

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **NATHALIE PERKINS**
Indirizzo
Telefono
E-mail
Nazionalità Italiana
Data di nascita 25 aprile 1988

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Data Settembre 2018 – in corso
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
2018 - 2019 IIS Padovano
2019 - 2020 IIS Laeng Meucci
2020 - 2021 IIS Panzini
2021 – 2022 IIS Panzini
2022 – 2023 IIS Corinaldesi Padovano
2023 - 2024 IIS Corinaldesi Padovano
2024 – 2025 IIS Panzini
2025 -2026 IIS Corinaldesi Padovano
- Tipo di azienda o settore A045 Scienze Economiche Aziendali
- Tipo di impiego Docente a tempo determinato
- Data Giugno 2017 – Ottobre 2020
- Nome e indirizzo del datore di lavoro ISTAO Istituto Adriano Olivetti
- Tipo di azienda o settore Business School
- Tipo di impiego Tutor e coordinatore Master e corsi executive
- Principali mansioni Progettazione, coordinamento e gestione dei percorsi formativi
In ambito formativo l'attività si concentra nello studio dello sviluppo delle risorse umane e della loro crescita professionale, applicando il concetto di long life learning, ovvero apprendimento continuo.
Lo sforzo si sta direzionando in ambito di piccola e media impresa ed il tema è relativo al lavoro 4.0. La formazione è a supporto del tessuto imprenditoriale, in particolar modo si stanno approfondendo metodologie e strumenti che possano creare nei collaboratori d'impresa consapevolezza della forza e potenza della tecnologia, di quanto quest'ultima possa rappresentare un valevole supporto per poter consentire la focalizzazione e lo studio di mansioni ed attività ad elevato valore aggiunto.
L'attività riguarda altresì lo studio e realizzazione di momenti formativi in diversi format: dall'esperienza seminariale fino alla costruzione di percorsi didattici strutturati.

Data
 Ottobre 2016 – Giugno 2017
 Nome e indirizzo del datore di lavoro
 SANTONI
 Tipo di azienda o settore
 Azienda calzaturiera
 Tipo di impiego
 PR & Marketing
 Principali mansioni
 Gestione del campionario PR
 Gestione della relazione con Press Office
 Redazione Lookbook
 Rassegna stampa
 Organizzazione di eventi

Data
 Giugno 2016- Settembre 2016
 Nome e indirizzo del datore di lavoro
 CLABO GROUP
 Tipo di azienda o settore
 Azienda manifatturiera
 Tipo di impiego
 Marketing
 Principali mansioni
 Redazione contenuti cataloghi e listini
 Benchmark analysis
 Organizzazione di eventi

Data
 Marzo 2013- Maggio 2016
 Nome e indirizzo del datore di lavoro
 LOCCIONI GROUP
 Tipo di azienda o settore
 Azienda manifatturiera
 Tipo di impiego
 Business Development
 Principali mansioni
 Sviluppo del mercato alimentare, costruzione della base clienti, attività di Key Account Management, networking, organizzazione di eventi.
 Relativamente all'attività di business development, numerose analisi sono state condotte sulla relazione tra manifattura marchigiana e sensibilità nei confronti del tema del knowledge management e sviluppo di capabilities guidate dall'innovazione tecnologica.
 Sono state mappate numerose filiere produttive (si annoverano food e pharma), attraverso l'utilizzo di banche date e conseguente elaborazione- affinché le aziende potessero identificare i gap informativi da poter colmare tramite l'implementazione della tecnologia.
 In particolare, sono state identificate forme di innovazione legate alla digitalizzazione dei processi, da applicare però in ambito industriale e lungo le linee di produzione.
 A tal proposito è stata costruita una rete di stakeholders (opinion leader, imprese, accademia, referenti aziendali) grazie alla quale è stato possibile organizzare, all'interno di EXPO 2015, un evento interamente dedicato al futuro della fabbrica alimentare intelligente e alla definizione delle traiettorie da intercettare per uno sviluppo competitivo al livello internazionale:
 -manutenzione predittiva e sensoristica distribuita lungo la linea di produzione
 -smart machine
 -implementazione della relazione uomo -macchina
 -sistemi di controllo intelligente – manifattura 4.0 -per consentire alle risorse umane di crescere professionalmente ed utilizzare la tecnologia come supporto.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Data
 Marzo 2017
 • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 Università Politecnica delle Marche

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Votazione

Facoltà di Economia – Tesi in Marketing “Competence development for new venturing: how Business Development integrates.”

Dottorato di Ricerca in Management & Law

La Dottoressa Nathalie Perkins, Dottorato in Management & Law presso la Facoltà di Economia G. Fuà dell'Università Politecnica delle Marche, ha maturato la propria esperienza accademica all'interno di un contesto aziendale fortemente dedicato all'innovazione tecnologica ed alla ricerca di nuove nicchie di mercato technology driven.

Gli ambiti di studio hanno riguardato principalmente lo sviluppo di sistemi di controllo qualità di produzioni manifatturiere contact-less, non invasivi e smart al fine di:

- sostituire le mansioni ripetitive con il macchinario intelligente e consentire la crescita professionale dell'operatore di linea nel frame del lavoro 4.0
- ridurre gli sprechi di produzione e inserire controlli qualità per il 100% della produzione
- ridurre l'impatto ambientale della fabbrica di produzione

- Data

Marzo 2013

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Università Politecnica delle Marche

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Facoltà di Economia- Tesi in Marketing Internazionale

- Qualifica conseguita

Laurea Magistrale

- Votazione

104/110

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRA LINGUA

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

ECCELLENTE

ECCELLENTE

ECCELLENTE

ALTRA LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Attitudine al lavoro di squadra acquisita grazie alle numerose esperienze avvenute in molteplici contesti, sia accademici che professionali. Nel 2011 ho preso parte al team di

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

lavoro Cinema, Musica e Spettacolo dell'Istituto di Cultura di New York, esperienza altamente formativa che ha consentito un notevole miglioramento non solo linguistico ma soprattutto relativo all'acquisizione di soft skills quali teamworking, leadership e comunicazione.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Buona conoscenza del pacchetto informatico "Office". Patente ECDL conseguita nel 2006

ALTRE COMPETENZE

TECNICHE

Certificazione 24 CFU per abilitazione all'insegnamento superiore ottenuto in data Giugno 2018.

Certificazione Cambridge BEC Vantage , anno 2018

ICDL: IT Security (Maggio 2022)

Certificazione Cambridge CAE, anno 2023

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali, ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003

La sottoscritta, consapevole che le dichiarazioni false comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, dichiara che le informazioni riportate nel seguente curriculum vitae, redatto in formato europeo, corrispondono a verità.

In fede,
Nathalie Perkins