATA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO RELATIVO ALLA CONSULENZA DEL LAVORO, ALL’ELABORAZIONE DELLE BUSTE PAGA ED AI CONSEGUENTI ADEMPIMENTI PREVIDENZIALI FISCALI E CONTABILI (SERVIZIO A)) E DEL SERVIZIO DI RILEVAZIONE AUTOMATICA DELLE PRESENZE, GESTIONE ED ELABORAZIONE DEI CARTELLINI MENSILI (SERVIZIO B)) PER IL PERIODO 01/07/2023 – 30/06/2026, CON OPZIONE DI CONTINUAZIONE FINO AL 31/12/2026 – CIG: 95797270CF. NOMINA COMMISSIONE GIUDICATRICE.**

IL RESPONSABILE

PREMESSO che l’art. 169 del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267 prevede che gli atti di impegno sul Bilancio predisposto per budget sono adottati da dipendenti abilitati a sottoscriverli;

RICHIAMATO l’art. 44 dello Statuto Comunale;

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 in data 01.02.2023, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto: “Approvazione della nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2023/2025”;

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 12 in data 01.02.2023, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto: “Approvazione del Bilancio di previsione finanziario armonizzato 2023/2025 di cui all’allegato 9 al D.Lgs. n. 118/2011”;

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta Municipale n. 25 in data 07.02.2023, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto: “Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione del triennio 2023/2025”;

RICHIAMATO il Decreto Sindacale n. 926 del 31/12/2022 con cui è stato attribuito, ai sensi dell’art. 109 del D. Lgs. 267/2000 e dell’art.18 del Regolamento sull’Ordinamento degli Uffici e dei

Servizi, l'incarico di Responsabile dell'Area Funzionale 5 Contratti – Vicesegreteria – CUC – Patrimonio - Progetti Strategici - Bandi Europei - con conferimento altresì dell'incarico di Posizione organizzativa, alla Dott.ssa Marinella Monti;

VISTO l'art. 2, comma 3 e l'art. 17, comma 1 del D.P.R. 62/2013 e s.m.i. Regolamento recante il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell'art. 54 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

DATO ATTO CHE la sottoscritta, competente ad adottare il presente atto non si trova in alcuna situazione di conflitto di interessi con riferimento al procedimento di cui trattasi, ai sensi dell'art. 6-bis, L. n. 241/1990 e ss.mm.ii. e dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013;

ATTESTATO il rispetto di tutte le disposizioni e l'assolvimento di tutti gli adempimenti previsti dal Piano per la Prevenzione della Corruzione e Trasparenza, nonché delle direttive attuative dello stesso;

PREMESSO CHE

con Determinazione n. 1712 del 30/12/2022 del Responsabile dell'Area 7 Risorse Umane del Comune di Senigallia con cui si è approvato l'Avviso esplorativo per indagine di mercato ai fini della selezione delle ditte da invitare alla procedura negoziata per l'affidamento del servizio relativo alla consulenza del lavoro, all'elaborazione delle buste paga ed ai conseguenti adempimenti previdenziali fiscali e contabili (SERVIZIO A) e del servizio di rilevazione automatica delle presenze, gestione ed elaborazione dei cartellini mensili (SERVIZIO B) – Periodo: 01/07/2023 – 30/06/2026, con facoltà per l'amministrazione di esercitare il diritto di opzione in ordine alla continuazione del servizio per mesi sei dal 01/07/2026 al 31/12/2026, con i relativi allegati;

DATO ATTO che:

- la presente procedura di affidamento è prevista nel Programma Biennale degli acquisti di beni e servizi 2022-2023, approvato con deliberazione C.C. n. 61 del 29.07.2022, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto: “Nota di Aggiornamento del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2022/2024;
- ad oggi non sono attive convenzioni Consip a cui aderire per l'acquisizione dei servizi oggetto del presente affidamento;
- sul MEPA è presente il Bando “Servizi Professionali di Consulenza del Lavoro” e pertanto l'Amministrazione, al fine di procedere ad individuare gli operatori economici da invitare, ha pubblicato l'Avviso di manifestazione di interesse approvato con la predetta Determinazione n. 1712 del 30/12/2022;

DATO ATTO che l'Avviso relativo all'oggetto è stato pubblicato sul profilo del committente, nella sezione Amministrazione Trasparente, sub sezione "Bandi di gara e contratti" e all'Albo pretorio online del Comune di Senigallia per almeno 15 giorni consecutivi;

DATO ATTO che

- a. il CIG dell'intervento è il seguente: 95797270CF;
- b. con determinazione del Responsabile di Area 7 Risorse Umane del Comune di Senigallia n. 145 del 21/02/2023 si è disposto di procedere all'affidamento mediante procedura negoziata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa e sono stati approvati gli atti relativi alla procedura da svolgersi tramite la piattaforma MEPA;
- c. in data 22/02/2023 si è inserita su MEPA la RDO con termine di scadenza per la presentazione delle offerte fissato per il giorno 09/03/2023 alle ore 12.00 e prima seduta di gara per il giorno 09/03/2023 alle ore 13:00;

DATO ATTO

che in data 09/03/2023 si è svolta la seduta di gara pubblica n. 1 dalle ore 13,35 alle ore 13,53 per l'apertura delle buste amministrative, come da verbale di gara n. 1 del 09/03/2023;

VISTO l'art. 77 del Codice degli appalti (integrato e modificato dal D.Lgs. 56/2017), il quale disciplina che per la valutazione delle offerte è necessario provvedere alla nomina di una commissione giudicatrice, composta da un numero dispari di commissari, non superiore a cinque, esperti nello specifico settore cui afferisce l'oggetto del contratto;

CONSIDERATO che:

- la procedura in oggetto è di importo inferiore alla soglia comunitaria;

RICHIAMATE le linee guida n. 5 di attuazione del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 recanti "Criteri di scelta dei commissari di gara e di iscrizione degli esperti nell'Albo nazionale obbligatorio dei componenti delle commissioni giudicatrici", approvate dal Consiglio dell'ANAC con delibera n. 1190 del 16 novembre 2016 ed aggiornate al D. Lgs. 56 del 19/04/2017 con deliberazione del Consiglio ANAC n. 4 del 10 gennaio 2018;

RICHIAMATO l'art. 1, comma 1, lett. c) del D.L. 32/2019 convertito con modificazioni dalla Legge 14 giugno 2019 n. 55 che ha sospeso fino al 30 giugno 2023 la previsione dell'art. 77 comma 3 del D. Lgs. n. 50/2016;

DATO ATTO

- che al fine di procedere con la procedura di gara, si è ritenuto di individuare i componenti tra soggetti dipendenti del Comune di Senigallia ritenuti idonei ed in possesso dei necessari requisiti di esperienza e professionalità per l'esame delle offerte tecniche in materia;

SENTITO il Responsabile dell'Area funzionale 7 Risorse Umane, Dott.ssa Lucia Carotti, nominata con Decreto Sindacale n. 928 del 31/12/2022;

RITENUTO di poter nominare, quali componenti esperti della Commissione in oggetto i seguenti dirigenti e funzionari, che hanno specifiche competenze, come da curriculum vitae dei medesimi:

- Dott. Davide Cecchini – Responsabile Area 4 Sistemi informatici del Comune di Senigallia - Presidente di Commissione;

- Dott.ssa Chiara Balestra – Istruttore direttivo contabile del Comune di Senigallia - componente della Commissione;

- Dott. Marco Sabbatini – Istruttore direttivo amministrativo contabile del Comune di Senigallia - componente della Commissione;

RITENUTO di designare segretario della Commissione giudicatrice in oggetto la Dott.ssa Marinella Monti, funzionaria amministrativa e Responsabile dell'Area Funzionale n. 5 del Comune di Senigallia;

VISTI:

il D. Lgs. 50/2016;

l'art. 107 del D. Lgs. 267/2000;

l'art. 37 del D. Lgs. 33/2013.

Tutto ciò premesso e considerato,

DETERMINA

1. Di considerare la premessa parte integrante del presente atto;

2. Di nominare, per quanto in premessa, la Commissione giudicatrice per la procedura in oggetto costituita dai n. 3 componenti sottoindicati:

- Dott. Davide Cecchini – Responsabile Area 4 Sistemi informatici del Comune di Senigallia - Presidente di Commissione;

- Dott.ssa Chiara Balestra – Istruttore direttivo contabile del Comune di Senigallia - componente della Commissione.

- Dott. Marco Sabbatini – Istruttore direttivo amministrativo contabile del Comune di Senigallia - componente della Commissione;

3. Di designare quale segretario verbalizzante la Dott.ssa Marinella Monti, funzionaria amministrativa Responsabile Area Funzionale n. 5 del Comune di Senigallia;

4. Di dare atto che i componenti della commissione giudicatrice e il segretario hanno prodotto le dichiarazioni richieste dall'art. 77 del Dlgs. 50/2016, che rimangono agli atti del Comune;

5. Di disporre, ai sensi dell'art. 29 commi 1 e 4 del Codice la pubblicazione del presente provvedimento e dei curricula dei componenti della Commissione giudicatrice in oggetto, nel rispetto della normativa di cui al D. Lgs. n. 33/2013 e s.m.i. sul sito istituzionale del Comune di Senigallia;

6. Di dare atto che ai componenti della Commissione giudicatrice interni al Comune, compresa il segretario verbalizzante, non è dovuto alcun compenso;

7. Di dare atto che contro il presente provvedimento è ammesso ricorso al T.A.R. Marche ai sensi e per gli effetti dell'art. 41 del D. Lgs. 104/2010 con decorrenza dalla scadenza del periodo della relativa pubblicazione

Movimenti Contabili della Determina:

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo	Cod. Armonizzato Piano Finanziario	Movimento	Importo	Siope Libro IVA	CIG
Descrizione capitolo							

Documenti Allegati al presente Provvedimento:

Titolo	Nome File	Formato	Data
Impronta			
curriculum commissario	AAAA-CVDAVIDE CECCHINI_v_11_2021 - cv-cecchini.pdf	ALLEGATO PARTE INTEGRANTE	13/03/2023
(88B85052D87695EABC4C05D56B7349EE1BA2DA8D6E032D8056E29F92A3DE4ADC)			
Curriculum commissario	curriculum_marco_sabbatini_10.3.23.pdf	ALLEGATO PARTE INTEGRANTE	13/03/2023
(51A937A8EAF3B1D3C1FB4729BB23CE1E38E5A34B2AA50D06F1177A74C66D1917)			
curriculum commissario	FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE - CV Balestra Chiara.pdf	ALLEGATO PARTE INTEGRANTE	13/03/2023
(774002245249DCE910E60E5A80679A188AB4C8BFB5761453002D414228C2C2B1)			

IL RESPONSABILE

(Dott.ssa Marinella Monti)

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.