

## CLAUSOLA PANTOUFLAGE

La/Il sottoscritto/a (1) \_\_\_\_\_

nata/o a \_\_\_\_\_ prov. (\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_

e residente a \_\_\_\_\_ prov. (\_\_\_\_)

alla via \_\_\_\_\_ numero \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_

in qualità di titolare e/o legale rappresentante dell'impresa denominata: (2) \_\_\_\_\_

Codice Fiscale/Partita IVA \_\_\_\_\_

con sede legale in \_\_\_\_\_ prov. (\_\_\_\_) CAP \_\_\_\_\_

via \_\_\_\_\_ numero \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_

### DICHIARA

**ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76 e della conseguente decadenza dai benefici di cui all'art. 75 del citato decreto:**

in qualità di rappresentante legale dell'impresa di cui sopra, al fine dell'applicazione dell'art. 53 comma 16 ter del D. Lgs. n. 165/2001, introdotto dalla Legge n. 190/2012 (attività successiva alla cessazione del rapporto di lavoro – **pantouflage o revolving doors**), di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, di non aver attribuito incarichi, nel triennio successivo alla cessazione del rapporto, a ex dipendenti del Comune di Senigallia, che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali, negli ultimi tre anni di servizio, per conto del Comune nei confronti dell'impresa medesima.

**Si allega documento di identità in corso di validità.**

### Informativa

*La procedura di scelta del contraente per l'affidamento comporta il trattamento dei dati personali degli istanti da parte del Comune di Senigallia. Tale trattamento è finalizzato allo svolgimento del procedimento per l'aggiudicazione di lavori, forniture e servizi, nell'ambito delle attività che il Comune predispone nell'interesse pubblico e nell'esercizio dei pubblici poteri. Il trattamento è effettuato con modalità manuali e informatiche. Il conferimento dei dati è obbligatorio per lo svolgimento del procedimento amministrativo e il mancato conferimento comporta l'annullamento del procedimento per impossibilità a realizzare l'istruttoria necessaria. I dati raccolti sono quelli da Voi forniti con il presente modulo e saranno elaborati dal personale del Comune, che agisce sulla base di specifiche istruzioni. I vostri dati possono essere comunicati all'esterno a soggetti nominati responsabili del trattamento per svolgere il servizio e ai soggetti che ne abbiano interesse ai sensi della legge 241/1990 e s.m.i. e per l'adempimento degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni ai sensi del D.lgs 33/2013.*

*Il dichiarante può esercitare i diritti di cui agli artt. 15 e ss. del Reg. UE 679/2016: [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it). Il Comune è il titolare del trattamento dei dati. L'informativa completa e i dati di contatto del RPD sono disponibili presso il sito del Comune.*

**Lì,**

**Firma** \_\_\_\_\_

*1) Titolare, legale rappresentante o procuratore speciale (in quest'ultima ipotesi allegare procura o copia autenticata della stessa).*

*2) Indicare la ragione sociale come da certificato di iscrizione alla Camera di Commercio.*