

GIULIA MARINELLI

Senigallia, 10 settembre 1987

Email: giuliamarinelli31@gmail.com

Telefono: 3488111042

PROFILO PERSONALE

Avvocato abilitato in Italia con un Ph.D. in Contrattualistica e Contenzioso Internazionale, con oltre dieci anni di esperienza in società multinazionali quotate operanti in settori diversi — dal manifatturiero alle costruzioni & energia, fino all'IT. Vanto un comprovato track record nella definizione della strategia legale, nella gestione della governance societaria e della compliance, e nel supporto alla crescita del business attraverso decisioni pragmatiche e consapevoli del rischio. Esperta in materie commerciali complesse e operazioni M&A ad alto impatto, con significativa esperienza in transazioni cross-border e ristrutturazioni organizzative. Riconosciuta per la capacità di costruire funzioni legali e compliance ad alte prestazioni, favorire la collaborazione tra team internazionali e tradurre la complessità normativa in soluzioni operative. Appassionata nel supportare gli altri, guidare con l'esempio, con energia e forte etica del lavoro.

PUNTI DI FORZA E COMPETENZE

- Eccellente capacità di identificazione dei problemi e di fornire consulenza legale con un approccio sempre orientato al business.
- Solida conoscenza operativa e gestione dei rischi legali maturata in contesti dinamici e in rapida evoluzione.
- Ottime capacità comunicative, con abilità nel gestire priorità e progetti multipli con scadenze serrate.
- Approccio collaborativo e proattivo alla risoluzione dei problemi, unito a pensiero laterale.

ESPERIENZE PROFESSIONALI

ESPRINET Group – Vimercate (MB) | Febbraio 2023 – presente

Group General Counsel: guida il team Legal & Compliance attivo in Italia, UE e Nord Africa. La funzione supporta il percorso strategico di Esprinet nella transizione da distributore broadline a fornitore specializzato di servizi a valore aggiunto e prodotti a marchio proprio, garantendo l'allineamento dei processi interni agli obiettivi di business e assicurando che le iniziative di crescita si sviluppino all'interno di un solido framework di compliance.

- Corporate, Governance e Compliance: definisce la strategia di governance e compliance, assicurando l'aderenza alle principali normative locali e internazionali (es. GDPR, Data Act, AI Act, NIS2, Dual Use). Disegna framework di compliance snelli, rafforza i controlli interni e promuove una cultura etica e responsabile. Supervisiona gli affari societari e i processi di governance, garantendo trasparenza, tutela degli stakeholder e pieno allineamento ai requisiti 231 ed ESG.
- M&A e Partnership Strategiche: negozia e struttura operazioni M&A, partnership strategiche, joint venture e accordi di cooperazione; supporta ristrutturazioni societarie e operazioni straordinarie.
- Contrattualistica e Negoziazione: finalizza contratti strategici individuando soluzioni win-win, valutando impatti e rischi e tutelando gli interessi del Gruppo.
- Contenzioso e Gestione Reclami: supervisiona il portafoglio contenziosi e definisce strategie di risoluzione efficaci, fornendo analisi di rischio a supporto delle decisioni.
- Innovazione e Miglioramento Processi: implementa progetti scalabili e strumenti innovativi per la gestione contrattuale, promuovendo l'adozione interna di soluzioni GenAI.
- Sviluppo del Team e DEI: guida e sviluppa il team legale, promuovendo apprendimento continuo e cultura inclusiva.
- Crisis Management: gestisce la risposta legale a crisi, indagini regolatorie e situazioni ad alto rischio.
- Gestione Budget e IP: supervisiona il budget IP e quello del dipartimento legale, identificando opportunità di risparmio e allineando strategia IP e operazioni legali agli obiettivi finanziari del Gruppo.

ARISTON GROUP – Milano (MI) | Aprile 2020 – Febbraio 2023

Group Legal Affairs Senior Specialist: forniva consulenza strategica in ambito Corporate, IP, Contratti e Contenzioso, M&A, Antitrust, Asset Management, Product Compliance e supporto straordinario al Group General Counsel in progetti di ristrutturazione societaria.

- M&A: supporto nelle fasi di execution e post-merger integration; gestione attività post-closing, formazione e integrazione culturale.
- Gestione IP: sviluppo e gestione del portafoglio IP multimilionario; coordinamento consulenti esterni.
- Contrattualistica e Negoziazione: redazione e negoziazione di contratti multimilionari in diritto italiano e inglese; gestione negoziazioni per prevenire o risolvere controversie.

- Contenzioso e Reclami Regolatori: gestione procedimenti giudiziari in Italia e all'estero; monitoraggio costi e analisi post-contenzioso.
- Corporate, Governance e Compliance: gestione attività di governance e segreteria societaria delle controllate estere; consulenza su normative Consumer, Trade Compliance, Privacy, Antitrust; predisposizione procedure ex TUF, Consob, 231/01 e relativa formazione.

FINCANTIERI GROUP – Trieste (TS) | Gennaio 2014 – Gennaio 2020

Legal Advisor: consulenza legale alle società del Gruppo su tematiche che spaziavano dal project financing ai contenziosi con fornitori e clienti. Riconosciuta per reattività, affidabilità e capacità di comunicare efficacemente con stakeholder tecnici.

- Contrattualistica e Negoziazione: redazione e negoziazione di contratti multimilionari in diritto italiano e inglese.
- Contenzioso e Arbitrati Internazionali: gestione di contenziosi complessi e arbitrati internazionali (es. caso "Not So Serene").
- Tender Management: supporto alle business unit nella partecipazione a gare pubbliche e private.
- Finanza e Assicurazioni: consulenza su liquidità, finanziamenti e tematiche assicurative.
- Risk Management: supporto ai project manager e plant manager su rischi legali.

STUDIO LEGALE Avv. Tonino Falleroni – Senigallia (AN) | Ottobre 2012 – Agosto 2013

Praticante Avvocato: supporto ai professionisti in attività di diritto civile e commerciale.

FORMAZIONE

- 2021 – Sole24Ore- Master in IP Rights & Innovation.
- 2017 – Università di Macerata- PhD in Scienze Giuridiche, curriculum: Diritto privato e procedura in prospettiva comparata ed europea.
- 2016 – East China University (ECUPL) Marie Curie Actions Fellowship – Progetto POREEN, area: Prospettive legali su commercio e investimenti UE-Cina nel settore Oil, Gas & Renewable Energies.
- 2015 – Corte d'Appello di Ancona- Abilitazione all'esercizio della professione forense.
- 2012 – Università di Macerata- Laurea magistrale in Giurisprudenza.

PUBBLICAZIONI

- Indagini interne e investigazioni difensive, Giuffrè, 2025 – Co-autrice.

INFORMAZIONI AGGIUNTIVE

- Membro attivo di General Counsel Association e AIRIA.
- Inglese fluente (C1), spagnolo intermedio (B1), francese base (A2).
- Referenze disponibili su richiesta.
- Disponibile alla mobilità.

Autorizzo il trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) per finalità di selezione del personale.