

CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

**TRA I COMUNI DI
SENIGALLIA, ARCEVIA, BARBARA, OSTRA, OSTRA VETERE, SERRA DE' CONTI E
TRECATELLI**

**UFFICIO CONTRATTI - VICE SEGRETERIA - CUC - PATRIMONIO -
PROGETTI STRATEGICI - BANDI EUROPEI**

DETERMINAZIONE RESPONSABILE

n° 148 del 16/02/2024

**Oggetto: PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE,
MANUTENZIONE E CUSTODIA DEGLI IMPIANTI SPORTIVI COMUNALI
NONCHE’ DI MANUTENZIONE DI ALCUNE AREE VERDI DESTINATE AD
USO AGGREGATIVO. CIG: A03A032964 – DETERMINA DI
AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA ED EFFICACE**

IL RESPONSABILE

PREMESSO che l’art. 169 del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267 prevede che gli atti di impegno sul Bilancio predisposto per budget sono adottati da dipendenti abilitati a sottoscriverli;

RICHIAMATO l’art. 44 dello Statuto Comunale;

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 112 in data 28.12.2023, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto: “Approvazione della nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024/2026”;
RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 113 in data 28.12.2023, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto: “Approvazione del Bilancio di previsione finanziario armonizzato 2024/2026 di cui all’allegato 9 al D. Lgs. n. 118/2011”;
RICHIAMATA la deliberazione della Giunta Municipale n. 298 in data 29.12.2023, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto: “Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione del triennio 2024/2026”;

RICHIAMATO il Decreto del Sindaco n. 983 del 28/12/2023 con cui è stato attribuito, ai sensi dell’art. 109 del D. Lgs. 267/2000 e dell’art. 18 del Regolamento sull’Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, con decorrenza dal 01/01/2024 e sino alla fine del mandato amministrativo, l’incarico di Responsabile dell’Area Funzionale 5 Contratti – Vicesegreteria – CUC - Patrimonio - Progetti Strategici - Bandi Europei con conferimento altresì dell’incarico di Posizione organizzativa, alla Dott.ssa Marinella Monti;

VISTO l'art. 2, comma 3 e l'art. 17, comma 1 del D.P.R. 62/2013 e s.m.i. Regolamento recante il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell'art. 54 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

DATO ATTO che la sottoscritta, competente ad adottare il presente atto non si trova in alcuna situazione di conflitto di interessi con riferimento al procedimento di cui trattasi, ai sensi dell'art. 6-bis, L. n. 241/1990 e ss.mm.ii. e dell'art. 6 e art. 7 del D.P.R. n. 62/2013;

VISTI il vigente Piano per la Prevenzione della Corruzione e Trasparenza – Sezione del P.I.A.O. del Comune di Senigallia, nonché delle direttive attuative dello stesso;

PREMESSO CHE:

- il Comune di Senigallia è ente capofila nella gestione della Centrale Unica di Committenza tra i comuni di Senigallia, Arcevia, Barbara, Ostra, Ostra Vetere e Serra De' Conti, avendo sottoscritto convenzione rep. n. 21.658 del 30 dicembre 2014, ai sensi dell'art. 33 comma 3-bis del D. Lgs. n. 163/2006 e successive modificazioni e integrazioni, iscritta all'anagrafe unica delle stazioni appaltanti – AUSA con il n. 0000556521;
- con delibera di Consiglio Comunale n. 84 del 28/10/2022, è stata rinnovata la convenzione della CUC fino alla data del 31/12/2024 e, contestualmente, si è provveduto ad estendere l'ambito di applicazione anche al Comune di Trecastelli;
- il Comune di Trecastelli ha aderito alla convenzione CUC con delibera di Consiglio Comunale, n. 47 del 08/11/2022;
- in data 28/11/2022, è stata firmata la convenzione della CUC così rinnovata;

PREMESSO altresì che:

- con Deliberazione di Giunta Comunale del Comune di Trecastelli n. 87 del 01/09/2023 si è disposto di procedere all'affidamento del servizio in oggetto avvalendosi della CUC per l'individuazione dell'operatore economico cui affidare i servizi di che trattasi;
- con Determinazione a contrarre del Responsabile dell'Area LL.PP. - Manutenzione – Gestione Patrimonio – Demanio del Comune di Trecastelli n. 205 del 6 dicembre 2023 si è dato avvio al procedimento finalizzato all'affidamento del servizio di gestione, manutenzione e custodia degli impianti sportivi comunali nonché di manutenzione di alcune aree verdi destinate ad uso aggregativo, per un valore complessivo presunto della concessione pari a euro 257.760,00 oltre IVA;

DATO ATTO che:

- 1) il CIG dell'intervento è il seguente: A03A032964;
- 2) il CUI dell'intervento è il seguente: S02613570429202300003;

DATTO ATTO altresì che:

- con Determinazione del Responsabile dell'Area 5 Contratti – Vicesegreteria – CUC – Patrimonio – Progetti Strategici – Bandi europei del Comune di Senigallia n. 1775 del 12/12/2023 sono stati approvati gli atti di gara costituiti da: Bando di gara, Disciplinare di gara e relativi allegati;

- il Bando di gara è stato pubblicato in data 18/12/2023 all'Albo Pretorio del Comune di Senigallia e del Comune di Trecastelli, sul sito dell'Amministrazione Trasparente del Comune di Senigallia e sulla piattaforma TUTTOGARE in uso alla CUC e che è stato pubblicato inoltre sul sito MIT – Osservatorio Regione Marche;
- la procedura di gara si è svolta mediante l'utilizzo della piattaforma telematica TuttoGare raggiungibile all'indirizzo internet: <https://cucsenigallia.tuttogare.it>, in uso alla C.U.C.;
- il termine per la presentazione delle offerte, da inviare in formato telematico sul Portale TuttoGare della C.U.C. del Comune di Senigallia, è scaduto il giorno 16/01/2024 alle ore 12:00;
- con Determinazione n. 14 del 16/01/2024 del Responsabile dell'Area 5 Contratti – Vicesegreteria – CUC – Patrimonio – Progetti Strategici – Bandi europei del Comune di Senigallia è stato nominato il Seggio di gara per la procedura in oggetto;
- il giorno 16/01/2024 si è svolta la seduta per l'apertura delle offerte pervenute, come descritto nel verbale del Seggio di gara n. 1 del 16/01/2024;

PRESO ATTO che:

- alla procedura aperta in oggetto ha presentato offerta n. 1 operatore economico:

#	Codice Fiscale	Ragione sociale
1	01255780429	TRECASTELLI POLISPORTIVA ASD

- con Determinazione del Responsabile dell'Area 5 – CUC n. 40 del 23/01/2024 è stata nominata la Commissione di gara;

PRESO ATTO dei verbali del Seggio di gara n. 1 del 16/01/2024 e n. 2 del 23/01/2024 e dei verbali della Commissione di gara n. 1 del 29/01/2024, n. 2 del 29/01/2024 e n. 3 del 29/01/2024;

DATO ATTO che la società TRECASTELLI POLISPORTIVA A.S.D. (C.F. / P. IVA 01255780429) con sede in Trecastelli (AN), Via Nori de Nobili n. 7, ha ottenuto il punteggio di 100/100 ed ha offerto un importo di € 28.950,00/annuo oltre ad IVA;

VERIFICATO tramite il portale FVOE - ANAC il possesso dei requisiti di ordine generale e di ordine speciale in capo all'offerente;

VISTI:

- il d. lgs. n. 36/2023;
- l'art. 107 del D.lgs. 267 del 18/08/2000;

D E T E R M I N A

- 1) **di DARE ATTO** che le premesse che precedono formano parte integrante e sostanziale della presente determinazione dirigenziale;
- 2) **di APPROVARE** i verbali del Seggio di gara n. 1 del 16/01/2024 e n. 2 del 23/01/2024 e i verbali della Commissione di gara n. 1 del 29/01/2024, n. 2 del 29/01/2024 e n. 3 del 29/01/2024, dai quali emerge che il miglior offerente della procedura aperta per l'affidamento del servizio in oggetto è l'operatore economico TRECASTELLI POLISPORTIVA A.S.D. (C.F. / P. IVA

01255780429) con sede in Trecastelli (AN), Via Nori de Nobili n. 7, che ha ottenuto il punteggio di 100/100 ed ha offerto un importo di € 28.950,00/annuo oltre ad IVA;

3) **di AGGIUDICARE** la concessione relativa al servizio di gestione, manutenzione e custodia degli impianti sportivi comunali nonché di manutenzione di alcune aree verdi destinate ad uso aggregativo del Comune di Trecastelli (CIG: A03A032964) alla TRECASTELLI POLISPORTIVA A.S.D. (C.F. / P. IVA 01255780429) con sede in Trecastelli (AN), Via Nori de Nobili n. 7;

4) **di DARE ATTO** che l'aggiudicazione è efficace essendo stati acquisiti, tramite il portale FVOE – ANAC, tutti i certificati a comprova dei requisiti richiesti;

5) **di DARE ATTO** che si procederà a comunicare il presente provvedimento al Responsabile Unico del Progetto (R.U.P.) Ing. Stefano Caiterzi, Responsabile Area VI LL.PP. – Manutenzione – Gestione Patrimonio del Comune di Trecastelli;

6) **di DARE ATTO** che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa.

LA RESPONSABILE
(Dott.ssa Marinella Monti)

IL RESPONSABILE
it.arezco.infor.jente.jatti.bean.TestoAtto@150aada7.PROP
(Dott.ssa Marinella Monti)

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.