Curriculum Vitae Davide Cecchini

DATI PERSONALI

Nome e Cognome	Davide Cecchini
Data e luogo di nascita	
Residenza	
Tel	
E-mail	
E-mail Pec	

PROFILO PROFESSIONALE

Sono un Funzionario di Elevata Qualificazione con oltre venti anni di esperienza nella Pubblica Amministrazione Locale e una consolidata specializzazione nei settori della trasformazione digitale, dell'innovazione organizzativa, della gestione documentale, degli appalti pubblici ICT e della reingegnerizzazione dei processi amministrativi. Ho conseguito la Laurea in Informatica, un Master Universitario in Diritto, Economia e Tecnologie Informatiche e la Laurea Magistrale in Scienze dell'Amministrazione Pubblica e Privata.

Dal 2021 ricopro, ai sensi dell'art. 109 del TUEL, l'incarico di Elevata Qualificazione di Responsabile dell'Area Sistemi Informatici del Comune di Senigallia. In questo ruolo esercito funzioni di direzione, programmazione, coordinamento e controllo delle attività dell'Area, assicurando il perseguimento degli obiettivi dell'amministrazione, la gestione delle risorse assegnate e il presidio dei processi di innovazione e sviluppo organizzativo. Gestisco un budget annuo di circa 1,5 milioni di euro, coordinando un team composto da 5 collaboratori interni e collaboratori esterni e governando stabilmente i rapporti con oltre 10 fornitori e software house.

Nel corso della mia esperienza professionale ho progettato e realizzato numerosi interventi di innovazione organizzativa e tecnologica, guidando la completa trasformazione del sistema informativo comunale da un modello fortemente centralizzato basato su tecnologie Citrix ad un ecosistema digitale fondato su servizi cloud, piattaforme SaaS, dispositivi mobili e strumenti di collaborazione avanzata. Ho coordinato la realizzazione di progetti finanziati da fondi nazionali ed europei, con particolare riferimento alle misure del PNRR dedicate alla digitalizzazione della Pubblica Amministrazione.

Ho maturato una significativa esperienza nella gestione del cambiamento organizzativo, nella valorizzazione delle competenze professionali e nel coordinamento di gruppi di lavoro multidisciplinari. Ho promosso percorsi di reskilling e upskilling che hanno consentito di rafforzare la struttura dell'Area, incrementando le professionalità qualificate e accompagnando il personale nell'evoluzione dei processi e delle tecnologie. Ho inoltre dedicato oltre cento ore ad attività di coordinamento, confronto e supporto organizzativo finalizzate a favorire l'adozione dell'innovazione e il miglioramento continuo dei servizi.

Nel quinquennio più recente ho conseguito risultati significativi in termini di efficientamento e sostenibilità organizzativa, tra cui la riduzione di circa il 40% della spesa per fonia e telecomunicazioni, la completa razionalizzazione delle infrastrutture e dei servizi di connettività dell'Ente, il rafforzamento della resilienza delle infrastrutture digitali e il miglioramento della qualità dei servizi informatici erogati agli uffici e ai cittadini.

Ho partecipato a gruppi di lavoro, laboratori e iniziative di livello nazionale promossi da ANCI, AGID, Dipartimento per la Trasformazione Digitale e Formez, contribuendo alla sperimentazione e alla diffusione di modelli innovativi per la digitalizzazione degli enti locali. Sono inoltre risultato vincitore di

selezioni pubbliche nazionali promosse da Formez e ANCI per incarichi specialistici nel settore dell'amministrazione digitale.

RICONOSCIMENTI PROFESSIONALI

FORMEZ: Avviso 0236/2024 per la selezione di n. 2 risorse (livello di seniority oltre 5 anni fino a 10 anni) da impegnare con contratto di collaborazione nell'ambito del Progetto " FAST PICCOLI COMUNI - Fornire affiancamento e supporto per la transizione digitale ed amministrativa dei piccoli comuni - Programma Operativo Complementare al PON 2014-2020 di cui alla Convenzione del 22/04/2022 stipulata tra DIPARTIMENTO DELLA FUNZIONE PUBBLICA e il Formez PA – RA 22038 Ro 37/B - CUP J51H22000040006
- *Sono risultato il vincitore della selezione*

ANCI: Avviso pubblico per la selezione di n. 2 "Esperti senior in amministrazione digitale" per il Progetto "Il sistema ANCI a supporto della digitalizzazione dei Comuni", finanziato nell'ambito del Piano Nazionale Investimenti Complementari al Piano Nazionale Ripresa e Resilienza (PNRR) - dall'UE – NextGenerationEU - Rafforzamento della Misura M1C1- Investimento 1.4. - "Servizi digitali e esperienza dei cittadini". Cod. Prog. 805 - CUP B59G23000270001
- *Sono risultato il vincitore della selezione*

PRINCIPALI AMBITI DI ESPERIENZA

- Direzione e coordinamento di strutture organizzative.
- Gestione delle risorse economiche e dei contratti pubblici.
- Programmazione strategica e controllo di gestione.
- Trasformazione digitale e innovazione organizzativa.
- Reingegnerizzazione dei processi amministrativi.
- Gestione documentale e conservazione digitale.
- Conduzione del cambiamento e sviluppo delle competenze.
- Gestione di progetti complessi finanziati da fondi europei, nazionali e PNRR.

ESPERIENZE PROFESSIONALI

Luglio 2021 – in corso

Comune di Senigallia
Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione (ex cat. D)- Incarico di elevata qualificazione di responsabile dell'area funzionale 4 sistemi informatici - art. 109 tuel [Decreto Sindacale n. 491 del 25/10/2021 – Decreto Sindacale 925 del 31/12/2022- Decreto Sindacale 981 del 28/12/2023 - Decreto Sindacale 576 del 01/08/2023 nomina a sostituto del responsabile di Area 12 Finanze/Tributi/Economato - Decreto Sindacale 488 del 25/10/2021 - centro operativo comunale (c.o.c.) di protezione civile - Responsabile della funzione 8 "telecomunicazioni"]

PRINCIPALI RESPONSABILITÀ:

- Direzione e coordinamento dell'Area Sistemi Informatici.
- Programmazione e gestione delle risorse economiche assegnate.
- Coordinamento del personale interno e dei collaboratori esterni.
- Gestione dei rapporti contrattuali con fornitori e software house.
- Definizione e attuazione delle strategie di innovazione e trasformazione digitale dell'Ente.

- Coordinamento dei programmi di riorganizzazione e miglioramento dei processi.
- Supporto all'Amministrazione nella definizione delle politiche di sviluppo tecnologico e organizzativo.

Principali risultati conseguiti

- Gestione di budget annuali per circa € 1,5 milioni e di progetti PNRR per oltre € 650.000.
- Coordinamento della migrazione al cloud, della digitalizzazione dei processi e dell'attuazione dei Piani Triennali per la Transizione Digitale.
- Riduzione di circa il 40% della spesa per fonia e telecomunicazioni e razionalizzazione dei servizi di connettività.
- Partecipazione a gruppi di lavoro nazionali promossi da ANCI, AGID, Dipartimento per la Trasformazione Digitale e Formez.

Principali interventi realizzati Piani Triennali per la Transizione Digitale 2022-2028, programmi PNRR per cloud, interoperabilità, PagoPA, App IO, SPID/CIE, Piattaforma Notifiche Digitali, Stato Civile Digitale e ANPR, revisione dei flussi documentali, digitalizzazione degli archivi comunali, sviluppo di soluzioni di intelligenza artificiale e business intelligence, realizzazione del nuovo sito istituzionale e riorganizzazione del sistema informativo comunale.

Settembre 2005 – Giugno 2021

Comune di Fabriano
Istruttore Direttivo Informatico – D1

- Innovazione organizzativa e digitale.
- Gestione dei sistemi informativi e territoriali.
- Responsabilità procedimentali.
- RUP e gestione di appalti pubblici (Decreto del dirigente numero 104 del 10/06/2015).
- Controllo di gestione e supporto ai processi decisionali.
- Riorganizzazione dei servizi e digitalizzazione dei procedimenti amministrativi.
- Commissario in numerose gare di appalto per il servizio SIeT, Lavori Pubblici, Servizi Finanziari, Polizia Locale;
- Commissario in numerose commissioni di concorso pubblico;
- Amministratore di Sistema – ai sensi del D.lgs 196/2003 – designato con Decreto del Sindaco nr. 29 del 15/12/2009;

Principali Progetti:

- Progettazione e realizzazione di piattaforme digitali per procedimenti amministrativi, sportelli telematici, open data e sistemi informativi territoriali.
- Sviluppo del Sistema Informativo Territoriale comunale *MapGentile2*, riconosciuto a livello nazionale.
- Progettazione del nuovo Data Center comunale e delle soluzioni di disaster recovery.
- Coordinamento dei programmi di digitalizzazione, smart working e innovazione tecnologica, inclusa l'adozione della piattaforma nazionale IO.

- Realizzazione di sistemi di controllo strategico e controllo di gestione, progetti di videosorveglianza, banda ultra larga e riorganizzazione dei principali processi dell'Ente

Dicembre2019–
Febbraio 2020

Comune di Montemarciano
Formazione interna presso la sede per i dipendenti del Comune di Montemarciano finalizzata ad una revisione ed ottimizzazione delle procedure tecniche operative per la gestione degli atti amministrativi attraverso l'uso del software gestionale Halley.
Attivazione degli iter di gestione delle determinazioni ed atti di liquidazione completamente in formato digitale.

Dicembre 2020
– in corso

Unione dei Comuni "Le Terre della marca Senone" Incarico di formazione ai dipendenti dell'ente in tema di digitalizzazione e transizione digitale.

Principali Progetti
Supporto tecnico-amministrativo alla transizione digitale dell'Unione, gestione di progetti finanziati, conservazione digitale, piattaforme di pagamento PagoPA e formazione del personale.

2026-oggi	art. 1, comma 557, legge 30/12/2004, n. 311 – Periodo 01.06.2026 – 31.12.2026 – 6 ore/sett Gestione adempimenti legati alla transizione digitale dell'Ente

Giugno 2017 -
Dicembre 2019

Co.ge.s.co - Consorzio per la Gestione di Servizi Comunali,
Via Guglielmo Marconi, 6, 60030 Serra De' Conti AN
Attività di formazione del personale e affiancamento organizzativo a supporto della costituzione e dell'avvio dell'Unione dei Comuni "Le Terre della Marca Senone", con particolare riferimento alla digitalizzazione dei processi, all'organizzazione dei flussi di lavoro e all'adozione degli strumenti ICT nei Comuni aderenti

Aprile 2018 –
Luglio 2018

Comune di Ascoli Piceno
Incarico occasionale in qualità di membro della commissione di gara per l'affidamento del servizio di erogazione in modalità cloud SAAS del sistema informativo gestionale e del sistema di conservazione documentale. Importo di gara € 426.000,00.

Ottobre 2018
Marzo 2021

Unione montana dell'Esino – Frasassi
Via Dante n. 268 – 60044 Fabriano
Componente di commissioni giudicatrici per procedure di affidamento relative a progetti di innovazione digitale, open data e sistemi informativi territoriali finanziati con fondi regionali ed europei

Novembre
2010- Dicembre
2010

Comune di Ancona,
Supporto informatico alle commissioni giudicatrici di N. 7 concorsi pubblici per varie categorie professionali

Luglio 2023

Comune di Chiaravalle

Incarico in qualità di membro di Commissione giudicatrice di progressione tra aree riservata al personale del Comune di Chiaravalle

Ottobre 2023 **Comune di Trecastelli**

Incarico in qualità di membro di Commissione giudicatrice per la procedura negoziata finalizzata alla realizzazione di un progetto di videosorveglianza cig A0007DCD2A

FORMAZIONE SCOLASTICA

ottobre 2018 – Marzo 2020 **Laurea Magistrale in Scienze dell'amministrazione pubblica e privata (LM-63) – Università di Macerata**

Dematerializzazione della Pubblica Amministrazione, Diritto Amministrativo avanzato, Diritto dei Contratti, Giustizia Amministrativa, Diritto del Pubblico Impiego, Economia e Gestione delle Amministrazioni Pubbliche, Diritto Internazionale.

Tesi: *"Il Controllo di Gestione negli Enti Locali: come individuare, valorizzare ed utilizzare gli indicatori di risultato"*

Voto finale: 100/110

Aprile 2005 – Giugno 2006 **Master Universitario in Diritto Economia e Tecnologie informatiche (I livello)– Università di Camerino**

Tecnologia informatica, Informatica giuridica, Cultura digitale, Commercio elettronico, Documento informatico, Domain names, E-government, Computer Crimes, Diritto delle Telecomunicazioni.

Tesi: *"Protocollo informatico e dematerializzazione dei documenti – le funzioni del protocollo e la gestione dei documenti informatici nell'ambito delle amministrazioni comunali"*

Voto finale: 110/110

Ottobre 2001 – Ottobre 2004 **Laurea in Informatica (L-26) – Università di Camerino**

Sistemi informativi e Base di dati, Reti degli elaboratori, Architettura degli elaboratori, Linguaggi di Programmazione, Diritto privato, Diritto dell'informatica, Diritto Pubblico, Economia Politica, Strategia di Impresa.

Tesi: *"Localizzazione spaziale di oggetti tramite transponder in tecnologia RFID"*

Voto finale: 108/110

Settembre 1996 - Luglio 2001 **Diploma di Maturità Tecnica -Perito industriale in informatica– ITIS "G. Marconi" di Jesi**

Voto finale: 95/100

PARTECIPAZIONE A CORSI E CONVEGNI IN QUALITÀ DI RELATORE

11 aprile 2024 **Comune di Senigallia – Giornata della Trasparenza**
Trasparenza e Intelligenza Artificiale

23 gennaio 2023 **Comune di Senigallia – Giornata della Trasparenza**
Revisione e digitalizzazione dei flussi documentali

11 aprile 2022 **Comune di Senigallia – Giornata della Trasparenza**
Quali sono gli strumenti informatici per gestire la trasparenza

8 maggio 2019 **Comune di Serra de' Conti (AN)**

L'attivazione della Banda Ultralarga Situazione e prospettive per il territorio

27 ottobre 2018 **Fabriano (AN) – Evento Nazionale Linux Day**
Regolamento Ue 2016/679- protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento e alla libera circolazione dei dati personali

28 ottobre 2017 **Fabriano (AN) – Evento Nazionale Linux Day**
"Privacy questa sconosciuta"

30 Luglio 2015 **Comune di Pollenza (MC)**
L'utilizzo del WebGis opensource nella gestione dei dati territoriali presso gli EE.LL.

Maggio 2008 – Febbraio 2012 **Consorzio ASMEZ**
Centro Direzionale - Is. G1 - Napoli

Convegni

Napoli Febbraio 2012	"Seminario sullo Studio di fattibilità per il disaster recovery" ex art. 50-bis del D. Lgs 82/2005
Napoli, 24 Marzo 2011	"Laboratorio su continuità operativa ed obblighi per il rinnovo del DPS entro il 31 marzo 2011"
Napoli, 29 aprile 2009	Master "Security Manager della PA"
Napoli, 10 Febbraio 2009	"Corso di qualificazione per Amministratori di Sistema"
Napoli, 21 Ottobre 2008	"Circolarità anagrafica tramite il sistema INA/SAIA"
Napoli, 29 maggio 2008	"Tavolo Tecnico Servizi Demografici"
Napoli, 6 maggio 2008	"Adempimenti Carta di identità Elettronica e piano di Sicurezza"

Luglio 2010 – Novembre 2010 **Asmenet Calabria Soc. Cons. a r. l.**
via G.Pinna n.29 - Lamezia Terme

Convegni

Lamezia Terme 15 luglio 2010	Formazione ed aggiornamento del personale impiegato nei Servizi Demografici dei comuni
Gioia Tauro 14 luglio 2010	Formazione ed aggiornamento del personale impiegato nei Servizi Demografici dei comuni
Cirò 13 luglio 2010	Formazione ed aggiornamento del personale impiegato nei Servizi Demografici dei comuni
Bovalino 26 ottobre 2010	Formazione ed aggiornamento del personale impiegato nei Servizi Demografici dei comuni
Praia a Mare 30 novembre 2010	Formazione ed aggiornamento del personale impiegato nei Servizi Demografici dei comuni

PARTECIPAZIONE A CORSI E CONVEGNI COME ALLIEVO

Nel corso dell'intera carriera professionale ho investito in modo continuativo nella formazione e nell'aggiornamento specialistico, con particolare attenzione ai temi della direzione pubblica, della trasformazione digitale, della gestione dei contratti pubblici, dell'innovazione organizzativa, del project management, della leadership e del governo delle amministrazioni locali.

Negli ultimi anni ho partecipato a percorsi universitari, programmi specialistici della Scuola Nazionale dell'Amministrazione (SNA), dell'Università di Macerata, di ANCI, IFEL, Regione Marche, INPS Valore PA e altri enti accreditati, conseguendo complessivamente oltre 350 ore di formazione specialistica documentata, integrate da numerosi corsi di aggiornamento, webinar tematici e percorsi con valutazione finale e rilascio di Open Badge.
L'attività formativa è stata orientata in particolare allo sviluppo delle competenze richieste per la direzione delle amministrazioni pubbliche: organizzazione e gestione delle risorse, project management, leadership, contratti pubblici, qualificazione delle stazioni appaltanti, transizione digitale, intelligenza artificiale nella PA, controllo di gestione, gestione del cambiamento, comunicazione organizzativa e valorizzazione del capitale umano.

Principali percorsi di alta formazione

2026

- Scuola Nazionale dell'Amministrazione (SNA) – Corso di perfezionamento per RUP e qualificazione delle stazioni appaltanti (60 ore).
- ANCI – ANUTEL – Università Politecnica delle Marche: "Governare l'Intelligenza Artificiale nelle Pubbliche Amministrazioni".

2025

- Università di Macerata – INPS Valore PA: Corso universitario di perfezionamento in materia di contratti pubblici e qualificazione delle stazioni appaltanti (60 ore).
- Syllabus PA Digitale e Accademia ANCI: percorsi specialistici su leadership, project management, innovazione organizzativa, intelligenza artificiale, trasformazione digitale, reingegnerizzazione dei processi e servizi cloud.

2024

- Università di Macerata – INPS Valore PA: Corso universitario di perfezionamento su innovazione dei servizi pubblici, telematica e intelligenza artificiale (60 ore).
- Fondazione IFEL: percorsi specialistici su partenariati pubblico-privati (PPP) e pianificazione economico-finanziaria.

2023

- Università Politecnica delle Marche: Laboratorio di sviluppo manageriale.
- Maggioli, IFEL, Regione Marche e altri enti: formazione specialistica sul nuovo Codice dei Contratti Pubblici, governance degli appalti, antiriciclaggio, transizione digitale, intelligenza artificiale, sicurezza e Microsoft 365/SharePoint.

2019 – 2022

- Percorsi di aggiornamento professionale su transizione digitale, ruolo del RTD, organizzazione del lavoro, gestione dei conflitti, lavoro collaborativo, sicurezza sul lavoro, procedimenti amministrativi e acquisti pubblici.

CAPACITA' e COMPETENZE

Altre lingue	**Inglese - Livello B1 pre-intermedio**
Capacità e competenze relazionali	Ho maturato una consolidata esperienza nella gestione delle relazioni organizzative e istituzionali, sviluppata attraverso il coordinamento di gruppi di lavoro multidisciplinari, il confronto costante con amministratori, dirigenti, funzionari, dipendenti, cittadini, professionisti, imprese e fornitori. Possiedo una spiccata capacità di mediazione e negoziazione, orientata alla costruzione di soluzioni condivise e alla gestione costruttiva delle situazioni complesse e conflittuali. Ho guidato processi di innovazione e cambiamento organizzativo favorendo il coinvolgimento delle persone, la collaborazione tra uffici e la

diffusione di una cultura orientata al miglioramento continuo, al raggiungimento degli obiettivi e alla valorizzazione delle competenze professionali.

Capacità e competenze organizzative

Ho maturato una significativa esperienza nella programmazione, organizzazione e direzione di strutture e progetti caratterizzati da elevata complessità tecnica, amministrativa e organizzativa. Nell'esercizio degli incarichi di responsabilità ho coordinato personale interno, collaboratori esterni, fornitori e software house, assicurando il raggiungimento degli obiettivi attraverso la pianificazione delle attività, il monitoraggio dei risultati e la gestione delle risorse economiche assegnate.

Possiedo consolidate competenze nella gestione di programmi di trasformazione digitale, nella reingegnerizzazione dei processi, nell'organizzazione dei servizi e nella conduzione del cambiamento organizzativo. Ho ricoperto per oltre quindici anni il ruolo di Responsabile Unico del Procedimento (RUP) e Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC) in procedure di acquisizione di servizi e forniture, sviluppando competenze avanzate in materia di project management, gestione del rischio, controllo dei tempi, dei costi e della qualità degli interventi realizzati.

COMPETENZE TECNOLOGICHE E DIGITALI

Possiedo una solida e pluriennale esperienza sia nella direzione strategica dei sistemi informativi sia nella progettazione e gestione operativa delle infrastrutture tecnologiche. Il mio percorso professionale mi ha consentito di sviluppare competenze che spaziano dal governo della trasformazione digitale e dell'innovazione organizzativa fino agli aspetti più specialistici dell'Information Technology, consentendomi di operare efficacemente sia nel ruolo di manager pubblico sia nel confronto tecnico con sistemisti, sviluppatori, consulenti e fornitori ICT.

Principali ambiti di competenza

Progettazione e gestione di infrastrutture ICT complesse, reti LAN/WAN, sistemi di virtualizzazione, storage, business continuity e disaster recovery.

Amministrazione e governo di ambienti Microsoft, Active Directory, Windows Server, Microsoft 365, Exchange Online, SharePoint Online, Azure e strumenti di Business Intelligence.

Sicurezza informatica, protezione delle informazioni, continuità operativa e gestione del rischio tecnologico.

Gestione di basi dati relazionali, sistemi GIS e WebGIS, PostgreSQL, PostGIS e piattaforme territoriali avanzate.

Conoscenza dei principali linguaggi e tecnologie web, delle soluzioni open source e delle architetture applicative utilizzate nella Pubblica Amministrazione.

Approfondita esperienza funzionale, applicativa e sistemistica sui principali software gestionali per gli Enti Locali, con particolare riferimento alle aree protocollo, documentale, contabilità, tributi, personale, patrimonio, demografici, polizia locale e servizi sociali.

ALTRE INFORMAZIONI

Agosto 2000 – In corso **Patente B e Automunito**

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Reg. UE 679/2016 "Codice Europeo in materia di protezione dei dati personali ". Le dichiarazioni nel presente Curriculum Vitae sono rilasciate ai sensi del DPR 445/2000.

Arcevia. 01/07/2026