

COMUNE DI SENIGALLIA

UFFICIO CONTRATTI - VICE SEGRETERIA - CUC - PATRIMONIO - PROGETTI STRATEGICI - BANDI EUROPEI

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DI AREA

n° 381 del 08/04/2024

Oggetto: **PROCEDURA NEGOZIATA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA, ACCOGLIENZA E CUSTODIA DELL’IMPIANTO NATATORIO – PISCINA “MOLINELLO 2” - MEDIANTE RDO (RICHIESTA D’OFFERTA) APERTA AL MERCATO SUL M.E.P.A. (MERCATO ELETTRONICO DELLA P.A.) – CIG: B0C04E972B. NOMINA COMMISSIONE DI GARA.**

IL RESPONSABILE

PREMESSO che l’art. 169 del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267 prevede che gli atti di impegno sul Bilancio predisposto per budget sono adottati da dipendenti abilitati a sottoscriverli;

RICHIAMATO l’art. 44 dello Statuto Comunale;

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 112 in data 28.12.2023, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto: “Approvazione della nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024/2026”;

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 113 in data 28.12.2023, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto: “Approvazione del Bilancio di previsione finanziario armonizzato 2024/2026 di cui all’allegato 9 al D. Lgs. n. 118/2011”;

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta Municipale n. 298 in data 29.12.2023, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto: “Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione del triennio 2024/2026”;

RICHIAMATO il Decreto del Sindaco n. 983 del 28/12/2023 con cui è stato attribuito, ai sensi dell’art. 109 del D. Lgs. 267/2000 e dell’art. 18 del Regolamento sull’Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, con decorrenza dal 01/01/2024 e sino alla fine del mandato amministrativo, l’incarico di Responsabile dell’Area 5 Contratti - Vicesegreteria – CUC – Patrimonio - Progetti Strategici - Bandi Europei alla Dott.ssa Marinella Monti;

VISTO l’art. 2, comma 3 e l’art. 17, comma 1 del D.P.R. 62/2013 e s.m.i. Regolamento recante il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell’art. 54 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

DATO ATTO che la sottoscritta, competente ad adottare il presente atto non si trova in alcuna situazione di conflitto di interessi con riferimento al procedimento di cui trattasi, ai sensi dell’art. 6-bis, L. n. 241/1990 e ss.mm.ii. e dell’art. 6 e 7 del D.P.R. n. 62/2013;

VISTI il vigente Piano per la Prevenzione della Corruzione e Trasparenza – Sezione del P.I.A.O. del Comune di Senigallia, nonché le direttive attuative dello stesso;

PREMESSO che:

- con Determina a contrarre n. 245 del 08/03/2024, il Responsabile dell'Area 8 Cultura – Educazione / Formazione – Politiche giovanili / Politiche sportive ha approvato l'avvio della procedura negoziata per l'affidamento del servizio di assistenza, accoglienza e custodia dell'impianto natatorio Piscina "Molinello 2" mediante RDO (richiesta d'offerta) aperta al mercato avvalendosi del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (M.E.P.A.) tra gli operatori economici abilitati al Bando "Servizi di accoglienza CPV - 79992000-4";
- la durata dell'appalto è pari a un anno a decorrere dalla data di attivazione del servizio risultante dal verbale di consegna, con la possibilità di proroga tecnica nelle more dell'espletamento della gara per un massimo di ulteriori sei mesi;
- l'importo complessivo presunto dell'appalto per la durata di un anno è pari ad € 62.899,80 oltre iva, di cui € 200,00 annuali per oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso;
- i costi della manodopera che la stazione appaltante ha stimato sono pari ad € 59.680,00 annui non soggetti a ribasso, calcolati sulla base del fabbisogno presunto di ore necessarie allo svolgimento dei servizi richiesti e facendo riferimento al costo orario del lavoro relativo al CCNL Naz. Cooperative Sociali aggiornamenti;
- l'importo a base di gara soggetto al ribasso è pertanto pari € 3.019,80 IVA esclusa;
- il valore massimo stimato dell'appalto, comprensivo dell'eventuale periodo di proroga tecnica di ulteriori sei mesi, è pertanto pari a € 94.349,70 IVA esclusa, di cui € 300,00 per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso (il valore stimato della proroga tecnica di sei mesi è pari a € 31.449,90 IVA esclusa);

DATO ATTO che l'importo complessivo del servizio trova copertura finanziaria come indicato nella predetta Determinazione n. 245 del 08/03/2024 del Responsabile dell'Area 8 Cultura – Educazione / Formazione – Politiche giovanili / Politiche sportive;

DATO ATTO altresì che:

- 1) il CIG dell'intervento è il seguente: B0C04E972B;
- 2) la scelta del contraente avviene mediante procedura negoziata - RDO aperta al mercato sul MEPA tra gli operatori economici abilitati al Bando "Servizi di accoglienza CPV - 79992000-4", al fine di poter disporre di un'ampia opportunità di selezione di operatori idonei allo svolgimento del servizio in argomento; l'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 108 del D. Lgs. n. 36/2023, sulla base dei criteri indicati nelle Condizioni particolari di contratto;

DATO ATTO che:

- con la predetta Determinazione n. 245 del 08/03/2024 sono state approvate le Condizioni particolari di contratto e i relativi allegati (Allegato A Relazione tecnico illustrativa, Allegato B Tabella personale) nonché gli atti di gara: Disciplinare di gara e relativa modulistica (Allegato 1

Istanza di partecipazione, Allegato 2 Modello DGUE, Allegato 3 Dichiarazioni integrative al DGUE, Allegato 4 Modulo “offerta economica”);

- in data 11/03/2024 è stata pertanto inserita sul portale MEPA la RDO n. 4149273 aperta al mercato con termine di scadenza per la presentazione delle offerte, da inviare in formato telematico sul Portale MEPA, fissato per il giorno 28/03/2024 alle ore 12:00 e prima seduta di gara per il giorno 28/03/2024 alle ore 13:00;

DATO ATTO altresì che:

- con Determinazione n. 339 del 28/03/2024 del Responsabile dell'Area 5 è stato nominato il Seggio di gara;

- il giorno 28/03/2024 si è svolta la seduta per l'apertura delle offerte pervenute, come descritto nel verbale del Seggio di gara n. 1 del 28/03/2024;

- la procedura è stata espletata in modalità telematica mediante il portale MEPA;

VISTO l'art. 93 del D. Lgs. n. 36/2023 il quale prevede che ai fini della selezione della migliore offerta è necessario provvedere alla nomina di una commissione giudicatrice, composta da un numero dispari di componenti, non superiore a cinque, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto e che, ai sensi del comma 1, la nomina dei commissari e la costituzione della commissione devono avvenire dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte;

DATO ATTO che, essendo scaduto il termine per la presentazione delle offerte, è possibile procedere alla nomina dei componenti della suddetta Commissione giudicatrice;

CONSIDERATO che la procedura in oggetto è di importo inferiore alla soglia comunitaria;

DATO ATTO che al fine di procedere con la procedura di gara, si è ritenuto di individuare i componenti tra soggetti dipendenti del Comune di Senigallia ritenuti idonei ed in possesso dei necessari requisiti di esperienza e professionalità per l'esame delle offerte tecniche in materia;

CONSIDERATO che sono state acquisite le dichiarazioni relative all'assenza di cause di incompatibilità e astensione di cui agli artt. 16 e 93 comma 5 del D. Lgs. n. 36/2023, rese ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000, dei componenti della commissione e del segretario;

SENTITO il Responsabile dell'Area funzionale 8 Cultura – Educazione / Formazione – Politiche Giovanili e Politiche sportive, Dott.ssa Sara Saturni;

RITENUTO di poter nominare, quali componenti esperti della Commissione in oggetto i seguenti dipendenti comunali, che hanno specifiche competenze, come da curriculum vitae dei medesimi:

- Ing. Paolo Olivanti, Responsabile dell'Area 11 Ambiente – Porto – Demanio marittimo – Verde pubblico del Comune di Senigallia - Presidente della Commissione;

- Geom. Simone Balducci, Responsabile dell'Area 6 Protezione civile del Comune di Senigallia – componente della Commissione;

- Dott.ssa Martina Ritschl, Istruttore direttivo amministrativo dell'Area 8 Cultura – Educazione / Formazione – Politiche giovanili – Politiche sportive del Comune di Senigallia – componente della Commissione;

RITENUTO di designare segretario della Commissione giudicatrice in oggetto la Dott.ssa Marinella Monti, funzionaria amministrativa e Responsabile dell'Area Funzionale n. 5 del Comune di Senigallia;

VISTI:

il D. Lgs. n. 36/2023;

l'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000;

l'art. 37 del D. Lgs. n. 33/2013;

Tutto ciò premesso e considerato,

D E T E R M I N A

- 1) **di DARE ATTO** che le premesse che precedono formano parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) **di NOMINARE**, per quanto in premessa, la Commissione giudicatrice per la procedura in oggetto costituita dai n. 3 componenti sottoindicati:
Ing. Paolo Olivanti, Responsabile dell'Area 11 Ambiente – Porto – Demanio marittimo – Verde pubblico del Comune di Senigallia - Presidente della Commissione;
Geom. Simone Balducci, Responsabile dell'Area 6 Protezione civile del Comune di Senigallia – componente della Commissione;
Dott.ssa Martina Ritschl, Istruttore direttivo amministrativo dell'Area 8 Cultura – Educazione / Formazione – Politiche giovanili – Politiche sportive del Comune di Senigallia – componente della Commissione;
- 3) **di DESIGNARE** quale segretario verbalizzante la Dott.ssa Marinella Monti, funzionaria amministrativa Responsabile dell'Area Funzionale n. 5 del Comune di Senigallia;
- 4) **di DARE ATTO** che i componenti della commissione giudicatrice e il segretario hanno prodotto le dichiarazioni relative all'assenza di cause di incompatibilità e astensione di cui agli artt. 16 e 93 comma 5 del D. Lgs. n. 36/2023, che rimangono agli atti del Comune;
- 5) **di DISPORRE**, ai fini della trasparenza, che il presente provvedimento e i curricula della commissione vengano pubblicati ai sensi dell'art. 37 del D. Lgs. n. 33/2013 e dell'art. 28 del D. Lgs. n. 36/2023;
- 6) **di DARE ATTO** che ai componenti della Commissione giudicatrice interni al Comune, compresa il segretario verbalizzante, non è dovuto alcun compenso;
- 7) **di DARE ATTO** che il presente provvedimento è impugnabile esclusivamente davanti al TAR Marche nei termini previsti dall'art. 120 del codice del processo amministrativo modificato dall'art. 209 del D. Lgs. n. 36/2023.

IL RESPONSABILE
(Dott.ssa Marinella Monti)

Movimenti Contabili della Determina:

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo	Cod. Armonizzato Piano Finanziario	Movimento	Importo	Siope Libro IVA	CIG
Descrizione capitolo							

Documenti Allegati al presente Provvedimento:

Titolo	Nome File	Formato	Data
Impronta			
curriculum commissario	CV_Balducci.pdf	ALLEGATO PARTE INTEGRANTE	08/04/2024
(75B811AC7E5845187D537F31A14D0B0B8E7EDF9AD93229B1E146FD945374A6AC)			
curriculum commissario	CV_Olivanti.pdf	ALLEGATO PARTE INTEGRANTE	08/04/2024
(8E44931CAC3D0A60984A01558E7A6BFDC72F57FAD887BD1C64E9DAB4ADDCC65D)			
curriculum commissario	CV_Ritschl.pdf	ALLEGATO PARTE INTEGRANTE	08/04/2024
(D75A8D17FD96A0DA085FF5F496E15780564BE9A41824D651FDB23FB96FDFC537)			

IL RESPONSABILE
(Dott.ssa Marinella Monti)

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.