

# COMUNE DI SENIGALLIA

## UFFICIO CULTURA - EDUCAZIONE / FORMAZIONE - POLITICHE GIOVANILI

### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DI AREA

n° 775 del 27/06/2023

Oggetto: **PROCEDURA NEGOZIATA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI AUSILIO ALL’ORGANIZZAZIONE DI EVENTI ORGANIZZATI DALL’AREA FUNZIONALE 8 – CULTURA, EDUCAZIONE/FORMAZIONE E POLITICHE GIOVANILI – PER IL PERIODO 01/09/2023 – 31/08/2024, CON OPZIONE DI CONTINUAZIONE FINO AL 31/08/2025 – CIG: 9916328CBA. DETERMINAZIONE A CONTRARRE E APPROVAZIONE ATTI DI GARA.**

### IL RESPONSABILE

PREMESSO che l’art. 169 del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267 prevede che gli atti di impegno sul Bilancio predisposto per budget sono adottati da dipendenti abilitati a sottoscriverli;

RICHIAMATO l’art. 44 dello Statuto Comunale;

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 in data 01.02.2023, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto: “Approvazione della nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2023/2025”;

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 12 in data 01.02.2023, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto: “Approvazione del Bilancio di previsione finanziario armonizzato 2023/2025 di cui all’allegato 9 al D.Lgs. n. 118/2011”;

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta Municipale n. 25 in data 07.02.2023, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto: “Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione del triennio 2023/2025”;

RICHIAMATO il Decreto Sindacale n. 903 del 20/12/2022 con cui è stato attribuito alla sottoscritta, ai sensi dell’art. 110 comma 1 del D.Lgs. 267/2000 e dell’art. 22 del Regolamento sull’Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, l’incarico di Responsabile dell’Area 8 Cultura – Educazione – Formazione – Politiche giovanili;

DATO ATTO che la sottoscritta, competente ad adottare il presente atto, non si trova in alcuna situazione di conflitto di interessi con riferimento al procedimento di cui trattasi, ai sensi dell'art. 6-bis, L. n. 241/1990 e ss.mm.ii. e dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013;

ATTESTATO il rispetto di tutte le disposizioni e l'assolvimento di tutti gli adempimenti previsti dal Piano per la Prevenzione della Corruzione e Trasparenza, nonché delle direttive attuative dello stesso;

VISTO l'art. 2, comma 3 e l'art. 17, comma 1 del D.P.R. 62/2013 e s.m.i. Regolamento recante il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell'art. 54 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

RITENUTO necessario affidare il servizio di ausilio all'organizzazione di eventi organizzati dall'area funzionale 8 – cultura, educazione/formazione e politiche giovanili – del Comune di Senigallia per il periodo 01/09/2023 – 31/08/2024, con opzione di continuazione fino al 31/08/2025, poichè il Comune è privo di personale interno avente le capacità professionali richieste per l'esecuzione del servizio;

RITENUTO, altresì, di dover riservare la partecipazione alla presente procedura alle Cooperative sociali di tipo B di cui all'art. 1, lett. b) della Legge n. 381/1991, iscritte all'albo regionale delle cooperative sociali sez. B e ai consorzi di cooperative sociali, iscritti all'albo regionale delle cooperative sociali sez. C, che abbiano tra le proprie associate le cooperative sociali di tipo B, in conformità all'art. 112 del D.lgs. 50/2018 e alle linee guida approvate dall'Anac sui contratti pubblici, con deliberazione n. 32/2016;

DATO ATTO che ad oggi non sono attive convenzioni Consip a cui aderire per l'acquisizione del servizio oggetto del presente affidamento;

**RICHIAMATI:**

- l'art. 1 comma 450 della L. 296/06, in virtù del quale, per gli acquisti di importo inferiore alla soglia comunitaria, le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 449 della stessa legge sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della P.A. ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 del D.P.R. n. 327/2010;

- l'art. 1 comma 1 del D.L. n. 95 del 06.07.2012, convertito nella L. n. 135 del 07.08.2012, che commina la sanzione di nullità per i contratti stipulati in violazione degli obblighi di approvvigionarsi attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione dal Consip S.p.A.;

DATO ATTO che sulla Piattaforma MEPA è previsto il Bando “Servizi di organizzazione e gestione integrata di eventi” e pertanto si procederà mediante procedura negoziata - R.D.O. aperta al mercato tra gli operatori economici abilitati al Bando in questione;

RICHIAMATO l'art. 32, comma 2, del D Lgs 18 aprile 2016 n. 50 il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

RICHIAMATO altresì l'art. 192, comma 1, del D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267 il quale dispone che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

CONSIDERATO che:

- l'importo complessivo dell'appalto ammonta a € 73.020,67 IVA esclusa per la durata di 12 mesi, di cui € 200,00 annui per oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso; l'importo a base di gara è pertanto pari a € 72.820,67 IVA esclusa;

- il valore presunto complessivo dell'appalto, comprensivo di eventuale opzione di continuazione di ulteriori 12 mesi e proroga tecnica di ulteriori 6 mesi, è pari a € 182.551,67 IVA esclusa;

- i costi della manodopera sono stimati pari ad € 66.050,50 annui;

- l'importo degli oneri per la sicurezza annuo è pari a € 200,00 Iva e/o altre imposte e contributi di legge esclusi;

DATO ATTO CHE al fine di potere disporre di un'ampia opportunità di selezione di operatori idonei allo svolgimento del servizio in argomento, si ritiene opportuno e conveniente procedere mediante R.D.O. (richiesta di offerta) aperta al mercato mediante la piattaforma M.E.P.A.;

VISTO che si rende necessario procedere all'approvazione delle Condizioni particolari di contratto, del Disciplinare di gara e della relativa modulistica (istanza di partecipazione – all.1, modello DGUE, dichiarazioni integrative al DGUE, modulo “offerta economica”), che si allegano alla presente;

DATO ATTO che l'individuazione dell'operatore economico a cui affidare il servizio in oggetto avverrà mediante procedura negoziata mediante R.D.O. aperta al mercato sul M.E.P.A. applicando il criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 2, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., sulla base dei criteri indicati nelle Condizioni particolari di contratto;

DATO ATTO che la figura del Responsabile Unico del Procedimento ai sensi dell'art. 31 D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.) e del Responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 5, comma 1, della L. n. 241/1990 è individuata nella sottoscritta Responsabile Area 8 Cultura – Educazione – Formazione – Politiche giovanili, Dott.ssa Sara Saturni;

DATO ATTO altresì che:

- l'intervento è previsto nel programma biennale degli acquisti di beni e servizi per gli anni 2023-2024, annualità 2023;

- il CIG dell'intervento è il seguente: 9916328CBA;

VISTO il D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

## **DETERMINA**

1°) - **DI DICHIARARE** la premessa narrativa parte integrante e sostanziale del presente atto;

2°) – **DI PROCEDERE** all'affidamento del servizio di ausilio all'organizzazione di eventi organizzati dall'area funzionale 8 – cultura, educazione/formazione e politiche giovanili – per il periodo 01/09/2023 – 31/08/2024, con opzione di continuazione fino al 31/08/2025, mediante

procedura negoziata – R.D.O. aperta al mercato da svolgersi sulla piattaforma MEPA tra gli operatori economici abilitati al Bando “Servizi di organizzazione e gestione integrata di eventi”;

3°) – **DI DARE ATTO** che l’importo complessivo dell’appalto ammonta a € 73.020,67 IVA esclusa per la durata di 12 mesi, di cui € 200,00 annui per oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso; l’importo a base di gara è pertanto pari a € 72.820,67 IVA esclusa; il valore presunto complessivo dell’appalto, comprensivo di eventuale opzione di continuazione di ulteriori 12 mesi e proroga tecnica di ulteriori 6 mesi, è pari a € 182.551,67 IVA esclusa ( opzione esercitabile con successivo provvedimento e impegno di spesa); i costi della manodopera sono stimati pari ad € 66.050,50 annui e l’importo degli oneri per la sicurezza annuo è pari a € 200,00 Iva e/o altre imposte e contributi di legge esclusi;

4°) – **DI APPROVARE** la seguente documentazione, allegata al presente atto, riservandosi di apportare eventuali modifiche di carattere non sostanziale necessarie al buon esito della procedura:

- Condizioni particolari di contratto e relativi allegati:
  - Allegato A Relazione tecnico illustrativa;
  - Allegato B DUVRI;
  - Allegato C Tabella personale;
- Disciplinare di gara e relativa modulistica:
  - Allegato 1 Istanza di partecipazione;
  - Allegato 2 Modello DGUE;
  - Allegato 3 Dichiarazioni integrative al DGUE;
  - Allegato 4 Modulo “offerta economica”.

5°) - **DI RENDERE NOTO** che la figura del Responsabile Unico del Procedimento ai sensi dell’art. 31 D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.) e del Responsabile del procedimento ai sensi dell’art. 5, comma 1, della L. n. 241/1990 è individuata nella sottoscritta Responsabile Area 8 Cultura – Educazione – Formazione – Politiche giovanili, Dott.ssa Sara Saturni;

6°) - **DI DARE MANDATO** all’Area 5 Contratti – Vice Segreteria – Cuc - Patrimonio - Progetti strategici - Bandi Europei di procedere a fornire il supporto per lo svolgimento della procedura di gara;

7°) – **DI DARE ATTO** che la spesa conseguente all’impegno assunto con il presente provvedimento sarà esigibile, ai sensi di quanto disposto dal D.Lgs. n. 118/2011 e dal principio contabile applicato di cui all’allegato 4/2 al medesimo decreto, negli esercizi 2023 e 2024 come da movimenti contabili sottoriportati;

8°) - **DI DARE ATTO** che il Responsabile della spesa ha adempiuto agli obblighi previsti dal combinato disposto degli art. 9, comma 1, lettera a), punto 2, del D.L. 78/2009 convertito, con modificazioni, dalla legge 3 agosto 2009, n. 102 e dell'art. 183, comma 8 del TUEL (come modificato dal D.Lgs. 126/2014) in tema di compatibilità del programma dei pagamenti conseguenti alla presente determinazione con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica;

9°) **DI PREVEDERE** i seguenti movimenti contabili:

- euro 250,00 per il pagamento del contributo gara all’Autorità Nazionale Anticorruzione ANAC con imputazione al cap. 1499/25, esercizio finanziario 2023;
- euro 89.085,22 IVA al 22% compresa;

Capitolo	Anno	Importo
1499/25	2023	€ 2.622,13
1292/57	2023	€27.072,94
1499/25	2024	€ 5.244,27
1292/57	2024	€ 54.145,88

Movimenti Contabili della Determina:

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo	Cod. Armonizzato Piano Finanziario	Movimento	Importo	Sioppe Libro IVA	CIG
Descrizione capitolo							

Impegno	2023	1292/57	05.02.1 1.03.02.13.001		27.072,94		9916328CB A
SERVIZI DI SORVEGLIANZA, CUSTODIA E ACCOGLIENZA SEDI ESPOSITIVE COMUNALI, MUSEI E LUOGHI DELLA CULTURA							
Impegno	2023	1499/25	06.02.1 1.03.02.99.999		2.622,13		9916328CB A
SPESE PER INIZIATIVE A FAVORE DEI GIOVANI							
Impegno	2023	1499/25	06.02.1 1.03.02.99.999		250,00		9916328CB A
SPESE PER INIZIATIVE A FAVORE DEI GIOVANI							
Impegno	2024	1499/25	06.02.1 1.03.02.99.999		5.244,27		9916328CB A
SPESE PER INIZIATIVE A FAVORE DEI GIOVANI							
Impegno	2024	1292/57	05.02.1 1.03.02.13.001		54.145,88		9916328CB A
SERVIZI DI SORVEGLIANZA, CUSTODIA E ACCOGLIENZA SEDI ESPOSITIVE COMUNALI, MUSEI E LUOGHI DELLA CULTURA							

Documenti Allegati al presente Provvedimento:

Titolo	Nome File	Formato	Data
<b>Impronta</b>			
CONDIZIONI PARTICOLARI DI CONTRATTO	Condizioni particolari contratto ausilio organizzazione eventi.docx	ALLEGATO PARTE INTEGRANTE	26/06/2023
(E024E5101DDC4D4D6C800163600BB622411E1E71262C9669AA8CE80E0F36D636)			
ALLEGATO A RELAZIONE TECNICO ILLUSTRATIVA	ALLEGATO A Relazione tecnico illustrativa.pdf	ALLEGATO PARTE INTEGRANTE	26/06/2023
(942722C3F88584A000B0034F06E0CAE448D06156705D27EB60417DCA8A1BCF83)			
ALLEGATO B DUVRI	ALLEGATO B DUVRI documento unico valutazione rischi da interferenze.pdf	ALLEGATO PARTE INTEGRANTE	26/06/2023
(76A243E0E7C124FB3F6AD932F2B79BC5AF71653BD2CBE0E8D4AB3B6066D8F28D)			
ALLEGATO C TABELLA PERSONALE	ALLEGATO C tabella personale.pdf	ALLEGATO PARTE INTEGRANTE	26/06/2023
(00AE7E368DC76C7AAF21847CE4905640A17213DA7A053AD0E2E90C26DF818175)			
DISCIPLINARE DI GARA	Disciplinare di gara Servizio ausilio eventi.doc	ALLEGATO PARTE INTEGRANTE	26/06/2023
(D74179DC3FDA1BE5969D4984202832AB6FBFB38EA52D59704EE90D77D8143A5F)			
ALLEGATO 1 ISTANZA DI PARTECIPAZIONE	ALLEGATO 1 - Istanza di partecipazione.doc	ALLEGATO PARTE INTEGRANTE	26/06/2023

(57318A46A2B9F46E503AC77A39B20D48B6786AC2E3A7E3F469FA3DDBB8F8A4C88)			
ALLEGATO 2 MODELLO DGUE	Modello DGUE.doc	ALLEGATO PARTE INTEGRANTE	26/06/2023
(AE001C64B8AD1A0B5EE4A0887CC14B5395C151D9B0DA6FCF7F05F84B9ADDE859)			
ALLEGATO 3 DICHIARAZIONI INTEGRATIVE AL DGUE	Dichiarazione integrativa DGUE.doc	ALLEGATO PARTE INTEGRANTE	26/06/2023
(2C1D9C68CAF0396A2C3032B2220F483D6C3913DDE108BEDFAE39CAAB5657CAD7)			
ALLEGATO 4 MODULO OFFERTA ECONOMICA	Modello offerta economica.docx	ALLEGATO PARTE INTEGRANTE	26/06/2023
(F2EC5CD5CEDD2DF3EF0F11339754D3E59355C1B901F5DBFDA7B71824CAA8E861)			

IL RESPONSABILE

(Dott.ssa Sara Saturni)

**Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.**