

# COMUNE DI SENIGALLIA

## UFFICIO CONTRATTI - VICE SEGRETERIA - CUC - PATRIMONIO - PROGETTI STRATEGICI - BANDI EUROPEI

### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DI AREA

n° 600 del 24/05/2024

Oggetto: **PROCEDURA NEGOZIATA PER L’AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI VESTIARIO, DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE, ACCESSORI E BUFFETTERIA VARIA PER LA POLIZIA LOCALE DEL COMUNE DI SENIGALLIA MEDIANTE ACCORDO QUADRO CON UN UNICO OPERATORE ECONOMICO AI SENSI DELL’ART. 59 DEL D. LGS. N. 36/2023 MEDIANTE RDO (RICHIESTA D’OFFERTA) APERTA AL MERCATO SUL M.E.P.A. (MERCATO ELETTRONICO DELLA P.A.) – CIG: B1798F0550. NOMINA SEGGIO DI GARA.**

### IL RESPONSABILE

PREMESSO che l’art. 169 del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267 prevede che gli atti di impegno sul Bilancio predisposto per budget sono adottati da dipendenti abilitati a sottoscriverli;

RICHIAMATO l’art. 44 dello Statuto Comunale;

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 112 in data 28.12.2023, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto: “Approvazione della nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024/2026”;

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 113 in data 28.12.2023, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto: “Approvazione del Bilancio di previsione finanziario armonizzato 2024/2026 di cui all’allegato 9 al D. Lgs. n. 118/2011”;

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta Municipale n. 298 in data 29.12.2023, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto: “Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione del triennio 2024/2026”;

RICHIAMATO il Decreto del Sindaco n. 983 del 28/12/2023 con cui è stato attribuito, ai sensi dell’art. 109 del D. Lgs. 267/2000 e dell’art. 18 del Regolamento sull’Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, con decorrenza dal 01/01/2024 e sino alla fine del mandato amministrativo, l’incarico di Responsabile Area 5 Contratti - Vicesegreteria – CUC – Patrimonio - Progetti Strategici - Bandi Europei, alla Dott.ssa Marinella Monti;

VISTO l’art. 2, comma 3 e l’art. 17, comma 1 del D.P.R. 62/2013 e s.m.i. Regolamento recante il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell’art. 54 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

DATO ATTO che la sottoscritta, competente ad adottare il presente atto non si trova in alcuna situazione di conflitto di interessi con riferimento al procedimento di cui trattasi, ai sensi dell’art. 6-

bis, L. n. 241/1990 e ss.mm.ii. e dell'art. 6 e 7 del D.P.R. n. 62/2013, nonché dell'art. 16 del D. Lgs. n. 36/2023;

VISTI il vigente Piano per la Prevenzione della Corruzione e Trasparenza – Sezione del P.I.A.O. del Comune di Senigallia, nonché le direttive attuative dello stesso;

PREMESSO che:

- con Determina a contrarre n. 465 del 23/04/2024, il Responsabile della U.O.A. Polizia Locale ha approvato l'avvio delle procedure di affidamento della fornitura di vestiario, dispositivi di protezione individuale, accessori e buffetteria varia per la Polizia Locale del Comune di Senigallia mediante accordo quadro con un unico operatore economico ai sensi dell'art. 59 del d. lgs. n. 36/2023, CIG: B1798F0550, mediante RDO (richiesta d'offerta) aperta al mercato sul M.E.P.A. (Mercato Elettronico Della P.A.);
- la durata dell'appalto è pari ad anni 2 (due) con decorrenza dalla data di stipulazione del contratto o dall'avvio dell'esecuzione anticipata del contratto in via d'urgenza nelle ipotesi di cui all'art. 17, commi 8 e 9, del D. Lgs. n. 36/2023 e che l'Accordo Quadro potrà essere rinnovato per 1 (uno) anno alle stesse condizioni; l'Accordo Quadro potrà avere una minor durata determinata dall'esaurimento del valore massimo del contratto;
- il valore massimo stimato dell'appalto, relativo ai 2 (due) anni di fornitura ed 1 (uno) anno di eventuale proroga, è pari ad euro 105.000,00 IVA esclusa – di cui oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso derivanti da rischi di natura interferenziale pari ad euro zero in quanto per il contratto di cui in oggetto non si ravvisano rischi di interferenza; il costo della manodopera non viene indicato trattandosi di fornitura senza posa in opera; l'importo stimato per la durata di due anni è pertanto pari a € 70.000,00 IVA esclusa;

DATO ATTO altresì che:

- 1) il CIG dell'intervento è il seguente: B1798F0550;
- 2) la scelta del contraente avverrà mediante procedura negoziata - RDO aperta al mercato sul MEPA tra gli operatori economici abilitati al Bando "Indumenti generici e accessori - CPV 35811200-4", al fine di poter disporre di un'ampia opportunità di selezione di operatori idonei allo svolgimento della fornitura in argomento; l'appalto è aggiudicato in base al criterio del prezzo più basso, ai sensi dell'art. 50 comma 4 del D. Lgs. n. 36/2023;

DATO ATTO che:

- con la predetta Determinazione n. 465 del 23/04/2024 sono stati approvati i seguenti documenti: Condizioni particolari di contratto, schema di contratto normativo dell'accordo quadro, schema di contratto attuativo dell'accordo quadro nonché gli atti di gara costituiti da Disciplinare di gara e relativa modulistica (Allegato 1 Istanza di partecipazione, Allegato 2 Modello DGUE, Allegato 3 Dichiarazioni integrative al DGUE, Allegato 4 Modulo "offerta economica");
- in data 30/04/2024 è stata pertanto inserita sul portale MEPA la RDO n. 4311479 aperta al mercato con termine di scadenza per la presentazione delle offerte, da inviare in formato telematico sul Portale MEPA, fissato per il giorno 22/05/2024 alle ore 12:00 e prima seduta di gara per il giorno 23/05/2024 alle ore 09:30;

DATO ATTO, pertanto, che la procedura verrà espletata in modalità telematica mediante la piattaforma MEPA tra gli operatori economici abilitati al Bando “Indumenti generici e accessori - CPV 35811200-4”;

DATO ATTO che al fine di procedere con la procedura di gara, si è ritenuto di nominare un Seggio di gara così composto:

Dott.ssa Marinella Monti, funzionaria amministrativa e Responsabile dell’Area Funzionale n. 5 del Comune di Senigallia, con funzioni di Presidente del seggio di gara;

VISTI:

il D. Lgs. n. 36/2023;

l’art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000;

il D. Lgs. n. 33/2013 e s.m.i.

Tutto ciò premesso e considerato

### **D E T E R M I N A**

- 1) **di CONSIDERARE** la premessa parte integrante del presente atto;
- 2) **di NOMINARE**, per quanto in premessa, il Seggio di gara per la procedura in oggetto costituito da:  
Dott.ssa Marinella Monti, funzionaria amministrativa e responsabile dell’Area Funzionale n. 5 del Comune di Senigallia, con funzioni di Presidente del Seggio di gara;
- 3) **di DARE ATTO** che al momento della nomina il Presidente del Seggio di gara ha dichiarato, con riferimento alla procedura in oggetto, l’assenza di conflitti di interesse, così come definiti dall’art. 16 del D. Lgs. n. 36/2023, vale a dire di interessi finanziari, economici o altri interessi personali che possono essere percepiti come una minaccia alla sua imparzialità e indipendenza nel contesto della procedura di appalto, e che dette dichiarazioni sono conservate agli atti del Comune;
- 4) **di DISPORRE** la pubblicazione del presente provvedimento nel rispetto della normativa di cui al D. Lgs. 33/2013 e s.m.i. sul sito istituzionale del Comune di Senigallia;
- 5) **di DARE ATTO** che il presente provvedimento è impugnabile esclusivamente davanti al TAR Marche nei termini previsti dall’art. 120 del codice del processo amministrativo modificato dall’art. 209 del D.Lgs. n. 36/2023.

**IL RESPONSABILE**

(Dott.ssa Marinella Monti)

Movimenti Contabili della Determina:

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo	Cod. Armonizzato Piano	Movimento	Importo	Siope Libro IVA	CIG
----------------	-----------	----------	------------------------	-----------	---------	-----------------	-----

			Finanziario				
			Descrizione capitolo				

IL RESPONSABILE

(Dott.ssa Marinella Monti)

**Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.**